INVITACIÓN PÚBLICA NO. 100-18.04.025 DE 2026
Contratación de Mínima Cuantía
(Decreto 1860 de 2021)

1. INFORMACIÓN GENERAL:

Tipo de contrato:	Prestación de Servicios.
Objeto del contrato:	Prestar servicios de logística integral para apoyar la ejecución de las actividades programadas por el CIDEA en el municipio de Yotoco.
Presupuesto oficial:	$19.940.333.
Fecha límite:	Nueve (9) de abril de 2026 – 02:30 PM.

2. OFERTAS PRESENTADAS:

Dentro del término previsto en el cronograma de la Invitación Pública No. **100-18.04.025 DE 2026**, se observa que se presentaron las ofertas que se relacionan a continuación:


LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
oferta proceso 100-18.04.025 de 2026	TERRANOVA'S FEST	Oferta en evaluación	8/04/2026 4:34 PM	19.938.000 COP

Conforme a lo anterior, se deja constancia que únicamente se presentó una oferta correspondiente, al proveedor **VALENTINA TERRANOVA BELTRAN** con NIT. 1.111.479.730-9

3. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:

Conforme al procedimiento de mínima cuantía, **EL MUNICIPIO** verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes jurídicos y técnicos de las ofertas presentadas. En el presente proceso se presentó un único oferente, por lo cual no se realizará comparación entre precios, sino la verificación integral del cumplimiento de los requisitos exigidos en la Invitación Pública.

Los requisitos se verificarán así:

A. REQUISITOS JURÍDICOS:

ÍTEM	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	RESULTADO
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**. Deberá diligenciarse conforme al modelo contenido en el Anexo 1 de la Invitación, deberá estar firmada por el oferente y/o representante legal, en la que se exprese formalmente la aceptación de las condiciones de la presente invitación.	El proveedor presenta carta de presentación de la oferta conforme a la requerido.	Cumple
2	**FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA – DAFP**. El oferente deberá adjuntar a su propuesta el formato único de hoja de vida del Departamento Administrativo de la Función Pública, de la persona jurídica.	Presenta Hoja de Vida debidamente diligenciada.	Cumple
3	**COPIA DEL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO**. Expedido por la Entidad competente, con vigencia no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	Presenta certificado de existencia y representación legal.	Cumple
4	**COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT**. Expedido por la Entidad competente, con vigencia no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	Presenta Registro Único Tributario.	Cumple
5	**FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA**. Del representante legal.	Presenta cédula del apoderado.	Cumple
6	**LIBRETA MILITAR**. Si aplica.	Oferente mujer.	N/A

7	**DECLARACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**. Deberá diligenciarse conforme al modelo contenido en el Anexo 6 de la Invitación, deberá estar firmada por el representante legal.	Presenta declaración debidamente diligenciado.	Cumple
8	**CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL**. De la persona jurídica y el representante legal, expedido por la Contraloría General de la Nación, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	No se encuentra reportado como responsable fiscal.	Cumple
9	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA**. De la persona jurídica y el representante legal, expedido por la Procuraduría General de la Nación, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	No registra sanciones ni inhabilidades vigentes.	Cumple
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL**. Expedido por la Policía Nacional, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.	Cumple
11	**REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL REPRESENTANTE LEGAL**. Expedido por la Policía Nacional, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.	Cumple
12	**AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES A MENORES DE 18 AÑOS**. Deberá diligenciarse conforme al modelo contenido en el Anexo 4 de la Invitación, deberá estar firmada por el representante legal.	Presenta autorización de consulta debidamente diligenciada.	Cumple
13	**CERTIFICADO DE CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES A MENORES DE 18 AÑOS**. Expedido por la Policía Nacional, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta. El formulario deberá ser diligenciado con la siguiente información: **1.** Número de identificación del representante legal; **2.** Fecha de expedición del documento de identidad; **3.** Empresa o Entidad consultante: **ALCALDÍA MUNICIPAL DE YOTOCO**; **4.** NIT: 800.100.531-0. Para diligenciar el formulario podrá ingresar mediante el siguiente enlace: https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/.	No registra inhabilidad.	Cumple
14	**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**. Del representante legal, expedido por Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con vigencia no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta.	No se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos.	Cumple
15	**CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**. El oferente deberá anexar certificación de encontrarse al día con los aportes de Seguridad Social y Parafiscales, de los seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la oferta. Expedido por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal. **NOTA**. La certificación que trata este apartado solo aplica a personas jurídicas, las personas naturales deberán diligenciar el Anexo 5.	Presenta certificado diligenciado.	Cumple

