UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ESUFA – GRUAC - ESINV

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 03 Año: 2026

CONTRATO N°. 005-09-K-ESUFA-GRUAC-2026

CONTRATISTA: ANDRES FELIPE GUTIERREZ LAVERDE

VALOR DEL CONTRATO: $21.989.320

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA pagará al contratista el valor adjudicado del contrato, de la manera en que se indica a continuación: VEINTIÚN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($21.989.320):

No. PAGOS	CORTE ENTREGA DOCUMENTOS DE PAGO	VALOR	PAC
1	28 Febrero 2026	$2.061.500	MARZO 2026
2	31 marzo 2026	$2.061.500	ABRIL 2026
3	30 Abril 2026	$2.061.500	MAYO 2026
4	31 Mayo 2026	$2.061.500	JUNIO 2026
5	30 Junio 2026	$2.061.500	JULIO 2026
6	31 Julio 2026	$2.061.500	AGOSTO 2026
7	31 Agosto 2026	$2.061.500	SEPTIEMBRE 2026
8	30 Septiembre 2026	$2.061.500	OCTUBRE 2026
9	31 octubre 2026	$2.061.500	Noviembre de 2026 y/o cuentas por pagar constituidas dentro del primer trimestre de 2027
10	20 de diciembre 2026	$3.435.820	Diciembre de 2026 y/o cuentas por pagar constituidas dentro del primer trimestre de 2027

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 29 Mes 01 Año 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN PERSONAL PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC CT. ANDRES M DIAZ, LOTE 09. ASISTENTE DE EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN´

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 29/01/2026 hasta el 20/12/2026

Porcentaje Avance en tiempo: 8.1 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 10 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
N/A	N/A	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ____ Sí _X_

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

No. de Entregable	Fecha entrega de informes	Porcentaje
1	28 de febrero del 2026	10%
2	31 de marzo del 2026	20%
3	30 de abril del 2026	30%
4	31 de mayo del 2026	40%
5	30 de junio del 2026	50%
6	31 de julio del 2026	60%
7	31 de agosto del 2026	70%
8	30 de septiembre del 2026	80%
9	31 de octubre del 2026	90%

10	20 de diciembre del 2026	100%

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Durante el periodo evaluado, el contratista desarrolló las siguientes actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales:

- Se diseñó una matriz para recopilar y organizar información documental, garantizando trazabilidad y estandarización. Se apoyó su difusión mediante correo, redacción oficial y pieza gráfica.
- Se apoyó la elaboración de la presentación de Rendición de Cuentas, revisando y validando información para asegurar coherencia, claridad y alineación institucional.
- Se elaboró acta de reunión a partir de audio, asegurando soporte documental del proceso. Además, se apoyó la redacción del informe de Rendición de Cuentas 2025.
- Se revisaron y clasificaron informes de movilidad 2025, organizando la información para su trazabilidad y aporte al proceso de Galardón Docente.
- Elaboración del informe de movilidad docente con base en soportes fotográficos, material de clase y contenidos temáticos desarrollados durante el II semestre de 2025.
- Se elaboraron propuestas de redacción para comunicaciones oficiales, facilitando la solicitud de información y asegurando uniformidad en el mensaje institucional

En este sentido, se evidencia el cumplimiento parcial de las actividades contempladas en la ficha técnica del contrato, el cual se encuentra debidamente respaldado mediante los productos y evidencias aportadas por el contratista. El detalle de las actividades desarrolladas se adjunta al presente informe de supervisión como soporte del seguimiento y control efectuado

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Durante el periodo relacionado no se efectuaron pagos.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Nº	ACTIVIDAD	PERIODO	PRODUCTO
1	Solicitar, recopilar y organizar la información documental y estadística relacionada con las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social.	Mensual	Matriz de consolidación de actividades por iniciativa (formato Excel)

2	Diseñar y aplicar instrumentos de recolección de información dirigidos a los diferentes actores involucrados en el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento del Factor de Impacto Social.	Cada vez que sea requerido	Instrumentos aplicados y base de datos digital con resultados
3	Formular y ejecutar herramientas de recopilación de datos dirigidas a la comunidad académica, con el propósito de apoyar actividades que fortalezcan el Factor Visibilidad Nacional e Internacional.	Cada vez que sea requerido	Instrumentos aplicados y base de datos digital con resultados
4	Elaborar informes analíticos a partir de los instrumentos aplicados a los diferentes actores involucrados.	Cada vez que sea requerido	Informe ejecutivo
5	Elaborar el informe de gestión de la Sección de Extensión y Relaciones Interinstitucionales.	Anual	Informe de gestión
6	Apoyar en la elaboración de presentaciones de acuerdo con requerimientos de la sección de extensión	Cada vez que sea requerido	Presentaciones formato FAC editables.
7	Recopilar y organizar las evidencias que respalden la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los indicadores, conforme al plan de mejoramiento vigente.	Mensual	Archivo digital organizado y actualizado
8	Elaborar las actas requeridas que sirvan como insumo y evidencia de los procesos desarrollados por la Sección de Extensión.	Cada vez que sea requerido	Actas firmadas

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: SSIF BLANQUICETH MURILLO LEONARDO

FIRMA:

C.C. No. 1003655562

DEPENDENCIA: ESUFA – GRUPO ACADEMICO

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO: Entre el 1 al 28 de febrero 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Andrés Felipe Gutiérrez Laverde CC. 1071988131

No. CONTRATO: 005-09-K-ESUFA-GRUAC-2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN PERSONAL PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC "CT. ANDRÉS M. DÍAZ", Lote 9: Asistente de extensión e internacionalización.

