ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**17/02/2026**	**Inicio**	**8:20 a.m.**	**Fin**	**10:50a.m**	**Lugar**	**COLEGIO LA ESPERANZA IED**
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Ing Juan Guillermo Arévalo - Dir de Construcciones					**Asistentes Externos**	Liliana Martínez – Rectora IED John Horta – Asistente de Mantenimiento Andrés Sandoval – Aux Inventario Fabián Contreras – Director de Obras Maristas

Fecha de Elaboración	17/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran	**Próxima Reunión**	Por programar

1. REVISION CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025

Se revisa el cronograma de mantenimiento año 2025, a corte 31 de diciembre, con una ejecución del cronograma del 94,52%, debido a que la actividad de lavado de fachada se inicio en diciembre-2025, y se termino en enero-2026.

Cronograma 2026: Se programaron 30 actividades puntuales y,12 capítulos generales para ejecución durante la vigencia, y para el mes de enero se ejecutaron 6 de estas actividades para un avance general de 4% con corte 31 de enero.

Informe de Mantenimiento: El administrador presenta el informe del mes de enero del 2026, en el cual se se ejecutaron las siguientes actividades: mantenimiento lavo de fachada y muros internos, mantenimiento de pintura, mantenimiento a carpintería metálica, jardinería, revisión infraestructura de cocina.

- Se recomienda al administrador identificar, y clasificar las fotos que aparecen como evidencia dentro del informe mensual, con el fin de facilitar la lectura de las evidencias, así como evaluar la posibilidad de poner fecha en ellas.
- El administrador solicita a la Dirección de Cobertura comunicación con el jardín social vecino para acordar el mantenimiento del cerramiento que se comparte.
- A la fecha del presente comité se continua con el reporte del daño en el equipo de bombeo de aguas lluvias, y el abastecimiento de agua potable, La DCCEE continúa realizando el seguimiento dentro del banco de proyectos a este ítem.
- El administrador reitera la observación sobre el mejoramiento y/o actualización de las baterías de baños de primera infancia, primaria secundaria y media.

2. **LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO**

- Concepto Técnico de Bomberos: Fecha de Visita 27/jun/2025, Concepto – No Cumple, recomiendan implementar sistema de detección y alarma contra incendio, sistema de mangueras y tomas fijas de agua, así como la instalación de extintor tipo K en cocina y señalizar la ubicación de extintores, se recomienda al administrador remitir comunicación a la UACOB dando respuesta a las observaciones que están resueltas.
- Visita SDS: fecha de visita 10/nov/2025 – FAVORABLE.

3. **SERVICIOS PUBLICOS**

- Acueducto: Última factura Paga 30/enero – periodo facturación Noviembre - Diciembre
- Energía: Última Factura Paga 26/enero – Periodo Facturado diciembre - enero,
- Gas: próxima fecha de inspección de la red 30/Octubre/2027 – en la IED solo esta instalada red de gas en la cocina.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**17/02/2026**	**Inicio**	**8:20 a.m.**	**Fin**	**10:50a.m**	**Lugar**	**COLEGIO LA ESPERANZA IED**
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura. Ing Juan Guillermo Arévalo - Dir de Construcciones				**Asistentes Externos**	Liliana Martínez – Rectora IED John Horta – Asistente de Mantenimiento Andrés Sandoval – Aux Inventario Fabián Contreras – Director de Obras Maristas	
Fecha de Elaboración	17/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	Por programar

4. RECORRIDO DE INFRAESTRUCTURA

- Durante el recorrido se recomendó la terminación del mantenimiento al cerramiento perimetral.

NOMBRE: Liliana Martínez
CARGO: Rectora IED

NOMBRE: Fabián Contreras
CARGO: Director de Obras Maristas

NOMBRE: Jhon Horta
CARGO: Asistente de mantenimiento

NOMBRE: Marcela Durán
CARGO: SED – Dir Cobertura

NOMBRE: Juan Guillermo Arévalo
CARGO: Gestor territorial DCCEE

NOMBRE: Andrés Sandoval
CARGO: Aux Inventario