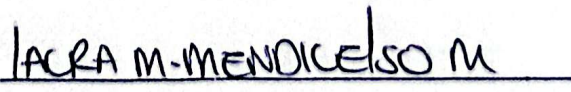

		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO: AP-CT-F-50-03	
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.				VERSIÓN: 3	
		GESTIÓN DE CONTRATACIÓN				PÁGINA: 1 DE 1	
						FECHA: 19/05/2022	

ÁREA Y/O SERVICIO:		DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				UNIDAD:		Equipos Básicos Extramurales Hogar	
No. DE CONTRATO:	3160-2025	PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	INGRID PAOLA LOZANO TORRES		10	2	2025	28	2	2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LAURA MELISSA MENDIVELSO MONTEALEGRE								
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV - PROFESIONAL DE APOYO DE LA GESTIÓN		DOCUMENTO:		1026599606				
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):	100%								

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1- Brindar orientación técnica y participar en la formulación, implementación, ajuste o evaluación del plan de acción de los EBEH.	Participación en actividades de los procesos transversales de acuerdo a la necesidad de la Subred. Entrega de indicadores propios del entorno como transversales, que sirvan de insumo para identificar riesgos, comportamientos poblacionales de las localidades de la Subred Norte
2- Desarrollar procesos de asistencia técnica con el equipo operativo a cargo.	Participación en actividades de los procesos transversales de acuerdo a la necesidad de la Subred
3 - Realizar acompañamiento en campo a los diferentes productos de EBEH, como elemento de asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades del Talento Humano.	Seguimiento del talento humano a cargo, con el fin de fortalecer la implementación de acciones de educativas de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de las familias y sus integrantes en el EBEH
4. Realizar las articulaciones que se requieran al interior de la Subred, locales y Distritales, que garanticen el adecuado cumplimiento de los productos que se ejecuten en el marco del convenio.	No se ejecutaron acciones para este periodo
5 - Participar de los diferentes espacios de trabajo a nivel, institucional, local y distrital (mesas técnicas, unidades de análisis de los casos, salas situacionales, etc.), de acuerdo a la organización de EBEH.	Participación activa en las mesas de análisis, salas de crisis y demás reuniones convocadas para el entorno por parte de la Subred y SDS.
6. Realizar seguimiento a nivel local de las acciones implementadas de manera individual y colectiva a fin de favorecer la implementación y cumplimiento del plan de acción de EBEH.	Se realiza la pre crítica de calidad a todas las auxiliares de las acciones realizadas, a través de el aplicativo G-TAPS, con el fin de generar las bases de datos correspondientes. Verificación de listados de firmas que correspondientes a las caracterizaciones realizadas en cada uno de los territorios adscritos.
7. Realizar precritica a las acciones adelantadas por los equipos operativos, de acuerdo a la pertinencia técnica y el abordaje de cada uno de los eventos/prioridades de cada perfil.	Se realiza la pre crítica de calidad a todas las auxiliares de las acciones realizadas, a través de el aplicativo G-TAPS, con el fin de generar las bases de datos correspondientes. Verificación de listados de firmas que correspondientes a las caracterizaciones realizadas en cada uno de los territorios adscritos.
8. Realizar la revisión de soportes en el marco de procesos de pre auditoria, seguimiento y monitoreo a la implementación de las acciones de los EBEH.	Se realiza la pre crítica de calidad a todas las auxiliares de las acciones realizadas, a través de el aplicativo G-TAPS, con el fin de generar las bases de datos correspondientes. Verificación de listados de firmas que correspondientes a las caracterizaciones realizadas en cada uno de los territorios adscritos. Seguimiento del talento humano a cargo con el fin de fortalecer la implementación de acciones de educativas de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de las familias y sus integrantes en el Entorno Hogar en el marco del Modelo Integral de Atención en Salud de la Subred y sus rutas de atención para la Gestión del Riesgo en Salud.
9. Garantizar la oportunidad, veracidad, confiabilidad y validez de la Información captada y reportada en informes, tableros y herramientas definidas por secretaria distrital de salud cumpliendo con atributos de calidad.	Se realiza la pre crítica de calidad a todas las auxiliares de las acciones realizadas, a través de el aplicativo G-TAPS, con el fin de generar las bases de datos correspondientes. Verificación de listados de firmas que correspondientes a las caracterizaciones realizadas en cada uno de los territorios adscritos. Seguimiento del talento humano a cargo con el fin de fortalecer la implementación de acciones de educativas de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de las familias y sus integrantes en el EBEH.
10. Dar respuesta a los requerimientos técnicos y administrativos de la Coordinación de EBEH y la Dirección de Gestión del Riesgo en Salud.	Seguimiento del talento humano a cargo con el fin de fortalecer la implementación de acciones de educativas de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de las familias y sus integrantes en el EBEH.
11. Aportar al proceso de archivo general del convenio, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.	Participación activa en las mesas de análisis, salas de crisis y demás reuniones convocadas para el entorno por parte de la Subred y SDS
12. Demas acciones acorde a su perfil que sean requeridos por la Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	Se realiza informe de indicadores, plan de acción, segplan, informe de vigencia.

OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)	\$ 2.955.016
DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DIECISEIS PESOS CORRIENTE	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA</p> <p>LAURA MELISSA MENDIVELSO MONTEALEGRE</p> <p>CC. 1026599606</p> </div> <div style="width: 45%;">  <p>Firma del modelo supervisor:</p> <p>INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo en Salud</p> </div> </div>	

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor