

San Juan de Pasto, 06 de Abril de 2026

Señor(a):  
**FRANCISCO JAVIER DORADO URBANO**  
Subdirector Administrativo y Financiero.  
CORPONARIÑO  
Ciudad

**Asunto:** Autorización y nueva designación de supervisor contractual – Contrato No. CN203-2026

Cordial saludo,

En ejercicio de las facultades legales y reglamentarias, y en mi calidad de Director General de CORPONARIÑO, me permito autorizar y delegar la supervisión del Contrato No. CN203-2026, cuyo objeto corresponde a "PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL PARA REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN Y TRÁMITE EN SOFTWARE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL".

En consecuencia, se releva de la supervisión a usted designada y se designa como nuevo supervisor a la funcionaria, PATRICIA HERRERA identificada con el cargo de Técnico Administrativo, quien deberá ejercer la supervisión conforme a las funciones establecidas en la normatividad vigente, el manual de contratación de la entidad y las obligaciones propias del contrato.

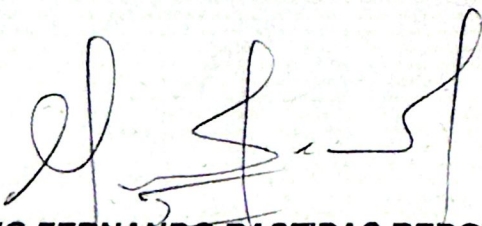
La presente designación se realiza con el fin de garantizar el adecuado seguimiento, control y ejecución del contrato, en concordancia con las funciones del cargo asignado.

El supervisor designado deberá velar por el cumplimiento del objeto contractual, ejercer seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico del contrato, emitir los informes y certificaciones a que haya lugar, cumplir las demás funciones inherentes a la supervisión conforme lo establecido en el citado contrato.

La presente designación rige a partir de la fecha de expedición del presente oficio.

Agradezco adelantar las actuaciones administrativas correspondientes para dejar constancia de este cambio en el expediente contractual.

Cordialmente,



**MAURICIO FERNANDO BASTIDAS BEDOYA**  
Director General  
CORPONARIÑO