Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: Cartera y Glosas			**UNIDAD:**				
No. DE CONTRATO: CPS-2440-2025	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Erika Paola Rojas Urrego		**1**	**04**	**2025**	**30**	**4**	**2025**
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Diana Milena Rincon Roberto	**DOCUMENTO:**						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestion como AUDITOR MEDICO dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la institucion.							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%							

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	FIRMA DE ACTAS FAMISANAR - COMPENSAR - FFD
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	CONCILIACION Y FIRMA - MESA DE TRABAJO DISOC - MESA DE TRABAJO POSITIVA
3. Auditar y responder cuentas que son objeto de glosa	CONCEPTO DE PERTINENCIA ARL COLMENA
4.Conciliar medica y administrativamente las objeciones	MESA DE TRABAJO POSITIVA ARL - PREPARACION LA PREVISORA
5.Garantizar agendas y citas programadas con los diferentes pagadores.	CONCILIACIÓN PPL - PREPARACIÓN CONCILIACIÓN LA EQUIDAD - FIRMA ACTA DISOC
6.Presentar informes de agendas, motivos de glosa y demas temas inherentes.	FIRMA DE ACTA PPL -RESPUESTA EPS MALLAMAS
7. Efectuar retroalimentacion a los demas procesos de la Red como manera preventiva de generacion de glosas.	RESPUESTA GLOSA MALLAMAS - ASISTENCIA CONCILIACION EPS ALIANSALUD - SAVIA SALUD
8. Prestar apoyo en la respuesta a los tecnicos en las instalaciones de la Red.	CONCILIACIÓN LA PREVISORA
9. Elaborar el informe de responsabilidad de presuncion de detrimento y entregarlo apoyo tecnico para elaborar la matriz que va al comité de glosas.	CONCILIACIÓN SOAT LA EQUIDAD

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): SEIS MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO OCHO PESOS M/CTE ($6.263.108)

NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:

CC: DIANA MILENA RINCON ROBERTO CC: 53'002.978

Fecha : 30 DE ABRIL 2025

ERIKA PAOLA ROJAS URREGO

Firma de recibido supervisor:

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.