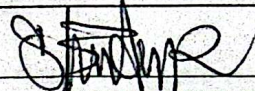
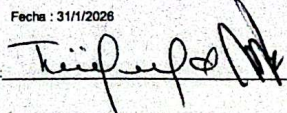
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA: 1 DE 1		
		FECHA: 07/11/2024			

ÁREA Y/O SERVICIO: CONTRATACIÓN					UNIDAD:		CHAPINERO	
No. DE CONTRATO: 6604-2025					Día		Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Ana Tatiana Quintana Torres					PERIODO CERTIFICADO		1	01
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Gloria Stefhanl Avilan Pineda					DOCUMENTO: 1.012.384.242		2026	31
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesional y de apoyo a la gestión como TECNICO ADMINISTRATIVO II dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la Institución.					Día		Mes	Año
TOTAL DE EJECUCIÓN ( % ): 100							01	2026

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Revisar y proyectar desde lo técnico la documentación soporte para adelantar los procesos de selección, actos administrativos, modificaciones y demás actuaciones contractuales.	En cumplimiento de la obligación de revisar y proyectar técnicamente la documentación soporte, durante el periodo de referencia, se realiza la revisión de la documentación en físico y digital que reposa en el archivo de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte para la realización de certificaciones contractuales, las cuales para el mes a reportar fueron en total 34 y se relacionan con número de cédula a continuación: 51874982, 36642521, 52208644, 37729300, 52583439, 20916856, 1024358610, 52851140, 19230755, 1128447916, 52240414, 23548532, 23845621, 51957561, 19695063, 38242372, 1020765787, 52111948, 1019004839, 79104904, 80057088, 80177305, 51873685, 49743697, 1032372504, 28034376, 1024515499, 1026572628, 35507596, 19335125, 80815869, 1033700266, 79291904, 10394494.
2. Publicar en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los documentos producto de los diferentes procesos de contratación de las etapas precontractual, contractual y postcontractual, realizando el seguimiento correspondiente.	Se revisa en la plataforma SECOP II las modificaciones de 849 contratos a continuación relacionados: 1015424574, 1152938374, 1007196702, 24716005, 1000506353, 1010014913, 1000591509, 1014306621, 1034400901, 1015456349, 1698105, 1015424574, 1152938374, 1007196702, 24716005, 1000506353, 1010014913, 1000591509, 1014306621, 1034400901, 1015456349, 1698105, 80500372, 1019084064, 1070962081, 1032478502, 1020769092, 1033689751, 1193461756, 1022440501, 1012326622, 73572202, 1067931822, 1032497849, 1007196547, 52479671, 1015464322, 1000692718, 52529339, 11306662, 3146702, 1003741834, 52482170, 1076662428, 79695695, 1007698262, 5853030, 52473857, 52799191, 1012329487, 1012405874, 1015992909, 1019065024, 1033712470, 1006571194, 51844374, 1019084270, 1016048443, 39657825, 52439601, 746643, 1015416729, 1019152480, 52961971, 1013660895, 53082619, 52056383, 55160224, 1023914929, 1019143075, 1053334369, 1005198867, 52817984, 1010244000, 1102549757, 1029140056, 52977933, 1000969248, 45482422, 1012319238, 1014224762, 1033772778, 1001046258, 11706516, 1010238568, 1007565416, 1016018467, 1015453113, 1098790117, 33815473, 52748549, 1031165120, 1233897542, 1032415662, 1023002930, 1143847768, 1085271556, 1121892265, 1003044825, 1143145753, 1233506549, 33307373, 1004323568, 1416550, 1033684529, 1109300782, 1051588483, 1010188096, 1019031107, 1130589048, 1020759300, 1060798761, 1004307997, 1000596265, 1031801674, 1022354196, 1128437194, 1120503971, 94418737, 60356683, 1020796060, 1000351334, 52429939, 1033705469, 1012358313, 1065578013, 1024482121, 1020803277, 1019064396, 1001116593, 52815858, 1007107115, 1062909166, 52899116.
3. Tramitar y elaborar las minutas de los contratos y de las novedades que se presenten en la ejecución de los contratos y que soliciten las diferentes dependencias o supervisores de los contratos.	Se apoyó la revisión y cargue de la contratación masiva de la vigencia 2026 de acuerdo al reparto realizado.

