COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVO		**INSTRUCTOR**	**X**

Nombre del Contratista:	GUILLERMO MANUEL DIAZ			**Cédula de ciudadanía:**		98.651811		
				Numero de contrato:		CO1.PCCNTR.7394193		
Municipio de ejecución:	Yondo			**Centro**		Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial		
				Sub - Sede:		*(Cisneros)*		
Tiene carnet:	SI:	NO X	**Fecha de inicio**			**Fecha fin**		
			03	02	2025	02	12	2025
Supervisor:	JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO							

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (EXCLUSIVO INSTRUCTORES)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)

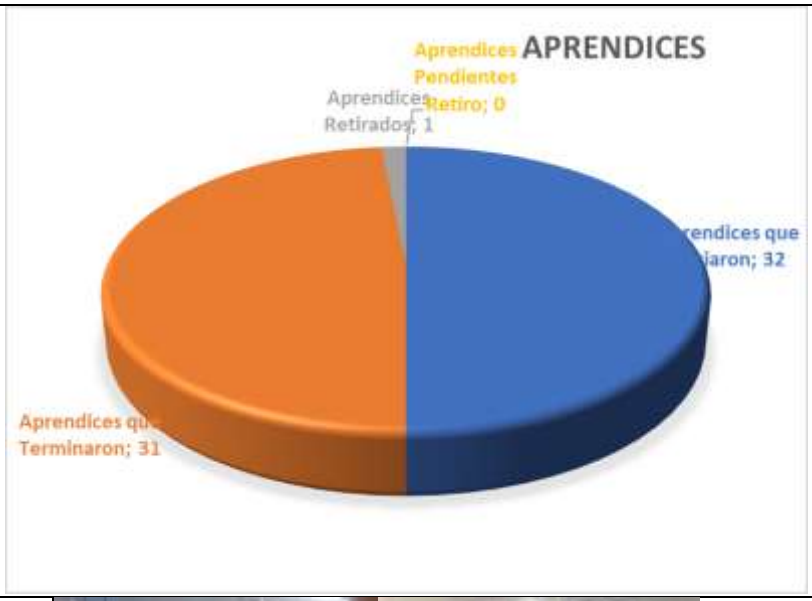
FICHA N° 1 - NUMERO DE FICHA 3155202					
Fecha de inicio	03/03/2025	**Fecha final**	30/11/2026	**Modalidad:** Presencial.	
Programa de Formación:	Técnico en Asistencia Administrativa		**Etapa de la ficha: Planeación**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
Yondó		Media académica			
Nombre del proyecto:	**Implementación de estrategias y herramientas administrativas para el desarrollo empresarial en el municipio de Yondó**				
N° de juicios pendientes:	52	**Tipo de Población**	Articulación con la educación media.	**Convenio:**	**Si**
				¿Cuál? Articulación con la media	
COMPETENCIAS					

COMPETENCIAS	
Total de Competencias	16
Competencias Evaluadas	4
Competencias por Evaluar	12
Total de Resultados de Aprendizaje	69
Resultados de Aprendizaje Evaluados	17
Resultados de Aprendizaje por Evalua	52



APRENDICES

Aprendices que Iniciaron	32
Aprendices que Terminaron	31
Aprendices Retirados	1
Aprendices Pendientes Retiro	0



INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos.	 	Reporte de Juicios Evaluativos (99).xls

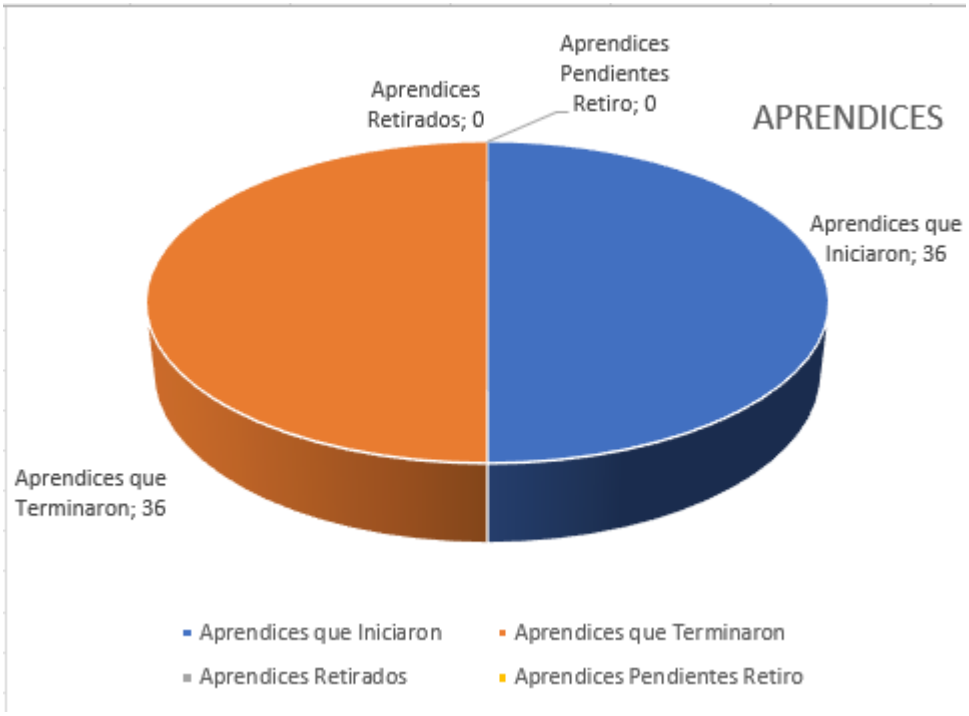
FICHA N° 2 - NUMERO DE FICHA 3155096					
Fecha de inicio	3/03/2025	**Fecha final**	30/11/2026	**Modalidad:** Presencial.	
Programa de Formación:	Técnico en Operaciones comerciales		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
Yondó		Media Técnica			
Nombre del proyecto:	**Implementación de un programa de formativo en planificación estratégica, mercadeo y gestión de inventarios que optimice las operaciones comerciales de microempresarios y aprendices en el municipio de Yondó en 2025 y 2026.**				
N° de juicios pendientes:	Ninguno 39	**Tipo de Población**	Articulación con la educación media.	**Convenio:**	**Si**
				¿Cuál? Articulación con la media	
COMPETENCIAS					

