ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/03/2026	**Inicio**	9:50 am	**Fin**	12:00am	**Lugar**	COLEGIO LA ESTRELLITA IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Anderson Aroca - Rector Colegio la Estrellita IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos

Fecha de Elaboración	17/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE	**Próxima Reunión**	Por programar

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. REVISIÓN CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025:

Se realiza revisión del cronograma de los mantenimientos realizados por el Administrador durante a cierre del año 2025. El administrador expone que las evidencias de los mantenimientos realizados en el año 2025 fueron presentadas a la Dirección de Cobertura en los informes mensuales y se presenta una ejecución del cronograma de mantenimiento del año 2025 reportada por el administrador del 100% con 9 capítulos programados.

- Entre las actividades ejecutadas el administrador reporta avances en instalaciones eléctricas, cubiertas, revestimientos y acabados, instalaciones hidrosanitarias, Mobiliario, carpintería metálica, pisos y pavimentos, zonas exteriores y control de plagas.
- La SED solicita al administrador incluir los anexos de las evidencias correspondientes al mantenimiento del Colegio en los soportes suministrados en los informes presentados a la Dirección de Cobertura, debido a que en comité se revisa registro fotográfico correspondiente al año 2025 que a la fecha aún no se encuentra cargado en evidencias 2025.
- El Administrador remitió a la SED requerimiento de cambio de cubiertas tipo domo ubicadas en las zonas del pasillo – Bloque administrativo y Baños, a la fecha la Dirección de Construcciones ha realizado la evaluación técnica y la intervención se encuentra en banco de proyectos, sujeta a disponibilidad presupuestal para futuras vigencias.
- La Dirección de Construcciones aclara que la revisión realizada en el comité de mantenimiento corresponde exclusivamente a actividades relacionadas a la infraestructura.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/03/2026	**Inicio**	9:50 am	**Fin**	12:00am	**Lugar**	COLEGIO LA ESTRELLITA IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Anderson Aroca - Rector Colegio la Estrellita IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos

Fecha de Elaboración	17/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE	**Próxima Reunión**	Por programar

2. REVISIÓN CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2026:

Se realiza por parte del Administrador la presentación del Cronograma de mantenimiento correspondiente al año 2026 en el cual se cuenta con **9** capítulos programados, reportando un porcentaje de avance de ejecución con corte a 28 de Febrero del **27 %.** Se reportan en comité **8** actividades con ejecución:

- Mantenimiento de redes eléctricas con un avance de 17% para el año 2026
- En Cubiertas se registra aseo de cubiertas y viga canales con un avance del 17% para el año 2026
- Instalaciones hidrosanitarias: Reporta Lavado de tanques (agua potable y agua lluvia realizados dos veces al año) con un avance del 50% para cada uno de los tanques, inspección y mantenimiento preventivo de motobombas programado de manera trimestral, el administrador reporta un avance del 33%, limpieza de canales y cárcamos con un avance del 17%, mantenimiento de fugas de agua con avance del 17%, mantenimiento de griferías y baterías sanitarias con un avance del 17%
- El mantenimiento del Mobiliario reporta un avance del 17%
- El mantenimiento de Carpintería metálica reporta un avance del 33% (realizado trimestral)
- Mantenimiento de zonas exteriores: jardines y zonas verdes registra un avance del 17%
- Fumigación y control de plagas registra un avance del 33%
- Inspección y vigilancia de extintores con un avance del 17%

3. OTROS DE INFRAESTRUCTURA:

- La Dirección de Construcciones recomienda al administrador realizar revisión detallada de las evidencias a presentar en el año 2026 a la Dirección de Cobertura a fin de que la totalidad de las evidencias sea registrada.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/03/2026	**Inicio**	9:50 am	**Fin**	12:00am	**Lugar**	COLEGIO LA ESTRELLITA IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Anderson Aroca - Rector Colegio la Estrellita IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos

Fecha de Elaboración	17/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE	**Próxima Reunión**	Por programar

- El administrador manifiesta que la revisión y diagnostico a la red eléctrica del Colegio se encuentra programada para el mes de Abril del año 2026.

- La Dirección de Construcciones solícita al Administrador incluir la fecha en el registro fotográfico presentado como evidencia de ejecución de actividades en los informes de mantenimiento presentados para cada uno de los meses del año, así como el nombre y cargo de la persona que recibe las actividades ejecutadas por terceros y recibidas por Consorcio Salesianos. Al respecto el administrador manifiesta que esta solicitud requiere ser informada mediante comunicado oficial para ser atendida por Consorcio Salesiano.

- La Dirección de Cobertura recomienda al administrador ajustar a una frecuencia mensual la inspección de infraestructura de cocina, dejar evidencia de la visita y registrar en el informe de mantenimientos dichas inspecciones.

- El día 11 de Febrero de 2026 se realizó con la gestión y acompañamiento técnico de la Dirección de Construcciones de la Secretaría de Educación la instalación de cerramiento provisional en el lote del Costado Norte que colinda con el Colegio, esto en atención a la solicitud realizada por el administrador para minimizar riesgo a la seguridad física de la comunidad educativa.

4. LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO:

- Concepto técnico de bomberos: El acta más reciente de visita de Bomberos corresponde al 11 de Agosto del 2023 con concepto NO CUMPLE. El administrador se encuentra adelantando las gestiones para nueva visita de bomberos desde el año 2024 y reiteró dicha solicitud en Enero de 2026. Sin embargo, a la fecha se encuentra a la espera de la programación de dicha visita por parte de Bomberos.

- Concepto de Secretaría de Salud: El acta más reciente de visita de la SDS corresponde a 12 de Diciembre del 2025 con concepto FAVORABLE.

5. SERVICIOS PUBLICOS:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/03/2026	**Inicio**	9:50 am	**Fin**	12:00am	**Lugar**	COLEGIO LA ESTRELLITA IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Anderson Aroca - Rector Colegio la Estrellita IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos
Fecha de Elaboración	17/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE			**Próxima Reunión**	Por programar

- **Acueducto:** La más reciente factura paga por el administrador corresponde al 09 de Marzo de 2026 con periodo de facturación del 03 de Diciembre de 2025 al 30 de Enero de 2026.
- **Energía:** La más reciente factura paga por el administrador corresponde al 11 de Marzo de 2026 y el periodo de facturación es del 27 de Enero de 2026 al 26 de Febrero de 2026.
- **Gas**: La Institución educativa cuenta dos medidores, uno de los medidores corresponde a la Cocina y es pago por el operador de la Cocina, el otro corresponde a la red de laboratorios con próxima fecha de inspección para el medidor de la red de laboratorios del 31 de Mayo del 2028 y la más reciente factura paga por el administrador corresponde al 12 de Marzo de 2026 con periodo de facturación de Enero de 2026 a Febrero de 2026.

NOMBRE: Giovanny Prieto
CARGO: Administrador -Consorcio Salesianos

NOMBRE: Anderson Aroca
CARGO: Rector Colegio la Estrellita IED

NOMBRE: Arq. Diana Marcela Durán
CARGO: Dirección de Cobertura - SED

NOMBRE: Laura Fonseca Arango
CARGO: Auxiliar SST Administrador -Consorcio Salesianos

NOMBRE: Arq. Diana Ruge
CARGO: Dirección de Construcciones - SED

NOMBRE: Salomón Castro
CARGO: Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos

NOMBRE: Marcela Goméz
CARGO: Profesional SST - Consorcio Salesianos