**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Guadalajara de Buga, MARZO de 2026

Señor (a)
**EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9090572
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9090572 del año 2026

**Jhon Lorenzo Quiñones Benitez,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **16289787** de Cali-Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de articulación con la educación media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($46.743.333), discriminados así: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. ($3.474.167). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($4.737.500) cada uno y c) un

tercer pago en el mes de diciembre por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($637.667)

**Plazo:** Será hasta el 04 de diciembre de 2026.

| **OBJETO:** |
|---|
| Contratar los servicios profesionales de Instructor para desarrollar procesos de Formación Profesional Integral en el marco de la Estrategia de Articulación con la Educación Media, conforme a lo establecido en la Resolución SENA 0317 de 2021 y demás lineamientos institucionales, orientados a la ejecución de programas de formación titulada en instituciones educativas oficiales y colegios, garantizando la pertinencia curricular, la calidad pedagógica y la integración con los planes de estudio de la educación media, mediante metodologías flexibles y el uso de plataformas institucionales. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media. | Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.<br><br>IE: Simón Bolívar<br>Sede: Principal | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ciudad: Jamundí<br>Programa: Programación de Software<br>Grupo: 3441457<br>Cantidad de aprendices en formación: 33<br>Grado: 10°<br>Fase: Inducción<br><br>IE: Simón Bolívar<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Jamundí<br>Programa: Programación de Software<br>Grupo: 3441500<br>Cantidad de aprendices en formación: 33<br>Grado: 10°<br>Fase: Inducción<br><br>IE: Central de Bachillerato<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Jamundí<br>Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos<br>Grupo: 3168259<br>Cantidad de aprendices en formación: 38<br>Grado: 11°<br>Fase: Ejecución<br><br>IE: San Juan Bautista La Salle<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos<br>Grupo: 3441664<br>Cantidad de aprendices en formación: 25<br>Grado: 10°<br>Fase: Inducción | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | IE: San Juan Bautista La Salle<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos<br>Grupo: 3168251<br>Cantidad de aprendices en formación: 34<br>Grado: 11°<br>Fase: Ejecución | |
| 2 | Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa. | Se participó activamente en reuniones de acompañamientos pedagógicos programados por la coordinación.<br><br>Actividad: Invitación al Primer Taller Pedagógico<br>Fecha: febrero 24 de 2026 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 3 | Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar. | Actividad desarrollada: Técnica didáctica, por medio de juego en Línea KAHOOT se trabajó la Inducción Sena.<br>Grupo: 3441664<br>Fecha: marzo 12 de 2026 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |
| 5 | Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales. | Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos asignados. | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos<br>Grupo: 3168259<br>I.E: Central de Bachillerato<br>Cantidad de Aprendices: 38<br>Bitácora: 5<br><br>Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos<br>Grupo: 3168251<br>I.E: San Juan Bautista La Salle<br>Cantidad de Aprendices: 34<br>Bitácora: 5 | |
| 6 | Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |
| 7 | Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos. | Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:<br><br>Actividad: Proceso de matrícula<br>Fecha: 16 al 27 de febrero 2026. | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 8 | Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |
| 9 | Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |
| 11 | Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido. | Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.<br><br>Actividad: Se comparte promoción del Centro.<br><br>**Actividad:** Convocatoria oferta de formación Técnico en Servicio Farmacéuticos.<br>**Medio de comunicación:** WhatsApp<br>**Fecha:** febrero 27 de 2026<br><br>**Actividad:** Convocatoria oferta de formación Técnico en Asistencia Administrativa<br>**Medio de comunicación:** WhatsApp<br>**Fecha:** marzo 10 de 2026. | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 12 | Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. | Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación. |
| 13 | Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados. | Se realiza la gestión en la plataforma Estatal SECOP II | Informe cargado a SECOP II. Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |
| 3. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 6011513190 de la planilla, operador SOI, periodo de FEBRERO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

**Firma** 

**JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 16289787**

Recibí a satisfacción:

Firma 

**EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9090572 de 2026**

Coordinador Académico

| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **ANEXO 1 – EVIDENCIAS** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

**ANEXO 1 – EVIDENCIAS**

**Contratista:** Jhon Lorenzo Quiñones Benitez
**Número de contrato: Nº** CO1.PCCNTR.9090572
**Periodo:** MARZO de 2026
**Supervisor de contrato:** Edison Steve Rodríguez Forero

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes MARZO de 2026:

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS**

**Formación profesional integral**

1. Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media.

Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.

IE: Simón Bolívar
Sede: Principal
Ciudad: Jamundí
Programa: Programación de Software
Grupo: 3441457
Cantidad de aprendices en formación: 33
Grado: 10°

Fase: Inducción
Fecha 1: Marzo 02 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




Fecha 2: Marzo 09 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte carta De la I.E



Cancelación Formación Sena 9 de marzo  Resumir

CA  Coordinación Académica<coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co>

Para: Jhon Lorenzo Quinones Benitez  Lun 09/03/2026 21:05

Este remitente coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co es de fuera de su organización.  Bloquear remitente

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 06/03/2036 21:05

No suele recibir correo electrónico de coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co. Por qué es esto importante

Buenas noches.
En vista que la Institución Educativa Simón Bolívar, en su sede principal, fue designada como sitio de votación en las elecciones del 8 de marzo, la secretaría de educación suspendió toda actividad académica con los estudiantes, para hoy lunes 9 de marzo no se puede dar formación Sena.

Atentamente,
NÉSTOR MARIO LOBOA SÁNCHEZ
Coordinador Académico

Responder  Reenviar

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441457 | PROGRAMA DE FORMACION | Programacion de Software |
|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 02/03/2026 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO MONTENEGRO CARABALI | Alejandro Montenegro | | | | |
| 2 | ALEJANDRO DAVID SANDOVAL MORENO | Alejandro S M | | | | |
| 3 | ANDRÉS FELIPE AYALA MONTAÑO | Andrés AyAla | | | | |
| 4 | CAMILA PAYAN HURTADO | Camila payan | | | | |
| 5 | CAMILA DE LOS ÁNGELES FERNÁNDEZ SANCHEZ | Fernandez Camila | | | | |
| 6 | DANIEL ALEXIS CALDERÓN CRUZ | Daniel Alexis Calderón | | | | |
| 7 | DANNA BERMÚDEZ ARENAS | Danna Bermudez | | | | |
| 8 | DARWIN ESTIBEN NUÑEZ CHAMORRO | Darwin Nuñez | | | | |
| 9 | DAVID STEBAN CIFUENTES VILLABONA | David cifuentes | | | | |
| 10 | DAYANA PERNIA VALENCIA | Dayana Pernia | | | | |
| 11 | DEYVID ZARAYAN VALLEJO GONZALEZ | DeyviD V. | | | | |
| 12 | DIEGO ALEJANDRO SANZA GONZALEZ | Diego Alejandro | | | | |
| 13 | GABRIELA PRIETO PARRA | Gabriela Gonzalez | | | | |
| 14 | GABRIELA GONZALEZ VERA | Gabriela Prieto | | | | |
| 15 | GABRIELA VASCO REYES | Gabriela Vasco | | | | |
| 16 | GABRIELA DARIANNYS ORTELANO PEREZ | Gabriela Ortelano | | | | |
| 17 | HANSEL LEANDRO BUITRAGO ARBOLEDA | Hansel Leandro B. | | | | |
| 18 | ISABELA SANCHEZ ORTIZ | Isabela Sanchez | | | | |
| 19 | ISABELLA JIMENEZ MOSQUERA | Isabella Jimenez | | | | |
| 20 | JADER ALEXANDER SANCHEZ BAOS | Jader Sanchez | | | | |

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441457 | PROGRAMA DE FORMACION | Programacion de Software |
|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez |

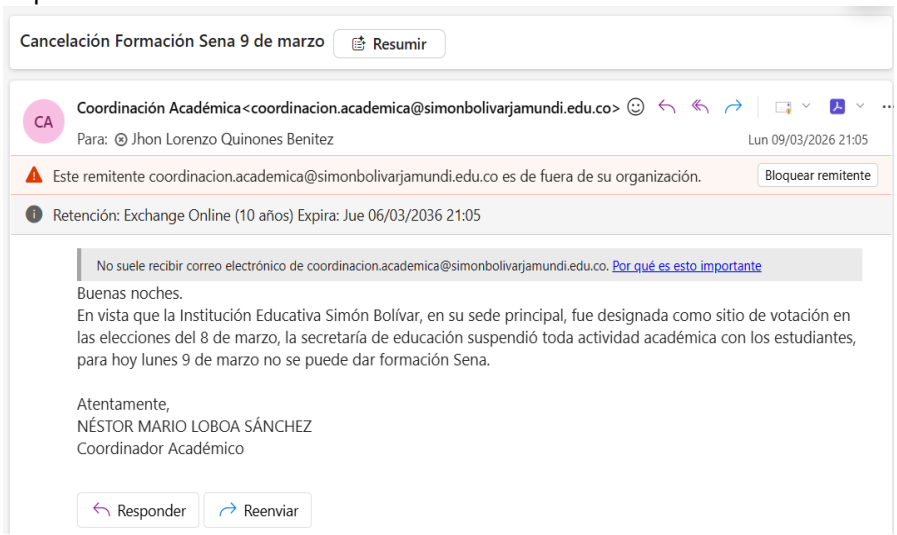
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 02/03/2026 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | JEAN ESTEBAN GONZÁLEZ RAMOS | Jean esteban Gonzalez | | | | |
| 2 | JERONIMO BERMUDEZ CANO | Jeronimo Bermudez | | | | |
| 3 | JESIRE SARAI VEGAS LANDA | Jesire Sarai Vegas | | | | |
| 4 | JHON DEIVID JUANILLO LEON | Jhon Deivid | | | | |
| 5 | JOHAN SEBÁSTIAN ESCOBAR TORRES | Johan Escobar | | | | |
| 6 | JOSE EDDIER MINA LOPEZ | Jose Mina | | | | |
| 7 | JUAN DIEGO MORENO VELASQUEZ | Juan Moreno | | | | |
| 8 | JUAN FELIPE SAAVEDRA MORENO | Juan Felipe | | | | |
| 9 | JUAN JOSE ENRIQUEZ RIVERA | Juan Jose E.R | | | | |
| 10 | JUAN JOSÉ LONDOÑO ARCOS | Juan Jose Lon | | | | |
| 11 | JUAN SEBASTIAN BARRIOS FERNÁNDEZ | Juan Sebastian B. | | | | |
| 12 | JULIÁN MAURICIO LEIVA RAMIREZ | Julian Mauricio L.R | | | | |
| 13 | YESSICA YURLEY ULCUE GUASAQUILLO | Jessica Yurley Ulcue | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

IE: Simón Bolívar
Sede: Principal
Ciudad: Jamundí
Programa: Programación de Software
Grupo: 3441500
Cantidad de aprendices en formación: 33
Grado: 10°
Fase: Inducción

Fecha 1: Marzo 02 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




Fecha 2: Marzo 09 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte carta De la I.E



Cancelación Formación Sena 9 de marzo  Resumir

CA  Coordinación Académica<coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co>

Para: Jhon Lorenzo Quinones Benitez  Lun 09/03/2026 21:05

Este remitente coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co es de fuera de su organización.  Bloquear remitente

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 06/03/2036 21:05

No suele recibir correo electrónico de coordinacion.academica@simonbolivarjamundi.edu.co. Por qué es esto importante

Buenas noches.
En vista que la Institución Educativa Simón Bolívar, en su sede principal, fue designada como sitio de votación en las elecciones del 8 de marzo, la secretaría de educación suspendió toda actividad académica con los estudiantes, para hoy lunes 9 de marzo no se puede dar formación Sena.

Atentamente,
NÉSTOR MARIO LOBOA SÁNCHEZ
Coordinador Académico

Responder  Reenviar

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441500 | PROGRAMA DE FORMACION | Programacion de Software | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 02/03/2026 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | JULIANA JIMENEZ GALVEZ | Juliana Jiménez | | | | |
| 2 | KAROL DAYANA NARVAEZ MOSQUERA | Karol Narvaez | | | | |
| 3 | KAROL ORIANA SALAZAR ESCOBAR | Karol Salazar | | | | |
| 4 | KELVIN ALEJANDRO OLIVEROS ZURITA | Kelvin Oliveros | | | | |
| 5 | KEVIN SANTIAGO RUIZ AMAYA | Kevin Ruiz | | | | |
| 6 | LAURA ISABELLA RIAÑO URRUTIA | Laura Riaño | | | | |
| 7 | LUCAS TABORDA COLLAZOS | Lucas Taborda | | | | |
| 8 | LUISNEYDI YUBECCY ORDÓÑEZ SÁNCHEZ | Luisneydi Ordoñez | | | | |
| 9 | MANUEL GUSTAVO MONSALVE BERNAL | Manuel Gustavo Mon | | | | |
| 10 | MARIA ANTONIETA TORRES CUEVAS | Maria Torres | | | | |
| 11 | MARIA ISABEL SANCHEZ ARBOLEDA | Maria Isabel Sanchez A | | | | |
| 12 | MARIA JOSE LARA CORTES | Maria Jose Lara | | | | |
| 13 | MARIA JOSE VASQUEZ ORTIZ | Maria Jose Vasquez | | | | |
| 14 | MARIAN ANDREINA RAMIREZ VELANDRIA | Marian Ramirez | | | | |
| 15 | MARIANA WAGNER LEMOS | Mariana Wagner | | | | |
| 16 | MARIANA GAITAN MAZUERA | Mariana Gaitan | | | | |
| 17 | MARIANGEL DAYANA CONTRERAS QUEVEDO | | | | | |
| 18 | MARWIN CAMILO GÓMEZ SOTO | marwin Gomez | | | | |
| 19 | MAYRA ALEXANDRA DRADA DEVIA | Mayra Drada | | | | |
| 20 | MIGUEL ANGEL GÓMEZ CAMAYO | Miguel Gomez | | | | |

