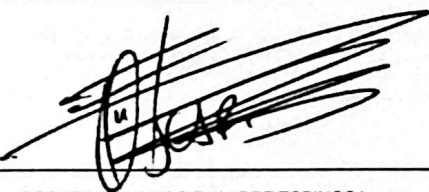
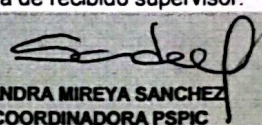
	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50		
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 4		
	GESTIÓN CONTRACTUAL		PÁGINA: 1 DE 1		
		FECHA: 07/11/2024			

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD					UNIDAD:		Salud Publica-Pic		
No. DE CONTRATO: 7557-2025					PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MIREYA SANCHEZ							1	11	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: OSCAR HERNANDO RAMIREZ ESPINOSA					DOCUMENTO: 79688622				
OBJETO DEL CONTRATO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 - DISEÑADOR GRAFICO O PUBLICISTA									
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%									

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Aportar en la creación y proyección de la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública.	El documento con la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública para la Salud Pública (ESP) se encuentra en ejecución para ser entregado.
2. Aportar en la ejecución de la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública, promoviendo que las actividades planificadas se implementen conforme a los objetivos y tiempos establecidos, manteniendo al equipo alineado con la perspectiva pedagógica dialógica.	Se realizaron reuniones con el equipo ESP para conocer el lineamiento de la nueva vigencia octubre 2025 a junio 2027, se actualizó matriz de seguimiento para confirmar las actividades que hasta la fecha se han realizado en el equipo, se solicita a cada uno los perfiles del equipo diligenciar el cronograma a diario para tener mayor información de las actividades planificadas al inicio del mes y diligenciar novedades en el caso de ser necesario.
3. Aportar en la elaboración conjunta del informe mensual sobre la ejecución y monitoreo de la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública.	Se realiza informe del mes de noviembre teniendo en cuenta los aportes y construcción de cada uno de los perfiles del equipo. Y se hizo el respectivo envío a SDS por correo.
4. Brindar retroalimentación constructiva al equipo, ayudando a identificar fortalezas y oportunidades de mejora en el cumplimiento de los objetivos mensuales.	Se participó en reunión semanal dando cumplimiento a los objetivos del mes de noviembre. Desde el perfil de diseño gráfico se realiza la revisión de actas en el drive.
5. Aportar en la construcción conjunta de un informe cualitativo que documente las acciones realizadas durante el periodo en el marco de la educación para la salud pública, analizando en profundidad los resultados alcanzados, los desafíos encontrados y las dificultades enfrentadas. Este análisis deberá resaltar aprendizajes clave y oportunidades de mejora desde una perspectiva cualitativa, que permita reflexionar sobre el impacto y la coherencia de las estrategias implementadas en el marco de la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública.	Se trabaja de manera conjunta con el equipo en la documentación de las acciones que se implementan para la elaboración del informe cualitativo y dar cumplimiento a los tiempos estipulados.
6. Crear 2 herramientas didácticas para el proceso de Educación para la Salud Pública.	Diseño de Cartilla de actividades de encuadre inicial "Rompiendo el hielo". Herramienta lúdica para Gestión y Análisis de Políticas -divulgación de RIAS-.
7. Aportar desde el diseño gráfico a la ejecución de las estrategias de comunicación e información para los dispositivos de experiencia (eventos masivos y comunitarios) en el marco del convenio cultura.	Pieza informativa para jornada de Cáncer -RIAS- , Piezas gráficas para la estrategia de VBG en la jornada conmemorativa 25N. Piezas comunicativas PAI.
8. Planear, implementar y evaluar asistencias técnicas (acompañamiento técnico, Asesoría Técnica, Orientación técnica o capacitación) para el desarrollo de capacidades para la Educación para la Salud Pública en el PSPIC.	Acompañamientos técnicos a: Articulación GEPEPS - Violencias Basadas en Género planeación fecha conmemorativa 25N, Orientación VBG de las herramientas "Que nunca se repita" y "Hablemos sin prejuicios" a Gestión y Análisis de políticas, Asistencia técnica sobre "Ficha de sesión educativa" con estrategias del Entorno Comunitario Localidad Engativá, Chapinero, Barrios Unidos y Usaquén (BF, Mujer, LGTBQ+, Habitanza, RBC, Vive la Noche, Seguridad vial, Grupos dimensiones, AMB, SM, SSR, Crónicos MI) Asesoría técnica en la elaboración de ficha de sesión educativa con VSA - Líder Política VSA transversal - Delegado de la política VSA Suba y 6 representantes de cada localidad. Reunión con los líderes de la localidad Suba y referentes de SDS frente a los avances de la cartilla de SSR. Asistencia técnica sobre "Infografías" con los Líderes de la localidad Barrios Unidos. Asistencia técnica sobre "Ficha de sesión educativa" con los Líderes de la localidad Barrios Unidos
9. Aportar en el análisis, la depuración, organización por temas y entrega a referentes de las herramientas didácticas y sesiones educativas elaboradas en vigencias anteriores que cuenten con concepto técnico favorable.	El análisis, la depuración, organización por temas y entrega a referentes de las herramientas didácticas y sesiones educativas elaboradas en vigencias anteriores que cuenten con concepto técnico favorable para entregar en las fechas estipuladas en el lineamiento se encuentra en proceso y construcción.
10. Participar en la planeación, ejecución y evaluación de los eventos de ESP convocados por la SDS.	Reunión con SDS - Socialización del instrumento de diagnóstico de la Ruta de Gestión para el desarrollo de Capacidades de ESP, nueva vigencia."

