

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO DEL MES DE MARZO DE 2026.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato número:	3-1.05.296-2026	de	10 de marzo de 2026
Disponibilidad Presupuestal No. 26-00315			
Registro presupuestal No. 26-00402			

Por parte del contratista:	OMAR ANDRES CHAVEZ BASTIDAS Cedula: 16.865.866 Representante Legal LOGRAR COMPAÑÍA DE CONSULTORES Y ASESORES S.A.S NIT: 901.356.215-3 CONTRATISTA TEL: 3172629134
----------------------------	--

OBJETO DEL CONTRATO: APOYO LOGISTICO PARA LA CONMEMORACION DEL MES DE LA MUJER EN EL MUNICIPIO DE FLORIDA VALLE DEL CAUCA., CONTRATO No. 3-1.05.296- PLAZO DE EJECUCIÓN: 14 DE ABRIL DEL 2026- FORMADE PAGO: DOS CUOTAS.

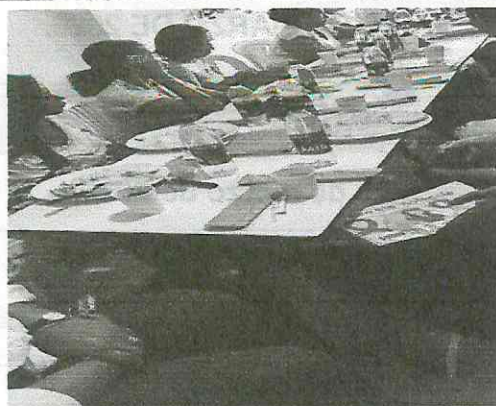
INFORME EJECUTIVO

Este hace parte del primer y último informe del proceso contractual de prestación de apoyo logístico y tiene como objetivo presentar el cumplimiento de la prestación del servicio logístico para la ejecución de actividades para la conmemoración del mes de la mujer en el municipio de Florida, Valle, obligaciones del contratista descritas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO LOGISTICO No 3-1.05.296, 10 de marzo de 2026**, Periodo marzo de 2026 correspondiente al 100% de la ejecución total del contrato.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES MARZO DE 2026

ACTIVIDAD 1: REFRIGERIO ESPECIAL: SANDWICH DE JAMÓN QUESO Y VASO DE JUGO NATURAL O HUEVOS PERICOS, ARROZ ACOMPAÑADO CON CHOCOLATE Y PAN TAJADO O CHOCOLATE CON EMPANADAS O BURRITOS DE POLLO ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL.

Durante el desarrollo de las actividades programadas en el mes conmemorativo del Día de la Mujer, se cumplió a cabalidad con la entrega de la alimentación prevista, garantizando variedad, calidad y oportunidad en cada jornada. Se suministraron desayunos, almuerzos y refrigerios, brindando opciones como sándwich de jamón y queso acompañado de vaso de jugo natural; huevos pericos con arroz, chocolate y pan tajado; chocolate con empanadas; y burritos de pollo acompañados de jugo natural. De igual manera, se entregaron 350 unidades de refrigerio especial, asegurando una adecuada atención a las participantes.



ACTIVIDAD 2: ALQUILER DE SILLETERÍA: MATERIAL PLÁSTICO, SIN BRAZOS, RESISTENTES AL SOL Y LA HUMEDAD Y MEDIDAS 46 X 87 X 52 CM.

En el marco de las actividades desarrolladas, cumplí a cabalidad con el suministro de 300 sillas, disponiendo de sillas plásticas sin brazos, con medidas aproximadas de 46 x 87 x 52 cm, adecuadas para su uso en exteriores por su resistencia al sol y la humedad. Estas fueron suministradas oportunamente para los diferentes eventos realizados, garantizando comodidad, organización y adecuada atención a los asistentes durante cada jornada.



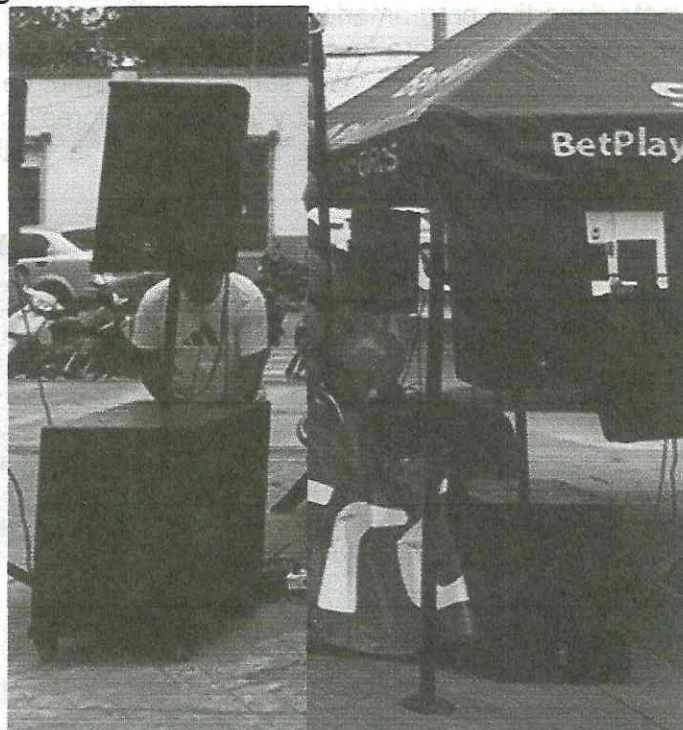
MIPSA									
LISTADO DE ASISTENTES									
Commemoración mes de la Mujer									
Realizar un encuentro con mujeres de la zona rural de Florida del Valle									
No.	Nombre y Apellido	Identificación	Edad	Sexo	Estado Civil	Profesión	Residencia	Forma de traslado	Observaciones
1	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
2	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
3	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
4	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
5	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
6	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
7	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
8	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
9	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
10	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	

MIPSA									
LISTADO DE ASISTENTES									
Commemoración mes de la Mujer									
Realizar un encuentro con mujeres de la zona rural de Florida del Valle									
No.	Nombre y Apellido	Identificación	Edad	Sexo	Estado Civil	Profesión	Residencia	Forma de traslado	Observaciones
1	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
2	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
3	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
4	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
5	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
6	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
7	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
8	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
9	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	
10	Carla S. Abalo	11444444	25	F	C	Profesora	Florida del Valle	Auto	

ACTIVIDAD 3: ALQUILER DE SONIDO PROFESIONAL.

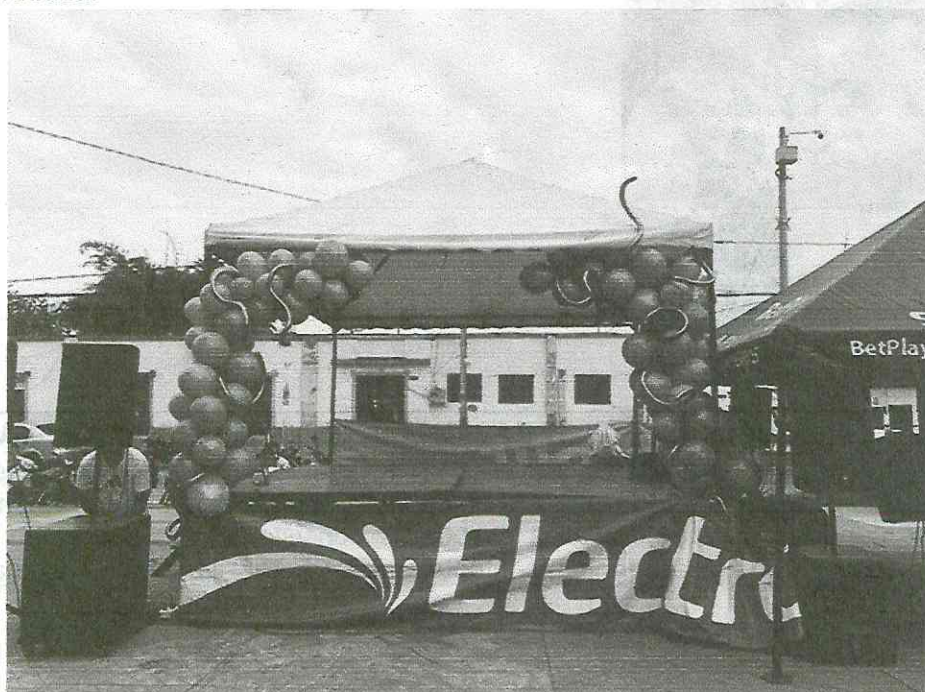
Durante el desarrollo de las actividades, cumplí de manera satisfactoria con el alquiler de sonido profesional, disponiendo del equipo correspondiente en cada uno de los eventos

realizados. Esto permitió garantizar una adecuada amplificación, claridad en las intervenciones y el normal desarrollo de las jornadas, contribuyendo a la organización y éxito de las actividades programadas.



ACTIVIDAD 4: DECORACIÓN TARIMA (ALFOMBRA PARA PASARELA, TELONES, BOMBAS), JUEGO DE LUCES.

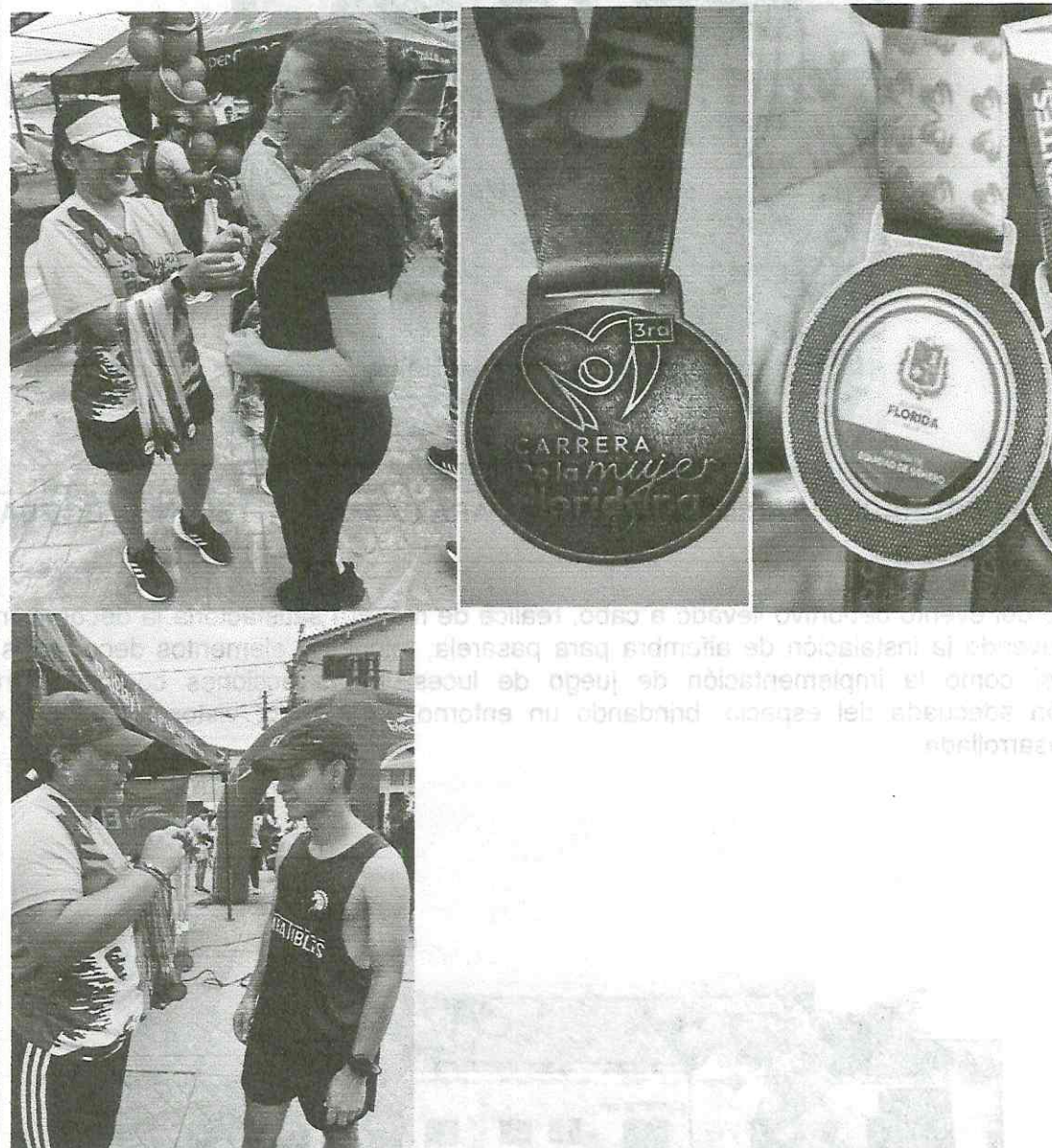
En el marco del evento deportivo llevado a cabo, realicé de manera satisfactoria la decoración de la tarima, incluyendo la instalación de alfombra para pasarela, telones y elementos decorativos como bombas, así como la implementación de juego de luces. Estas acciones contribuyeron a la ambientación adecuada del espacio, brindando un entorno organizado, vistoso y acorde con la actividad desarrollada.



