

|  |  |                              |  |                 |            |
|--|--|------------------------------|--|-----------------|------------|
|    | <b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>         |                              | CÓDIGO: AP-CT-F-50   |                 |            |
|  | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.<br>GESTIÓN CONTRACTUAL |                              | VERSIÓN: 4   |                 |            |
|  |  |                              | PÁGINA : 1 DE 1  |                 |            |
|  |  | FECHA: 07/11/2024            |  |                 |            |
| <b>ÁREA Y/O SERVICIO: URGENCIAS</b>  |  | <b>UNIDAD:</b>               |  | <b>ENGATIVA</b> |            |
| <b>No. DE CONTRATO: 9158 - 2025</b>  |  | <b>PERIODO CERTIFICADO</b>   | <b>Día</b>   | <b>Mes</b>      | <b>Año</b> |
| <b>NOMBRE DEL SUPERVISOR: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO</b>   |  |                              | <b>Día</b>   | <b>Mes</b>      | <b>Año</b> |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA: PABLO ALEJANDRO LOPEZ MEJIA</b>   |  | <b>DOCUMENTO: 1055272980</b> |  |                 |            |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como - MEDICO ESPECIALISTA EN URGENCIAS- EMERGENCIAS dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo con las necesidades de la institución.   |  |                              |  |                 |            |
| <b>TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ) : _100%_</b>   |  |                              |  |                 |            |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>  |  |                              | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>  |                 |            |
| 1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información,   |  |                              | Contribuyo con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.             |                 |            |
| 2. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.. |  |                              | Desarrolló las estrategias, mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.       |                 |            |
| 3. Atender los pacientes triage 1 y triage 2 que ingresen al área de reanimación y procedimientos  |  |                              | Realizo recepcion de triage 1 y 2 ue ingresen al área de reanimación y procedimientos  |                 |            |
| 4. Realizar los procedimientos que se deriven de la atención médica en el servicio de urgencias y unidad de críticos.  |  |                              | Realizo los procedimientos que se deriven de la atención médica en el servicio de urgencias y unidad de críticos.  |                 |            |
| 5. Evolucionar los pacientes de las áreas observación, críticos y definición de conducta.  |  |                              | Evoluciono los pacientes de las áreas observación, críticos y definición de conducta.  |                 |            |
| 6. Brindar atención médica en urgencias cumpliendo con lo estipulado por el sistema obligatorio de garantía de calidad (sogc).   |  |                              | Brindo atención médica en urgencias cumpliendo con lo estipulado por el sistema obligatorio de garantía de calidad (sogc).   |                 |            |
| 7. Realizar capacitación y acompañamiento al personal médico en lo relacionado a pertinencia y resolutiveidad del servicio.  |  |                              | Realizo capacitación y acompañamiento al personal médico en lo relacionado a pertinencia y resolutiveidad del servicio.  |                 |            |
| 8. Diligenciar adecuada y completamente la historia clínica y demás registros institucionales según normatividad vigente.  |  |                              | Diligenciar adecuada y completamente la historia clínica y demás registros institucionales según normatividad vigente.   |                 |            |
| 9. Notificar los eventos de interés en salud pública.  |  |                              | Notifico los eventos de interés en salud pública.  |                 |            |
| 10. Brindar información clara y oportuna a paciente y su familia del estado de salud y tratamiento.  |  |                              | Brindo información clara y oportuna a paciente y su familia del estado de salud y tratamiento.   |                 |            |
| 11. Asistir a capacitaciones programadas por la subred norte y demás actividades asignadas.  |  |                              | Asisto a capacitaciones programadas por la subred norte y demás actividades asignadas.   |                 |            |
| 12. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la subred norte ese convoque y presentar la certificación correspondiente  |  |                              | Realizo las capacitaciones virtuales o presenciales que la subred norte ese convoque y presentar la certificación correspondiente  |                 |            |
| 13. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la subred norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la subred norte ese.  |  |                              | Presento las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la subred norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la subred norte ese.                                       |                 |            |
| 14. Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato   |  |                              | Realizo las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato   |                 |            |
| 15. Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol.   |  |                              | Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol.   |                 |            |
| 16. Participar en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la subred norte.   |  |                              | Participo en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la subred norte.  |                 |            |
| 17. Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la subred norte e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.   |  |                              | Mantengo, desarrollo e implemento la visión y la misión de la subred norte e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.   |                 |            |
| 18. Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.   |  |                              | Cumplio con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.   |                 |            |
| 19. Apoyar el trabajo en equipo en el servicio donde se encuentre.   |  |                              | Apoyo el trabajo en equipo en el servicio donde se encuentre.  |                 |            |
| 20. Garantizar la racionalización en el uso y control de insumos medico quirúrgicos en la prestación del servicio  |  |                              | Garantizo la racionalización en el uso y control de insumos medico quirúrgicos en la prestación del servicio   |                 |            |
| 21. Conocer e interiorizar los principios y valores institucionales y operativizarlos en el diario que hacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la subred norte.  |  |                              | Realizo restroinspeccion de los principios y valores institucionales y operativizarlos en el diario que hacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la subred norte. |                 |            |
| 22. Conocer, incorporar y aplicar las herramientas impartidas por el hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la entidad.   |  |                              | Conozco, incorporo y aplico las herramientas impartidas por el hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la entidad.   |                 |            |
| <b>OBSERVACIONES: 60 HORAS</b>   |  |                              |  |                 |            |
| <b>TOTAL A PAGAR: CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE (\$5,565,900)</b>  |  |                              |  |                 |            |
|   |  |                              | Fecha : 31 / 01 / 2026<br>Firma de recibido supervisor: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO<br>  |                 |            |
| BRE COMPLETO : PABLO ALEJANDRO LOPEZ MEJIA CC: 1055272980  |  |                              |  |                 |            |
| Nota: Este informe de obligaciones para <b>aprobación</b> estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.**   |  |                              |  |                 |            |