

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4	
			PÁGINA : 1 DE 1	
		FECHA: 07/11/2024		

ÁREA Y/O SERVICIO: URGENCIAS						UNIDAD:					
No. DE CONTRATO: 0141-2026				PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO						21	01	2026	31	1	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE NICOLAS ALEXANDER PAEZ DIAZ				DOCUMENTO: 1014302440							
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios como PROFESIONAL MEDICO DE URGENCIAS Y HOSPITALIZACION dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S. E. de acuerdo a las necesidades de la Institución.									
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%											

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.	Di cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.
2. Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución en los servicios prestados.	Cumplí con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución en los servicios prestados.
3. Diligenciar de manera completa, legible y oportuna la Historia Clínica y los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.	Diligencé de manera completa, legible y oportuna la Historia Clínica y los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.
4. Brindar información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.	Brindé información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.
5. Adherirse a las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.	Me adherí a las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.
6. Cumplir adherencia al Manual de Bioseguridad.	Cumplí adherencia al Manual de Bioseguridad.
7. Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demas eventos de interes en salud publica.	Realicé la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demas eventos de interes en salud publica.
8. Realizar el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requiera, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.	Realicé el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requería, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.
9. Alimentar permanentemente los sistemas de informacion que estan a su cargo y mantenerlos al dia.	Alimenté permanentemente los sistemas de informacion que estan a mi cargo y los mantuve al dia.
10. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certification correspondiente.	Cumplí con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convocó y presenté la certification correspondiente.
11. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, induccion y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.	Presenté las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, induccion y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.
12. Todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato	Realicé todas las demas actividades que fueron asignadas por el supervisor del contrato y fueron afines al desarrollo del objeto del contrato.
13. Ejecutar las actividades segun criterios de autocontrol.	Ejecuté las actividades segun criterios de autocontrol.
14. Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposicion para el desarrollo del objeto contractual.	Salvaguardé los equipos y elementos puestos a disposicion para el desarrollo del objeto contractual.
15. Asistir a los comites intra y extrainstitucionales, cuando sea requerido.	Asistí a los comites intra y extrainstitucionales, cuando fue requerido.
16. Participar en el proceso de habilitacion y acreditacion en salud de la Subred Norte.	Participé en el proceso de habilitacion y acreditacion en salud de la Subred Norte.
17. Mantener, desarrollar e implementar la vision y la mision de la Subred Norte e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.	Mantentuve, desarrollé e implementé la vision y la mision de la Subred Norte e impulsé y promocioné nuestro portafolio de servicios.
18. Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitacion y acreditacion al interior de la institucion.	Cumplí con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitacion y acreditacion al interior de la institucion.
19. Apoyar el trabajo en equipo en el servicio donde se encuentre.	Apoyé el trabajo en equipo en el servicio donde me encontré.

OBSERVACIONES: 72 HORAS	
TOTAL A PAGAR: 2,859,336 DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS \$ M/CTE	
 JORGE NICOLAS ALEXANDER PAEZ DIAZ CC: 1014302440	Fecha : 31/01/2026  Firma de recibido supervisor:
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	

1