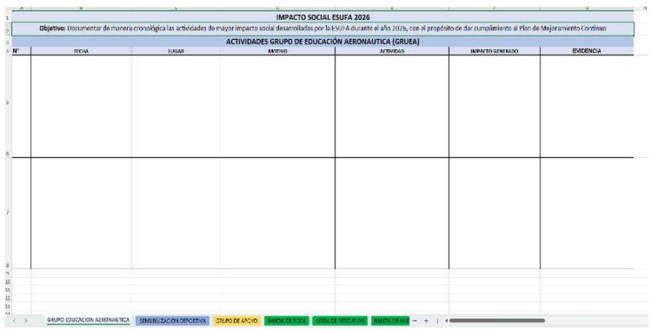
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SS. Leonardo Blanquiceth Murillo

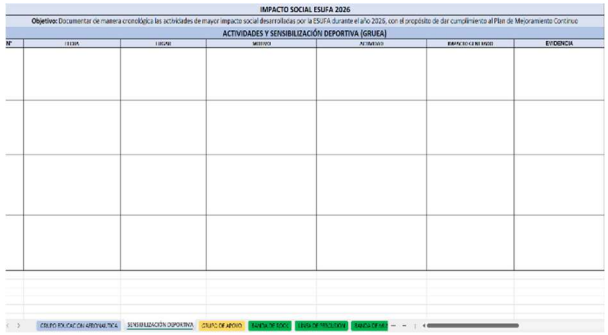
I. ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato de conformidad con lo establecido en la cláusula No 6 "Obligaciones particulares del contratista" se presenta el informe correspondiente.

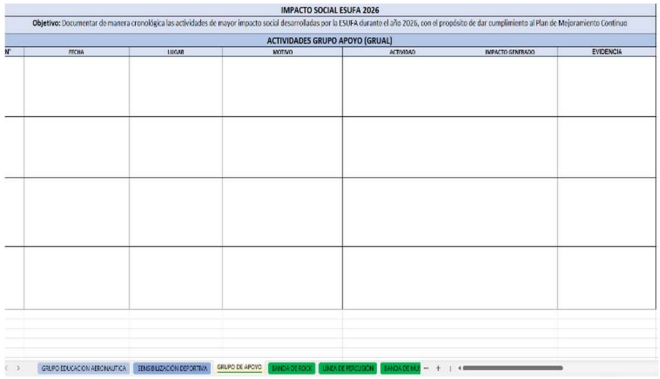
1. Solicitar, recopilar y organizar la información documental y estadística relacionada con las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social.

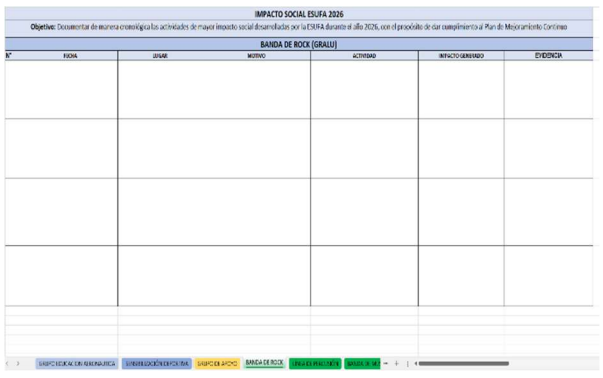
En cumplimiento parcial de la actividad establecida en la ficha técnica, se diseñó y estructuró una matriz para la consolidación de información orientada a recopilar y organizar de manera sistemática los datos documentales y estadísticos correspondientes a las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social durante la vigencia 2026.

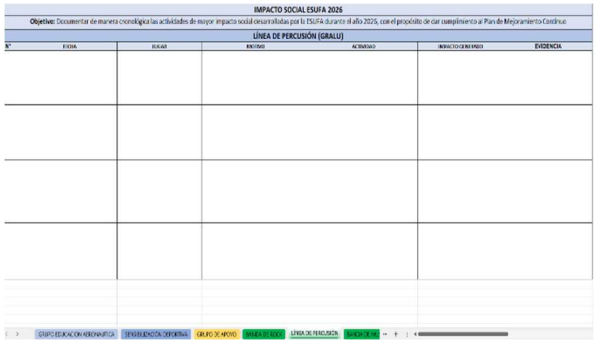
La matriz fue construida con los campos necesarios para garantizar la trazabilidad y el registro cronológico de las actividades, incluyendo: grupo responsable, nombre de la actividad, fecha de ejecución, población beneficiada, tipo de iniciativa, resultados obtenidos, impacto generado y soporte documental.

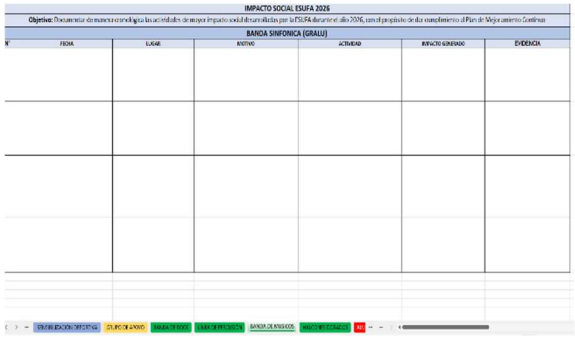


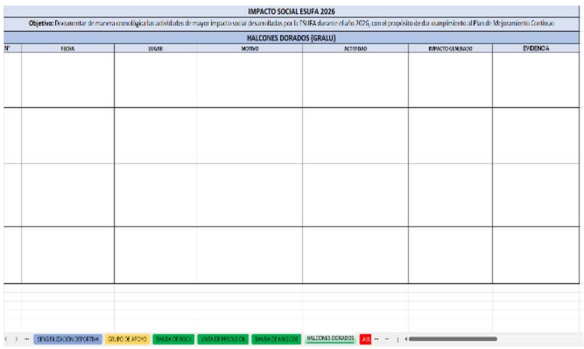


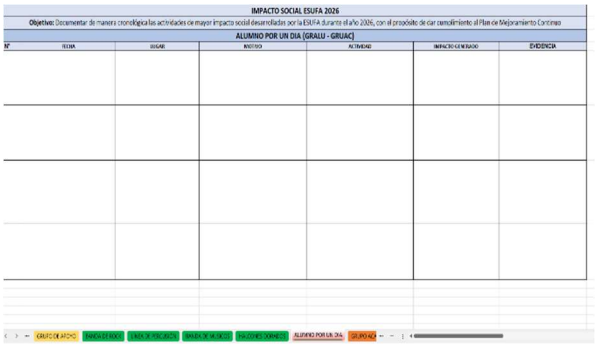


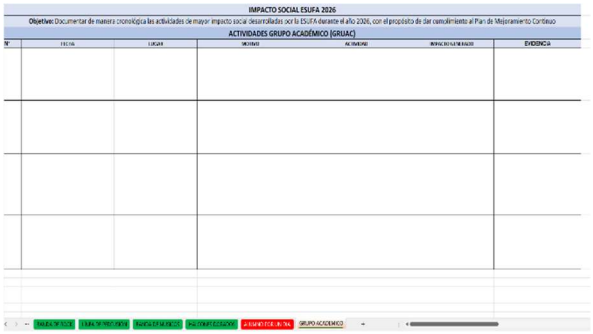












Como parte del proceso de solicitud y recopilación de la información:

- Se remitió correo electrónico al supervisor del proceso solicitando su apoyo para la difusión institucional de la matriz ante los grupos responsables.

Gmail **Andrés Felipe Gutiérrez Laverde <agutierrezlaverde@gmail.com>**

Solicitud Difusión Matriz Impacto Social
1 mensaje

Andrés Felipe Gutiérrez Laverde <agutierrezlaverde@gmail.com> 27 de febrero de 2026 a las 11:31 a.m.
Para: leonardo.blanquiceth@esufa.edu.co

Buenos días,

De manera atenta me dirijo a ud para enviar la matriz elaborada con el fin de consolidar la información correspondiente a impacto social, solicitó su apoyo para que esta sea difundida en los diferentes grupos que tengan la responsabilidad del desarrollo de actividades de impacto social.

De acuerdo al análisis realizado de las actividades que maneja la ESUFA y aplican en el factor de impacto social se crearon unas pestañas en la matriz, se plantean colores para definir los grupos a los que corresponden para su verificación:

- Grupo de Educación Aeronáutica: Azul (Actividades GRUEA y Sensibilización Deportiva)
- Grupo de Apoyo: Amarillo (Actividades GRUAL, relacionar actividades de Medio Ambiente y demas)
- Grupo de Alumnos: Verde (Banda de Rock, Linea de Percusión, Banda de Musicos, Halcones Dorados y Alumno por un día)
- Grupo Académico: Naranja (Actividades GRUAC, Alumno por un día)

Agradezco la colaboración.

Cordialmente;

Andres Felipe Gutierrez Laverde

ACTIVIDADES IMPACTO SOCIAL ESUFA 2026.xlsx
24K

- Se envió propuesta de redacción para la comunicación oficial dirigida a los líderes de proceso, con el fin de estandarizar el mensaje y facilitar la solicitud de la información requerida.

Gmail **Andrés Felipe Gutiérrez Laverde <agutierrezlaverde@gmail.com>**

Propuesta Correo Masivo Impacto Social
1 mensaje

Andrés Felipe Gutiérrez Laverde <agutierrezlaverde@gmail.com> 27 de febrero de 2026 a las 11:40 a.m.
Para: leonardo.blanquiceth@esufa.edu.co

Buenos días,

Envío propuesta de redacción de correo para ser compartido a los diferentes grupos con la matriz ya enviada, agradezco el apoyo.

📢 REGISTRO DE ACTIVIDADES – IMPACTO SOCIAL 2026

¡Su información es clave para el fortalecimiento institucional!

Con el propósito de **documentar de manera cronológica las actividades de mayor impacto social desarrolladas durante el año 2026**, se solicita a todo el personal responsable diligenciar la matriz dispuesta para tal fin.

🎯 Objetivo

Consolidar la información que evidencie el cumplimiento del **Factor de Impacto Social**, en el marco del **Plan de Mejoramiento Continuo**.

✅ ¿Quiénes deben diligenciar?

- Grupo académico
- Grupo de apoyo
- Grupo de alumnos
- Grupo de educación aeronáutica
- Personal responsable de actividades con proyección social

📌 ¿Qué se debe registrar?

- Nombre de la actividad
- Fecha de ejecución
- Grupo responsable
- Población beneficiada
- Evidencias (si aplica)
- Resultados o impacto generado

⚠️ Importante

El registro oportuno y completo de la información permite:
✓ Evidenciar el compromiso institucional
✓ Sustentar procesos de autoevaluación y mejora
✓ Fortalecer la proyección social de la Escuela

📍 **Enlace o ubicación de la matriz:** (Solicitó creación de enlace online desde un correo institucional)

Cordialmente,
Andres Felipe Gutierrez Laverde

- Se elaboró una pieza gráfica tipo banner institucional para apoyar la campaña de sensibilización interna y promover el diligenciamiento oportuno de la matriz por parte de los responsables de las actividades.



Estas acciones constituyen el avance en la fase de solicitud y organización inicial de la información, dando inicio formal al proceso de recopilación documental y estadística requerido para el cumplimiento del Factor de Impacto Social.

2. Apoyar en la elaboración de presentaciones de acuerdo con requerimientos de la sección de extensión

En cumplimiento de la actividad establecida en la ficha técnica, se brindó apoyo en la elaboración de la presentación correspondiente al proceso de Rendición de Cuentas – Relaciones Interinstitucionales.

Para el desarrollo de esta actividad se realizó:

- Revisión y análisis de la información suministrada por la Sección de Extensión.
- Consulta de presentaciones previas con el fin de mantener coherencia institucional en estructura, diseño y enfoque.
- Verificación y extracción de información contenida en el repositorio OneDrive de la Sección, garantizando la actualización y consistencia de los datos presentados.

La presentación fue estructurada de manera organizada, asegurando claridad en los resultados, gestión desarrollada, cifras relevantes y articulación con los objetivos institucionales.

48

Gestión Extensión: Alumno por un día

JORNADAS ALUMNO POR UN DIA	PERSONAL PARTICIPANTE
26 DE ABRIL 2025	193
10 DE MAYO 2025	143
31 DE MAYO 2025	83
07 DE JUNIO 2025	44
17 DE JUNIO 2025	148
TOTAL	611



Reuniones con secretarios de educación y rectores de colegios



Socialización en los auditorios de los municipios



Jornada alumno por un día en la ESUFA

49

INSTRUCTORES INTERNACIONALES INVITADOS







INSTRUCTORES EXTRANJEROS			
AÑO	CANTIDAD	PAIS	FUERZA
2025	LANDEO PAZ VICTOR FELIPE	Perú	Fuerza Aérea
	RAMOS GUZMAN FLOR DE MARIA		
	SAMUEL JAVIER GRIMANI VALVERDE		
	EDER NILO COTRINA ARIZA		

50

Instructores Plan Purpura

SS. MIGUEL ANGEL LAGOS PACHECO

SS. LEONARDO BLANQUICETH MURILLO

51

VISITA ACADÉMICA INTERNACIONAL A LA IAAFA



ITEM	TECNOLOGÍA	2025
1	TECNOLOGÍA EN AJUSTE DE MOTORES AERONÁUTICOS	3
2	TECNOLOGÍA EN COMUNICACIONES AERONÁUTICAS	3
3	TECNOLOGÍA EN DEFENSA AÉREA	5
4	TECNOLOGÍA EN ELECTRÓNICA AERONÁUTICA	5
5	TECNOLOGÍA EN INTELIGENCIA AÉREA	8
6	TECNOLOGÍA EN MANTENIMIENTO AERONÁUTICO	15
7	TECNOLOGÍA EN SEGURIDAD AEROPORTUARIA	13
	TOTAL	52

52

XX CONGRESO INTERNACIONAL DE CONTADURIA PUBLICA



ITEM	CATEGORIA	#
1	OFICIALES	1
2	CIVILES	2

México - Guadalajara

53

Expedición Antártica





Investigación Aplicada:

"Producción Sostenible de Hidrógeno mediante Electrólisis de Agua sobre Acero Inoxidable 316 y su Aplicación en Plantas Eléctricas para la Antártida"

OD19. LUIS ARMANDO ARIZA ARIZA

54

Universidad de la ECCI
Proyecto Investigación Aplicada





Evaluación del comportamiento de un motor aeronáutico operando con combustible alternativo proveniente de biomasa colombiana

55

Universidad de la ECCI
Movilidad Docente

ITEM	CATEGORIA	# (Materias Dictadas)
1	DOCENTE ESUFA A ECCI	1 (Electricidad y Electrónica Industrial)
2	DOCENTE ECCI A ESUFA	1 (Electrónica 1)







Se consolida presentación candidatos suboficial enlace IAAFA:









3. Elaborar las actas requeridas que sirvan como insumo y evidencia de los procesos desarrollados por la Sección de Extensión.

En atención a la solicitud del supervisor del contrato, y con base en la información suministrada mediante audio correspondiente a la reunión desarrollada por la Sección de Extensión, se procedió a la elaboración y redacción del acta como soporte documental y evidencia del proceso adelantado.

El documento fue remitido oportunamente para su validación y trámite correspondiente, para el cargue en el Sistema Hermes por un funcionario con usuario activo en la plataforma, en razón a que a la fecha no me ha sido asignado acceso al sistema.

A continuación, se relaciona el contenido del acta remitida:

El señor Mayor comandante Escuadrón de Investigación da inicio a la reunión contextualizando que la misma es para definir las fechas de alumno por un día, con el fin de empezar a trabajar en el desarrollo de estas. Se presenta como primeras opciones:

- 28 de marzo del 2026
- 18 de abril de 2026
- 23 de mayo de 2026

Estas fueron revisadas por el señor mayor Mosquera en representación del Grupo de Alumnos, contrastando las actividades que se tienen en el GRALU, quien argumento que la primera fecha no la ve viable puesto que se cruza con los ensayos del juramento de bandera de los alumnos de primer año.

Se propone que sea cambiada para el 06 de junio del 2026, todos los integrantes de la reunión están de acuerdo con esta nueva fecha. Posterior realiza intervención la señora Teniente Coronel Comandante Grupo Académico, informando que la actividad alumno por un día es una estrategia de la ESUFA para apoyar los procesos de incorporación, por lo que se requiere de la articulación de todos para la realización de la actividad, se recuerda que la oficina de incorporación estará apoyando con la difusión y en la elaboración de banner y fichas graficas necesarias para dicho fin, recuerda que se encuentra a disposición el personal de la ESUFA por si se requiere apoyo, se ordena el uso de los diferentes videos pagados por la escuela para que se realice una pequeña muestra del día a día de los alumnos como futuros suboficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana a los interesados. Para finalizar la reunión, se recuerdan las fechas pactadas para el desarrollo de la actividad así:

- 18 de abril de 2026
- 23 de mayo de 2026
- 06 de junio de 2026

Se da cierre de la reunión, quedando como tareas pendientes:

- Definición de costo de la Actividad por parte del Grupo de Alumnos.
- Envío de la oferta académica del GRUAC a Incorporación para difusión.

Por otro lado, se redacta Informe de Rendición de Cuentas del 2025, en el apartado de “Nuestras Relaciones Interinstitucionales”, de acuerdo con la siguiente información enviada por el supervisor del contrato para la modificación y adecuación del informe requerido:

5.5. Nuestras Relaciones Interinstitucionales

Alumno por un día:

Como parte de las estrategias de proyección institucional y fortalecimiento del proceso de incorporación, la Escuela de Suboficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana (ESUFA) llevó a cabo la actividad denominada "Alumno por un Día". Esta iniciativa tuvo como propósito brindar a los estudiantes de diversas instituciones educativas la oportunidad de conocer de cerca la vida académica y formativa de un alumno en la ESUFA, así como presentar la oferta académica y los beneficios institucionales que ofrece la Fuerza Aeroespacial Colombiana, posicionándola como una opción de vida profesional y personal.

La actividad se desarrolló en tres momentos clave:

Momento 1 – Difusión: Se estableció contacto con las Secretarías de Educación municipales, quienes facilitaron reuniones con los rectores de los colegios. Con su apoyo, se organizaron encuentros en auditorios municipales donde, con el respaldo del equipo de incorporación CAMAN, se ofrecieron conferencias informativas sobre la oferta académica, beneficios institucionales y el proceso de incorporación a un total de 702 alumnos de las instituciones educativas de la sabana occidente. En este espacio se extendió la invitación formal a participar en la actividad "Alumno por un Día".

Por otro lado, se hizo difusión de manera masiva por diferentes medios electrónicos de la actividad para el conocimiento de los estudiantes que tengan vocación de servicio y estén interesados en pertenecer a la Fuerza Aeroespacial Colombiana.




Momento 2 – Desarrollo de la Actividad: Los estudiantes interesados asistieron a la ESUFA, donde participaron en un recorrido por las instalaciones, observaron demostraciones de capacidades desarrolladas a través de las tecnologías impartidas en la institución, y vivieron experiencias relacionadas con la instrucción militar y el liderazgo.




Momento 3 – Incorporación: Como resultado de esta experiencia, varios jóvenes manifestaron su interés en iniciar el proceso de incorporación, evidenciando el impacto positivo de la actividad en la orientación vocacional y profesional de los participantes.




