NÚMERO DE CONTRATO	2026029
FECHA DE CONTRATO	15-01-2026
NOMBRE CONTRATISTA	Brayan Alexis Estrada Espitia
VALOR TOTAL CONTRATO	Seis Millones Seiscientos Mil Pesos M/C $6.600.000
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 meses.
FECHA ACTA DE INICIO	04 De febrero del 2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO INICIAL	04 de junio del 2026.
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFONICA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA "JOAQUIN PIÑEROS CORPAS" DE TABIO.
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	02 de marzo al 01 de abril.
FECHA DE PRESENTACIÓN	08-04-2025
NÚMERO DE INFORME	02
SALDO DE EJECUCIÓN	**PRESUPUESTAL** Seis Millones Seiscientos Mil Pesos M/C $6.000.000
VALOR A PAGAR	Un Millón Seiscientos Cincuenta Mil pesos M/C $1.650.000
NOMBRE DEL SUPERVISOR	OMAR FERNANDO CARREÑO PANDIÑO
CARGO	Gerente Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

Powered by CamScanner

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

No. DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1	1. Prestar servicios como INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFÓNICA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN Y APOYO A LA BANDA MARCIAL del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Se realizan las clases de percusión sinfónica y banda marcial, según los horarios pactados en los estudiantes de percusión o entidades asignadas banda marcial cívica juvenil e infantil, para prestación del servicio.	Grupos de WhatsApp, listas de asistencia.
2	2. Elaborar un plan de trabajo para desarrollar el proceso de formación que cumpla con los objetivos, procesos y avances del mismo presentado mes a mes ante la coordinación.	Desde la escuela de percusión sinfónica se realiza el plan de trabajo, con cada uno de los usuarios inscritos al instituto, teniendo en cuenta las fortalezas y los avances interpretativo artísticos de los mismos. En la banda marcial se realizo el plan de trabajo, para cada uno de los grupos, cívica infantil y juvenil, teniendo en cuenta las edades, los horarios y las habilidades de los estudiantes.	Plan de trabajo. Fotos.
3	3. Realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, y el montaje de obras que se encuentren en reparto de las agrupaciones o ensambles a los cuales se pertenezca, demostrando compromiso con sus actividades y siendo responsable directo de la calidad de las mismas, obras con un nivel destacado en calidad a fin de representar al municipio dentro y fuera de él.	Se realiza la lectura y ensamble del repertorio musical: Pre - banda. • Contextualización sobre los símbolos característicos de la música "figuras musicales", estudiantes de iniciación en la percusión sinfónica. • Trabajo de lectura y partitura del repertorio propuesto con los estudiantes que	Fotos. Listas de Asistencia.

Powered by CamScanner

		pertenecen a la Pre - banda sinfónica del instituto. Banda Sinfónica • Se refuerza la lectura rítmica a través de métodos de percusión, teniendo en cuenta el instrumento designado, para la interpretación musical. • Se realiza la lectura y el montaje musical, propuesto por el director de la banda sinfónica. Percusión. • Se implementaron rudimentos de fácil ejecución con baqueta, teniendo en cuenta la clase de población, adulto mayor y discapacidad. • Trabajo de figuras musicales, a través de métodos de percusión. • Lectura de pentagrama incorporando las figuras musicales y notas musicales, con el método de Yamaha para percusión inicial. Banda marcial Cívica de Tabio. • Trabajo de voces de mando y desplazamientos acordes a las bandas de marcha.	

Powered by CamScanner

		• Afianzamiento de la técnica, para cada uno de los instrumentos, que hacen parte de la banda marcial. • Montaje de piezas musicales, acordes a las destrezas de los estudiantes de la agrupación.	
4	4. Programar, preparar y organizar las clases de manera presencial de banda sinfónica, para la Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	En percusión sinfónica se realizó, el plan de trabajo para cada uno de los estudiantes de percusión, teniendo en cuenta las habilidades y debilidades de cada uno de ellos, no sin antes olvidar el repertorio propuesto, por el director de las bandas sinfónicas. Por otro lado, en la banda marcial se realizó, el plan de trabajo, según las habilidades artísticas de los integrantes de la banda.	Fotos. Plan de trabajo.
5	5. Realizar presentaciones y prestar acompañamiento con la Banda sinfónica, en las actividades programadas a través del Instituto o por el Municipio.	En este periodo de ejecución no se generaron actividades artísticas con las bandas sinfónicas ni de la banda marcial.	No aplica.
6	6. Realizar mínimo dos conciertos, presentaciones o muestras lúdicas en espacios diferentes al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" según sea requerido por el supervisor, proyectar preparar y realizar una muestra de proceso al final de semestre con todos los	En este periodo de ejecución no se realizaron muestras con los estudiantes de percusión o bandas sinfónicas ni de la banda marcial.	No aplica.

Powered by CamScanner

		pertenecen a la Pre - banda sinfónica del instituto. Banda Sinfónica • Se refuerza la lectura rítmica a través de métodos de percusión, teniendo en cuenta el instrumento designado, para la interpretación musical. • Se realiza la lectura y el montaje musical, propuesto por el director de la banda sinfónica. Percusión. • Se implementaron rudimentos de fácil ejecución con baqueta, teniendo en cuenta la clase de población, adulto mayor y discapacidad. • Trabajo de figuras musicales, a través de métodos de percusión. • Lectura de pentagrama incorporando las figuras musicales y notas musicales, con el método de Yamaha para percusión inicial. Banda marcial Cívica de Tabio. • Trabajo de voces de mando y desplazamientos acordes a las bandas de marcha.	

Powered by CamScanner

	estudiantes inscritos en su respectiva área.		
7	7. Colaborar con la planeación, organización y ejecución del festival de bandas marciales "Tabio en marcha".	Para este periodo se realizó la reunión administrativa, con el fin de cuadrar fecha, día y horario del festival de bandas marciales.	Fotos.
8	8. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato, brindar un trato educado y cortés a los niños, jóvenes y ciudadanía que se encuentren vinculados en los procesos, mantener los grupos de estudiantes y realizar el debido seguimiento en caso de presentarse deserción de los mismos.	Se realizan las actividades relacionadas al objeto del contrato, teniendo en cuenta los valores, de un aprendizaje integral, para los estudiantes que hacen parte de las escuelas asignadas, percusión sinfónica y banda marcial.	Fotos.
9	9. Responder por los artículos entregados durante la realización de la clase tales como instrumentos, computadores, grabadoras, Video Beam, y demás que sean proporcionados por el Instituto para la ejecución del objeto contractual.	Se realiza la entrega oportuna, de los elementos prestados por el instituto de cultura.	No Aplica.
10	10. Inculcar en los participantes el cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales y espacios asignados, propendiendo por el aseo constante de estos y realizando jornadas periódicas de limpieza y mantenimiento de espacios e instrumentos.	Se genera conciencia del cuidado de los instrumentos musicales de percusión, con los usuarios inscritos en la escuela, con el fin de mantener en óptimas condiciones dichos instrumentos. Por otro lado, se sugiere a los usuarios realizar la adquisición de baquetas, ya que el instituto no cuenta con la cantidad necesaria para el desarrollo de las clases.	Fotos, listas de asistencia.

Powered by CamScanner

		En cuanto a la banda marcial, se genera conciencia sobre el cuidado de los elementos de la banda.	
11	11. Cumplir con los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, de acuerdo a las clases establecidas previamente con los alumnos y en caso de presentarse inconveniente en lo programado, reponer las clases pendientes dentro de la vigencia del contrato.	Se realizan las clases de percusión y banda marcial, según los horarios pactados, con la coordinación del instituto, los usuarios y la banda marcial.	Listas de asistencia. Fotos.
12	12.Participar activamente de las capacitaciones y/o reuniones y la celebración de los eventos culturales, municipales de los que hace parte el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA o requiera su colaboración Y Mantener informado al supervisor sobre el desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad.	Se realiza la participación en las capacitaciones o reuniones programadas por el Instituto Municipal De Cultura Joaquín Piñeros Corpas, tales como: • Organización del festival de bandas marciales "Tabio en marcha"	Fotos.
13	13. Elaborar y rendir informe mensual sobre el desarrollo del objeto contractual, el informe contendrá: mínimo 20 fotografías de las actividades desarrolladas durante cada mes, planillas de asistencia de los participantes por cada clase con firmas originales, metas desarrolladas durante cada mes, según propuesta presentada por el contratista, a su vez entregar de manera oportuna para cada pago, los informes del periodo correspondiente y en el formato entregado. De igual manera deberá ir acompañado	Se realiza el informe de actividades y la gestión documental, establecida en el presente contrato y el instituto de cultura.	Entrega de gestión documental.