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441500 | PROGRAMA DE FORMACION | Programacion de Software | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 02/03/2026 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | MIGUEL ÁNGEL DURAN MAMBUSCAY | Miguel Angel Duran | | | | |
| 2 | MIGUEL ANGEL MOSQUERA GARZON | Miguel Angel Mosquera | | | | |
| 3 | NICOLÁS ISAJAR ARAGÓN | Nicolas Isajar | | | | |
| 4 | SANTIAGO QUIÑONES RIVERA | Santiago Quiñones | | | | |
| 5 | SARA JHALENA MOSQUERA VALENCIA | Sara J. | | | | |
| 6 | SARA VALENCIA CALDERÓN | Sara Valencia | | | | |
| 7 | SARA GARCÍA GONZÁLEZ | Sara G. | | | | |
| 8 | TATIANA VIDAL RAMÍREZ | Tatiana Vidal | | | | |
| 9 | VALERIN ANAHÍ OSPINA ACOSTA | Valerin Ospina | | | | |
| 10 | VALESKA ANDREINA HERRERA BOADA | Valeska Herrera | | | | |
| 11 | YESICA YUBELY LOSADA ULCUE | | | | | |
| 12 | ZOHET ANGELINA FIGUEROA ROSAS | Zohet Figueroa | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

IE: Central de Bachillerato
Sede: Principal
Ciudad: Jamundí
Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos
Grupo: 3168259
Cantidad de aprendices en formación: 26
Grado: 11°
Fase: Ejecución

Fecha 1: Marzo 03 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Identificar Herramientas Tics disponibles según productos ofrecidos en el mercado.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




Fecha 2: Marzo 10 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Identificar Herramientas Tics disponibles según productos ofrecidos en el mercado.
Soporte fotográfico y listado de asistencia



| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| SENA | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3168259 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 03/03/2026 | 10/03/2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | NICOLAS SALAZAR PEÑA | Nicolas Salazar | Nicolas Salazar | | | |
| 2 | JHONATAN DAVID GÜETOTO PEÑA | | | | | |
| 3 | ISABELA VILLOTA CABRERA | — " — | — " — | | | |
| 4 | DIEGO ALEXANDER AVIRAMA VILLAMIL | — " — | — " — | | | |
| 5 | KEVIN SANTIAGO FERNANDEZ CAMPO | Kevin Fernandez | Kevin Fernandez | | | |
| 6 | NICOLAS HOYOS RAMIREZ | Nicolas Hoyos M | Nicolas Hoyos | | | |
| 7 | ANDRES FELIPE DIAZ GAVIRIA | Andres felipe | Andres felipe | | | |
| 8 | RONALD ANTONIO GUZMÁN ZARCO | Ronald Guzman | Ronald Guzmán | | | |
| 9 | DAYANA ROCIO GUZMAN ZARCO | Dayana Guzman | Dayana Guzman | | | |
| 10 | SARA LUCIA CANTERO VILLA | — " — | — " — | | | |
| 11 | YORMAN ANDRES ÑAÑEZ VALENCIA | — " — | — " — | | | |
| 12 | CRISTIAN FERNANDO ROSERO | cristian Rosero | cristian Rosero | | | |
| 13 | SEBASTIAN SERNA YEPEZ | sebastian serna | sebastian | | | |
| 14 | JULIANA TAGARA GÓMEZ | — " — | — " — | | | |
| 15 | GIRETH FAISURY RAMIREZ QUIÑONES | Gireth Ramirez | Gireth Ramirez | | | |
| 16 | SARA XIMENA RENGIFO ARIAS | | | | | |
| 17 | KENNETH RODRIGUEZ GUE | kenneth Rodriguez | kenneth Rodriguez | | | |
| 18 | NICOLL ESTEFANIA GALINDO GUTIERREZ | Nicoll Galindo | Nicoll Galindo | | | |
| 19 | SAMUEL RUIZ MUÑOZ | — " — | — " — | | | |
| 20 | JEAN MATTHIW VELASCO MURIEL | Jean | Jean | | | |

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| SENA | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3168259 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 03/03/2026 | 10/03/2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | VALERYN SOFIA LASSO MEJIA | Valery Mejia | Valery Mejia | | | |
| 2 | NASLY YISETH CIFUENTES MOSQUERA | Nasly cifuentes | Nasly cifuentes | | | |
| 3 | CRISTIAN DAVID CASTRILLON MONTES | — " — | — " — | | | |
| 4 | GUSTAVO ADOLFO DIAZ JOAQUI | — " — | — " — | | | |
| 5 | YAJAIRA VENTE PARRA | Yajaira Vente | | | | |
| 6 | TATIANA CASTRO SANCHEZ | Tatiana Castro | Tatiana Castro | | | |
| 7 | VALENTINA RODRIGUEZ BARONA | — " — | — " — | | | |
| 8 | JERSON STIVEN GOMEZ TINTINAGO | Jerson Stiven | Jerson Stiven | | | |
| 9 | JUAN PABLO GARCÍA GONZALEZ | Juan Pablo Garcia | Juan Pablo Garcia | | | |
| 10 | SARA SOFIA CIFUENTES GUTIERREZ | Sara Cifuentes | Sara Cifuentes | | | |
| 11 | JUAN ESTEBAN LÓPEZ MONCADA | Juan López | Juan López | | | |
| 12 | DANNA MACKENZIE BEDOYA VELASCO | Danna Bedoya | Danna Bedoya | | | |
| 13 | SAMUEL CASTRO BEDOYA | Samuel Castro | Samuel Castro | | | |
| 14 | ANDRES FELIPE ORTIZ MINA | Andres felipe ortiz | Andres felipe Ortiz | | | |
| 15 | LUIS CARLOS CASTILLO PEJENDINO | — " — | — " — | | | |
| 16 | CRISTIAN FERNANDO GUAZA VIVEROS | — " — | — " — | | | |
| 17 | ARGENIS NICOLAS FONSECA ALVAREZ | Argenis Fonseca | Argenis Fonseca | | | |
| 18 | YOSKERLYS YUDITH HERRERA ROJAS | — " — | — " — | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

IE: San Juan Bautista La Salle
Sede: Principal
Ciudad: Cali
Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3441664
Cantidad de aprendices en
formación: 25
Grado: 10°
Fase: Inducción

Fecha 1: Marzo 05 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




Fecha 2: Marzo 12 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Reconocer los actores y metodología del proceso de la formación profesional integral - Sena.
Soporte fotográfico y listado de asistencia



| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| SENA | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441664 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 05/03/2026 | 12/03/2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | Alexandra Andreina Mora Flores | Alexandra mora | Alexandra Mora | | | |
| 2 | Alison Giseth Sánchez Viveros | Alison sanchez | Alison Sanchez | | | |
| 3 | Ángel David Flor Gamba | Angel Flor | Angel Flor | | | |
| 4 | Brehisi Lucero Diaz Sánchez | Brehisi Diaz | BLucero | | | |
| 5 | Danniel Fernando Capote Andrade | Danniel Capote | Danniel Capote | | | |
| 6 | Danna Marcela Valencia Ramos | Danna Valencia | Danna Valencia | | | |
| 7 | Dayalis Osnaireth Caraballo Romero | Dayalis Caraballo | Dayalis | | | |
| 8 | Eliannys Del Valle Márquez Canache | Eliannys marquez | Eliannys M. | | | |
| 9 | Eyker Eduardo Cabrera Soto | Eyker Soto | Eyker soto | | | |
| 10 | Gabriela Bonilla Peña | Gabriela Bonilla | Gabriela Bonilla | | | |
| 11 | Jhon Jarlyn Neiva Valencia | Jhon Jarlyn | Jhon Jarlyn neiva | | | |
| 12 | Joel Esteban Patiño Trujillo | Joel esteban Patiño | Joel esteban | | | |
| 13 | Johan David Alomia Angulo | Johan david alomia | Johan Alomia | | | |
| 14 | Johan Stiwar Palacios Quiñones | Stiwar palacios | Stiwar P. | | | |
| 15 | Josfreylis Teresa Cruz Alicando | Teresa Cruz A. | Teresa Cruz A. | | | |
| 16 | Juan Camilo Castillo Diaz | Juan Castillo | Juan camilo castillo | | | |
| 17 | Juan Diego Boya Torres | Juan Diego Boya T. | Juan Diego B.T. | | | |
| 18 | Juan José Landázuri Vásquez | Juan José Landazuri | Juan José landazuri | | | |
| 19 | Juan José Panameño Angulo | Juan panameño | Juan panameño | | | |
| 20 | Karol Yuliana Colorado Barona | Karol Colorado | Karol Colorado | | | |