A continuación, se presenta la tabla con las fechas en las que se desarrolló la actividad "Alumno por un Día" y el número de estudiantes asistentes en cada jornada:

FECHA	PERSONAL PARTICIPANTE
26/04/2025	193
10/05/2025	143
31/05/2025	83
07/06/2025	44
17/06/2025	148
TOTAL	**611**

Gestión Movilidad Académica y Visibilidad Nacional e Internacional

La Escuela de Suboficiales "CT. Andrés M. Díaz" (ESUFA), bajo el liderazgo de la Jefatura de Educación Aeronáutica y Espacial, ha priorizado el fortalecimiento de la movilidad académica internacional como un pilar estratégico de su proyecto educativo. En este marco, se destaca la capacitación técnica y especializada de los alumnos en la Inter-American Air Forces Academy (IAAFA), con sede en los Estados Unidos, lo cual representa un componente esencial para consolidar los procesos de internacionalización de la institución. Estas movilidades permiten fortalecer las competencias del talento humano en escenarios académicos diversos y promover el intercambio de experiencias formativas con instituciones líderes del ámbito aeronáutico y militar global. El impacto de esta gestión se refleja en la formación de suboficiales en áreas críticas como mantenimiento, electrónica, inteligencia y seguridad, garantizando estándares de interoperabilidad internacional.

A continuación, se presenta el desglose cuantitativo de los alumnos capacitados en la IAAFA por cada tecnología durante el año 2025:

ITEM	TECNOLOGÍA	2025
1	TECNOLOGIA EN ABASTECIMIENTOS AERONAUTICOS	3
2	TECNOLOGIA EN COMUNICACIONES AERONAUTICAS	3
3	TECNOLOGIA EN DEFENSA AEREA	5
4	TECNOLOGIA EN ELECTRONICA AERONAUTICA	5
5	TECNOLOGIA EN INTELIGENCIA AEREA	8
6	TECNOLOGIA EN MANTENIMIENTO AERONAUTICO	15
7	TECNOLOGIA EN SEGURIDAD AEROPORTUARIA	13
TOTAL		52




La proyección global de la Escuela de Suboficiales (ESUFA) se ha consolidado mediante su participación en escenarios científicos y académicos de alto nivel, lo que permite fortalecer las competencias del talento humano en entornos internacionales diversos. Entre los hitos más destacados se encuentra la representación institucional en el XX Congreso Internacional de Contaduría Pública celebrado en Guadalajara, México, misión que contó con la participación de un oficial y dos civiles. Asimismo, la institución ha liderado procesos de investigación aplicada con alcance global a través de la Expedición Antártica, en la cual el investigador OD15.Luis Armando Ariza desarrolló el proyecto sobre la "Producción Sostenible de Hidrógeno mediante Electrólisis de Agua sobre acero inoxidable 316" para su aplicación técnica en plantas eléctricas en el continente blanco. Estas iniciativas son fundamentales para el proyecto educativo institucional, ya que no solo promueven el intercambio de experiencias formativas, sino que posicionan a la Fuerza en la vanguardia de la innovación científica y la cooperación académica internacional.

Así mismo, y entendiendo que las movilidades académicas representan un componente esencial dentro del proyecto educativo institucional de la ESUFA y que estas permiten consolidar procesos de internacionalización, fortalecer las competencias del talento humano en escenarios académicos diversos y promover el intercambio de experiencias formativas con otras instituciones del ámbito aeronáutico y militar. Por esta razón, la institución ha trabajado arduamente en la ejecución de diferentes movilidades, las mismas se desarrollaron por tecnología así:

Movilidades Académicas 2025

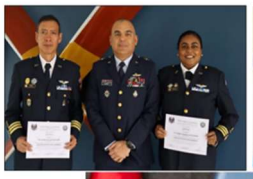
ITEM	TECNOLOGIA	CANTIDAD
1	TECNOLOGIA EN MANTENIMIENTO AERONAUTICO	5
2	TECNOLOGIA EN ABASTECIMIENTO AERONAUTICO	4
3	TECNOLOGIA EN DEFENSA AEREA	5
4	TECNOLOGIA EN ELECTRONICA AERONAUTICA	5
5	TECNOLOGIA EN GESTIÓN DE RECURSOS AÉREOS	4
6	TECNOLOGIA EN INTELIGENCIA AÉREA	5
7	TECNOLOGIA EN COMUNICACIONES AERONAUTICA	6
8	TECNOLOGIA EN SEGURIDAD AEROPORTUARIA	4
TOTAL		38

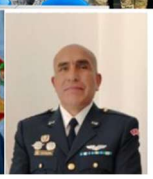




Como parte del compromiso institucional con la excelencia académica y la integración internacional, la ESUFA ha ampliado sus vínculos de cooperación mediante la participación de personal extranjero del Perú en sus procesos formativos. Esta colaboración ha permitido enriquecer la dinámica educativa desde una perspectiva multicultural, fortaleciendo el ambiente académico con experiencias, enfoques pedagógicos y visiones estratégicas propias de otros sistemas de formación militar. La institución contó con el apoyo del siguiente personal extranjero:

INSTRUCTORES EXTRANJEROS			
AÑO	**APELLIDOS Y NOMBRES**	**PAIS**	**FUERZA**
2025	LANDEO PAZ VICTOR FELIPE	PERÚ	FUERZA AÉREA
	RAMOS GUZMAN FLOR DE MARIA	PERÚ	FUERZA AÉREA
	SAMUEL JAVIER GRIMANI VALVERDE	PERÚ	FUERZA AÉREA
	EDER NILO COTRINA ARIZA	PERÚ	FUERZA AÉREA



Como estrategia para el fortalecimiento de la doctrina conjunta y la cooperación interinstitucional, la Escuela de Suboficiales (ESUFA) ha consolidado la participación de instructores bajo el Plan Púrpura, resaltando la labor de los suboficiales SS. Miguel Ángel Lagos Pacheco y SS. Leonardo Blanquiceth Murillo. La vinculación de este personal de otras fuerzas representa una ventaja competitiva que permite enriquecer la dinámica educativa mediante el intercambio de enfoques pedagógicos, visiones estratégicas y el reconocimiento de capacidades operativas diversas.

