Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD - PROCESO DE ANALISIS Y POLITICAS					UNIDAD:		Plan de intervenciones colectivas - PSPIC	
No. DE CONTRATO:	7480-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sandra Mireya Sanchez		1	12	2025	31	12	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Fredy Edilson Castellanos Beltrán	DOCUMENTO:	1054678587					
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 - PSICOLOGO (A) dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE serviciosS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución.							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):	100%							

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Promover compromisos intersectoriales frente a situaciones y condiciones que afectan la salud y la calidad de vida, mediante la coordinación de la respuesta sectorial y documentar los avances según corresponda.	Informe cierre de actividades 2025 con personas mayores en Salitre Oriental (11/12/2025) 12 Sesion de Accion conjunta 2 Centro Comercial Gran Estación (15/12/2025) Articulación con delagada sundireción de integración social (01/12/2025) Articulación lider local compromiso vejez (01/12/2025) Articulación lider local compromiso Discapacidad (10/12/2025) Reunión Consejo de propiedad Horizontal (12/12/2025) Reunión de construcción Plan Operativo Anual Local (05/112/2025) Jornada Mas Bienestar Park Way (05/12/2025)
2.Participar en el espacio sectorial de coordinación de políticas públicas y en caso de requerirse retroalimentar sobre resultados y dificultades.	Espacio Sectorial de Políticas de Teusaquillo (16/12/2025) Preparación espacio Sectorial (04/12/2025) Reunión de construcción Plan Operativo Anual Local (04/112/2025)
3.Facilitar la cooperación y articulación entre sectores públicos, privados, sociales y comunitarios para responder a prioridades en salud y situaciones emergentes del territorio, representando al sector salud en espacios locales, zonales y distritales de formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas.	Articulación Gestora Territorial Integración Social (01/12/2025) Articulación Referente Entorno cuidador comuitario (09/12/2025) Articulación lider propiedad horiontal colectivo voces y huellas de la experiencia Salitre Oriental (02/12/2025) Reunión propiedad Horizontal (12/12/2025)
4. Planear, ejecutar, hacer balance y acompañar de manera coordinada sectorial e intersectorialmente las jornadas, conmemoraciones y demás eventos programados por el sector, las instancias de las políticas públicas y otros sectores en cada localidad o el distrito, según orientación técnica de las referencias distritales.	Jornada Mas Bienestar (05/12/2025) Recorrido Barrio Vital (07/11/20525) Elaboracion de Informe Consejo Local de Discapacidad CLD (02/12/2025) Entrega de informe a alcaldia local de Informe de Consejo Local de Discapacidad CLD (09/12/2025) Informe consejo de sabios y sabias (17/12/2025)
5. Asistir a las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias que le correspondan, participando en el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del plan operativo anual, de manera técnica, conceptual, metodológica y logística, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política, así como presentar los informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector.	Comité Operativo Local de Envejecimiento y Vejez (01/12/2025) Elaboracion de Informe Consejo Local de Discapacidad CLD (02/12/2025) Entrega de informe a alcaldia local de Informe de Consejo Local de Discapacidad CLD (09/12/2025) Informe consejo de sabios y sabias (17/12/2025) Informel cierre de actividades 2025 con personas mayores en Salitre Oriental (11/12/2025)
6. Aplicar los conocimientos adquiridos en asistencias técnicas del equipo de Educación para la Salud Pública para fortalecer las capacidades comunitarias en participación, gestión de políticas y toma de decisiones territoriales y aportar a los procesos de participación social para incidir en decisiones públicas relacionadas con problemáticas de cada política y con las condiciones de salud y calidad de vida en los territorios.	Informe cierre de actividades 2025 con personas mayores en Salitre Oriental (11/12/2025) 12 Sesion de Accion conjunta 2 Centro Comercial Gran Estación (15/12/2025) Articulación con delagada sundireción de integración social (01/12/2025) Articulación lider local compromiso vejez (01/12/2025) Articulación lider local compromiso Discapacidad (10/12/2025) Reunión Consejo de propiedad Horizontal (12/12/2025) Reunión de construcción Plan Operativo Anual Local (05/112/2025) Jornada Mas Bienestar Park Way (05/12/2025)
7. Gestionar y coordinar acciones intersectoriales para dar respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales registradas en el SIRC, conforme a la ruta y prioridades establecidas en la ficha técnica, registrando oportunamente las actuaciones en el módulo de canalizaciones; además, mantener actualizado el portafolio intersectorial en el drive correspondiente, al menos mensualmente o en tiempo real según necesidad; y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas, asegurando la pertinencia de las derivaciones según las situaciones problemáticas identificadas por Vigilancia Basada en Comunidad.	Correos Electrónicos Gestión de Casos anexo 10 Actualización de portafolio Correos de gestión de canalizaciones

8. Conocer y apropiar documentos como que el Plan de Desarrollo Distrital y Local, el Plan Territorial de Salud, el Modelo de Atención en Salud de Bogotá Más Bienestar, el Plan de Acción de la Política, los Planes Operativos y de funcionamiento de las instancias y espacios de Política, las situaciones, condiciones y prioridades de la población sujeto de política y del territorio y la oferta institucional sectorial e intersectorial, entre otros.	Reunión Equipo Local Teusaquillo (04/12/2025) Elaboracion de Informe Consejo Local de Discapacidad CLD (02/12/2025) Entrega de informe a alcaldia local de Informe de Consejo Local de Discapacidad CLD (09/12/2025) Informe consejo de sabios y sabias (17/12/2025) Informel cierre de actividades 2025 con personas mayores en Salitre Oriental (11/12/2025) Reunión Equipo Local Preparación espaci sectorial (01/12/2025) Reunión Equipo espacio sectorial (16/12/2025) Reunión delegados de Políticas Discapacidad y Vejez (10/11/2025) Reunión Gestión y análisis de politicas (19/12/2025)
9. El contratista adelantará acciones de promoción, mantenimiento y recuperación de la salud, así como la activación de rutas integrales mediante canalización y notificación cuando sea requerido, en cumplimiento de la Resolución 3280 de 2018 y demás disposiciones vigentes aplicables.	Correos Electrónicos Gestión de Casos anexo 10 Actualización de portafolio Correos de gestión de canalizaciones
10.Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred."	Las actividades fueron desarrolladas según necesidad, en articulación con los entornos cuidadores y procesos transversales de acuerdo con los lineamientos PSPIC vigente
11. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas. de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.	Organización diaria de soportes magnéticos en el Drive Local
12.El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.	Las actividades fueron desarrolladas según necesidad, en articulación con los entornos cuidadores y procesos transversales de acuerdo con los lineamientos PSPIC vigente

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($)	**$ 4.195.200 CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS**



Fredy Edilson Castellanos Beltrán

1054678587

Fecha : 31/12/2025

Firma de recibido supervisor:



Sandra Mireya Sanchez

Coordinadora PSPIC

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.