INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 1

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.9170235 del 29 de enero de 2026
CONTRATISTA:	**LIZ AUDREY MONTAÑEZ**
Nit o C.C. No.	60260905
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACION EN LA DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNAL ADSCRITA EN LA SECRETARÍA DE INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$23,200,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$23,200,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**4 MESES**

SUPERVISOR:	**RICARDO BARRERO MARTINEZ**
Acto Administrativo de Supervisión:	27 DE ENERO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	30 de enero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	$ 5,800,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 1	de	4

Periodo de Pago:	Desde:	30/01/2026	Hasta:	28/02/2026

No. del RP:	26002122
Fuente del RP:	PARTICIPACIóN POR EL CONSUMO DE LICORES DESTILADOS INTRODUCIDOS DE PRODUCCIóN NACIONAL - LIBRE DESTINACION ADMINISTRACION CENTRAL 46% LEY 1816

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL	N° 1	$ 5,800,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 5,800,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Brindar apoyo profesional en la coordinación, asesoría y asistencia de las actividades propias de la Dirección de Participación Ciudadana y Acción DEL Comunal adscrita a la Secretaría del Interior.	La presente actividad no fue requerida para ejecución	No aplica,
2.	Apoyar el trámite de temas delegados por el Director de Participación Ciudadana y Acción Comunal. ORIA	La presente actividad no fue requerida para ejecución	No aplica,
3.	Coordinar las acciones pertinentes para el óptimo manejo de la gestión documental de conformidad a la Ley 594 de 2000 y las Tablas de Retención Documental de la Dirección de Participación Ciudadana y Acción Comunal.	La presente actividad no fue requerida para ejecución	No aplica,
4.	Apoyar en la implementación de los procesos archivísticos de clasificación, ordenación y descripción, aplicando las Tablas de Retención Documental, así como la producción, recepción, distribución, consulta, organización, recuperación y disposición final de los documentos constitutivos del archivo de la Dirección de Participación Ciudadana.	Archivo de Carpetas varias de la Dirección de Participación Ciudadana y Juntas de Acción Comunal en su respectiva caja y estante de acuerdo al registro en el cuadro de FUID y hojas de control de juntas de acción comunales del departamento, de acuerdo a la norma vigente.	Anexo 03
5.	Llevar el registro y control de préstamo de los documentos y expedientes de los organismos comunales de primer y segundo grado, del departamento de Santander,	Se ha realizó el registro y control de de préstamo de los documentos y expedientes de los organismos comunales de primer y segundo grado, del departamento de Santander, que requieran los servidores públicos	Anexo 04

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	que requieran los servidores públicos adscritos a la Dirección de Participación Ciudadana y Acción Comunal.	adscritos a la Dirección de Participación Ciudadana y Acción Comunal.	
6.	Apoyar con la elaboración de los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y la periodicidad requerida; y con la implementación de mecanismos e instrumentos que permitan el adecuado desarrollo de la gestión, de acuerdo con las indicaciones del superior inmediato y las directrices institucionales, de conformidad con la Ley2166 de 2021 y normas vigentes.	La presente actividad no fue requerida para ejecución	No aplica,
7.	Las demás obligaciones que sean requeridas en concordancia con el objeto del contrato.	**03-FEB-2026.** Participé en la dinámica de pausas activas liderada por la Gobernación de Santander y CAJASAN. Participé y asistí en la reunión presidida por el Director de Participación Ciudadana con el fin de organizar el trabajo coadyuvando a la misión institucional.	ANEXO 04 ANEXO 05

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

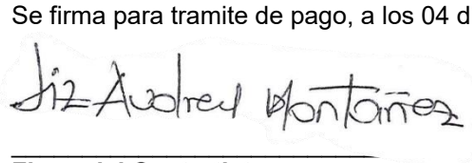
ENTRADA DE ALMACEN – NO APLICA (Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)					
Fecha:	**NO APLICA**	No. Entrada:	**NO APLICA**	Valor:	**NO APLICA**
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	ENERO DE 2026	FEBRERO DE 2026
	Fecha de pago	03/02/2026	02/02/2026
	Nº de Planilla	9498664463	9498664865
	Ingreso Base de Cotización	$386.667	$2.320.000
	Valor cotizado	$48.400	$290.000
	EPS	FOSYGA REGIMEN DE EXCEPCIÓN	FOSYGA REGIMEN DE EXCEPCIÓN
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	ENERO DE 2026	FEBRERO DE 2026
	Fecha de pago	03/02/2026	02/02/2026
	Nº de Planilla	9498664463	9498664865
	Ingreso Base de Cotización	$386.667	$2.320.000
	Valor cotizado	$61.900	$371.200
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	ENERO DE 2026	FEBRERO DE 2026
	Fecha de pago	03/02/2026	02/02/2026
	Nº de Planilla	9498664463	9498664865
	Ingreso Base de Cotización	$386.667	$2.320.000
	Valor cotizado	$2.100	$12.200
	A.R.L.	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		**$112.400**	**$673.400**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 04 días del mes de marzo de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: LIZ AUDREY MONTAÑEZ
IDENTIFICACION No. 60260905
CORREO: Lizam159@hotmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: