



**NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR O INTERVENTOR**

Código: F-GJ-1140-238,37-010

Versión: 0.0

Fecha Aprobación: MARZO-23-2017

Página: 1 de 1

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA  
NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR O INTERVENTOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES  
No. 32 DE 30/01/2026

Bucaramanga,

**02 FEB 2026**

Señor(a)

**FRANCISCO JAVIER GOMEZ MUÑOZ**  
Secretario (a) de Hacienda  
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL  
Municipio de Bucaramanga


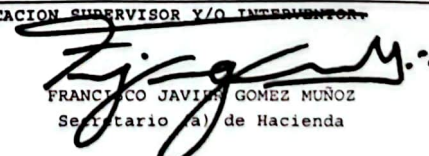
**REF: NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**

De conformidad con el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, la Resolución 068 de 2008 y demás normas que regulan la materia, me permito comunicarle que ha sido designado como Supervisor y/o interventor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES que a continuación se relaciona, debido a que ALFONSO MORA CARREÑO no puede continuar ejerciendo esta labor. Para lo cual se le suministrará copia de la carpeta del contrato.

Contrato No. y Fecha:	No. 32 - de 30/01/2026
Contratista:	FITCH RATINGS COLOMBIA
Objeto Contractual:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CALIFICACIÓN DEL RIESGO CREDITICIO DE LA CAPACIDAD DE PAGO DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Valor Total:	89.250.000,00
Plazo:	11 meses 0 días

De conformidad con lo establecido en el Manual de contratación vigente sus obligaciones serán entre otras, las siguientes:

1. Seguimiento mensual al cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales dejando constancia del mismo mediante acta de ejecución mensual, asegurando la publicación en el SECOP dentro de los tres (3) días siguientes a la expedición de los documentos.
2. Verificación de los pagos de seguridad social sobre la debida base salarial "IBC", según corresponda.
3. Velar por el buen uso de los elementos que se le hayan proporcionado al contratista para el cumplimiento de sus obligaciones.
4. Elaboración y trámite de las actas del contrato, enviando originales oportunamente a la Secretaría Administrativa con los soportes respectivos con el fin de actualizar la información en la base de datos de la contratación estatal, ya que esta es la base para la elaboración de los informes internos y para los órganos de control, documentos que deberán ser remitidos dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción de los mismos.

<p><b>SECRETARIO:</b></p>  <p><b>ANA MARIA VARGAS SEPULVEDA</b> Secretario (a) Administrativo (a) Decreto Municipal No. 041 del año 2025</p>	<p><b>NOTIFICACION SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b></p>  <p><b>FRANCISCO JAVIER GOMEZ MUÑOZ</b> Secretario (a) de Hacienda</p>
---	---

Proyecto: GUSTAVO ADOLFO GOMEZ FIGUEROA CPS HAC  
Reviso: VALERIA MUÑOZ CPS ADM