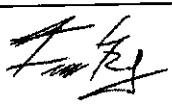
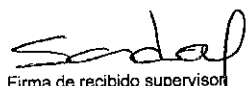


	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.					VERSIÓN: 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL					PÁGINA: 1 DE 1		
FECHA: 07/11/2024								
ÁREA Y/O SERVICIO: VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL								
No. DE CONTRATO: 8507-2024					UNIDAD:		Salud Publica Pic	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MIREYA SÁNCHEZ					PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes
NOMBRE DEL CONTRATISTA: GIRALDO REY ANDRÉS FELIPE					DOCUMENTO: 1074135287		Año	Día
OBJETO DEL CONTRATO: TECNOLÓGICO					Mes		Año	Día
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100					Año		Mes	Día
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS					ACTIVIDADES REALIZADAS			
1.- Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
2.- Estructurar y desarrollarse sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC					Se socializaron alertas sanitarias in vivo y acuerdos en las visitas realizadas durante el mes			
3.- Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como apoyo a la asignación de citas a consulta, en articulación con la ruta de Promoción y Mantenimiento					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
4.- Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
5.- Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
6.- Aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo de los Espacios y/o procesos transversales					No programado durante el mes			
7.- Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral, en las temáticas definidas por cada Espacio y/o Proceso Transversal					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
8.- Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC					Se asistió a reunión de Línea de Alimentos Sanos y Seguros, Localidad Barrios Unidos.			
9.- Gestionar y/o apoyar el ejercicio de asignación de citas a consulta de los usuarios que lo requieran desde el componente de Gestión del Riesgo					No programado durante el mes			
10.- Fortalecer los procesos de notificación, canalización y la búsqueda activa institucional, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada Espacio y/o Proceso Transversal					No programado durante el mes			
11.- Realizar acciones de inspección, vigilancia y control en establecimientos, verificando condiciones higiénico sanitarias, de acuerdo a la normatividad vigente y la programación del proceso transversal					Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósitos de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.			
12.- Realizar vacunación antirrábica canina y felina de acuerdo a los requerimientos de los espacios y/o procesos transversales					No programado durante el mes			
13.- Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred norte					No programado durante el mes			

Handwritten signature/initials.

14.- Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal, con las características de calidad y pertinencia técnica esperados	Se diligenció drive de planilla de entrega soportes e inconsistencias GRS del mes de marzo 2025, se diligenció cronograma ejecución de actividades mes de marzo 2025 y se proyectó un cronograma de actividades del mes de abril 2025.
15.- Aportar a los proceso de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente	No programado durante el mes
16.- Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred	Se realizó entrega de 24 actas de preparación de alimentos, 12 actas de expendios minoristas, 5 actas de expendios de bebidas alcohólicas, 3 supermercados e hipermercados, 3 supermercados intermedios, 1 depósito de alimentos y bebidas, 3 operativos de alimentos y bebidas alcohólicas localidad barrios unidos, 1 muestreo de alimentos y bebidas. Se realizó una pre auditoría de los soportes entregados marzo 2025.
17.- Realizar acciones de vigilancia epidemiológica y ambiental	No programado durante el mes
18.- Realizar aportes y articulación con la estrategia de autorregulación	No programado durante el mes
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR \$ 3.253.453 TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE	
 GIRALDO REY ANDRÉS FELIPE CC. 1074135287	Fecha : 31 3 2025  Firma de recibido supervisor SANDRA MIREYA SÁNCHEZ COORDINADORA PSPIC
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	