ACTIVIDAD 5: MEDALLERIA PREMIO DEPORTIVA, ALEACIÓN METÁLICA (ZAMAK O

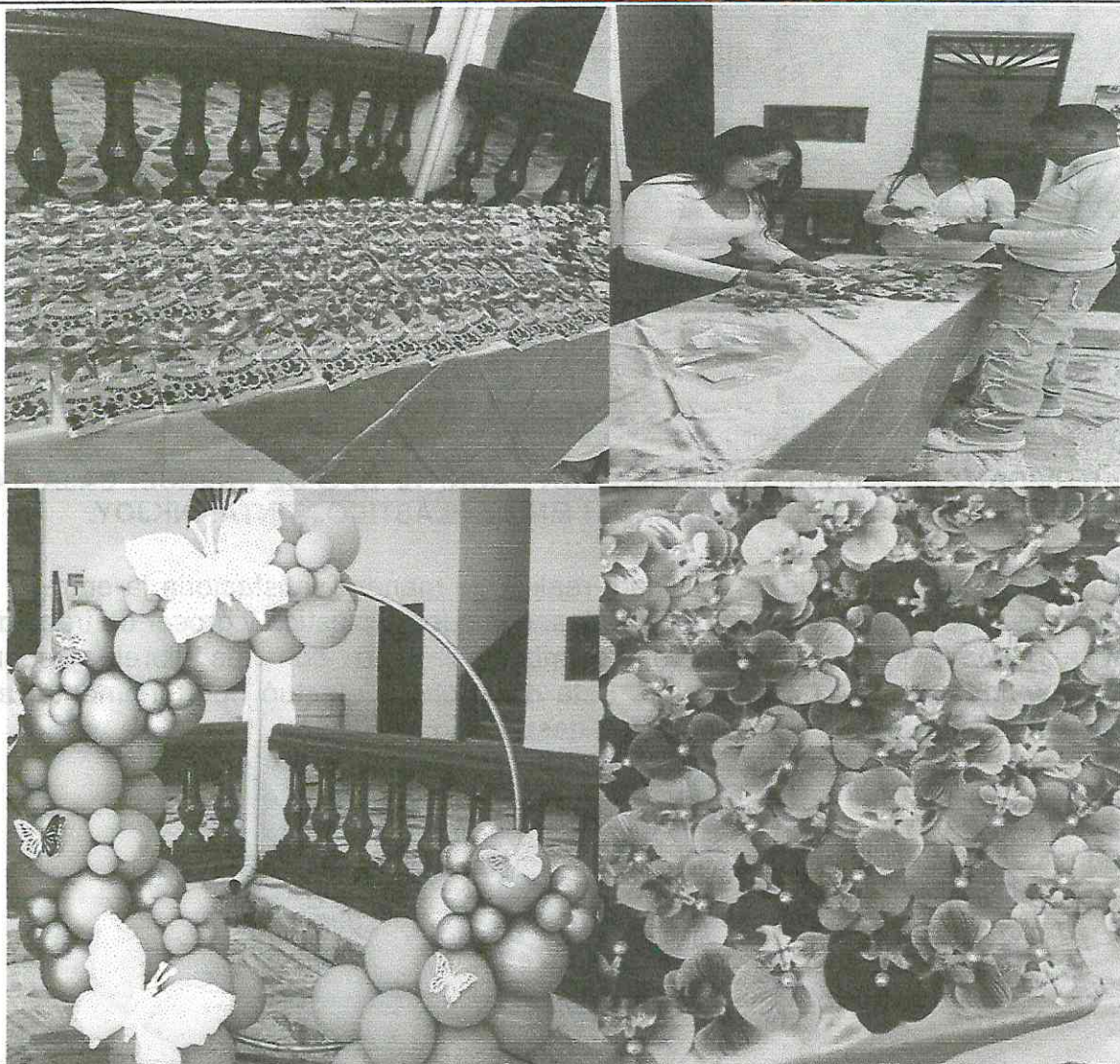
HIERRO GALVANIZADO), DISEÑO GENÉRICO DEPORTIVO O INSTITUCIONAL, GRABADO LÁSER SENCILLO, CINTA EN POLIÉSTER SUBLIMADA O LISA, ANCHO ESTÁNDAR: 2 CM A 2.5 CM, • COLORES PERSONALIZADOS SEGÚN EVENTO.