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| SENA | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3441664 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | Jhon Lorenzo Quiñones Benitez | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | 05/02/2026 | 12/03/2026 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | Leonel Alexis Alegría Vente | Leonel Vente | Leonel Alexis | | | |
| 2 | Leydi Valeria Ocampo Holguín | Leidy Ocampo | Leidy Ocampo | | | |
| 3 | Naylin Jhoana Viveros Garces | Naylin viveros | Naylin. | | | |
| 4 | Santiago Tabares Mulato | | | | | |
| 5 | Sharick Nicol Guizamano Quintero | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

IE: San Juan Bautista La Salle
Sede: Principal
Ciudad: Cali
Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3168251
Cantidad de aprendices en
formación: 26
Grado: 11°
Fase: Ejecución

Fecha 1: Marzo 06 de 2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada:
Identificar Herramientas Tics disponibles según productos ofrecidos en el mercado.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 2 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | | 3168251 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MES | | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | JHON LOERNZO QUIÑONES BENITEZ | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
| | | 06/03/2026 | | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | KEINER CORDOBA ANGULO | — o — | | | | |
| 2 | LUISA FERNANDA GIRALDO NIEVES | — o — | | | | |
| 3 | MARYI LISBETH GRUESO GARCIA | Maryi Grueso | | | | |
| 4 | CHARLY NUÑEZ COPETE | Charly Nuñez | | | | |
| 5 | ELIANA ROSIMAR DURAN ACOSTA | — o — | | | | |
| 6 | STIVEN PRECIADO MEZA | Stiven Preciado | | | | |
| 7 | CHARON MICHELLE SALAZAR ANGULO | Sharon Salazar | | | | |
| 8 | HILLARY ANDREA MINA ALOMIA | Hillary Alomia | | | | |
| 9 | KATHERIN YULIETH BARAHONA MURILLO | Katheryn Barahona | | | | |
| 10 | VALERIE PALOMINO VALENCIA | Valerie Palomino | | | | |
| 11 | ASTRID JAZMIN VALENCIA LARGACHA | Astrid valencia | | | | |
| 12 | SARA NICOL NUÑEZ BALANTA | Sara nicol | | | | |
| 13 | BRENDA YIJAN RAMOS VELASCO | Brenda Ramos | | | | |
| 14 | WILLIAMS GIOVANDER LOZANO VARGAS | Williams Lozano | | | | |
| 15 | STEPHANIA CASTRILLON NAVAS | — o — | | | | |
| 16 | JEFRY VIAFARA LEDESMA | — o — | | | | |
| 17 | SARA NICOL BALANTA RIVERA | Sara Balanta | | | | |
| 18 | MARIA CAMILA VIVEROS MINA | Camila Viveros | | | | |
| 19 | JOWELL STANLLY RUIZ | Jowell Ruiz | | | | |
| 20 | JUAN MANUEL JURADO DIAZ | Juan manuel | | | | |

| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 2 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3168251 | PROGRAMA DE FORMACION | Sistemas Teleinformaticos | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | MARZO DE 2026 | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | JHON LOERNZO QUIÑONES BENITEZ | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 06/03/2026 | | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | SOFIA ALEJANDRA SERNA VIVEROS | | | | | |
| 2 | BREYNER YESID VELASQUEZ GARCIA | | | | | |
| 3 | SANDRA VICTORIA LOPEZ ARBOLEDA | | | | | |
| 4 | YERIT DANIEL PALACIOS QUIÑONES | | | | | |
| 5 | JHERON STIVEN TORRES HURTADO | | | | | |
| 6 | KAROLL MARCELA NIETO TALAGA | | | | | |
| 7 | KAROL MICHEL OBANDO MICOLTA | | | | | |
| 8 | KIMBERLY PATRICIA NUÑEZ COPETE | | | | | |
| 9 | JEFERSON ANDRES CARDENAS VICTORIA | | | | | |
| 10 | JOEL ALEXANDER OCAMPO DIAZ | | | | | |
| 11 | HEIDY CAMILA ANDULCE SAA | | | | | |
| 12 | ANDRIMAR GENEZARETH MENDOZA DEL ROSARIO | | | | | |
| 13 | HAROLD ANDRES PEREZ GUZMAN | | | | | |
| 14 | DIANNY DAYERLIN HERNANDEZ FLORES | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

Acompañamiento técnico pedagógico al desarrollo Curricular del programa de formación

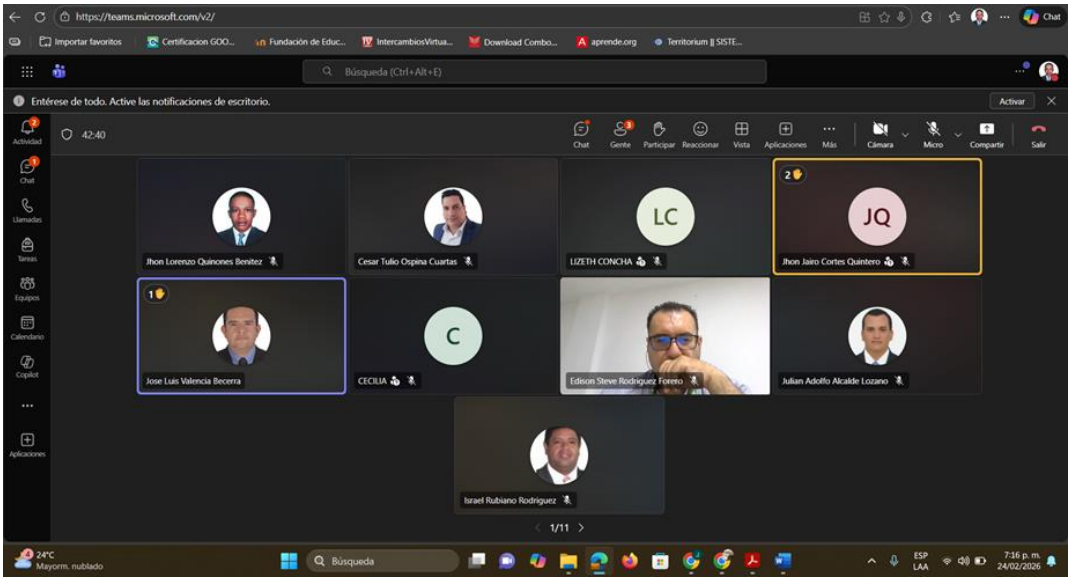
IE: Simón Bolívar
Sede: Principal
Ciudad: Jamundí
Programa: Programación de Software
Grupo: 3441457 - 3441500
Nota: la reunión de acompañamiento tecnicopedagógico para la IE Simón Bolívar para el mes de marzo se tiene programada realizarse el 6 de abril de 2026

IE: Central de Bachillerato
Sede: Principal
Ciudad: Jamundí
Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos
Grupo: 3168259
Nota: la reunión de acompañamiento tecnicopedagógico para la IE Central de Bachillerato para el mes de marzo se tiene programada realizarse el 7 de abril de 2026

IE: San Juan Bautista La Salle
Sede: Principal
Ciudad: Cali
Programa: Técnico en Sistemas Teleinformáticos Grupo: 3441664 - 3168251
Nota: la reunión de acompañamiento tecnicopedagógico para la San Juan Bautista La Salle para el mes de marzo se tiene programada realizarse el 9 de abril de 2026

2. Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa.

