

		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-OT-F-S0-03	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 3	
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1	
FECHA: 19/05/2022		FECHA: 19/05/2022		FECHA: 19/05/2022	
ÁREA Y/O SERVICIO:		PAI		UNIDAD:	
No. DE CONTRATO:		8788-2024		Salud Pública-Pic	
NOMBRE DEL SUPERVISOR (E) :		INGRID PADLA LOZANO TORRES		Día Mes Año	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		OSORIO ROJAS RUZMARY		Día Mes Año	
DOCUMENTO:		1032396680		Día Mes Año	
OBJETO DEL CONTRATO:		Técnico_1		Día Mes Año	
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):		100%		Día Mes Año	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		Día Mes Año	
<p>1. Diligenciamiento adecuado y con calidad del formato SIS 150 de la estrategia extramural (registro diario de vacunados), previa verificación del antecedente vacunal (físico/digital) de la población encontrada durante la ejecución de las tácticas de la modalidad extramural.</p> <p>2. Diligenciamiento adecuado de consentimientos informados biológico VPH y COVID19, carné de vacunación niños/as, y antecedente vacunal</p> <p>3. Realizar diligenciamiento del control diario (dos veces al día) de temperatura en los refrigeradores que almacenen vacuna a cargo del equipo extramural o centro de acopio.</p> <p>4. Realizar programación diaria de las rutas para optimizar los recorridos, de las diferentes tácticas de vacunación extramural y asegurar el agendamiento diario para estrategia de "Vacunación Sin Barreras" para la táctica seguimiento, bajo la supervisión del profesional de estrategias.</p> <p>5. Garantizar la custodia, almacenamiento, transporte y condiciones óptima de la cadena de frío de los biológicos e insumos del PAI</p> <p>6. Diligenciar y mantener actualizados los kárdex de inmunobiológicos y dispositivos médicos del PAI</p> <p>7. Asistencia a las reuniones institucionales, así como las convocadas por el nivel central.</p> <p>8. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.</p>		<p>1. Se garantizó el registro en los formatos establecidos, incluida la verificación del antecedente vacunal en la modalidad extramural.</p> <p>2. Se realizó diligenciamiento de los consentimientos informados, de acuerdo con la asignación realizada para la ejecución de las jornadas programadas.</p> <p>3. Se realiza control de temperatura de las neveras de la modalidad extramural de acuerdo con la asignación realizada por el profesional extramural.</p> <p>4. De acuerdo con la asignación, se realizan los recorridos programados para la búsqueda de la población agendada.</p> <p>5. Se realiza diligenciamiento de kárdex de acuerdo con lo entregado por el profesional extramural para las acciones diarias programadas, así como la custodia y conservación de los biológicos, insumos y dispositivos médicos del PAI.</p> <p>6. Se realiza diligenciamiento diario de los kárdex de acuerdo con lo despachado por el profesional extramural, de acuerdo con la microplaneación diaria.</p> <p>7. Se realiza asistencia a la reunión PAI extramural el día 22 de enero 2025</p> <p>8. Se realiza el desarrollo de actividades de acuerdo con los lineamientos establecidos en el convenio PS-PIC</p>		Día Mes Año	
OBSERVACIONES:				Día Mes Año	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): MCTE (\$)		\$ 2.450,374		Día Mes Año	
DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS MCTE				Día Mes Año	
RUZMARY OSORIO		Fecha: 31 1 2025		Día Mes Año	
OSORIO ROJAS RUZMARY		Ingrid Padla Lozano Torres		Día Mes Año	
1032396680		Ingrid Padla Lozano Torres		Día Mes Año	
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expide el supervisor.				Día Mes Año	