En el marco del evento deportivo programado, cumplí satisfactoriamente con la adquisición y entrega de la medallera de premiación, elaborada en aleación metálica (zamak o hierro galvanizado), con diseño deportivo o institucional y grabado láser sencillo. Asimismo, se dispuso de cintas en poliéster, sublimadas o lisas, con ancho estándar entre 2 y 2.5 cm y colores acordes al evento. La entrega de las medallas se realizó al finalizar la jornada, reconociendo la participación y desempeño de los asistentes.



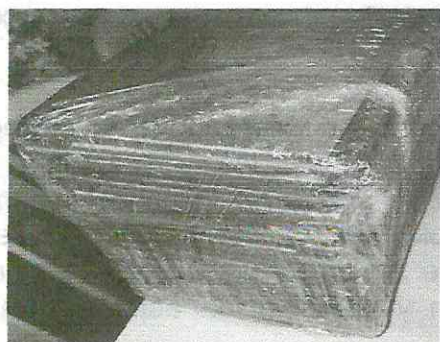
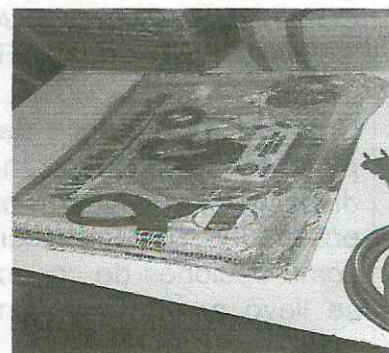
ACTIVIDAD 6: DECORACION CELEBRACION DIA DE LA MUJER ALCALDIA.

Durante la celebración del Día de la Mujer en la Alcaldía, realicé de manera satisfactoria la decoración del espacio con globos, creando un ambiente conmemorativo y acogedor. Asimismo, se hizo entrega de tarjetas conmemorativas y detalles simbólicos consistentes en pinzas en forma de margaritas, como reconocimiento a las asistentes, contribuyendo al éxito y significado de la actividad.



