ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	19/03/2026	**Inicio**	9:10 am	**Fin**	12:30 am	**Lugar**	COLEGIO BILBAO IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Nidia Pilar Castro Orjuela – Rectora Colegio Bilbao IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos

Fecha de Elaboración	19/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE	**Próxima Reunión**	Por programar

DESARROLLO DE LA AGENDA:

1. REVISIÓN CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025:

Se realiza revisión del cronograma de los mantenimientos realizados por el Administrador durante a cierre del año 2025. El administrador expone que las evidencias de los mantenimientos realizados en el año 2025 fueron presentadas a la Dirección de Cobertura en los informes mensuales y se presenta una ejecución del cronograma de mantenimiento del año 2025 reportada por el administrador del **99%** con **9** capítulos programados.

- Entre las actividades ejecutadas el administrador reporta avances en instalaciones eléctricas, cubiertas, revestimientos y acabados, instalaciones hidrosanitarias, Mobiliario, carpintería metálica, pisos y pavimentos, zonas exteriores y control de plagas.
-
- Para Carpintería Metálica el administrador reporta que a cierre de 2025 se registró cumplimiento del 75% y las actividades pendientes de ejecución fueron reprogramadas para Marzo del 2026 ya que no se realizaron en Diciembre de 2025.

- La SED solicita al administrador incluir los anexos de las evidencias correspondientes al mantenimiento del Colegio en los soportes suministrados en los informes presentados a la Dirección de Cobertura, debido a que en comité se revisa registro fotográfico correspondiente al año 2025 que a la fecha aún no se encuentra cargado en evidencias 2025.

- La Dirección de Construcciones aclara que la revisión realizada en el comité de mantenimiento corresponde exclusivamente a actividades relacionadas a la infraestructura y las actividades relacionas a seguridad y salud en el trabajo que se incluyen en el cronograma y no corresponden a infraestructura serán revisadas en otro comité realizado por la Dirección de Cobertura.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	19/03/2026	**Inicio**	9:10 am	**Fin**	12:30 am	**Lugar**	COLEGIO BILBAO IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Nidia Pilar Castro Orjuela – Rectora Colegio Bilbao IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos
Fecha de Elaboración	19/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE			**Próxima Reunión**	Por programar

2. REVISIÓN CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO 2026:

Se realiza por parte del Administrador la presentación del Cronograma de mantenimiento correspondiente al año 2026 en el cual se cuenta con **9** capítulos programados, reportando un porcentaje de avance de ejecución con corte a 28 de Febrero del **34 %.** Se reportan en comité **8** actividades con ejecución:

- Mantenimiento de redes eléctricas con un avance de 17% para el año 2026. Mantenimiento de alumbrado exterior reporta por el administrador un avance del 100% (realizada anualmente)
- En Cubiertas se registra aseo de cubiertas y viga canales con un avance del 17% para el año 2026
- Instalaciones hidrosanitarias: Reporta Lavado de tanques (agua potable realizado dos veces al año) con un avance del 50%,y para lavado de agua lluvia (realizado una vez al año) con un ejecutado del 100%, inspección y mantenimiento preventivo de motobombas programado de manera trimestral se encuentra pendiente de ejecución, el administrador reporta para la limpieza de canales y cárcamos un avance del 17%, mantenimiento de fugas de agua con avance del 17%, mantenimiento de griferías y baterías sanitarias con un avance del 17%
- El mantenimiento del Mobiliario reporta un avance del 17%
- Para el mantenimiento de pisos y pavimentos el administrador reporta un avance del 17%
- Mantenimiento de zonas exteriores: jardines y zonas verdes registra un avance del 17%
- Fumigación y control de plagas registra un avance del 33%
- Inspección y vigilancia de extintores con un avance del 17%