<p>4. Expedir las certificaciones de los contratos de OPS a solicitud del contratista y/o entes de control y/o autoridades judiciales.</p>	<p>Se atendieron las solicitudes presentadas por contratistas, entes de control y autoridades judiciales, contrastando la información en las bases de datos y expedientes, y emitiendo las certificaciones dentro de los términos y lineamientos establecidos, las cuales para el mes reportar fueron en total 101 y se relacionan con número de cédula a continuación:  52915594, 1019060572, 1032423630, 51957561, 91273333, 19276879, 101016340C  80409943, 1015451558, 1014195303, 1014207770, 46372453, 80894966, 1001089752  52330657, 1129514965, 1030555572, 1019057234, 1020717739, 26453318, 52328532  80664901, 1013577189, 1013657462, 1020817893, 1012388545, 1233893163, 51817246  1014186705, 52750234, 37729800, 52750234, 1014255330, 52323935, 1014310853  1019037906, 7095172, 1018467958, 1019078671, 1032417801, 357682, 52871059  52056383, 60368863, 315727892, 52357477, 52440742, 1012333019, 1122649296  1000708084, 53125245, 1022428276, 52046470, 52656682, 1233893056, 1122649296  51874982, 51934985, 1019603176, 1069757894, 52393785, 80801542, 79788306  1023892621, 52443741, 53069149, 16114865, 52871059, 1018496859, 1026279937  1010236372, 1020752050, 1047450832, 1233907074, 52583439, 20916856, 1090390977  79276615, 1014255330, 52851140, 1065613345, 1032497080, 1122408647, 8093189C  1032430944, 1048850362, 1032499342, 1033719838, 1014187496, 36642521, 52778724  51735046, 52623269, 1010155769, 3209068, 1026565331, 1193223110, 80066937.</p>
<p>5. Llevar y mantener actualizado el sistema de información y las bases de datos previsto para diligenciar, registrar y hacer seguimiento de todos los procesos contractuales que adelante la Subred Norte, de acuerdo con los lineamientos de los procesos y procedimientos de la Dirección de Contratación.</p>	<p>Se actualiza de manera semanal la base de datos de las vigencias 2021 al 2025 con la información que reposa en la Dirección de Contratación para el aplicativo de Certificaciones Contractuales según la solicitud y especificaciones requeridas por el área de sistemas adicional, se revisa a diario correo electrónico para dar trámite a las solicitudes de contratistas y diferentes áreas de la Subred Norte.</p>
<p>6. Organizar y conservar los documentos de los contratos producidos en virtud de las funciones.</p>	<p>Actividad no programada para el mes a reportar.</p>
<p>7. Asistir a las reuniones y/o comités que, en desarrollo de sus obligaciones, requieran de su participación.</p>	<p>Se asiste a las diferentes reuniones citadas por el área de contratación, cumpliendo con mis obligaciones las cuales fueron: Conectados con el proceso 23/01/2026.</p>
<p>8. Realizar y verificar periódicamente la suscripción de los contratos y modificaciones suscritas, conforme la normatividad vigente.</p>	<p>Se revisa en la plataforma SECOP II las modificaciones de 849 contratos (relación detallada en el numeral 2).</p>
<p>9. Apoyar en la intervención y conservación de los expedientes contractuales que se generen en el marco de la Gestión contractual tanto físico como virtual de conformidad con las normas establecidas por el Archivo General de la Nación.</p>	<p>Se realizaron solicitudes de archivo en físico y magnético para la elaboración de certificaciones contractuales, en las cuales se hace entrega de manera cuidadosa a las áreas encargadas del mismo según las normas establecidas por el Archivo General de la Nación, las cuales para el mes a reportar fueron un total de 36 solicitudes.</p>
<p>10. Consolidar y entregar información de los contratos y modificaciones para la presentación de los informes que se realiza de manera mensual, trimestral y anual.</p>	<p>Recopilé y estructuré los datos de contratos y sus novedades para la elaboración de certificaciones contractuales, verificando consistencia y soportes, y remitiendo los resultados a los destinatarios definidos por la Dirección de Contratación, las cuales para el mes a reportar fueron en total 101.</p>
<p>11. Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con la naturaleza del contrato.</p>	<p>Se realizaron actividades en cumplimiento al objeto contractual pactadas previamente.</p>
<p>OBSERVACIONES: N/A</p>	
<p><b>TOTAL A PAGAR (Número y letras): (\$2,769,286) DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/C</b></p>	
<p style="text-align: center;">   GLORIA STEPHANI AVILAN PINEDA  CC: 1012384242 </p>	<p style="text-align: right;">Fecha: 31/1/2026</p> <p style="text-align: center;"> Firma de recibido supervisor:  </p>
<p style="text-align: center;">Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.</p>	