ACTIVIDAD 7: LIBRETA MATERIAL: PAPEL RECICLADO + CARTÓN, MEDIDAS: LIBRETA: 9 X 14,6 X 0,8 CM. BOLÍGRAFO: 13,8 CM

Durante la actividad realizada con las lideresas, cumplí de manera satisfactoria con la entrega de libretas conmemorativas elaboradas en papel reciclado y cartón, con medidas aproximadas de 9 x 14,6 x 0,8 cm, acompañadas de bolígrafos de 13,8 cm. Esta entrega se realizó oportunamente, contribuyendo al desarrollo de la jornada y brindando un detalle útil y significativo para las participantes.





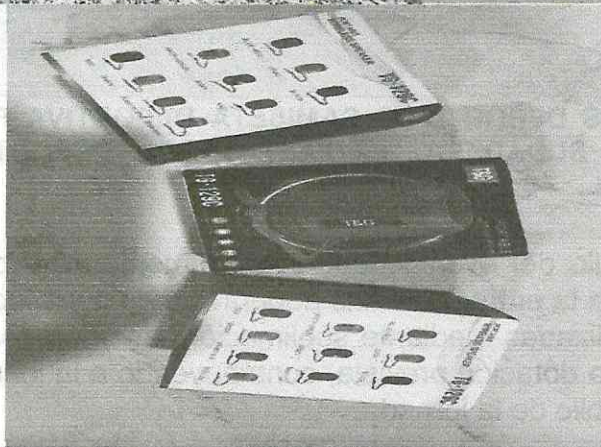
ACTIVIDAD 8: LAPICERO UNIDADES POR PACK: 12 TIPO DE ENVASE: CAJA, FORMATO DE VENTA: PACK, GROSOR DEL TRAZO: 1 MM DE PLÁSTICO., TINTA: INKJOY.

Durante el desarrollo de la actividad, realicé de manera satisfactoria la entrega de lapiceros en presentación de pack por 12 unidades, con cuerpo plástico y grosor de trazo de 1 mm, tipo tinta InkJoy, los cuales fueron distribuidos junto con las libretas conmemorativas correspondientes a la celebración. Esta dotación se efectuó oportunamente, aportando un elemento útil y acorde con la actividad desarrollada.



ACTIVIDAD 9: PARLANTE BLUETOOTH – CARACTERÍSTICAS GENERALES, TECNOLOGÍA BLUETOOTH VERSIÓN 5.0 O SUPERIOR ALCANCE INALÁMBRICO: 10 A 15 METROS, COMPATIBILIDAD CON ANDROID, IOS, TABLETS Y COMPUTADORES, ENTRADA AUXILIAR 3.5 MM (OPCIONAL), PUERTO USB

Durante el desarrollo de las celebraciones, realice de manera satisfactoria la entrega de parlantes Bluetooth como parte de los detalles y rifas dirigidas a los participantes. Estos dispositivos contaban con tecnología Bluetooth versión 5.0 o superior, alcance inalámbrico entre 10 y 15 metros, compatibilidad con sistemas Android, iOS, tablets y computadores, así como opciones de conectividad como entrada auxiliar de 3.5 mm y puerto USB. La entrega se llevó a cabo oportunamente, generando motivación y participación activa durante las actividades.



ACTIVIDAD 10: PRESENTACION GRUPO MUSICAL

Durante la celebración del Día de la Mujer, se contó con la presentación de un grupo musical tipo mariachi, la cual se llevó a cabo de manera satisfactoria, brindando un espacio de esparcimiento y entretenimiento para las asistentes. Esta actividad contribuyó a generar un ambiente festivo, fortaleciendo la participación y el disfrute durante la jornada.



ACTIVIDAD 11: AUDIFINOS INALAMBRICOS TECNOLOGÍA BLUETOOTH, ALCANCE INALÁMBRICO: 10 A 15 METROS, COMPATIBILIDAD CON ANDROID, IOS, TABLETS Y COMPUTADORES

Durante el desarrollo de las actividades, realice de manera satisfactoria la entrega de

audífonos inalámbricos con tecnología Bluetooth, con alcance entre 10 y 15 metros y compatibilidad con dispositivos Android, iOS, tablets y computadores.