COMPETENCIAS	
Total de Competencias	11
Competencias Evaluadas	3
Competencias por Evaluar	8
Total de Resultados de Aprendizaje	48
Resultados de Aprendizaje Evaluados	9
Resultados de Aprendizaje por Evalua	39



APRENDICES

APRENDICES	
Aprendices que Iniciaron	36
Aprendices que Terminaron	36
Aprendices Retirados	0
Aprendices Pendientes Retiro	0



INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos.		Reporte de Juicios Evaluativos (95).xls

FICHA N° 3 - NUMERO DE FICHA 3155147				
Fecha de inicio	3/03/2025	**Fecha final**	30/11/2026	**Modalidad: Presencial**

Programa de Formación:	Técnico en Operaciones comerciales	**Etapa de la ficha:**		**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
Yondó		Media Técnica			
Nombre del proyecto:	**Implementación de un programa de formativo en planificación estratégica, mercadeo y gestión de inventarios que optimice las operaciones comerciales de microempresarios y aprendices en el municipio de Yondó en 2025 y 2026**.				
N° de juicios pendientes:	39	**Tipo de Población**	Articulación con la educación media.	**Convenio:**	**Si**
				¿Cuál? Articulación con la media	

COMPETENCIAS

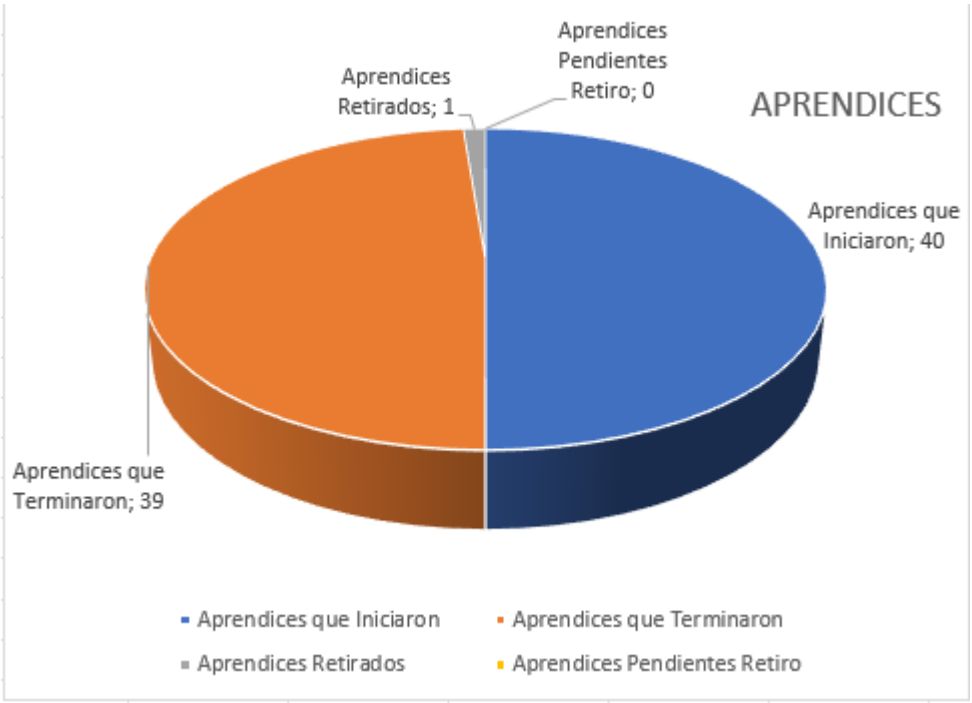
COMPETENCIAS

Total de Competencias	11
Competencias Evaluadas	3
Competencias por Evaluar	8
Total de Resultados de Aprendizaje	48
Resultados de Aprendizaje Evaluados	9
Resultados de Aprendizaje por Evalua	39



APRENDICES

APRENDICES	
Aprendices que Iniciaron	40
Aprendices que Terminaron	39
Aprendices Retirados	1
Aprendices Pendientes Retiro	0



INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-		Reporte de Juicios Evaluativos (98).xls

FICHA N° 4 - NUMERO DE FICHA 2923290					
Fecha de inicio	1/03/2024	**Fecha final**	16/12/2025	**Modalidad:** Presencial.	
Programa de Formación:	Técnico en Asesoría Comercial		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				Productiva	
				Certificada	**X**

Municipio de ejecución:		Tipo de oferta:		Otra:	Si - no
Yondo		Media Técnica			
Nombre del proyecto:	**Diseño de estrategias comerciales para la venta de productos y servicios en las MiPymes del municipio de puerto Yondó.**				
N° de juicios pendientes:	0	**Tipo de Población**	Articulación con la educación media.	**Convenio:**	**Si**
				¿Cuál? Articulación con la media	

COMPETENCIAS

APRENDICES

Ficha 2923332 - Técnico en Asesoria Comercial	
APRENDICES	
Aprendices que Iniciaron	20
Aprendices que Terminaron	19
Aprendices Certificados	19
Aprendices Retirados	1
Aprendices Pendientes Retiro	0



INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Adjunte reporte de juicios evaluativos-

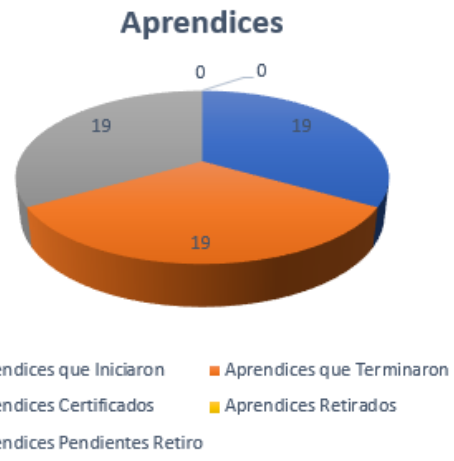


Reporte de Juicios Evaluativos (100).xls

FICHA N° - NUMERO DE FICHA 29233326					
Fecha de inicio	1/03/2024	**Fecha final**	16/12/2025	**Modalidad:** Presencial.	
Programa de Formación:	Técnico en Asesoría Comercial		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				Productiva	
				Certificada	**X**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**Si - no**
Yondó		Media Técnica			
Nombre del proyecto:	**Diseño de estrategias comerciales para la venta de productos y servicios en las MiPymes del municipio de puerto Yondó.**				
N° de juicios pendientes:	0	**Tipo de Población**	Articulación con la educación media.	**Convenio:**	**Si**
				¿Cuál? Articulación con la media	

APRENDICES

APRENDICES	
Aprendices que Iniciaron	19
Aprendices que Terminaron	19
Aprendices Certificados	19
Aprendices Retirados	0
Aprendices Pendientes Retiro	0



INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA

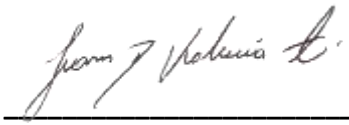
Adjunte reporte de juicios evaluativos-



Reporte de Juicios Evaluativos - 2025-1



GUILLERMO MANUEL DIAZ MERCADO
CONTRATISTA



JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

Proyectó: Guillermo Manuel Diaz Mercado
Cargo: Instructor del programa Articulación con la Educación Media

Revisó: Luz Maryori Sabogal Pineda
Cargo: Dinamizador Articulación con la Educación Media

NOTA: NO IMPRIMIR ESTA HOJA DE INSTRUCCIONES

GENERALIDADES

El informe resumido sobre la gestión del contratista Instructor/Administrativo. Es decir, una descripción resumida de los trabajos que le fueron asignados y que viene desarrollando actualmente; las actividades, fichas, programas o proyectos y resultados obtenidos durante la gestión.

Relación de los proyectos, convenios y/o contratos que están bajo su responsabilidad, coordinación o supervisión. Detalle del proyecto a su cargo, con el número y fecha, documentos del mismo, instituciones con las que se relaciona, con los respectivos nombres y teléfonos de contacto.

Explicación de los trabajos no terminados. Relacione el nombre o identificación de los trabajos no terminados, razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado y las recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna.

Relación de los documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando, indicando el tema, nombre del documento, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información. La cual debe contener el trabajo o tema, la dependencia, documentos elaborados, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Información de la base de datos a su cargo. Esta información debe ser diligenciada únicamente por los funcionarios con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos.

De su perfil de usuario, diligencie el numeral 2.6, indicando el nombre del aplicativo, perfil de usuario, indicando si es o no administrador, permisos de usuario y el login (clave).

Nombres y apellidos completos, con firma del funcionario saliente

Nombres y apellidos completos, con firma del jefe inmediato.

NOTA: ADJUNTE EN ESTE MISMO DOCUMENTOS FOTOGRAFIAS ADICIONALES – al finalizar el documento, cada evidencia fotográfica que relaciona el proceso, su ejercicio contractual con las obligaciones contractuales ejecutadas en la institución en el mismo desarrollo.