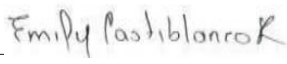

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					CÓDIGO: AP-CT-F-50				
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL					VERSIÓN: 4				
						PÁGINA : 1 DE 1				
					FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO: AMBULATORIA CONSULTA EXTERNA ENFERMERIA						UNIDAD:		BUENAVISTA		
No. DE CONTRATO: 2389-2025			PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: DRA ANA MARIA MAHECHA BUITRAGO					1	02	2025	28	2	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: EMILY YURANI CASTIBLANCO			DOCUMENTO: 53053223							
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios técnicos y de apoyo a la gestión como AUXILIAR DE ENFERMERIA AMBULATORIO dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institución										
TOTAL DE EJECUCIÓN (100%)										
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				ACTIVIDADES REALIZADAS						
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.				En el desarrollo de las actividades del mes se garantizo la socializacion de cada una de las informaciones de interes para el talento humano, ademas de la revision y la adherencia para todos los procedimientos con integralidad y continuidad, ademas de garantizar igualmente el acceso a los servicios ofertados por la Unidad.						
2. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.				Se brindo atencion a los usuarios abanderados por la humanizacion en cada uno de los servicios, optimizando cada uno de los recursos y tecnologías a cargo para su correcto empleo en las respectivas areas,teniendo en cuenta los protocolos de atencion y la bioseguridad, minimizando los eventos adversos, aplicando una gestion clinica excelente y segura para los funcionarios y los usuarios.						
3. Aplicar las disposiciones establecidas en la Resolución 3280/2018, por la cual se adoptan los lineamientos técnicos y operativos de las Rutas Integrales de Atención..				Segun la Resolución 3280/2018 se aplican todas las directrices propias del mismo, protocolos y parametros según criterios estipulados para esta resolución, teniendo en cuenta la necesidad de cada paciente se direcciona alas diferentes rutas de atencion en salud establecidas.para la respectiva adherencia a las RIAS.						
4. Adherencia y direccionamiento de los pacientes a las rutas de atención integral, con el fin de garantizar la prestación del servicio a los pacientes.				Se realizo captacion y direccionamiento de pacientes a las diferentes rutas ofertadas y las que se encuentran en proceso de adaptacion.						
5.Participar activamente en la prestación de servicios a la población asignada en cada unidad, de acuerdo al Modelo de Atención en Salud.				Se direcciona en su totalidad al 100% de la poblacion asignada hasta llegar a su adscripcion y seguimiento dentro de las diferentes rutas de atención.						
6.Promocionar la demanda inducida a los diferentes servicios ofertados por la Subred Norte.				Se realizo demanda inducida activa de los programas ofertados según curso de vida.						
7.Realizar aseo, limpieza y desinfección (de acuerdo al manual de bioseguridad) de los equipos y superficies que se encuentran en el servicio de consulta externa				Se realiza desinfeccion de consultorios a cargo tanto rutinaria como terminal a equipos elementos y demas de uso del paciente y medicos, cumpto a cabalidad mis labores en unidad						
8.Realizar registro, seguimiento (llamadas a los usuarios), actualización y control de las bases de datos según ruta de atención y entrega de informes según necesidad del servicio - Apoyo y monitoreo RIAS.				Aplico la adherencia y direccionamiento de los pacientes realizando la debida demanda inducida y realizando el correcto direccionamiento a las Rutas Integrales de Atención con el fin de garantizar la prestación del servicio a los pacientes.						
9.Realizar procedimientos acorde al perfil de auxiliar de enfermería, en los servicios que le sean asignados, incluyendo gastroenterología y cardiología.				Dentro de mis actividades como auxiliar en enfermería se realizo organización y dotacion de consultorios para los procedimientos ofertados dentro de la consulta.						
10.Hacer el stock de insumos incluyendo roturación, verificar fechas de vencimiento, controles de temperatura y humedad (registro), control del inventario.				Se realiza dotación de insumos a cada consultorio y pasillos, con rotulacion vigente mensual control y vigilancia de vencimiento de los mismos, manejo de stock de elementos de proteccion personal y suministro de los mismos con registro en el respectivo formato.						
11.Realizar custodia del registro manual de las historias clinicas con su respectivo registro y entrega al área de Gestión Documental.				Se realizaron las entregas correspondientes del mes de febrero.						
12.Brindar el cuidado y el inventario de los equipos que le sean asignados para la prestación de los servicios.				Los equipos biomedicos se encuentran con las desinfecciones respectivas, custodia en el lugar donde se guardan, oximetro, a mi cargo y tensiometro .						
13.Adherencia a los procesos establecidos por la Subre Norte (guías, manuales, protocolos, instructivos y demás).				Todas los procesos se realizaron con adherencia a todas y cada una de las guias y manuales establecidos por la Subred Norte E.S.E.						
14.Adherencia a los procesos de habilitación y acreditación promovidos por la Subred.				Se realizaron actividades con el fin de conocer los procesos de habilitacion y acreditacion detro de la unidad.						

15.Dar respuesta adecuada y oportuna, dentro de los términos establecidos por la ley, a las peticiones, quejas y reclamos,	No se presento a mi nombre ni el servicio ninguna PQR durante el mes de Febrero.
16.Realizar el reporte eventos de importancia en Salud Pública, de acuerdo al Decreto No. 3518/2006 y según protocolos de vigilancia epidemiológica establecidos por el Instituto Nacional de Salud.	Para este mes se realizo demnada inducida a los diferentes servicios
17.Registrar de manera adecuada y oportuna incidentes, eventos adversos y complicaciones presentadas (acorde al manual de seguridad del paciente).	Para este mes no se presento ningun evento adverso
18.Participar en las actividades programadas por la Subred, capacitaciones presenciales o virtuales con el fin de mejorar la prestación de los servicios a los usuarios.	Se asiste a las capacitaciones agendas durante el mes de febrero por parte de la subrenorte y entidades privadas que convocan
19.Aplicar los atributos de la calidad en cada una de las actividades a desarrollar (continuidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, seguridad, eficiencia, eficacia y efectividad).	Se realizan las atenciones y gestiones prestadas a la poblacion aplicando los atributos de calidad, dando continuidad y articulacion entre las diferentes Rutas de atencion.
20. Realizar toma de muestras de laboratorio clinico acorde a servicio habilitado en la sede , cumpliendo con los linemaientos institucionales.	Esta actividad no es realizada por mi perfil
21. Apoyar en el desarrollo de la producccion de lo servicios , realizando demanda inducida desde las bases de las diferentes rutas de atencion integral.	Se realiza consolidacion de las agendas para medicion de productividad , se llamaron agendas para reprogramacion por contingencias, se enviaron notificaciones de las diferentes rutas ofertadas en el centro.
22.En caso de ser parte de un Convenio Interadministrativo suscrito por la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, realizar las actividades que le sean asignadas.	No realizo esta actividad
23.Brindar Trato humano, ético y cálido al cliente Interno y Externo de la Institución.	En la interaccion con el usuario o paciente se creo un trato amable respetuoso para el direccionamiento informacion de las necesidades del paciente, con trato humanizado.
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR: \$ 2,031,492 DOS MILLONES TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS .M.CTE.	
 _____ EMILY YURANY CASTIBLANCO CC: 53053223	Fecha : 28/02/2025  _____ ANA MARIA MAHECHA BUITRAGO DIRECTORA SERVICIOS AMBULATORIOS
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	