ACTIVIDAD 12: KITS DEPORTIVOS CAMISETA DEPORTIVA PERSONALIZADA (SUBLIMADA) PANTALONETA O SUDADERA, MEDIAS, GORRA DEPORTIVA, TULA PERSONALIZADA, NÚMERO O DORSAL.

Durante el desarrollo del evento deportivo conmemorativo del Día de la Mujer, realice de manera satisfactoria la entrega de kits deportivos, destacándose la distribución de camisetas deportivas personalizadas mediante sublimación, acordes con la actividad. Estos elementos formaron parte de la dotación prevista, contribuyendo a la identificación de las participantes y al adecuado desarrollo de la jornada.



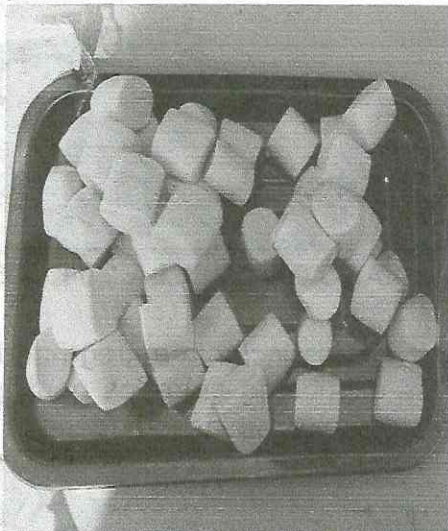
ACTIVIDAD 13: BOTELLAS DE AGUA CONTENIDO 600 MIL

Durante el desarrollo de los distintos eventos realizados, garantice de manera oportuna el suministro de 250 botellas de agua con contenido de 600 ml, proporcionando la cantidad requerida para atender a los participantes.



ACTIVIDAD 14: MASMELOS CHOMELOS, CAJA POR 60 UNIDADES, PESO 276 GRS

Realice de manera satisfactoria la provisión de masmelos tipo Chomelos, en presentación de caja por 60 unidades con un peso de 276 gramos, los cuales fueron distribuidos oportunamente entre los participantes.



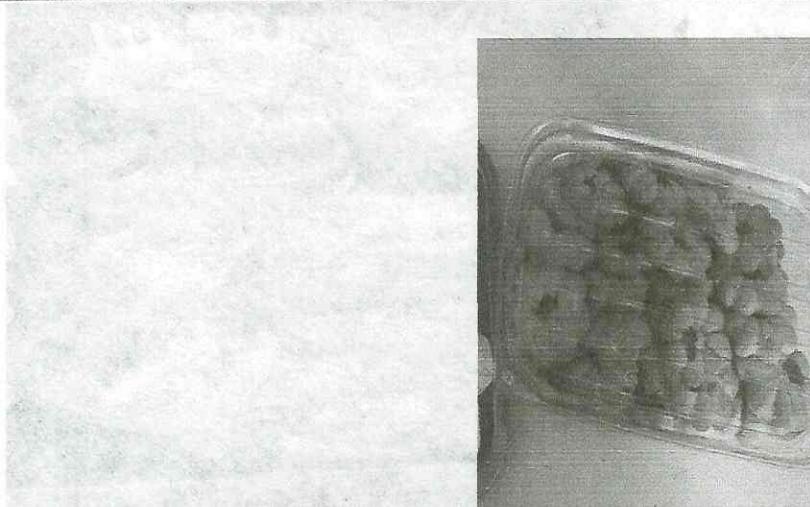
ACTIVIDAD 15: BOMBONES DE LECHE, PESO 216 GR X 24 UNIDADES PAQUETE

Realice de manera satisfactoria la provisión de bombones de leche en presentación de paquete de 24 unidades con un peso de 216 gramos, los cuales fueron distribuidos oportunamente entre los participantes.