Por otro lado, la ESUFA en pro de un crecimiento continuo de la institución realiza visitas de referenciación a diferentes instituciones, durante el año 2025 y con el objetivo de

fortalecer sus procesos académicos y formativos, visitó la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suarez". Este ejercicio comparativo facilitó la identificación de oportunidades de mejora en la ESUFA.



De igual manera, la Escuela de Suboficiales (ESUFA) ha dinamizado convenios clave con universidades de alto prestigio en el país para fortalecer sus capacidades de investigación y excelencia docente. En particular con la Universidad ECCI, se destaca que esta alianza ha facilitado una sólida movilidad docente: un instructor de la ESUFA impartió las asignaturas de Investigación I y Electricidad y Electrónica Industrial en la ECCI, mientras que dos docentes de dicha universidad apoyaron en la ESUFA con las materias de Metodología de la Investigación y Electrónica. Asimismo, la cooperación con la Universidad de los Andes y la Universidad Javeriana se ha centrado en la realización de muestras de capacidades institucionales, con el objetivo de consolidar un banco de proyectos colaborativos entre estas instituciones y la ESUFA. Estos vínculos no solo facilitan el intercambio de conocimientos y buenas prácticas, sino que posicionan a la institución como un actor relevante en el ecosistema científico y académico nacional.

4. Recopilar y organizar las evidencias que respalden la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los indicadores, conforme al plan de mejoramiento vigente.

En atención a solicitud recibida orientada a consolidar la información requerida para el proceso de Galardón Docente 2025-II, se realizó la verificación, revisión y análisis detallado de la totalidad de los informes de movilidad correspondientes a la vigencia 2025.

Con referencia al oficio FAC-S-2025-013671-CR del 16 de diciembre de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CODEH-JEAES cuyo asunto es "Solicitud Diligenciamiento Matriz Galardón Docente 2025-2" respetuosamente me permito solicitar la colaboración con el envío de los **soportes** que evidencien los aportes realizados por los docentes militares y orientadores de defensa en las áreas de **investigación** y **extensión,** correspondientes al segundo semestre del año 2025 (desde el 01/07/2025 hasta el 31/12/2025), de acuerdo con la tipología adjunta en el archivo de Excel.

Adicionalmente, solicito amablemente que los soportes:

- Incluyan fecha y se encuentren dentro del período de observación mencionado.
- Se encuentren totalmente firmados.
- Sean nombrados bajo el siguiente formato: GRADO APELLIDOS Y NOMBRES_TIPOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN O EXTENSIÓN.

Ejemplos:

- INVESTIGACIÓN: *OD15. GOMEZ BONILLA ELIANA GERALDINE_CAP-LIB-A1*
- EXTENSIÓN: *OD18. SEGURA INFANTE ALEJANDRO_AMAS*

Agradezco de antemano la valiosa colaboración y solicito, en lo posible, remitir esta información a mi correo electrónico a más tardar el viernes **13 de febrero de 2026**, con el fin de cumplir con los plazos establecidos por JEAES.

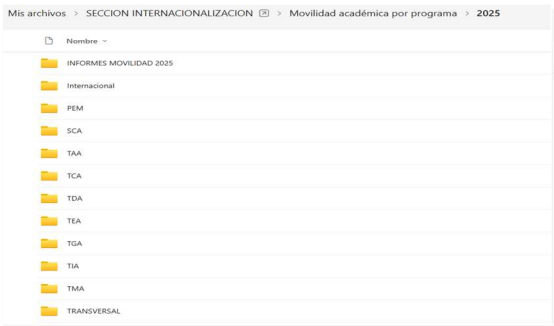
Mil gracias por la colaboración.

Cordialmente,

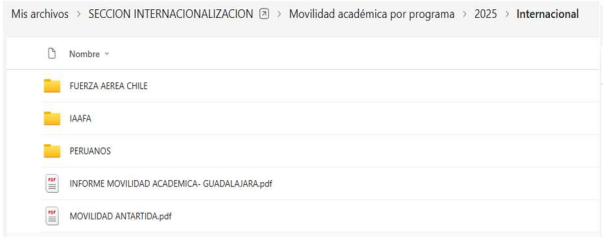
OD15. ELIANA G. GÓMEZ BONILLA
Docente
Grupo Académico
ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC "CT. ANDRES M. DIAZ"
Carrera 5 No. 2 - 92 Sur Madrid, Cundinamarca
Tel. 8209080 Ext. 069 - 222
eliana.gomez@esufa.edu.co
FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

Como resultado de esta actividad, se procedió a:

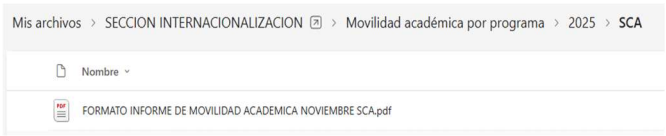
- Verificar cada informe de movilidad para clasificarlo de acuerdo con el docente correspondiente.