Powered by CamScanner

	de la fotocopia de los aportes realizados mensualmente al Sistema de Seguridad Social por el contrato suscrito con el Instituto.		
14	14. Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, evaluar y dar seguimiento al proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato.	Se mantiene un comunicación asertiva y fluida con el coordinador de escuelas del instituto de cultura.	No aplica.
15	15. Las demás que sean pertinentes y se le asignen por el supervisor en el desarrollo del objeto del contrato.	No aplica.	No Aplica.

2. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

N° PLANILLA	67349375
SALUD	$218.900
PENSIÓN	$280.200
ARL	$9.200

CONTRATISTA
FIRMA **BRAYAN ALEXIS ESTRADA ESPITIA.** **C.C 1.075.682.436 De Zipaquirá.**
VISTO BUENO DEL SUPERVISOR
OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO **Supervisor Contrato** **Gerente** **CC. 11.235.378 Tabio**

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075682436	BRAYAN ALEXIS ESTRADA ESPITIA	La Arteza Km2 Via Pacho	8810775	braixandar@hotmail.com	
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	ZIPAQUIRÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		67349375	19/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$1.750.905	$543.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Codigo EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Dias Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Dias Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Dias Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	35.100	0	0	35.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	1	35.100	35.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	543.400	543.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	1075682436	BRAYAN ALEXIS ESTRADA ESPITIA		La Arteza Km2 Via Pacho	8810775	braixander@hotmail.com	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**		
UNICA	I – Independiente	-		CUNDINAMARCA	ZIPAQUIRÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA

PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		67349375	19/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIÓN**	**TIPO PLANILLA**	**TOTAL NOMINA**	**TOTAL A PAGAR**	
2026-03	2026-03	I	$1.750.905	$543.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Colombia	Apellido	Extranjero	Cotiz. Exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1075682436	ESTRADA ESPITIA BRAYAN ALEXIS	59	0			N																	25-14	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	30	218.900	14-11	1.750.905	30	1	9.200	CCF24	1.750.905	30	35.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner

PLAN DE TRABAJO MARZO – ABRIL 2026.

Plan de Trabajo.		
Escuela de Formación: *Percusión Sinfónica.*		
Formador: *Brayan Alexis Estrada.*		
Semana.	Fecha.	Descripción.
1.	04/03/2026.	• Desarrollo de la técnica instrumental. Realizar el afianzamiento de los tipos de agarre en las baquetas, dependiendo el instrumento a interpretar (técnica alemana y francesa), realización de rudimentos como golpes sencillos, dobles y tresillos, con el fin de mejorar la motricidad y la disociación en el cuerpo.
2.	06/03/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental. Se realiza a través de células rítmicas o rudimentos acorde a la percusión con baqueta, incorporando el metrónomo como herramienta fundamental para el desarrollo de la interpretación musical. Desarrollar la interpretación musical de los instrumentos de percusión según las necesidades de los grupos representativos del instituto banda sinfónica y orquesta sinfónica (Redoblante, Xilófono, Batería, entre otros) Con los usuarios de percusión se desarrolló la interpretación musical a través, de ensambles básicos de percusión. Por otro lado, se realizó la reposición de la clase del día miércoles ya que por motivos labores no se realizaron las clases.
3.	11/03/2026.	No se desarrolló clase, ya que el instituto de cultura fue cede del escrutinio de las elecciones de congreso.
4.	18/03/2026.	• Trabajo de repertorio musical. Se desarrolla el trabajo interpretativo del repertorio musical elegido por los estudiantes de percusión, atendiendo a la habilidades y debilidades motoras de los usuarios. En los estudiantes de percusión sinfónica se realiza la lectura de métodos hacia el redoblante con el fin de desarrollar destrezas interpretativas del instrumento.
5.	25/03/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental. Se realiza a través de células rítmicas o rudimentos acorde a la percusión con baqueta, incorporando el metrónomo como herramienta fundamental para el desarrollo de la interpretación musical. Desarrollar la interpretación musical de los instrumentos de percusión según las necesidades de los grupos representativos del instituto banda sinfónica y orquesta sinfónica (Redoblante, Xilófono, Batería, entre otros) Con los usuarios de percusión se desarrolló la interpretación musical a través, de ensambles básicos de percusión.
6	01/04/2026.	• Trabajo de repertorio musical. Se desarrolla el trabajo interpretativo del repertorio musical elegido por los estudiantes de percusión, atendiendo a la habilidades y debilidades motoras de los usuarios. En los estudiantes de percusión sinfónica se realiza la lectura de métodos hacia el redoblante con el fin de desarrollar destrezas interpretativas del instrumento.