ACTIVIDAD 16: GALLETAS SALADITAS TOSTADITAS ORIGINAL PAQUETE X6 UDS

Realice de manera satisfactoria la provisión de galletas saladitas tipo Tostaditas original, en presentación de paquete por 6 unidades, las cuales fueron distribuidas oportunamente entre los participantes



ACTIVIDAD 17: CARAMELO TOFFELO TRES LECHE AREQUIPE BOLSA X2

Realice de manera satisfactoria la provisión de caramelos tipo Toffeelo tres leches arequipe, en presentación de bolsa por 2 unidades, los cuales fueron distribuidos oportunamente entre los participantes



ACTIVIDAD 18: CAJA DE HELADO DE VAINILLA 2,5 KG, 5 LITROS

En el desarrollo de las actividades incluí la entrega de helado de vainilla en presentación de 2,5 kg (5 litros), el cual fue distribuido entre los participantes como parte de los refrigerios, aportando al disfrute y ambientación de las jornadas.



ACTIVIDAD 19: CAJA DE HELADO MACADAMIA 2.5 KG, 5 LITROS

En el desarrollo de las actividades se incluyó la entrega de helado de macadamia en presentación de 2,5 kg (5 litros), el cual fue distribuido entre los participantes como parte de los refrigerios, aportando al disfrute y ambientación de las jornadas.



ACTIVIDAD 20: PRESENTADOR EVENTO

Para el desarrollo de los eventos realizados, se contó con la contratación de dos presentadores, quienes dinamizaron las actividades y orientaron la programación, contribuyendo a la organización, fluidez y adecuado desarrollo de cada jornada.



ACTIVIDAD 21: TULAS EN POLIESTER 210D IMPERMEABLE, CORDON ENCERADO REFUERZOS LATERALES DE 43,5 X 34,5 CMS. CONTRAMARCADAS (LAS MISMAS DEBERAN SER COORDINADAS Y APROBADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DESIGNADO).									
No.	Descripción	Material	Unidad	Cantidad	Valor	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario
1	Material para la elaboración de 90 tulas	Poliéster 210D impermeable	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
2	Cordon encerado	Cordon encerado	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
3	Refuerzos laterales	Refuerzos laterales	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
4	Contramarcas	Contramarcas	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
5	Coordinación y aprobación	Coordinación y aprobación	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
6	Supervisión del contrato	Supervisión del contrato	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
7	Entrega de 90 tulas	Entrega de 90 tulas	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
8	Recepción de 90 tulas	Recepción de 90 tulas	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
9	Entrega de 90 tulas	Entrega de 90 tulas	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00
10	Recepción de 90 tulas	Recepción de 90 tulas	Metro	90	1.00	90.00	1.00	90.00	1.00

ACTIVIDAD 21: TULAS EN POLIESTER 210D IMPERMEABLE, CORDON ENCERADO REFUERZOS LATERALES DE 43,5 X 34,5 CMS. CONTRAMARCADAS (LAS MISMAS DEBERAN SER COORDINADAS Y APROBADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DESIGNADO).

Durante el desarrollo de las actividades, realice la entrega de 90 tulas elaboradas en poliéster 210D impermeable, con cordón encerado y refuerzos laterales, de medidas 43,5 x 34,5 cm, debidamente contramarcadas y previamente coordinadas y aprobadas por el supervisor del contrato. En su interior, las tulas contenían toallas, termos y camisetas, constituyéndose en un elemento funcional y representativo para los participantes.





El presente es el primer y último informe de avance de actividades que se realizó con el fin de cumplir los requisitos para la ejecución de la actividad de conmemoración del mes de la mujer en el municipio de Florida Valle, (se anexa planilla de seguridad social y soporte de pago por parte del representante legal).

OMAR ANDRES CHAVEZ BASTIDAS

Cedula: 16.865.866

Representante Legal

LOGRAR COMPAÑÍA DE CONSULTORES Y ASESORES S.A.S

NIT: 901.356.215-3

CONTRATISTA