
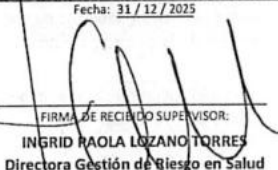
 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS						CÓDIGO: AP-CT-F-50		
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN						VERSIÓN: 4		
								PÁGINA: 1 DE 1		
								FECHA: 07/11/2024		

ÁREA Y/O SERVICIO:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL (PIL)						UNIDAD:		USS LORENCITA VILLEGAS		
No. DE CONTRATO:	8691-2025						PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	INGRID PAOLA LOZANO TORRES								1	12	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	APONTE VERGARA MARIA CONSUELO								31	12	2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - FISIOTERAPEUTA						DOCUMENTO:		52635101		
TOTAL DE EJECUCIÓN (%)	100%										

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los espacios y/o procesos transversales de los Proyectos de Inversión Local de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.	Se realizó circuito de cuidado y protección a niños y niñas de 1 a 11 años y gestantes con intervenciones de fisioterapia correspondiente a la estación 2: Gestión Emocional y Movimiento Corporal
2. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación con actores institucionales y comunitarios caracterizados e identificados en los diferentes espacios y/o procesos transversales de los Proyectos de Inversión Local, con su respectivo diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos y entrega de los mismos a revisión	Se realizó en cada intervención del circuito socialización del convenio 1025-2024, metodología y horarios. Se hizo recepción de documentos solicitados y firma de compromiso, autorización en el manejo de datos y certificación de residencia.
3. Identificación caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los espacios y/o procesos transversales de los Proyectos de Inversión Local.	En cada intervención de niños, niñas y gestantes se aplicó de manera individual pruebas con resultados en identificación de necesidades en salud, y retroalimentación de recomendaciones propias en cada caso.
4. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieren para el desarrollo de las acciones de cada espacio y/o proceso transversal de los Proyectos de Inversión Local y aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten de forma de decisiones y la planeación a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria.	No aplica para el periodo a certificar
5. Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación y canalización, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e intersectorial de acuerdo a los alcances de cada espacio y/o proceso transversal	No aplica para el periodo a certificar
6. Hacer entrega de los reportes informes y tableros de control propios de cada línea de trabajo espacio, proceso transversal y/o de los proyectos de Inversión Local	Entrega de soportes físicos de cada usuario atendido, con documentos solicitados, formatos institucionales de compromiso, manejo de datos y certificación de residencia; evoluciones individuales, listado de asistencia y actas de cada jornada.
7. Aportar a los procesos de gestión documental general de PIL de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente	Se realizó gestión documental de las actas y listados de asistencia de las diferentes sesiones realizadas
8. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los espacios y/o procesos transversales de acuerdo a los lineamientos de los proyectos de Inversión Local vigente y necesidades de los servicios de la Subred Norte.	Se desarrollaron jornadas de atención a población migrante irregular niños, niñas y Gestantes en el centro de desarrollo Social para migrantes de la localidad de Suba
9. Identificar y clasificar la información derivada del cruce de información con PSPIC garantizando la correcta ejecución del proyecto de acuerdo a los lineamientos y criterios de elegibilidad y viabilidad definidos por el Sector.	Depuración Base de datos de población migrante irregular inscrita, y casos referenciados desde el proceso del SIRC específicamente niños, niñas y gestantes en el proceso de concertación telefónica y asignación de citas para las intervenciones.
10. Diseño y elaboración del material con la información de cada estrategia para su posterior entrega y aplicación.	Alistamiento de material didáctico para concentrarse aplicado al reconocimiento de las etapas del desarrollo motor aplicado como actividad educativa para las gestantes. Desplazamiento de materiales lúdicos para el desarrollo de circuito de movilidad corporal dirigido a niños y niñas (Aros, Tiro al Blanco, Bombas, Raqueta, Balones, Pesas, Lazo, Balancín, y bolos).