Powered by CamScanner

Plan de Trabajo.		
Escuela de Formación: *Banda Marcial G.J.C.T.*		
Formador: *Brayan Alexis Estrada.*		
Semana.	Fecha.	Descripción.
1.	04/03/2026. 05/03/2026. 06/03/2026.	• Desarrollo de la técnica instrumental y marcha. Desarrollar los diferentes tipos de técnica dependiendo de los instrumentos musicales con los que cuenta la banda marcial, esto con el fin de mejorar la interpretación musical y la imagen sonora de la banda marcial, no sin antes olvidar lo movimientos sincrónicos de los estudiantes de banda marcial es decir la marcha.
2.	11/03/2026. 12/03/2026. 13/03/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental trabajo de repertorio musical. Afianzar la técnica instrumental desde las liras con agarre del golpeador, forma de pegar en las teclas, los vientos o cornetas trabajo de respiración, embocadura, emisión del sonido, la percusión agarre de baquetas golpeadores y platillos rudimentos o células rítmicas de fácil interpretación. Desarrollo del repertorio Marcha Inglesa, San Juanito, La Cucharita, Marcha Ayacucho, Tema musical lluvia y La Piña Madura. Trabajo de marcha interpretando los temas musicales.
3.	18/03/2026. 19/03/2026. 20/03/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental trabajo de repertorio musical. Afianzar la técnica instrumental desde las liras con agarre del golpeador, forma de pegar en las teclas, los vientos o cornetas trabajo de respiración, embocadura, emisión del sonido, la percusión agarre de baquetas golpeadores y platillos rudimentos o células rítmicas de fácil interpretación. Desarrollo del repertorio Marcha Inglesa, San Juanito, La Cucharita, Marcha Ayacucho, Tema musical lluvia y La Piña Madura. Trabajo de marcha interpretando los temas musicales.
4.	25/03/2026. 26/03/2026. 27/03/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental trabajo de repertorio musical. Afianzar la técnica instrumental desde las liras con agarre del golpeador, forma de pegar en las teclas, los vientos o cornetas trabajo de respiración, embocadura, emisión del sonido, la percusión agarre de baquetas golpeadores y platillos rudimentos o células rítmicas de fácil interpretación. Desarrollo del repertorio Marcha Inglesa, San Juanito, La Cucharita, Marcha Ayacucho, Tema musical lluvia y La Piña Madura. Trabajo de marcha interpretando los temas musicales.

Powered by CamScanner

5.	31/03/2026. 01/04/2026.	• Afianzamiento de la técnica instrumental trabajo de repertorio musical. Afianzar la técnica instrumental desde las liras con agarre del golpeador, forma de pegar en las teclas, los vientos o cornetas trabajo de respiración, embocadura, emisión del sonido, la percusión agarre de baquetas golpeadores y platillos rudimentos o células rítmicas de fácil interpretación. Desarrollo del repertorio Marcha Inglesa, San Juanito, La Cucharita, Marcha Ayacucho, Tema musical lluvia y La Piña Madura. Trabajo de marcha interpretando los temas musicales.

Powered by CamScanner

Tabio, 08 de abril del 2026.

Cuenta de cobro No. 002
(Decreto 522 Art. 3 de 2003)

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE TABIO
"JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS"

DEBE

A:

Brayan Alexis Estrada Espitia.
C.C. No. 1.075.682.436 de Zipaquirá.

CONCEPTO: CONTRATO N° 2026029 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFONICA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO TABIO. MUNICIPAL DE CULTURA "JOAQUIN PIÑEROS CORPAS" DE TABIO.

PERIODO: Del 02 de marzo al 01 de abril del 2026.

VALOR: Un Millón Seiscientos Cincuenta Mil pesos M/C ($1.650.000).