11. Aportar en la evaluación de la Ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos de Educación Transformadora en Salud Pública, promoviendo un proceso de reflexión colaborativa con el equipo. Esto implica contribuir al análisis crítico de los resultados alcanzados, identificar fortalezas y oportunidades de mejora.	El documento de evaluación de la ruta de la gestión para el desarrollo de capacidades para procesos ESP. Se entregará en las fechas establecidas de acuerdo con el lineamiento diciembre 2025 a junio 2027.
12. Aportar desde el diseño gráfico en las acciones de bienestar lideradas por los equipos GSP-PSPIC (sesiones educativas, grupos socioeducativos, escuelas, redes, encuentro de saberes) de las siguientes prioridades en salud pública (ejercicios demostrativos): VIH, SPA, PAI, cáncer, mortalidad materna, salud ambiental y primera infancia.	Estrategia étnica diferencial Afro Kilombo oyá,
13. Las actividades a cargo del contratista podrán ejecutarse en cualquiera de los procesos del GSP-PSPIC, conforme a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y según las necesidades de los servicios de la Subred.	Mesa de trabajo, cotizaciones y alistamiento de material para la actividad de fin de año -navidad- 2025. Socialización de lineamientos en articulación con PSPIC.
14. Ejecutar las acciones de gestión documental, para la generación, actualización, registro y clasificación de documentos y archivos de las actividades desarrolladas, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas en la normatividad vigente. Garantizar la protección física y digital de los documentos, implementando medidas adecuadas de conservación e integridad.	Se realizó gestión documental de actas y material documental de las actividades y asistencias técnicas y productos para el presente mes, cargadas al drive de Educación para la Salud Pública.
15. El contratista deberá responder de manera oportuna y eficaz a las solicitudes y requerimientos efectuados por las entidades distritales y/o por la Subred Norte, en caso de contingencias, emergencias o alertas que así lo requieran, con el fin de garantizar la adecuada y continua prestación de los servicios.	Se participa de manera oportuna a las solicitudes y requerimientos por las entidades distritales y/o por la Subred Norte.
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE \$4,195,200 CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS /	
 OSCAR HERNANDO RAMIREZ ESPINOSA CC: 79688822	30 11 2025 / Firma de recibido supervisor:  SANDRA MIREYA SANCHEZ COORDINADORA PSPIC
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	