3. OTROS DE INFRAESTRUCTURA:

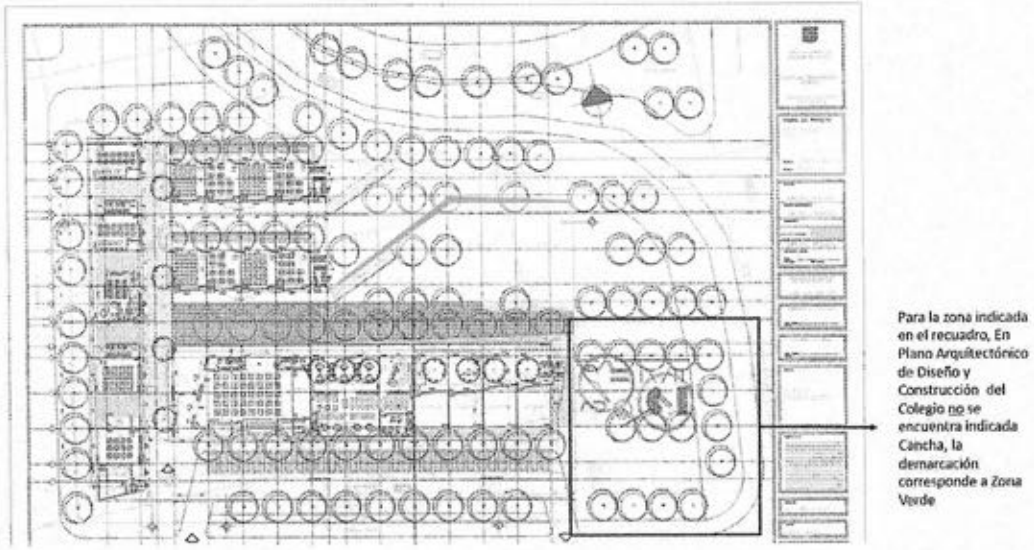
- La Dirección de Construcciones solicita al administrador indicar en los informes y cronogramas que sean presentados a la Dirección de Cobertura el porcentaje de avance correspondiente a cada uno de los meses del año.

- El administrador informa que en la más reciente visita realizada por la Secretaria de Salud del Distrito el día 13 de Marzo de 2026, dicha entidad registro concepto desfavorable indicando entre las observaciones registradas en el acta **SB06N 015223** pendientes relacionados a Seguridad y Salud en el trabajo, y en el numeral 5.2 (el cual se relaciona a la infraestructura) se indica que el Colegio "no realizó mantenimiento a zonas verdes con piso deteriorado en área de cancha", la rectora expone que este punto se encuentra relacionado a la zona verde ubicada en el costado

Fecha	19/03/2026	**Inicio**	9:10 am	**Fin**	12:30 am	**Lugar**	COLEGIO BILBAO IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Nidia Pilar Castro Orjuela – Rectora Colegio Bilbao IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos
Fecha de Elaboración	19/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE			**Próxima Reunión**	Por programar

oriental del Colegio. A fin de dar Seguimiento a este requerimiento, la Dirección de Construcciones de la SED realiza durante el presente comité la verificación técnica en la Planimetría Arquitectónica que reposa en el archivo de la SED. Se evidencia que en el área del costado oriental no se encuentran diseñadas ni construidas canchas con acabado vegetal. La Dirección de Construcciones de la SED solicita al administrador realizar como parte del mantenimiento del Colegio la nivelación de la zona verde en el perímetro de las canchas de concreto y en el área colindante al bloque de primera infancia, ante esto el administrador aclara que la actividad ya se encuentra programada para los días 21, 22 y 23 de marzo de 2026.

En adjunto Plano Arquitectónico correspondiente al Primer Piso del Colegio Bilbao IED:



ACTA DE REUNIÓN

Fecha	19/03/2026	**Inicio**	9:10 am	**Fin**	12:30 am	**Lugar**	COLEGIO BILBAO IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Nidia Pilar Castro Orjuela – Rectora Colegio Bilbao IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos
Fecha de Elaboración	19/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE			**Próxima Reunión**	Por programar