Atentamente,

Brayan Alexis Estrada Espitia.
C.C. No. 1.075.682.436
Tel. 3105849927

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE PERTENEZCO AL RÉGIMEN SIMPLIFICADO Y COMO PERSONA NATURAL ME HAGO RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA A ESTA ENTIDAD.

Powered by CamScanner

	REPÚBLICA DE COLOMBIA **TABIO CUNDINAMARCA** **INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUIN PIÑEROS CORPAS** **NIT 832000983-3**

Datos Contrato						
Número de contrato	2026029					
Contratista y/o empresa	Brayan Alexis Estrada Espitia.					
Tipo de identificación	Cédula de ciudadanía	X	Nit			
No. de identificación	1.075.682.436					
Objeto contrato/ Concepto de pago	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFONICA EN EL AREA DE PERCUSION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO TABIO MUNICIPAL DE CULTURA "JOAQUIN PIÑEROS CORPAS" DE TABIO					
Dependencia ejecutora	Gerencia Instituto Municipal de Cultura Joaquin Piñeros Corpas			**Gerente**	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO	
Tipo de Contrato	**Prestación de servicios**	**Consultoria**	**Suministro**	**Compraventa**	**Arrendamiento**	**Obra**
	X					
	Convenio	**Contrato Interadministrativo**	**Resolución**	**Resolución**	**Otro**	
					Cual _____	
Fecha y lugar de firma de acta de inicio	04-02-2026 Tabio Cundinamarca.					
Fecha de entrega del informe	08/04/2026.			**Periodo a Supervisar**	02 de marzo al 01 de abril.	

Estado actual de la ejecución del contrato

Resumen del informe entregado por el contratista	
Actividad	**Ejecuto (si/no)**
1. Prestar servicios como INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFÓNICA EN EL ÁREA DE PERCUSIÓN Y APOYO A LA BANDA MARCIAL del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Si
2. Elaborar un plan de trabajo para desarrollar el proceso de formación que cumpla con los objetivos, procesos y avances del mismo presentado mes a mes ante la coordinación.	Si
3. Realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, y el montaje de obras que se encuentren en reparto de las agrupaciones o ensambles a los cuales se pertenezca, demostrando compromiso con sus actividades y siendo responsable directo de la calidad de las mismas, obras con un nivel destacado en calidad a fin de representar al municipio dentro y fuera de él.	Si
4. Programar, preparar y organizar las clases de manera presencial de banda sinfónica, para la Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Si
5. Realizar presentaciones y prestar acompañamiento con la Banda sinfónica, en las actividades programadas a través del Instituto o por el Municipio.	Si
6. Realizar mínimo dos conciertos, presentaciones o muestras lúdicas en espacios diferentes al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" según sea requerido por el supervisor, proyectar preparar y realizar una muestra de proceso al final de semestre con todos los estudiantes inscritos en su respectiva área.	Si
7. Colaborar con la planeación, organización y ejecución del festival de bandas marciales "Tabio en marcha".	Si
8. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato, brindar un trato educado y cortés a los niños, jóvenes y ciudadanía que se encuentren vinculados en los procesos, mantener los grupos de estudiantes y realizarel debido seguimiento en caso de presentarse deserción de los mismos.	Si
9. Responder por los artículos entregados durante la realización de la clase tales como instrumentos, computadores, grabadoras, Video Beam, y demás que sean proporcionados por el Instituto para la ejecución del objeto contractual.	Si

Powered by CamScanner

10. Inculcar en los participantes el cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales y espacios asignados, propendiendo por el aseo constante de estos y realizando jornadas periódicas de limpieza y mantenimiento de espacios e instrumentos.	S.
11. Cumplir con los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, de acuerdo a las clases establecidas previamente con los alumnos y en caso de presentarse inconveniente en lo programado, reponer las clases pendientes dentro de la vigencia del contrato.	S.
12.Participar activamente de las capacitaciones y/o reuniones y la celebración de los eventos culturales, municipales de los que hace parte el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA o requiera su colaboración Y Mantener informado al supervisor sobre el desarrollo de lasactividades bajo su responsabilidad.	S.
13. Elaborar y rendir informe mensual sobre el desarrollo del objeto contractual, el informe contendrá: mínimo 20 fotografías de las actividades desarrolladas durante cada mes, planillas de asistencia de los participantes por cada clase con firmas originales, metas desarrolladas durante cada mes, según propuesta presentada por el contratista, a su vez entregar de manera oportuna para cada pago, los informes del periodo correspondiente y en el formato entregado. De igual manera deberá ir acompañado de la fotocopia de los aportes realizados mensualmente al Sistema de Seguridad Social por el contrato suscrito con el Instituto.	S.
14. Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, evaluar y dar seguimiento al proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato.	S.
15. Las demás que sean pertinentes y se le asignen por el supervisor en el desarrollo del objeto del contrato	S.

