ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**09/02/2026**	**Inicio**	**8:15 a.m.**	**Fin**	**10:30am**	**Lugar**	**COLEGIO JORGE ISAACS IED**
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones Ing Juan Guillermo Arévalo - Dir de Construcciones					**Asistentes Externos**	Verónica Leon – Rectora IED Angela Lopez –. Líder Administrativa Javier Porras – Coordinador de Mantenimiento Orlando Lamprea – Auxiliar de Mantenimiento Isabel Bermúdez – Dir Financiera y Administrativa Alejandra Antolinez – Coordinadora Administrativa
Fecha de Elaboración	09/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	Por programar

1. REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte 31 de diciembre, con una ejecución del cronograma del 87,80%, debido a que de las 21 actividades totales programadas en 2025 las siguientes actividades quedaron pendientes por cierre:

- Revisión eléctrica general con un 92% de ejecución,
- Limpieza de cubiertas con 92% de ejecución,
- Mantenimiento de canchas, sin ejecución.

Las anteriores se realizarán en 2026 dentro del cronograma de mantenimiento.

Frente al cronograma 2026 se programaron 21 actividades para ejecución durante la vigencia, la actividad de lavado de fachada se viene realizando desde el 2025, con el mantenimiento de ventanería, corta soles e instalación de mallas para evitar el deterioro por las palomas, para 2026 se proyecta realizar mantenimiento a mampostería. Frente a las actividades pendientes de ejecución 2025, se informa que la revisión eléctrica se ejecutó en el mes de enero, y para 2026 se realizará el mantenimiento general en el mes de marzo. Sobre la limpieza de cubiertas, la actividad se realizó en enero, junto con el mantenimiento a la impermeabilización, como mantenimiento rutinario. El mantenimiento a las canchas se programa para el mes abril y septiembre del 2026.

Frente al informe del mes de enero del 2026, se ejecutaron 15 actividades entre las cuales se encuentran instalaciones eléctricas, instalaciones hidrosanitarias, pintura, limpieza de fachada, mantenimiento de zonas verdes, vidrios, lámparas y bombillos, mantenimiento a ascensor, se realizó lavado de tanques de agua lluvia y agua potable el 8/enero, y también se ejecutó fumigación y desratización en la misma fecha.

Sobre el tema del Deck, la SED envió a Alianza educativa el comunicado **S-2025-338275** del 30/oct del 2025, que daba respuesta al comunicado **E-2025-146442** de Alianza Educativa, al respecto el Administrador menciona que se radicó el día viernes 6 de febrero el comunicado **E-2026-23555** en el cual mencionan que la SDS realizó una nueva visita al colegio el día 2/feb en la cual reiteran el concepto DESFAVORABLE, se verifican los conceptos anteriores del colegio los cuales se relacionan a continuación:

- 2/febrero/2026 – SB06C013068 - Desfavorable
- 9/agosto/2025 – SB06C012148- Desfavorable
- 28/enero/2025 – SB06C011305- Desfavorable

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**09/02/2026**	**Inicio**	**8:15 a.m.**	**Fin**	**10:30am**	**Lugar**	**COLEGIO JORGE ISAACS IED**
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones Ing Juan Guillermo Arévalo - Dir de Construcciones					**Asistentes Externos**	Verónica Leon – Rectora IED Angela Lopez –. Líder Administrativa Javier Porras – Coordinador de Mantenimiento Orlando Lamprea – Auxiliar de Mantenimiento Isabel Bermúdez – Dir Financiera y Administrativa Alejandra Antolinez – Coordinadora Administrativa

Fecha de Elaboración	09/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran	**Próxima Reunión**	Por programar

- 13/agosto/2024 – SB06C010459- Desfavorable
- 22/abril/2024 – SB06C011397 – Favorable con requerimientos – no se especifican requerimientos frente al piso deck.
- 04/diciembre/2023 – SB06C009564 – Desfavorable
- 17/julio/2023 – ASB06C009035 – Desfavorable
- 08/Marzo/2023 – SB06C008238 - Favorable con requerimientos
- 14/Marzo/2022 – SB06C007346 – Favorable.

La DCCEE de la SED menciona que dará respuesta al nuevo comunicado radicado teniendo en cuenta los documentos a que haya lugar, y el alcance contractual.

2. **LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO**

- Concepto Técnico de Bomberos: FAVORABLE con visita del 05/Diciembre/2025. El Administrador menciona que entre los meses de diciembre y enero se realizó el remplazo del panel de control de la red de detección de incendios, ya que se encontraba sin conexión a la red la tarjeta madre estaba dañada, y se terminaran obras en el primer trimestre del 2026.

3. **SERVICIOS PUBLICOS**

- Acueducto: Última factura Paga 26/enero – periodo facturación Octubre a Diciembre.
- Energia: Última Factura Paga 27/ enero – Periodo Facturado diciembre - enero
- Gas: pendiente por validación de fecha de inspección de la red.

4. **RECORRIDO DE INFRAESTRUCTURA**

- Durante el recorrido por las instalaciones del colegio se evidencio que el piso tipo chip del área de juegos en primera infancia se encuentra deteriorado, por lo cual se recomienda al administrador realizar las reparaciones donde se encuentren espacios faltantes de material, y realizar mantenimiento con el producto protector de color y sellante para mejorar su aspecto.
- Se recomienda repasar el mantenimiento y lavado de ventanería por la fachada de biblioteca.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**09/02/2026**	**Inicio**	**8:15 a.m.**	**Fin**	**10:30am**	**Lugar**	**COLEGIO JORGE ISAACS IED**
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Arq. Diana Milena Ruge – Dir de Construcciones Ing Juan Guillermo Arévalo - Dir de Construcciones					**Asistentes Externos**	Verónica Leon – Rectora IED Angela Lopez –. Líder Administrativa Javier Porras – Coordinador de Mantenimiento Orlando Lamprea – Auxiliar de Mantenimiento Isabel Bermúdez – Dir Financiera y Administrativa Alejandra Antolinez – Coordinadora Administrativa
Fecha de Elaboración	09/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	Por programar

NOMBRE: Verónica Leon
CARGO: Rectora IED

NOMBRE: Isabel Bermúdez
CARGO: Dir Financiera y Administrativa

NOMBRE: Ángela López
CARGO: Líder administrativa

NOMBRE: Marcela Durán
CARGO: SED – Dir Cobertura

NOMBRE: Diana Ruge
CARGO: Gestora territorial DCCEE

NOMBRE: Juan Guillermo Arévalo
CARGO: Gestor territorial DCCEE

NOMBRE: Javier Porras
CARGO: Coordinador de Mantenimiento

NOMBRE: Orlando Lamprea
CARGO: Auxiliar de Mantenimiento

NOMBRE: Alejandra Antolinez
CARGO: Coordinadora Administrativa