Se participó activamente en reuniones de acompañamientos pedagógicos programados por la coordinación.
Actividad: Invitación al Primer Taller Pedagógico
Fecha: febrero 24 de 2026
Pantallazo de reunión.




3. Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar.

Actividad desarrollada:
Técnica didáctica, por medio de juego en Línea KAHOOT, se trabajó la Inducción Sena.
Grupo: 3441664
Fecha: marzo 12 de 2026







4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

5. Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.

Grupo: 3168259

Bitácora: 05 cantidad de aprendices 38

| | | |
|---|---|---|
| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
| **FECHA DE ELABORACIÓN:** 28/02/2026 | | |
| **PROGRAMA:** TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS | | |
| **GRUPO: 3168259** | | |
| **INSTRUCTOR:** JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | ANALISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: X EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | INSTITUCION EDUCATIVA CENTRAL DE BACHILLERATO INTEGRADO | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | **INICIO** | **FINALIZACION** |
| | 1 DE AGOSTO DE 2025 | 30 DE NOVIEMBRE DE 2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| NICOLAS SALAZAR PEÑA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHONATAN DAVID GÜETOTO PEÑA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ISABELA VILLOTA CABRERA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DIEGO ALEXANDER AVIRAMA VILLAMIL | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KEVIN SANTIAGO FERNANDEZ CAMPO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NICOLAS HOYOS RAMIREZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato |

| | | |
|---|---|---|
| | | 023 |
| ANDRES FELIPE DIAZ GAVIRIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| RONALD ANTONIO GUZMÁN ZARCO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DAYANA ROCIO GUZMAN ZARCO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA LUCIA CANTERO VILLA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YORMAN ANDRES ÑAÑEZ VALENCIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN FERNANDO ROSERO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SEBASTIAN SERNA YEPEZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JULIANA TAGARA GÓMEZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| GIRETH FAISURY RAMIREZ QUIÑONES | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades |

| | | |
|---|---|---|
| | | planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA XIMENA RENGIFO ARIAS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KENNETH RODRIGUEZ GUE | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NICOLL ESTEFANIA GALINDO GUTIERREZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | |
| SAMUEL RUIZ MUÑOZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JEAN MATTHIW VELASCO MURIEL | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALERYN SOFIA LASSO MEJIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NASLY YISETH CIFUENTES MOSQUERA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN DAVID CASTRILLON MONTES | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| GUSTAVO ADOLFO DIAZ JOAQUI | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de |

| | | |
|---|---|---|
| | | acuerdo al formato 023 |
| YAJAIRA VENTE PARRA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| TATIANA CASTRO SANCHEZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALENTINA RODRIGUEZ BARONA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JERSON STIVEN GOMEZ TINTINAGO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN PABLO GARCÍA GONZALEZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA SOFIA CIFUENTES GUTIERREZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN ESTEBAN LÓPEZ MONCADA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DANNA MACKENZIE BEDOYA VELASCO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| SAMUEL CASTRO BEDOYA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDRES FELIPE ORTIZ MINA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUIS CARLOS CASTILLO PEJENDINO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CRISTIAN FERNANDO GUAZA VIVEROS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ARGENIS NICOLAS FONSECA ALVAREZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YOSKERLYS YUDITH HERRERA ROJAS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

Grupo: 3168251
Bitácora: 05 cantidad de aprendices 34

| | | |
|---|---|---|
| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
| **FECHA DE ELABORACIÓN:** 28/02/2026 | | |
| **PROGRAMA:** TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS | | |
| **GRUPO: 3168251** | | |
| **INSTRUCTOR:** JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | ANALISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: X EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | **INICIO** | **FINALIZACION** |
| | 1 DE AGOSTO DE 2025 | 30 DE NOVIEMBRE DE 2026 |

| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
|---|---|---|
| KEINER CORDOBA ANGULO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LUISA FERNANDA GIRALDO NIEVES | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARYI LISBETH GRUESO GARCIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CHARLY NUÑEZ COPETE | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ELIANA ROSIMAR DURAN ACOSTA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| STIVEN PRECIADO MEZA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CHARON MICHELLE SALAZAR ANGULO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HILLARY ANDREA MINA ALOMIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| KATHERIN YULIETH BARAHONA MURILLO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VALERIE PALOMINO VALENCIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ASTRID JAZMIN VALENCIA LARGACHA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA NICOL NUÑEZ BALANTA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRENDA YIJAN RAMOS VELASCO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| WILLIAMS GIOVANDER LOZANO VARGAS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| STEPHANIA CASTRILLON NAVAS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JEFRY VIAFARA LEDESMA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SARA NICOL BALANTA RIVERA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de |

| | | |
|---|---|---|
| | | acuerdo al formato 023 |
| MARIA CAMILA VIVEROS MINA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | |
| JOWELL STANLLY RUIZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN MANUEL JURADO DIAZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SOFIA ALEJANDRA SERNA VIVEROS | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BREYNER YESID VELASQUEZ GARCIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| SANDRA VICTORIA LOPEZ ARBOLEDA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YERIT DANIEL PALACIOS QUIÑONES | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHERON STIVEN TORRES HURTADO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KAROLL MARCELA NIETO TALAGA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato |

| | | |
|---|---|---|
| | | 023 |
| KAROL MICHEL OBANDO MICOLTA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KIMBERLY PATRICIA NUÑEZ COPETE | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JEFERSON ANDRES CARDENAS VICTORIA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOEL ALEXANDER OCAMPO DIAZ | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HEIDY CAMILA ANDULCE SAA | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ANDRIMAR GENEZARETH MENDOZA DEL ROSARIO | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| HAROLD ANDRES PEREZ GUZMAN | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DIANNY DAYERLIN HERNANDEZ FLORES | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

6. Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

7. Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.

