ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**16/02/2026**	**Inicio**	**11:00 a.m**	**Fin**	**1:00p.m**	**Lugar**	**COLEGIO LOS NARANJOS IED**	
Asunto	Comité Seguimiento de Dotaciones y SST - 2026							
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura.					**Asistentes Externos**	Claudia Leon – Rectora IED Edwin Bautista – Aux de Inventarios Lady Clavijo – Responsable SST John Horta – Asistente de Mantenimiento.	
Fecha de Elaboración	16/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran				**Próxima Reunión**	Por programar

1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El administrador menciona que durante el 2025 se programaron 15 actividades dentro del cronograma de SST de las cuales a cierre 2025 se ejecutaron 15, no quedaron actividades pendientes por ejecución al cierre.

Programa de abastecimiento de agua potable, se realizaron los lavados de tanques de agua potable, en los meses de Abril y octubre del 2025, el tanque agua lluvia en el mes de noviembre (una vez al año)

Programa de Limpieza y desinfección:

- Se recomienda al administrador revisar los protocolos de aseo y limpieza, frente a la observación que quedo en el acta de visita de la SDS de Nov/2025
- Se recomienda al administrador verificar el esquema de vacunación del personal de mantenimiento y aseo.

Programa de Gestión de Residuos: Dentro del cronograma de actividades ejecutadas en 2025 el administrador presenta evidencia de las siguientes:

- Se recomienda al administrador llevar una medición de los residuos reciclables y biosanitarios, de acuerdo a los certificados de disposición final, que iniciaron desde el mes de Mayo/2025.
- Frente a los residuos biosanitarios se están gestionando con la empresa ECOCAPITAL, quien realizo recolección mensual; se recomienda al administrador descargar la información de la gestión de residuos, de la pagina de la empresa.

Plan de Saneamiento Básico:

- El administrador reporta actualización del documento del Plan Básico de Saneamiento, en el cual se incluyo el sistema globalmente armonizado, con los productos químicos de aseo y mantenimiento, durante el recorrido por la IED se evidencio que no se cuenta con la matriz de compatibilidad en los cuartos de mantenimiento, por lo cual se recomienda su implantación.
- Se incluyo en el documento la información de manejo e inventario de extintores de la IED, y se reviso formato de la última revisión de extintores con fecha de Julio/2025.

Programa de Control de plagas y Vectores:

- La IED realiza jornadas mensuales de control de plagas y fumigación de vectores durante el 2025, excepto enero y diciembre, se presentan certificados de fumigación.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**16/02/2026**	**Inicio**	**11:00 a.m**	**Fin**	**1:00p.m**	**Lugar**	**COLEGIO LOS NARANJOS IED**
Asunto	Comité Seguimiento de Dotaciones y SST - 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Duran – Dir. Cobertura.					**Asistentes Externos**	Claudia Leon – Rectora IED Edwin Bautista – Aux de Inventarios Lady Clavijo – Responsable SST John Horta – Asistente de Mantenimiento.
Fecha de Elaboración	16/02/2026	**Elaborado por**	Diana Marcela Duran			**Próxima Reunión**	Por programar

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2026

Para 2026 se programan 17 actividades para la implementación del SST, incluyendo la verificación del sistema globalmente armonizado y la inspección de extintores

- Se recomienda al administrador complementar el cronograma con las actividades de capacitación que se realizan a docentes, administrativos y personal de aseo y mantenimiento de la IED.

2. DOTACIONES Y MOBILIARIO

- Última recolección de bajas se realizo el 25/julio/2025 para 45 elementos de tecnología y mobiliario y esta pendiente programación para recolección 2026, de 99 elementos, se recomienda al administrador realizar todas las bajas pendientes para el primer semestre del 2026.
- SIDRE, se tienen pendientes:

a) Del 2024 - están pendientes por entrega 6 computadores de escritorio.
b) Del 2025 - se solicitaron 50 elementos entre tecnología y elementos deportivos.

- Sobre la toma física 2025, el colegio no presento novedades frente a la información.

NOMBRE: Claudia Leon
CARGO: Rectora IED

NOMBRE: Lady Clavijo
CARGO: Responsable SST

NOMBRE: Edwin Bautista
CARGO: Aux de Inventarios

NOMBRE: Marcela Durán
CARGO: SED – Dir Cobertura

NOMBRE: John Horta
CARGO: Asistente de Mantenimiento.