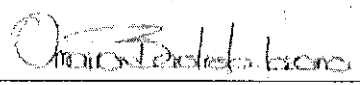
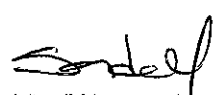
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4		
			PÁGINA: 1 DE 1		
		FECHA: 07/11/2024			
ÁREA Y/O SERVICIO:		PAI		UNIDAD:	
				Salud Publica-Pic	
No. DE CONTRATO:		6459-2025		Día	Mes
NOMBRE DEL SUPERVISOR:		SANDRA MIREYA SANCHEZ		1	9
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		OMAIRA BAUTISTA LOZANO		Año	Año
				2025	2025
OBJETO DEL CONTRATO:		PERIODO CERTIFICADO		DOCUMENTO:	
				53002055	
		PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%			
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			
1- Seguimiento, actualización, evaluación y cierre del plan de acción PAI de la Subred, donde incluyan las jornadas y campañas de vacunas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social-MSPS- y/o la Secretaría Distrital de Salud		1. Se realizó envío del plan de acción del mes de agosto con el avance en los 8 componentes del Programa y evaluación			
2-Proyección Seguimiento, actualización, evaluación del plan de acción PAI 2025 de la Subred.		2 se realiza seguimiento al plan de acción del periodo comprendido septiembre, con la actualización del mes de septiembre			
3- Articulación sectorial e intersectorial para posicionar y presentar los avances del Programa Ampliado de Inmunizaciones que permitan desarrollar acciones conjuntas con resultado de Impacto en las coberturas de vacunación.		3.se realiza articulación a gestión del riesgo, reunión del PIC, Y reunión jardines de integración social			
4-Evaluar los indicadores PAI: cobertura, acceso, deserción y oportunidad de vacunación de la subred, Además, de la simultaneidad de trazadores de los esquemas de vacunación		4 se realiza evaluación de indicadores del periodo comprendido del mes de septiembre, con completitud simultaneidad			
5-Diligenciamiento de la herramienta SEGPLAN para el cargue de las actividades del proyecto de inversión y o demás sistemas de información		5.se diligencia la herramienta seplan con el cargue de las diferentes actividades de los 98 componentes del programa			
6-Realizar reuniones de gestión y análisis con las profesionales de apoyo, profesionales intramurales, extramurales, técnicos de sistemas de información y se cadena de frío: para evaluar el avance del Programa y cumplimiento de coberturas, permitiendo tomar acciones de mejora oportunas en la Subred		6.se realiza Reunión de seguimiento al equipo extramural, sistemas de información y Reunión de gestión con los 8 componentes del programa			
7- Reportar las novedades de incumplimiento a los estándares de habilitación de los servicios de vacunación en el marco de resolución 3100/2015		7.se reportan novedades frente a la resolución 3100-2015, en la sede Lorencita Villegas de santos			
8-Reportar mediante oficio a las EAPB, con copia a la subsecretaría de servicios de salud y aseguramiento y a la subdirección de acciones colectivas de la Secretaría Distrital de Salud, los hallazgos de incumplimiento en coberturas de		8.No se realiza reporte de oficios ya que en el mes no corresponde el periodo			
9-Realizar envío previa unificación de los indicadores de calidad, completitud y congruencia de los informes mensuales (reporte mensual de dosis aplicadas, movimiento de inmunobiológico, dispositivos médicos e insumos, informe tácticas modalidad extramural) del Programa permanente Incluida la vacuna COVID-15 y atrás que se incluyan en el Programa		9.se realiza envío de los informes de reporte mensual de dosis aplicadas, movimiento de inmunobiológico, dispositivos médicos e insumos, informe tácticas modalidad extramural			
10-Realizar seguimiento de la calidad del dato de las cohortes asignadas mensualmente desde la Secretaría Distrital de Salud.		10.se envía reporte de cohortes de seguimiento a la calidad			
OBSERVACIONES:					
TOTAL, A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) \$ 6.666.872 Seis millones seiscientos sesenta y seis mil ochocientos setenta y dos pesos					
 OMAIRA BAUTISTA LOZANO CC 53002055			Fecha: 30/09/2025  SANDRA MIREYA SANCHEZ Coordinadora PS-PIC		
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.					