Concepto de interventoria o supervisión

Observaciones al informe Gerente
Se recibe el informe con los anexos correspondientes.

Vo. Bno Supervisor	
Nombre de supervisor	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO.
Fecha de firma del informe	
Firma	

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
TABIO CUNDINAMRCA
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUIN PIÑEROS CORPAS
NIT 832000983-3

ACTA UNICA DE PAGO

Datos del pago

Fecha	08/04/2026.			Lugar		TABIO	
Acta	Inicial			Avance	X	Liquidación	
Acta No	2	de	4	Periodo a pagar		02 de marzo al 01 de abril.	

Datos Contrato

Número de contrato	2026029					
Contratista y/o empresa	Brayan Alexis Estrada Espitia					
Tipo de identificación	Nit			Cédula de ciudadanía	X	
No. de identificación	1.075.682.436					
Objeto contrato/ Concepto de pago	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA BANDA SINFONICA EN EL AREA DE PERCUSION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA "JOAQUIN PIÑEROS CORPAS" DE TABIO.					
Dependencia ejecutora	Gerencia Instituto Municipal de Cultura Joaquin Piñeros Corpas			Gerente	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO	

Tipo de Contrato						
	Prestación de servicios	Consultoria	Suministro	Compraventa	Arrendamiento	Obra
	X					
	Convenio	Contrato Interadministrativo	Resolución	Resolución	Otro	
					Cual	

Porcentaje de ejecución	50.0%
Fecha y lugar de firma de acta de inicio	04 De febrero del 2026 Tabio Cundinamarca.

Información Seguridad Social Integral		
	Número de planilla	67349375
	Valor pago salud	$218.900
	Valor pago pensión	$280.200
	Valor pago ARL	$9.200

Datos Presupuestales

Número Disponibilidad	2026000037	Fecha	4/02/2026
Número Registro	2026000029	Fecha	4/02/2026

Medio de pago

Abono a cuenta	Ahorro	X	Corriente		Número	
	Entidad	Bancolombia			33293659406	

Valor de la presente acta

Valor	Millón seiscientos mil pesos	$ 1.650.000

Balance Financiero

Valor del Contrato	$ 6.600.000,00			Valor anticipo	$ 1.650.000,00	
Información pagos	No	No Egreso	Valor	Amortización	No.	Valor
	1	2026000021	$ 1.650.000,00		1	
	2		$ 1.650.000,00		2	
	3				3	
	4				4	
	5				5	
	6				6	
	7				7	
	8				8	
	9				9	
	10				10	
	11				11	
	12				12	
Valor a pagar	$ 1.650.000,00			Saldo	$ 1.650.000	
Saldo	$ 3.300.000,00					

Contratista		V.o. Bno Gerente	
Firma		Firma	
Nombre	Brayan Alexis Estrada Espitia	Nombre	Omar Fernando Carreño Fandiño
Identificación	1.075.682.436	Identificación	11.235.378
Correo	bralxander@hotmail.com	Correo	cultura@tabio-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

TABIO

Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** Miercoles de 09:00 am a 01:00 pm 05:00 pm a 08:00 pm

LUGAR: Instituto Municipal de Cultura Joaquin Piñeros C. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Percusion Sinfónica.