Actividad: Proceso de matrícula
I.E. SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 16 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

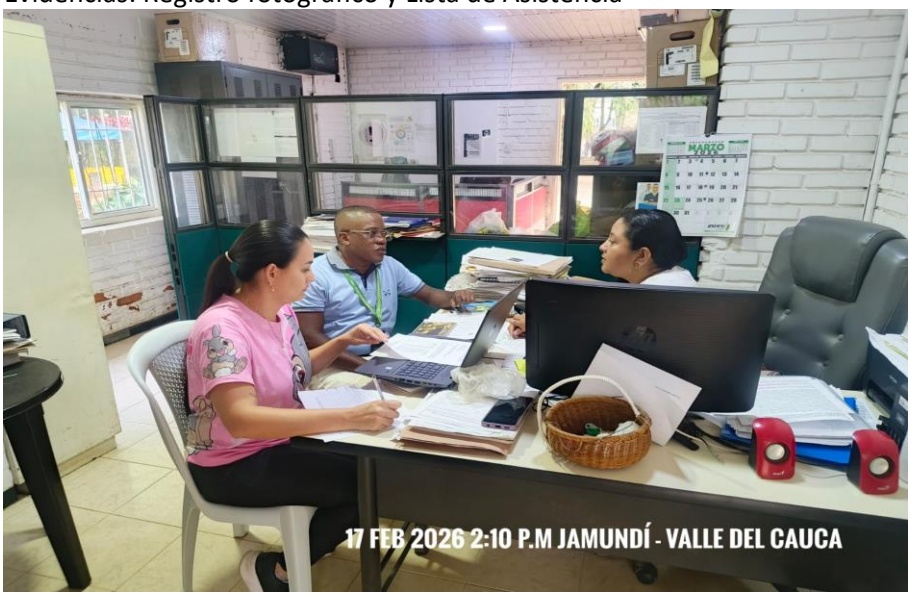
OBJETIVO (S): Reunion Gestión Matricula – IE San Juan Bautista La Salle

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jhon Alexander Lizarazo Moreno | 16379732 | X | | | I.E S.J.B.S | ca.sjb.jhon.lizarazo@cali.edu.co | 313 6649449 | | |
| | Jhon Lizarazo Quiñones | 16289791 | | ✓ | | Sena CAB | jlquinones@sena.edu.co | 3158335209 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Proceso de matrícula
I.E. CENTRAL DE BACHILLERATO INTEGRADO
Fecha: 17 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Reunion Gestion Matricula – IE central de Bachillerato

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Angi Cuellar | 1112975900 | X | | | Central | angi.cuellar.rivas@gmail.com | 3108740887 | | Angi Cuellar G. |
| | Silvia Bedoya | 38.666.300 | X | | | Central | coordinacion.colgate@educa | 3172251462 | | |
| | Jhon Lorenzo Quintero | 16.289.783 | | X | | Sena CAB | jlquinteros@sena.edu.co | 3159352083 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Proceso de matrícula
Entrega de documentos de I.E. SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 18 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

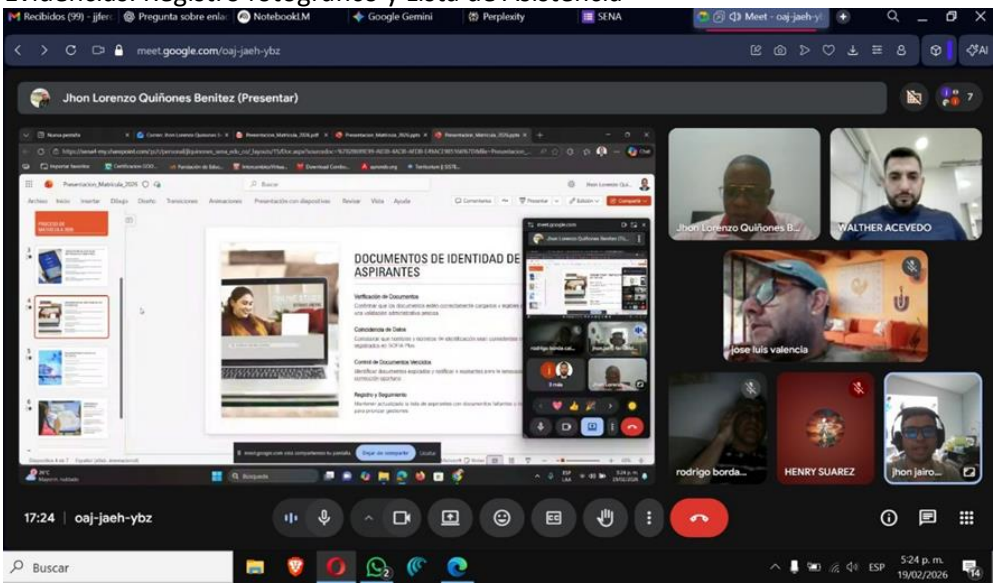
OBJETIVO (S): Ramon Gestion Matricula – IE San Juan Bautista la salle

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Magnolia P. Chala | 38610623 | X | | | IE SJB | Chale@cali.edu | 321622 7624 | | |
| | Jhon Lorenzo Quiñones | 16289393 | | X | | AEM | jlquinonez@sena.edu.co | 3159352099 | | |

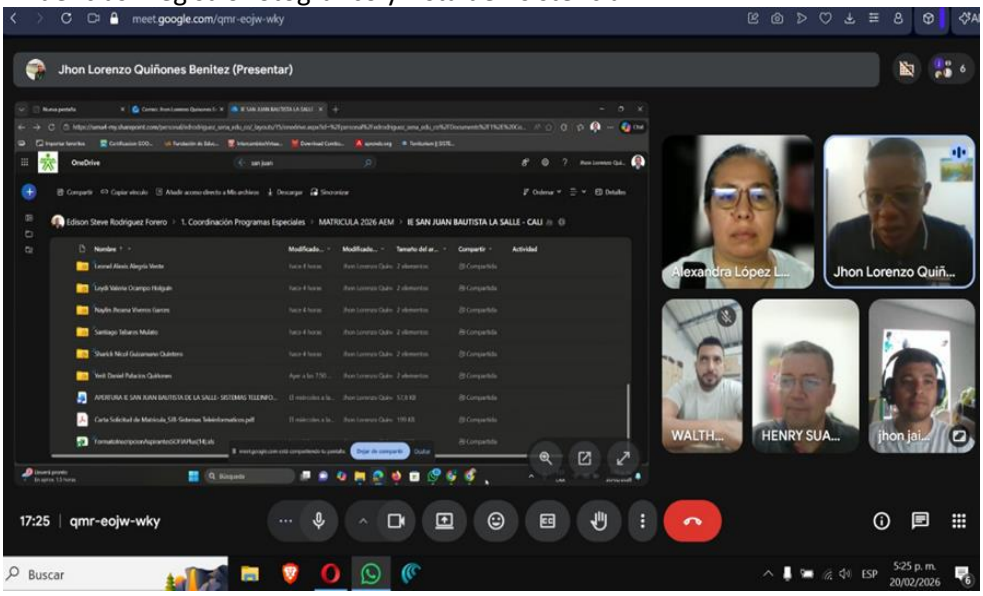
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