16	**PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL**. El oferente deberá anexar copia de la planilla integrada de liquidación de aportes, correspondiente al mes anterior a la fecha de presentación de la oferta.	Presenta planilla de seguridad social.	Cumple
17	**CERTIFICADO DEL PORTAL ANTICORRUPCIÓN PACO**. De la persona jurídica.	Presenta certificado.	Cumple
18	**DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS Y/O UNIONES TEMPORALES**. (Si aplica).	No aplica.	No aplica.
19	**COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**. Diligenciar anexo 7	Presenta certificado anticorrupción.	Cumple
		RESULTADO:	Habilitado

B. OFERTA ECONÓMICA:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES	RESULTADO
1.	ÍTEM / DESCRIPCIÓN / UNIDAD / CANTIDAD / PRECIO UNITARIO / VALOR TOTAL 1 — Garantizar la entrega de un refrigerio para los integrantes del Comité CIDEA que participen de las 12 sesiones del año, el cual debe ser variado y saludable; servido en el punto de la reunión dentro de las instalaciones de la alcaldía municipal; empacado en elementos reutilizables y/o reciclables. — UNIDAD — 300 — $ 14.000 — $ 4.200.000 2 — Agua en botella x 300ml para las jornadas lúdico-educativas en Instituciones Educativas. — UNIDAD — 900 — $ 2.000 — $ 1.800.000 3 — Garantizar la entrega de refrigerios para la realización de actividades de educación ambiental en 20 sedes de las Instituciones Educativas San Juan Bosco, I. E. Gabriel Mistral y La I. E. Alfonso Zawadzky en la zona rural y urbana del municipio de Yotoco. Estos refrigerios se componen de fruta entera (banano 200 gr, manzana o pera 180 gr), pastel de pollo horneado y/o sándwich de jamón y queso y jugo en caja 200 ml sabores variados, y debe ser entregados en la sede de la alcaldía municipal el día del evento ejecutado por el CIDEA. Estas actividades se llevan a cabo en 20 Sedes. — UNIDAD — 670 — $ 15.000 — $ 10.050.000 4 — Caja de tempera de colores variados 20 ml×6 unidades surtidos. — UNIDAD — 30 — $ 13.000 — $ 390.000 5 — Vinilos de colores tamaño grande, colores primarios. — UNIDAD — 30 — $ 10.000 — $ 300.000 6 — Cartulina pliegos, colores primarios. — UNIDAD — 20 — $ 2.500 — $ 50.000 7 — Fomi escarchados pliego y textura lisa, colores primarios variados. — UNIDAD — 20 — $ 4.000 — $ 80.000 8 — Fomi escarchados y textura lisa, colores primarios variados - tamaño 1/8 x 10. — UNIDAD — 20 — $ 5.500 — $ 110.000 9 — Set de pinceles surtidos x 5. — UNIDAD — 30 — $ 8.000 — $ 240.000 10 — Silicona líquida grande. — UNIDAD — 5 — $ 12.000 — $ 60.000 11 — Silicona barra surtida. — UNIDAD — 20 — $ 1.500 — $ 30.000 12 — Tijeras grandes. — UNIDAD — 10 — $ 6.000 — $ 60.000 13 — Pegante líquido para papel galón x 1 kg colbón. — UNIDAD — 5 — $ 25.000 — $ 125.000 14 — Papel Kraft pliegos. — UNIDAD — 30 — $ 3.000 — $ 90.000 15 — Papel seda/cometa pliego de colores surtidos. — UNIDAD — 30 — $ 2.500 — $ 75.000 16 — Bisturí grandes. — UNIDAD — 5 — $ 7.000 — $ 35.000 17 — Papel bond pliegos. — UNIDAD — 30 — $ 10.000 — $ 300.000 18 — Marcadores permanente surtidos x4. — UNIDAD — 20 — $ 18.000 — $ 360.000 19 — Caja de colores surtidos x 12.. — UNIDAD — 30 — $ 12.000 — $ 360.000 20 — Paquete de plumones x 12. — UNIDAD — 10 — $ 18.000 — $ 180.000 21 — Caja de lápiz No. 2 x 12. — UNIDAD — 10 — $ 25.000 — $ 250.000 22 — Caja Lapiceros negro 0,7 x 24.. — UNIDAD — 10 — $ 3.000 — $ 30.000 23 — Paquete papel fotográfico brillante con adhesivo x 50. — UNIDAD — 20 — $ 3.000 — $ 60.000 24 — Pliego papel crepe pliego. — UNIDAD — 20 — $ 6.000 — $ 120.000 25 — Papel silueta pliego colores variados. — UNIDAD — 20 — $ 4.000 — $ 80.000 26 — Paquete papel silueta 1/4 paquete x 10 hojas colores variados. — UNIDAD — 20 — $ 6.000 — $ 120.000 27 — Caja de chinches pequeñas. — UNIDAD — 5 — $ 3.000 — $ 15.000 28 — Pintura blanca a base de agua 1 galón. — UNIDAD — 4 — $ 25.000 — $ 100.000 29 — Pintura verde. — UNIDAD — 4 — $ 16.000 — $ 64.000 30 — Pintura azul. — UNIDAD — 4 — $ 16.000 — $ 64.000 31 — Brocha mediana. — UNIDAD — 10 — $ 14.000 — $ 140.000 TOTAL — $ 19.938.000	El oferente presenta anexo 2, se ofertan todos los ítems y el valor total es inferior al presupuesto oficial.	Cumple
		RESULTADO:	Habilitado