11. Hacer uso adecuado de los recursos técnicos, tecnológicos y de infraestructura requeridos para el desarrollo del proyecto (insumos, puestos de trabajo, equipos de cómputo, impresoras, acceso a internet, transporte, ayudas didácticas, materiales para ayudas educativas, entre otros).	Se realizó uso adecuado de los recursos técnicos y tecnológicos de la sede de Lorencita Villegas
12. Presentar soportes e informes requeridos para facilitar el proceso de pre auditoría a los equipos locales, por parte del coordinador en relación con el cumplimiento del seguimiento a las acciones operativas, elaboración del cronograma de actividades de acuerdo a meta poblacional y a las actividades relacionadas con la estrategia y participar del plan de fortalecimiento de capacidades, habilidades y competencias al talento humano para equipos técnicos.	Registro verificable de las actividades realizadas fuera del entorno institucional (extramurales) y aquellas de articulación documentadas en Actas.
13. Apoyar al desarrollo de las presentaciones públicas definidas en el proyecto, con el apoyo del Fondos de Desarrollo Local y presentar fichas técnicas y plan de trabajo para las actividades a desarrollar en el proceso con la comunidad, planteado en el convenio.	No aplica para el periodo a certificar
14. Realizar la depuración de los datos contenidos en la base de datos unificada, gestionada entre el Fondos de Desarrollo Local y el ejecutor.	Depuración Base de datos de población migrante irregular inscrita, y casos referenciados desde el proceso del SIRC específicamente niños, niñas y gestantes en el proceso de concertación telefónica y asignación de citas para las intervenciones.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
15. Realizar los procesos clasificación de la lista de inscritos y programación de entregas a los beneficiarios	Actualización de cronograma según sesiones concertadas con gestantes y/o acompañantes cuidadores de los niños.
16. Gestión del archivo documental que hace parte del proyecto como parte de soporte al momento de llevar a cabo el ejercicio de revisión de la ejecución del proyecto.	Gestión, calidad y actualización de la información de usuarios o beneficiarios, con la verificación formal y la comunicación directa.
17. Realizar el proceso de canalización y activación de rutas integrales (RIAS), según requerimientos de los casos identificados.	No se identificaron casos de riesgo para canalización en este periodo.
18. Apoyo a la convocatoria, socialización y proceso de inscripción de la población beneficiaria del convenio o contrato, articulación inter e intersectorial que facilite la ejecución de las acciones y cumplimiento de los productos.	Se realizó socialización e inscripción a usuarias interesadas en participar en el componente de Migrantes del CIA 1025-2024
19. Participación en reuniones con supervisores de acuerdo a necesidad.	Se participó de la actividad de cierre de gestión y Reunión de equipo PIL programada por la referente.
20. Materialización del plan de territorialización: desarrollo de las actividades y procesos establecidos en el plan de acción y/o matriz físico financiera.	Se realizó circuito de cuidado y protección a niños y niñas de 1 a 11 años y gestantes con intervenciones de fisioterapia correspondiente a la estación 2: Gestión Emocional y Movimiento Corporal
21. Desarrollo de visitas de domiciliarias con los formatos definidos por los documentos reglamentarios de la Secretaría de salud para el desarrollo del proyecto.	No aplica para el periodo a certificar
22. Realizar la entrega de las actividades asignadas con la respectiva calidad, oportunidad y veracidad obedeciendo a lo establecido en gestión documental de los procesos y actividades desarrolladas, organizando el archivo en físico y en magnético.	Entrega de verificables a facilitadora del convenio 1025-2024 según programación semanal
23.. Las demás funciones específicas que se definan en el convenio o contrato de acuerdo a los procesos administrativos y técnicos requeridos de acuerdo a los Convenios y/o contratos celebrados entre los fondos de desarrollo local y la subred integrada de servicios de salud Norte E.S.E. y lineamientos establecidos por la SDS en el área de proyectos de Inversión Local y/o lo requerido por la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	No aplica para el periodo a certificar
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) \$ 4.174.323 CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE	
 APONTE VERGARA MARIA CONSUELO CC 52695101 NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:	Fecha: 31 / 12 / 2025  FIRMA DE RECIBIDO SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora Gestión de Riesgo en Salud
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	