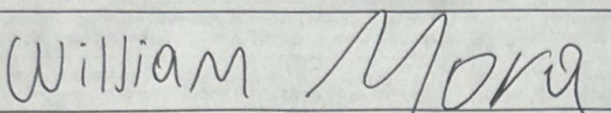
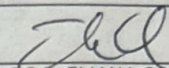


 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		CÓDIGO: AP-CT-F-50 VERSIÓN: 4 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 07/11/2024		
ÁREA Y/O SERVICIO: URGENCIAS				UNIDAD: Chapinero		
No. DE CONTRATO: 2927-2026		PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO				1	2	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WILLIAM LEONARDO MORA TORRES		DOCUMENTO:		28	2	2026
OBJETO DEL CONTRATO:		Prestar servicios profesionales o de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.				
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%				
OBLIGACIONES ESPECIFICAS				ACTIVIDADES REALIZADAS		
1. Dar cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.				1. Doy cumplimiento a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.		
2. Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución en los servicios prestados.				2. Cumplir con las actividades asignadas de acuerdo a las necesidades de la institución en los servicios prestados.		
3. Diligenciar de manera completa, legible y oportuna la Historia Clínica y los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.				3. Diligenciar de manera completa, legible y oportuna la Historia Clínica y los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.		
4. Brindar información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.				4. Brindo información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.		
5. Adherirse a las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.				5. Me adhiero a las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.		
6. Cumplir adherencia al Manual de bioseguridad.				6. Cumplir adherencia al Manual de bioseguridad.		
7. Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.				7. Realizo la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.		
8. Realizar el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requiera, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.				8. Realizo el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requiera, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.		
9. Alimentar permanentemente los sistemas de información que están a su cargo y mantenerlos al día.				9. Alimentar permanentemente los sistemas de información que están a su cargo y mantenerlos al día.		
10. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente.				10. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente.		
11. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.				11. Presento las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.		
12. Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato				12. Cumplir con todas las demás actividades que me son asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato		
13. Ejecutar las actividades según criterios de autocontrol.				13. Ejecuto las actividades según criterios de autocontrol.		
14. Salvaguardar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.				14. Salvaguardo los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual.		
15. Asistir a los comités intra y extrainstitucionales, cuando sea requerido.				15. Asisto a los comités intra y extrainstitucionales, cuando es requerido.		
16. Participar en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la Subred Norte.				16. Participo en el proceso de habilitación y acreditación en salud de la Subred Norte.		
17. Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred Norte e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios.				17. Mantengo, desarrollo e implemento la visión y la misión de la Subred Norte e impulso y promociono nuestro portafolio de servicios.		
18. Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.				18. Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institución.		
19. Apoyar el trabajo en equipo en el servicio donde se encuentre.				19. Apoyo el trabajo en equipo en el servicio donde se encuentre.		
20. Garantizar la racionalización en el uso y control de insumos médicos quirúrgicos en la prestación del servicio				20. Garantizo la racionalización en el uso y control de insumos médicos quirúrgicos en la prestación del servicio		
21. Conocer e interiorizar los principios y valores institucionales y operativizarlos en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte.				21. Conozco e interiorizo los principios y valores institucionales y los operativizo en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte.		
22. Conocer, incorporar y aplicar las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.				22. Conozco, incorporo y aplico las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.		
23. Realizar consulta prioritaria de forma oportuna y dentro de los parámetros de calidad en los pacientes derivados de consulta de urgencias.				23. Realizo consulta prioritaria de forma oportuna y dentro de los parámetros de calidad en los pacientes derivados de consulta de urgencias.		
OBSERVACIONES: 156 HORAS						

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) PESOS M/CTE 6,380,868 SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO

 NOMBRE: WILLIAM LEONARDO MORA TORRES CC: 1033689751	Fecha:	28/02/2026
	Firma de recibido supervisor:	 DRA. ELIANA SOTELO

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.