- La Dirección de Construcciones recomienda al administrador realizar revisión detallada de las evidencias a presentar en el año 2026 a la Dirección de Cobertura a fin de que la totalidad de las evidencias sea registrada.
- El administrador manifiesta que la revisión y diagnostico a la red eléctrica del Colegio se encuentra programada para el mes de Marzo del año 2026.
- El administrador expone que la actividad de pintura general de fachadas se encuentra programada para el mes de Mayo de 2026.
- La Dirección de Construcciones solícita al Administrador incluir la fecha en el registro fotográfico presentado como evidencia de ejecución de actividades en los informes de mantenimiento presentados para cada uno de los meses del año, así como el nombre y cargo de la persona que recibe las actividades ejecutadas por terceros y recibidas por Consorcio Salesianos. Al respecto el administrador manifiesta que esta solicitud requiere ser informada mediante comunicado oficial para ser atendida por Consorcio Salesiano.
- El administrador solicita visita de la especialista ambiental de la Dirección de Construcciones ya que reporta que a la fecha se están teniendo dificultades por presencia masiva de roedores (infestación), lo que genera riesgo de salud a la comunidad educativa y se requiere orientación de los pasos a seguir por el administrador.
- El administrador reporta que a la fecha las actividades realizadas por el prestador del servicio de energía y relacionadas a la reposición de acometida eléctrica ya se encuentran en proceso de finalización y entrega en trámite que se viene adelantando por la SED.
- Respecto al sumidero localizado en la zona exterior al Colegio que presenta aposamiento de aguas lluvias, se vienen adelantando las gestiones correspondientes para su adecuación por parte de la Dirección de Construcciones de la SED: Se realizó adecuación del sumidero mediante obra de mejoramientos, se gestionó el vactor a fin de realizar el destaponamiento de la ducteria, se realizaron visitas técnicas con el acompañamiento del especialista hidráulico e la DCCEE y a la fecha se encuentra pendiente la confirmación de fecha en que se dará continuidad y cierre de las intervenciones. Se informará al administrador la fecha una vez sea confirmada esta información por el Constructor.

4. LICENCIAS Y PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO:

- Concepto técnico de bomberos: El acta más reciente de visita de Bomberos corresponde al 5 de Marzo del 2026 con concepto CUMPLE.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	19/03/2026	**Inicio**	9:10 am	**Fin**	12:30 am	**Lugar**	COLEGIO BILBAO IED.
Asunto	Primer Comité de Mantenimiento 2026						
Asistentes	Arq. Diana Marcela Durán – Dirección de Cobertura - SED Arq. Diana Ruge - Dirección de Construcciones - SED					**Asistentes Externos**	Nidia Pilar Castro Orjuela – Rectora Colegio Bilbao IED Giovanny Prieto – Administrador -Consorcio Salesianos Salomón Castro – Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos Laura Fonseca Arango – Auxiliar SST -Consorcio Salesianos Marcela Goméz – Profesional SST - Consorcio Salesianos
Fecha de Elaboración	19/03/2026	**Elaborado por**	Arq. Diana Ruge –Gestora Territorial - DCCEE			**Próxima Reunión**	Por programar

- Concepto de Secretaría de Salud: El acta más reciente de visita de la SDS corresponde a 13 de Marzo del 2026 con concepto DESFAVORABLE. Los requerimientos corresponden a pendientes relacionados a Seguridad y Salud en el Trabajo, y en el numeral 5.2 se hace relación a infraestructura, lo anterior mencionando en el punto 3 de la presente acta (otros Infraestructura).
- **SERVICIOS PUBLICOS:**
- **Acueducto:** La más reciente factura paga por el administrador corresponde al 30 de Enero de 2026 con periodo de facturación del 28 de Octubre de 2025 al 26 de Diciembre de 2025.
- **Energía:** La más reciente factura paga por el administrador corresponde al 18 de Febrero de 2026 y el periodo de facturación es del 8 de Enero de 2026 al 6 de Febrero de 2026.
- **Gas**: La Institución educativa cuenta un medidor que corresponde a la red de laboratorios con próxima fecha de inspección del 31 de Julio del 2030 y la más reciente factura paga por el administrador corresponde al 10 de Marzo de 2026 con periodo de facturación de Enero de 2026 a Febrero de 2026.

NOMBRE: Nidia Pilar Castro Orjuela
CARGO: Rectora Colegio Bilbao IED

NOMBRE: Marcela Goméz
CARGO: Profesional SST - Consorcio Salesianos

NOMBRE: Arq. Diana Marcela Durán
CARGO: Dirección de Cobertura - SED

NOMBRE: Laura Fonseca Arango
CARGO: Auxiliar SST Administrador -Consorcio Salesianos

NOMBRE: Arq. Diana Ruge
CARGO: Dirección de Construcciones - SED

NOMBRE: Salomón Castro
CARGO: Coordinador de Mantenimiento - Consorcio Salesianos

NOMBRE: Giovanny Prieto
CARGO: Administrador -Consorcio Salesianos