No	NOMBRE Y APELLIDO	04-03-2026	06-03-2026	11-03-2026	18-03-2026	25-03-2026	01-04-2026				
1	Mario Cristina Almonacid										
2	Martha Calle										
3	Victor Gordillo										
4	Carlos Gonzalez										
5	Santiago Rey										
6	Fabian Varón										
7	Jose Callejas										
8	Adamaris Gil										
9	Jimena Moreno										
10	Luis Fernando Ramirez										
11	Ana Maria Olmos										
12	Adrian Nieto										
13	Matias Mora										
14	Edwin Santiago Sanchez										
15	Wilson Moreno.										
	Vo Bo del Instituto										

Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca
Código Postal 250230
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636
Nit. 832000983-3

Página web:
www.cultura-tabio.gov.co
Correo electrónico:
cultura@tabio-cundinamarca.gov.co

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** miércoles 03:00 – 05:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Infantil G.I.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	04/03/2026	11/03/2026	18/03/2026	25/03/2026	01/04/2026
1	VALERY YHULIANA BOSSA PACHON	Valery	Valery	Valery	Valery	Valery
2	MIGUEL ANGEL BOSSA PACHON	Miguel		Miguel	Miguel	Miguel
3	MARIA CAMILA WALTEROS JIMENEZ	Maria		Maria	Maria	Maria
4	BRICNAN YERAY RAMIREZ BORJA	yeray	yeray	yeray	yeray	yeray
5	ANETTE KIMEY PINZON MARTINEZ					
6	ALICE ORIANA ORTIZ MARTINEZ	Alice	Alice	Alice	Alice	Alice
7	STIWAR YESNEIDER CASTAÑEDA CASTILLO					
8	ANA SOPHIA BOLIVAR	Sophia	Sophia	Sophia	Sophia	Sophia
9	LAURA DANIELA GUTIERREZ CASTRO	Laura	Laura	Laura	Laura	Laura
10	ARON SANTIAGO BARRETO ZAMUDIO	Aron	Aron	Aron	Aron	Aron
11	SERGIO ANDRES BARRETO OROZCO	Sergio	Sergio	Sergio	Sergio	Sergio
	Vo Bo del Instituto					

Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 2 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** miércoles 03:00 – 05:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Infantil G.I.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	04/03/2026	11/03/2026	18/03/2026	25/03/2026	01/04/2026
12	THIFANY NAOMY GONZALEZ MENDOZA	ThiFany		ThiFany		ThiFany
13	SAMUEL DAVID MONTIEL GONZALEZ					
14	ADAM JACOB PEREZ BUITRAGO	Adam	Adam	Adam	Adam	Adam
15	IVANETH VALENTINA URIANA PALMAR					
16	ANGEL SAMUEL BOLIVAR BORRERO	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel
17	STEFANIA SORZA RICO	Stefania	Stefana	stefania	Stefania	stefana
18	MANUEL SANTIAGO RICO	Manuel	manuel	manuel	manuel	manuel
19	LUIS ALEJANDRO ACOSTA PERES	Luis	Luis	Luis		LUIS
20	HECTOR ENRIQUE CABARCAS IBAÑES	Hector	Hector	Hector		Hector
21	LUCIANA VILLAMIL SANTAMARIA	Luciana		Luciana	Luciana	Luciana
22	JERONIMO VILLAMIL SANTAMARIA	ueho	hima	Leho	ueho	ueho
	Vo Bo del Instituto					

Instituto Municipal de Cultura
Joaquín Piñeros Corpas

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 3 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** miércoles 03:00 – 05:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Infantil G.I.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	04/03/2026	11/03/2026	18/03/2026	25/03/2026	01/04/2026
23	MARIANGEL GARZON PEÑA					
24	IBIANKA ELESSANDRA URIANA PALMAR					
25	VAIOLET GERALDINE RAMOS RUIZ					
26	ROYNER BECERRA ANAYA					
27	YULIANA ESTEFANIA ANAYA CUBIDES					
28	ANAILED SOFIA MONTIEL GONZALEZ					
29	KEREN GISELL URUEÑA ORJUELA					
30	SAMUEL ORJUELA					
31	FRANYERIS BEATRIZ CARDOZA HERNANDEZ					
32	MARIA SALOME PEREZ BUITRAGO					
33	SARA VALENTINA ARCINIEGAS SALINAS					
34	EMILY GISELLE MORENO RAMIREZ					
	Vo Bo del Instituto					

Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 3 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** jueves y viernes 05:00 – 07:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Juvenil G.J.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	05/03/2026	06/03/2026	11/03/2026	12/03/2026	19/03/2026	20/03/2026	26/03/2026	27/03/2026
23	MOISES DAVID COLINA GONZALEZ	Moises	Moises	Moises	Moises	Moises	Moises	Moises	Moises
24	SAMUEL DAVID MONTIEL GONZALEZ	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel
25	EMMANUEL DAVID URIANA PALMAR	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emanuel	Emmanuel	Emmanuel
26	IVIANNYS MILAGRO URIANA PALMAR	Milagro	Milagro	Milagros	Milagros	Milagros	Milagros	Milagros	Milagros
27	DEINER RONIEL CABARCAS IBAÑES	Deiner	Deiner	Deiner	Deiner	Deiner	Deiner	Deiner	Deiner
28	LISMARI MARIA MORENO HERNANDEZ	Lismari	Lismari	Lismari	Lismari	Lismari	Lismari	Lismari	Lismari
29	SHAIDA SHANETH URIANA GONZALEZ	Shaida	Shaida	Shaida	Shaida	Shaida	Shaida	Shaida	Shaida
30	KRISRREL DE LOS ANGELES FLEIRES ALBARRAN	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel	Krisrrel
31	NAZLI JASBLEIDY RAMOS RUIZ	Nazly Ramos	Nazly Ramos	Nazly	Nazly	Nazly	Nazly	Nazly	Nazly
32	NICOLAS GIL GIL	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas
33									
34									
	Vo Bo del Instituto								

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 2 de 1

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** jueves y viernes 05:00 – 07:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Juvenil G.J.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	05/03/2026	06/03/2026	11/03/2026	12/03/2026	19/03/2026	20/03/2026	26/03/2026	27/03/2026
12	CRISTOPHER VILLAMIL SANTAMARIA								
13	KRISTOPHER DAVID DIECES CASTAÑEDA								
14	DEIVER RAFATH IMBACHI MURILLO								
15	BRIANYS ZILEHT DURAN SANCHEZ								
16	ANETTE KIMEY PINZON MARTINEZ								
17	DAVID ALEXANDER PANA HERNANDEZ								
18	MANUEL SANTIAGO RICO								
19	LUIS ALEJANDRO ACOSTA PERES								
20	CRISTIAN JOSUE CASTAÑEDA CASTILLO								
21	DANNA VALENTINA MORENO MARTINEZ								
22	JUAN DIEGO DIAZ GAITAN								
	Vo Bo del Instituto								

Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Tabio	Proceso Gestión de cultura	Código: 300-GCU-F-3 Versión: 1.0
	Formato de control de control de asistencia escuelas de formación	Fecha: 04/09/2025 Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Brayan Alexis Estrada Espitia **HORARIO:** jueves y viernes 05:00 – 07:00 pm

LUGAR: Estación de Policía Tabio Cundinamarca. **ESCUELA DE FORMACIÓN:** Banda Marcial Juvenil G.J.C.T.

No	NOMBRE Y APELLIDO	05/03/2026	06/03/2026	11/03/2026	12/03/2026	19/03/2026	20/03/2026	26/03/2026	27/03/2026
1	VALERY YHULIANA BOSSA PACHON				Valery	Valery	Valery	Valery	Valery
2	MIGUEL ANGEL BOSSA PACHON				Miguel	Miguel	Miguel	Miguel	Miguel
3	MARIA CAMILA WALTEROS JIMENEZ				Maria	Maria	Maria	Maria	Maria
4	JOSEMITH VALENTINA ALBARRAN PALMAR	Josemith	Josemith	Josemith	Josemith	Josemith	Josemith	Josemith	Josemith
5	NAHOMY SARAE ALBARRAN PALMAR	Nathomy	Nathomy	Nathomy	Nahomy	Nahomy	Nahomy	Nahomy	Nahomy
6	ALICE ORIANA ORTIZ MARTINEZ	Alice	Alice	Alice	Alice	Alice	Alice	Alice	Alice
7	STIWAR YESNEIDER CASTAÑEDA CASTILLO	Stiwar	Stiwar	Stiwar	Stiwar	Stiwar	Stiwar	Stiwar	Stiwar
8	ANA SOPHIA BOLIVAR	Sophia	Sophia	Sophia		Sophia	Sophia	Sophia	Sophia
9	ANTHONY RAFAEL MORENO HERNANDEZ	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony	Anthony
10	DALIA SALOME ROZO ROJAS	Salome	Salome	Salome	Salome	Salome	Salome	Salome	Salome
11	FEDERICO SANTAMARIA ROMERO	Federico	Federico	Federico	Federico	Federico	Federico	Federico	Federico
	Vo Bo del Instituto								

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

Powered by CamScanner