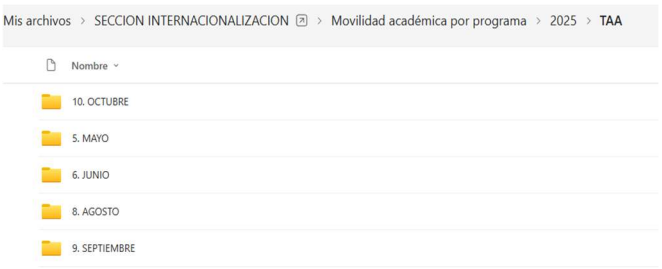














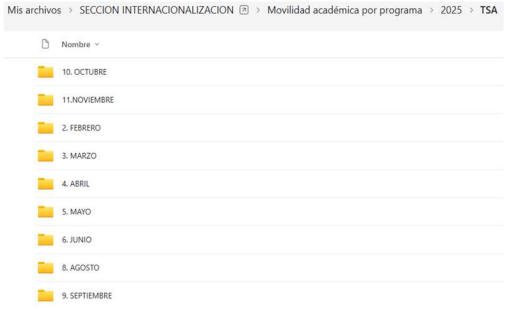












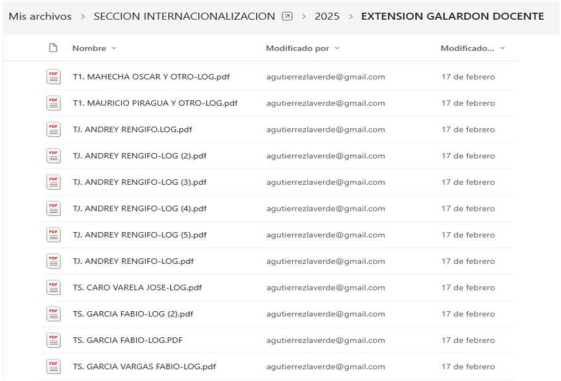
- Identificar la categoría aplicable según los criterios establecidos para el proceso de reconocimiento.

FACTORES A EVALUAR		
API	Articulación políticas institucionales	(Formulación de políticas con referentes académicos externos en torno a los planes de estudio y mejoramiento Ej: Construcción modelo políticas institucionales, reglamento de extension, formato de movilidad, estructuración convenios)
ACAN	Actividades de cooperación académica nacional	(Cantidad de actividades de participación en el marco de convenios activos con instituciones reconocidas nacionales. Ej: Movilidad académica del docente)
ACAI	Actividades de cooperación académica internacional	(Cantidad de actividades de participación en el marco de convenios activos con instituciones reconocidas internacionales. Ej: Movilidad académica del docente)
AMAS	Actividades de movilidad academica sin convenio	(Cantidad de actividades de participación de movilidad academica SIN convenio suscrito con instituciones reconocidas nal y/o intl, con los cuales se preve generar un futuro convenio. Ej: ponencias, mesas de trabajo)
PCAF	Productos de cooperación académica finalizado	(Cantidad mensual de proyectos de investigación, innovación, creación artística y cultural y/o proyección, con miembros de comunidades nal e intl)
RC	Reconocimiento de la calidad	(Cantidad de reconocimientos insitucionales recibidos mensualmente como producto de la interacción con comunidades académicas nal e intl. Ej: Certificados, diplomas, agraedcimientos, entre otros)
IS	Impacto social	(Evidencia de la cantidad de actividades en torno a la inserción institucional en contextos académicos nal e intl)
EV	Expertos visitantes	(Gestión administrativa y logística para la consecución de profesores o expertos visitantes nacionales o extranjeros)
PUB	Publicaciones	(Publicaciones en coautoria en revistas indexadas, cofinanciación de proyectos, registros y patentes, entre otros, como producto de la participación activa en redes académicas, científicas, técnicas, tecnológicas a nivel nacional e internacional)
LOG	Logística y/o participación en eventos	(Participación en actividades de cooperación académica. Ej: pasantia, curso, seminario, congreso, foro, simposio, mesa y rueda de negociación, educación continua, par académico, parque tecnológico, entre otros)

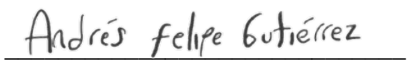
- Organizar la información de manera sistemática para facilitar su trazabilidad y consolidación estadística.







Esta labor constituye un avance en la recopilación y organización de evidencias documentales que respaldan la ejecución de actividades asociadas a movilidad académica, las cuales aportan directamente al Factor Comunidad de Profesores, contemplado dentro del Plan de Mejoramiento Institucional.



Andrés Felipe Gutiérrez Laverde

CC. 1071988131