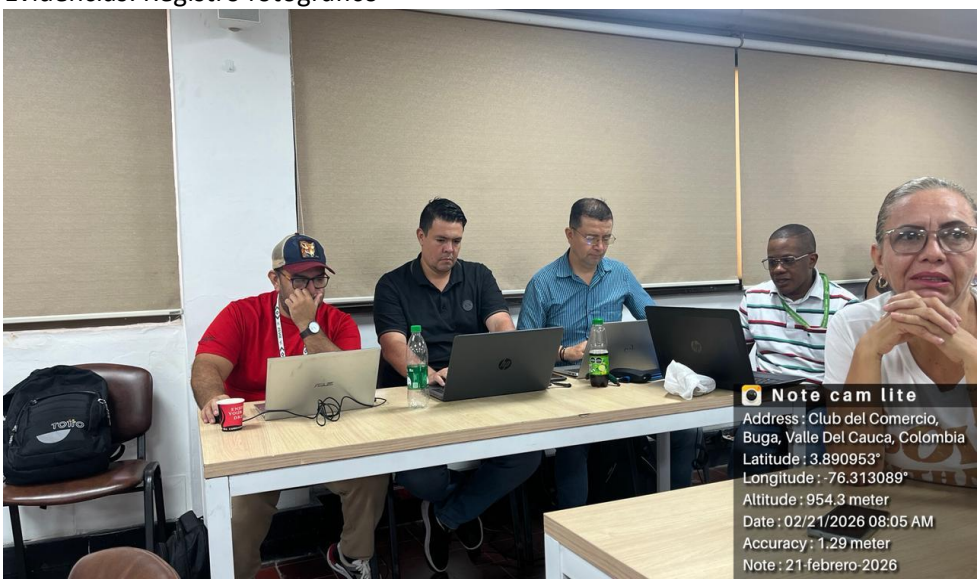
Actividad: Proceso de matrícula
I.E. SIMON BOLIVAR - SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 19 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



Actividad: Proceso de matrícula
I.E. SIMON BOLIVAR - SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 20 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia



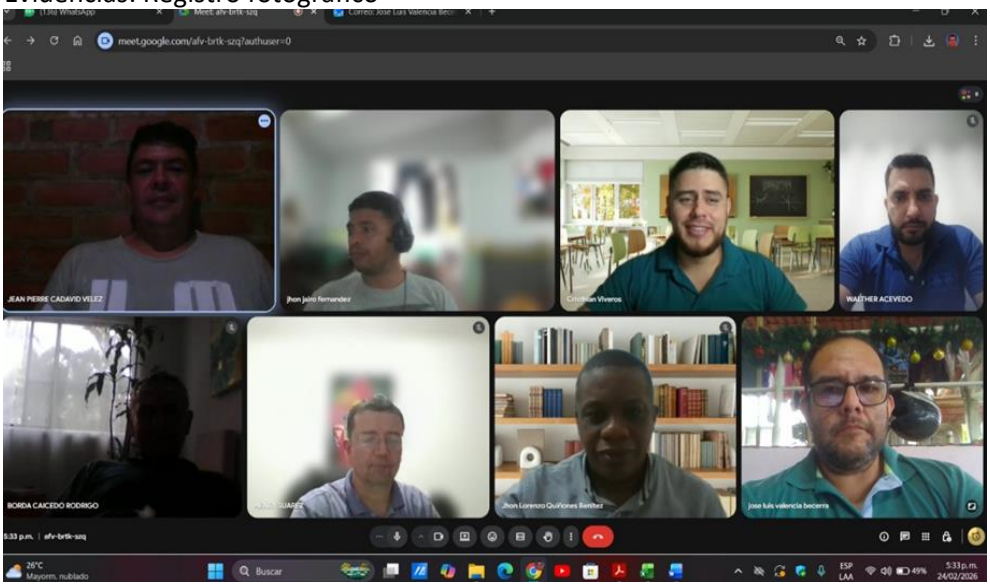

Actividad: Convocatoria Reunión equipo ejecutores -Proceso de matrícula 2026
Fecha: 21 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico



Actividad: Reunión equipo ejecutores Proceso de matrícula Programa sistemas teleinformáticas y programación de software
I.E. SIMON BOLIVAR - SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 23 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico




Actividad: Reunión equipo ejecutores Proceso de matrícula Programa sistemas teleinformáticas y programación de software
I.E. SIMON BOLIVAR - SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 24 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico



Actividad: Proceso de matrícula
I.E. SIMON BOLIVAR
Fecha: 25 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia




REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

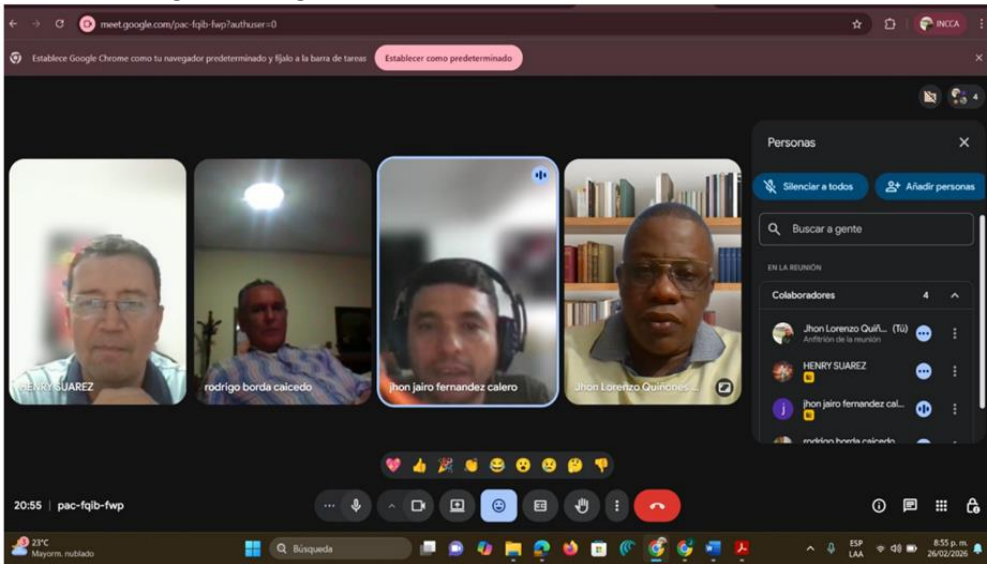
OBJETIVO (S): Ramon Gestion Matricula – IE Simon Bolivar

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jeycson TA | 1637868 | ✓ | | | IE Simon Bolivar | hesandezgarcia@gmail.com | 3104254444 | | Jeycson TA |
| | Jhon Lorenzo Quintero B | 16289782 | | ✓ | | CAB Sena | jlquintero1@sena.edu.co | 3159335209 | | |

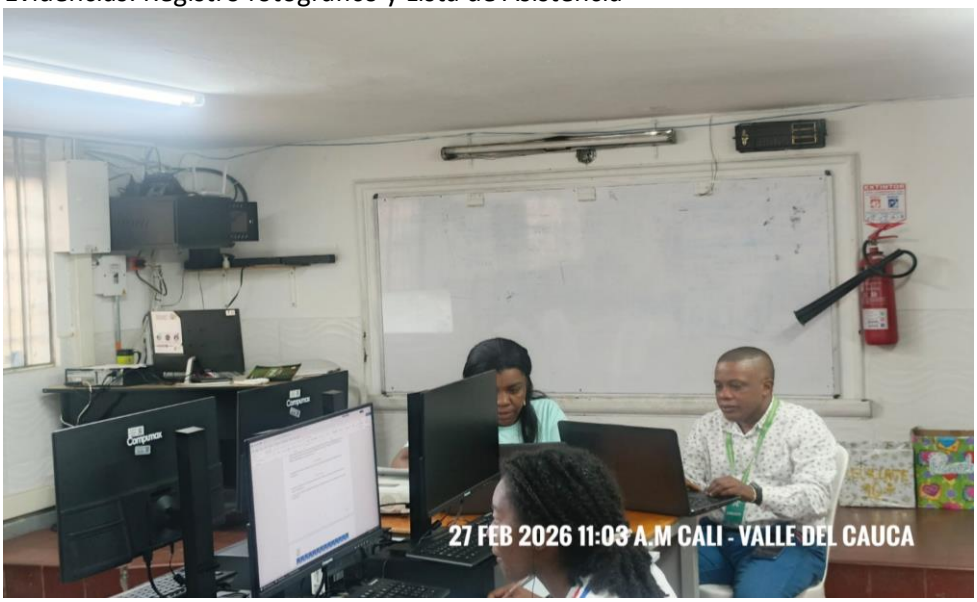
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