3.1. RESULTADO DE LA EVALUACIÓN:

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN	HABILITANTE / EVALUATIVO
MENOR PRECIO:	100
CAPACIDAD JURÍDICA:	HABILITADO
CAPACIDAD TÉCNICA:	HABILITADO

De conformidad con el resultado de la evaluación de la propuesta se logra determinar que, el oferente **VALENTINA TERRANOVA BELTRAN**, identificada con Nit. 1.111.479.730-9, según Matrícula 94768 del 01 de marzo de 2026, cumplió con los requisitos establecidos en la Invitación Pública.

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN DEL RESULTADO
Aceptación de la oferta:	**VALENTINA TERRANOVA BELTRAN**, identificada con Nit. 1.111.479.730-9, según Matrícula 94768 del 01 de marzo de 2026.
Rechazo de las oferta:	No aplica.
Definición de empate:	No aplica.

Propuesta económica seleccionada:	La oferta seleccionada según el anexo 2, es la presentada por **VALENTINA TERRANOVA BELTRAN**, identificada con Nit. 1.111.479.730-9, según Matrícula 94768 del 01 de marzo de 2026.
Recomendación de la evaluación:	Como resultado de la evaluación de la única oferta presentada por **VALENTINA TERRANOVA BELTRAN**, identificada con Nit. 1.111.479.730-9, según Matrícula 94768 del 01 de marzo de 2026, cumplió con las condiciones técnicas requeridas por **EL MUNICIPIO**, en consecuencia, el Comité Evaluador recomienda al señor Alcalde, adjudicar el proceso de selección al proveedor relacionado con anterioridad.

Para todos los efectos legales el presente documento se entiende fechado y firmado a través del flujo de aprobaciones de la plataforma SECOP II.

LEYDI JOHANNA HERNÁNDEZ RAMÍREZ
Jefe UMATA

NEIDE ALEJANDRA LERMA CONCHA
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: *A&S Business S.A.S. – Empresa asesora de contratación.*
Revisó: *Leydi Johanna Hernández Ramírez – Jefe UMATA.*
Neide Alejandra Lerma Concha – Jefe de Oficina Asesora Jurídica.