INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaria de salud pública departamental durante el periodo del 23 de enero de 2026 al 22 del mes de febrero del año 2026

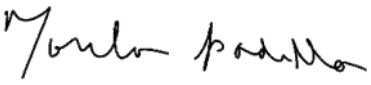
No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202600557 **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Participar en las jornadas de inducción y reinducción, programadas por el Programa.	Reinducción: 2026/02/11 de 2025 a cargo de los referentes del programa en las instalaciones de la sub secretaria de salud pública departamental en la ciudad de Barranquilla- TEMAS DE INDUCCIÓN O RE-INDUCCIÓN A continuación, se listan los temas que se trataron y/o desarrollaron en la Inducción o Reinducción 1. Presentación líder programa o dimensión 2. Información General de la Entidad. • Política de la entidad. • Objetivos, metas e informes • Reporte de Incidentes y Accidentes de Trabajo - Incapacidad Médica. • Proceso de cuenta de cobro, pago de seguridad social y documentos soportes. 3. Aspectos y Generalidades Obligaciones y Responsabilidades • Obligaciones del empleador • Obligaciones del líder del programa o dimensión y/o supervisor • Responsabilidades de los trabajadores ante la entidad. 4. Otros temas • Capacitación en biología del Aedes, aegypti y control vectorial • Correcto diligenciamiento de formatos como: formularios de visitas domiciliarias de inspección y capacitación para la prevención de factores de riesgo de las ETV- Grupos de sistemas • Tipos de planillas • Diligenciamiento de planillas • Errores frecuentes en el diligenciamiento de formatos de trabajo • Motivos de devolución de planillas • Capacitación sobre Mosquito

		• Capacitación sobre inspección de tanques, hsvrt bloqueo. Por medio del presente informe dejo constancia que recibí información relacionada anteriormente en la subsecretaria de salud pública/Gobernación del Atlántico. También, que se me informó sobre los peligros y riesgos a los que estaré expuesto en el desarrollo de mis actividades; así como, de las medidas de intervención implementadas por la Entidad para prevenir o mitigar las consecuencias a la exposición de los mismos. A partir de la fecha expreso mi compromiso con el cumplimiento de las políticas, objetivos y metas establecidas por la entidad y con las funciones y responsabilidades que me han sido asignadas, así mismo, mi compromiso en participar en las actividades de capacitación, en las de promoción y prevención en salud y de todas las directamente relacionadas al SG-SST y a las actividades contractuales o designadas por el supervisor link de evidencia .https://1drv.ms/f/c/e6de64ff1f8d3c6d/IgDOyUwTfJhXRY2NievzlDPeAadRR3S81GGFC1gqTA6-Ijo?e=TGVBhg
2	Brindar apoyo en la realización y actualización del diagnóstico sanitario de los sujetos priorizados por entornos, realizar el levantamiento de las viviendas, a través de tres visitas por viviendas, (1ª visita: diagnóstico, lavado, cepillado de tanques, educación sobre las medidas de prevención de las ETV y las Zoonosis priorizadas por el programa, de ser posible: eliminación de los factores de riesgo; 2ª visita: verificación del cumplimiento de las recomendaciones; 3ª visita: seguimiento final , con un mínimo mensual de 550 viviendas visitadas de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, líder de su municipio.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
3	Brindar apoyo en las acciones de educación e información para la prevención do los eventos de interés en salud pública, inherentes al programa ETV y Zoonosis	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
4	Brindar apoyo en la atención integral de peticiones, quejas y reclamos inherentes al Programa ETV y Zoonosis	**Tubará:** Sin PQR en el periodo.

5	Participar en las actividades comunitarias, de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de s u municipio asignado (recolección de inservibles, movilizaciones sociales entre otras).	. Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
6	Participar en las reuniones convocadas por el Profesional contratista de apoyo de su municipio asignado o por el Programa ETV y Zoonosis.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes. 20 de febrero de 2026: reunión con el líder de campo Juan Camilo Guerrero.
7	Brindar apoyo en la ejecución de acciones d promoción, prevención, inspección, vigilancia control del Programa ETV y Zoonosis, e municipios diferentes al o a los asignados, e atención a brotes, epidemias, emergencias demás situaciones epidemiológicas que Requieran de acuerdo a la programación realizada por el profesional contratista de apoyo, de su municipio asignado o desde la coordinación del programa y/o la supervisión del contrato, cumpliendo con las metas mensuales que le sean asignadas.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
8	Diligenciar diariamente las planillas que certifican las actividades ejecutadas de manera completa, legibles, sin enmendaduras e impolutas y entregarlas semanalmente acorde el cronograma establecido por el profesional líder del municipio asignado	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
9	Realizar diariamente el reporte de la ejecución de las actividades del programa ETV y Zoonosis de manera clara, precisa, real, oportuna y verídica, a través de las herramientas establecidas por la entidad para la recolección de la información.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
10	Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizo un acta de compromiso donde la contratista se compromete a recuperar las intransferible, que le sean asignadas por el supervisor actividades no realizadas en el primer periodo y del contrato. realizar la correspondiente al segundo periodo en total se compromete a realizar visita de inspecci6n a 1.000 viviendas
11	Realizar informe mensual de actividades, cargar las evidencias por cada actividad ejecutada, en el drive asignado, garantizando la gestión documental de la entidad y notificar de manera inmediata cualquier irregularidad evidenciada en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizó informe de mensual de las actividades realizadas,

Se firma en Barranquilla 03 marzo del 2026.

Cordialmente,



MORELA JOSEFINA PADILLA PEREZ
CC. 32726277 de Barranquilla
Contratista