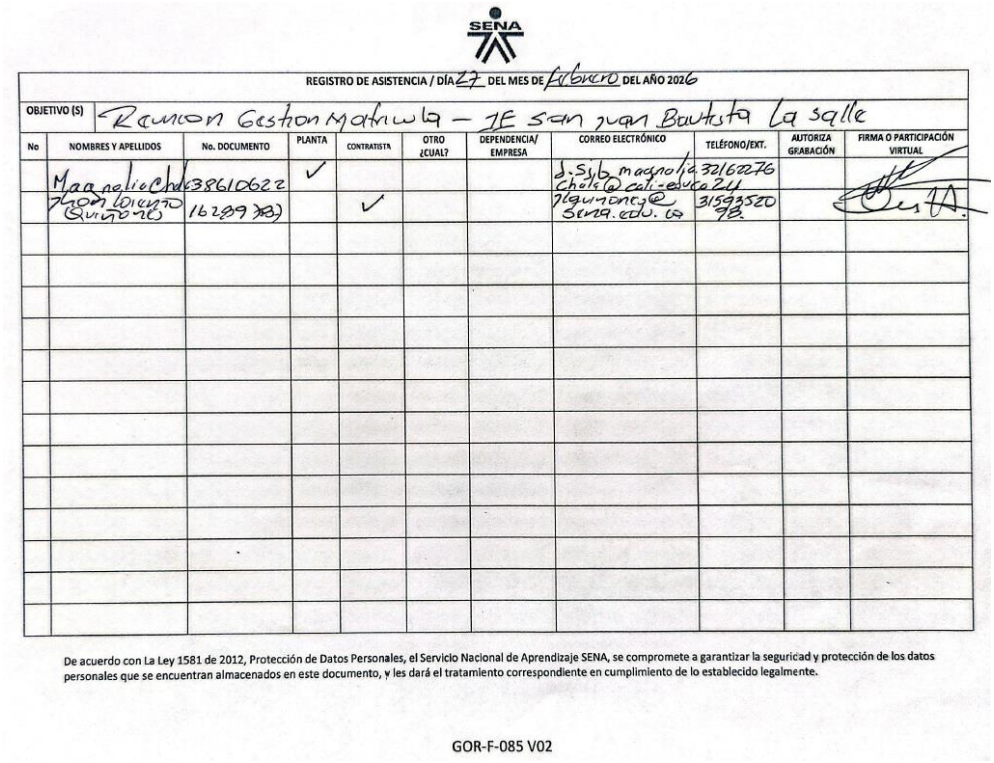
GOR-F-085 V02

Actividad: Reunión equipo ejecutores Proceso de matrícula Programa sistemas teleinformáticas y programación de software
I.E. SIMON BOLIVAR - SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 26 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico




Actividad: Proceso de matrícula
I.E. SAN JUAN BAUTISTA LA SALLE
Fecha: 27 de febrero 2026.
Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Ramon Gestion Matricula – JE San Juan Bautista La Salle

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Magnolia Chois | 38610622 | ✓ | | | | d.sjb.magnolia chois@cali-edu.co | 3216027 6 | | |
| | Jhon Jairo Quintero | 16289783 | | ✓ | | | jjquinteroc@sena.edu.co | 3159935209 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

8. Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

9. Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

10. Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

11. Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido.

**Actividad:** Convocatoria oferta de formación Técnico en Servicio Farmacéuticos.
**Medio de comunicación:** WhatsApp
**Fecha:** 27 de febrero de 2026



**Actividad:** Convocatoria oferta de formación Técnico en Asistencia Administrativa.
**Medio de comunicación:** WhatsApp
**Fecha:** 10 de marzo de 2026.

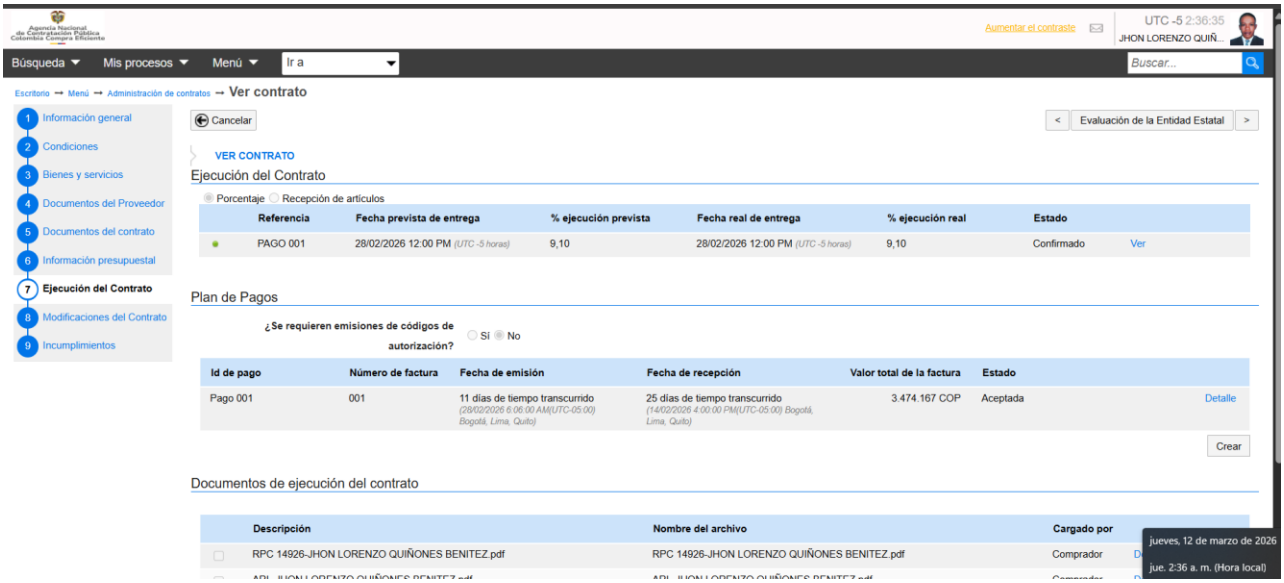



12. Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

13. Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.

Se realizó cargue de información en la plataforma SECOP del mes de febrero de 2026.


Aumentar el contraste
UTC -5 2:36:35
JHON LORENZO QUIÑ...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Referencia
Fecha prevista de entrega
% ejecución prevista
Fecha real de entrega
% ejecución real
Estado
PAGO 001
28/02/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)
9,10
28/02/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)
9,10
Confirmado
Ver
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
001
11 días de tiempo transcurrido (28/02/2026 6:06:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
25 días de tiempo transcurrido (14/02/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
3.474.167 COP
Aceptada
Detalle
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
RPC 14926-JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ.pdf
RPC 14926-JHON LORENZO QUIÑONES BENITEZ.pdf
Comprador
jueves, 12 de marzo de 2026
jue. 2:36 a. m. (Hora local)