

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO AP-CT-F-50	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E		VERSION 4	
GESTIÓN CONTRACTUAL		PAGINA 1 DE 1	
		FECHA 07/11/2024	
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD		UNIDAD:	EQUIPOS BÁSICOS EXTRAMURALES HOGAR
No. DE CONTRATO: 3511-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día Mes Año	Día Mes Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES		08 2025	31 8 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JESSICA LORENA SANTAMARIA TRASLAVIÑA	DOCUMENTO: 1023021828		
OBJETO DEL CONTRATO: PSICOLOGO (A)			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Desarrollar las acciones previstas en los EBEH de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea	Se desarrollan las actividades correspondientes al plan de trabajo de Equipos Básicos Extramurales Hogar con 72 acciones colectivas, 7 acciones individuales, 2 grupales para el mes de Agosto.		
2. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores multisectoriales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes intervenciones de EBEH	Se desarrollan las actividades correspondientes al plan de trabajo de Equipos Básicos Extramurales Hogar con 72 acciones colectivas, 7 acciones individuales, 2 grupales para el mes de Agosto.		
3. Identificación, actualización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operacionalización de acciones de los EBEH	Se desarrollan las actividades correspondientes al plan de trabajo de Equipos Básicos Extramurales Hogar con 72 acciones colectivas, 7 acciones individuales, 2 grupales para el mes de Agosto.		
4. Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de redes de apoyo por medio del procedimiento de canalizaciones y/o notificación en caso de ser necesario	Se implementan acciones de promoción y prevención para la salud integral de los usuarios desde lo físico, mental y emocional, a través de activaciones de ruta por medio de canalizaciones.		
5. Realizar aplicación de tamizajes según la pertinencia y necesidad del caso índice y su núcleo familiar.	Se realiza aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo y dependiendo de los casos abordados y el criterio epidemiológico, desde el área de psicología se aplican tamizajes de SRE/RDC, APGAR FAMILIAR y TAMIZAJE CORE-28.		
6. Realizar el reconocimiento de los antecedentes, identificación de la estructura familiar, roles y relaciones establecidas al interior de la familia, socialización de objetivos y alcance del acompañamiento psicológico a realizar.	Se brinda psicoeducación desde las estrategias de afrontamiento, pautas de crianza, acompañamiento psicológico en la totalidad de las familias abordadas en el mes de Agosto promoviendo la implementación de planes de cuidado para la salud integral desde lo físico, mental y/o emocional y acciones grupales con hábitos de vida saludables.		
7. Garantizar proceso de articulación y comunicación constante con SIVM, de manera que, si durante el proceso de intervención se presenta nuevamente una notificación por violencia hasta el NNA, se informe de inmediato al profesional de expertise de manera que se suspenda la intervención y se activan medidas de protección necesarias.	Participación y gestión efectiva en las actividades del Equipos Básicos Extramurales hogar, activaciones de ruta por medio de canalizaciones para la articulación con SIVM en caso que requiera nuevamente la activación de ruta.		
8. Realizar balance del proceso, realizando comparativo entre el estado al inicio del proceso y el estado actual, identificando mejoras, por medio de las herramientas de control disueltas de EBEH.	Asistencia a reuniones convocadas por el apoyo técnico, líder operativa y referente, dando cumplimiento a los compromisos previamente establecidos y dando seguimiento a los mismo para el mejoramiento de la operatividad.		
9. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, registro en el aplicativo G-TAPS, cumpliendo atributos de calidad, teniendo en cuenta los datos referenciados por las familias abordadas en EBEH.	Se realiza el diligenciamiento de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, registro en el aplicativo G-TAPS, con un total de 72 productos, para el mes de agosto, entre acciones colectivas e individuales.		
10. Garantizar la oportunidad, veracidad, confiabilidad y validez de la información captada, así como el mantenimiento de sub-sistema de información en el aplicativo G-TAPS, cumpliendo atributos de calidad.	Asistencia a reuniones convocadas por el apoyo técnico, líder operativa y referente del entorno, dando cumplimiento a los compromisos previamente establecidos y dando seguimiento a los mismo para el mejoramiento de la operatividad, desde las prácticas con profesional de apoyo para evaluar el cumplimiento y calidad de los productos.		
11. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de los EBEH	Se desarrollan las actividades correspondientes al plan de trabajo de Equipos Básicos Extramurales Hogar con 72 acciones colectivas, 7 acciones individuales, 2 grupales para el mes de Agosto.		
12. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ómáticas, propias definidas por el equipo de gestión de los EBEH en los tiempos definidos, con las características de calidad y pertinencia técnica esperadas.	Identificación casos, diligenciamiento y actualización de casos efectivos, fallidos, rechazados y no cumplen criterio. Programación de visitas de seguimiento según periodicidad del evento. Se desarrollo de visitas presenciales domiciliarias para cada evento identificado con su respectiva ficha de firmas EBEH y Formato Sesiones Colectivas y Grupos de Familias y demás soportes que la integran para un total de 46 familias y/o casos abordado desde las acciones colectivas e individuales.		
13. Aportar al proceso de archivo, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.	Identificación casos, diligenciamiento y actualización de casos efectivos, fallidos, rechazados y no cumplen criterio. Programación de visitas de seguimiento según periodicidad del evento. Se desarrollo de visitas presenciales domiciliarias para cada evento identificado con su respectiva ficha de firmas EBEH y Formato Sesiones Colectivas y Grupos de Familias y demás soportes que la integran, para un total de 46 familias y/o casos abordado para acciones colectivas e individuales.		
14. Participar activamente en las jornadas y/o actividades de vacunación programadas por la institución, así como la búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación.	No se ejecutaron acciones para este periodo		
15. Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred	Asistencia a reuniones convocadas por el apoyo técnico, líder operativa y referente, dando cumplimiento a los compromisos previamente establecidos dando respuesta a los requerimiento y solicitudes para el abordaje oportuno según las actividades y obligaciones contractuales.		
16. Demos acciones acorde a su perfil que sean requeridos por la Subred Integrada de Salud Norte E.S.E	Se hace entrega oportuna de comprobantes de asistencia a reuniones, pago de seguridad social del mes de agosto e informe de actividades requeridas del perfil.		
De otra parte, se realizó el pago del reajuste a los honorarios mediante adición al contrato, dando cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo 7124327-2024 EBEH, suscrito entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, y el Fondo Financiero Distrital de Salud-FFDS.			
Para un valor de: 0			
OBSERVACIONES:			
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)	4.127.093	CUATRO MILLONES CIENTO VENTISIETE MIL NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE	
NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA JESSICA LORENA SANTAMARIA TRASLAVIÑA CC: 1023021828		2025 Firma del supervisor: INGRID PAOLA LOZANO TORRES	
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que emita el supervisor.			