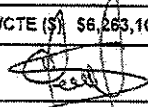
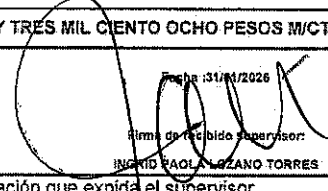
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50													
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 07/11/2024													
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD			UNIDAD: Epidemiología intramural													
No. DE CONTRATO: 6141-2025 /		PERIODO CERTIFICADO		<table border="1"> <tr> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>01</td> <td>2026</td> <td>31</td> <td>1</td> <td>2026</td> </tr> </table>	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	1	01	2026	31	1	2026
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año											
1	01	2026	31	1	2026											
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES																
NOMBRE DEL CONTRATISTA: EDITH MIYER SEGURA VALDES		DOCUMENTO: 52197464														
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO II dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo a las necesidades de la Institución.																
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%																
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS														
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.		Se participó en capacitaciones, socializaciones, realización de encuestas y módulos con temas de calidad.														
2. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.		Se participó en capacitaciones, socializaciones, realización de encuestas y módulos con temas de calidad.														
3. Capacitar al personal de salud en temas de interés en salud pública de acuerdo a detección de necesidades o solicitud, dar a conocer al personal de salud, la lista de eventos y enfermedades bajo vigilancia y las definiciones de casos establecidas, así como los formularios y procedimientos de recolección de datos de vigilancia.		Se realizó capacitación al personal de salud en temas de interés en salud pública de acuerdo a necesidades o solicitudes, capacitar en protocolos y fichas de notificación que hacen parte de la vigilancia epidemiológica haciendo énfasis en la recolección de datos y registro de información con calidad.														
4. Revisar en forma sistemática y periódica, los registros de urgencias, hospitalización, expedientes clínicos, laboratorios clínico y de patología, registros y certificados de defunción, haciendo Búsqueda Activa Institucional.		Se realizó la búsqueda activa institucional con periodicidad diaria, semanal y mensual de los eventos de interés en salud pública.														
5. Informar al Gestor de Epidemiología de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte por la vía más ágil, la ocurrencia de enfermedades y eventos de control inmediato.		Se informó al Referente de epidemiología intramural sobre la ocurrencia de eventos de notificación inmediatos.														
6. Realizar pre crítica de la ficha de notificación, verificando que cada evento a notificar cumpla con la definición de caso establecida por el SIVIGILA; retroalimentando al líder del servicio y /o médico tratante acerca de los resultados y aspectos a fortalecer.		Se realizó precrítica a todas las fichas de notificación, se retroalimentación al médico tratante sobre los hallazgos evidenciados y aspectos a fortalecer, los cuales fueron evidenciados durante la precrítica de las fichas de notificación.														
7. Garantizar la notificación semanal e inmediata según sea el evento, con calidad; realizar los ajustes en SIVIGILA a los que haya lugar, reportando al líder local.		Se garantiza la notificación inmediata y semanal de los eventos de notificación en salud pública, con calidad y se realizan los ajustes en SIVIGILA según indicación o solicitud de nivel local.														
9. Participar o delegar en COVE local según convocatoria, socializando la información recibida al interior de la UPGD.		Se realizó participación en el COVE LOCAL.														
10. Recibir visitas de asistencia técnica por parte de los equipos de Salud Pública local a las unidades ambulatorias asignadas		No aplica para el mes														
11. Participar en la Unidades de Análisis de los diferentes Eventos que se presenten tanto intramural como con SECRETARÍA DE SALUD		Para el periodo evaluado se participó en las Unidades de Análisis programadas.														
12. Diligenciar tableros de control requeridos por la Dirección de Gestión del Riesgo y demás informes solicitados por la Gestora de Epidemiología, generar tablas y gráficos para el análisis de tendencia y patrones de distribución de las enfermedades y eventos bajo vigilancia, generando informe de análisis que permita toma de decisiones para focalización de acciones.		Se realiza diligenciamiento de las matrices establecidas para la vigilancia de eventos trazadores.														
13. Hacer seguimiento a la calidad del dato de nacimiento y defunciones, así como ajustes en la cascada de defunción, registrando los ajustes en RUAF-IN.		Se realiza seguimiento a la calidad del dato de las bases de RUAF Nacidos Vivos y Defunciones.														
14. Participar en la investigación de eventos de interés en salud pública (mortalidades, morbilidades) según protocolo y convocatoria, preparando previamente el caso.		Se participó en unidad de análisis de Morbilidad Materna Extrema, mortalidades perinatales y mortalidades infantiles programadas para este mes.														
OBSERVACIONES:																
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) \$6,263,103 SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO OCHO PESOS M/CTE																
 NOMBRE EDITH MIYER SEGURA VALDES CC: 52197464		 Fecha: 31/11/2025 Firma de recibido supervisor: INGRID PAOLA LOZANO TORRES														
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.																