Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50
		VERSIÓN: 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 07/11/2024

ÁREA Y/O SERVICIO: URGENCIAS					**UNIDAD:**		**CHAPINERO**	
No. DE CONTRATO: 0098-2025	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ELIANA CRISTINA SOTELO VERDUGO		1	02	2025	28	2	2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ESTEFANIA ANZOLA CHINCHILLA	**DOCUMENTO: 1022982084**						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como ENFERMERO (A) - HOSPITALIZACION Y/O URGENCIAS dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo con las necesidades de la institución.								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): ___100%_____								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	Contribuyo con el mantenimiento y mejoramiento del sistema Obligatorio de Garantía de Calidad institucional durante el desarrollo des las responsabilidades asignadas , realizando con responsabilidad mis actividades de enfermería en apoyo contante al servicio de URGENCIAS CAPS CHAPINERO. 30 asistencias
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	Desarrollo las estrategias definidas institucional para el mantenimiento y mejoramiento de los ejes del sistema Único de Acreditación: 1. verificando las correcta barreras para prevenir los incidentes o eventos adversos durante la atención del paciente.210 unidad 2 Brindar una atención de la humanización respetuosa y con trato digno al paciente,200 paciente 3,Respetar las culturas creencia genero y autoprotección de cada paciente. 200 paciente 4,Hacer uso adecuado y racional de las tecnología biomedicas que tenemos en la institución y reportar novedades de la misma 7 notificaciones
3. Cumplir a los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.	Se cumplió los estándares de producción del servicio asignado según los tiempos establecidos por la Institución.
4. Realizar recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, realizando las anotaciones respectivas en los registros de enfermería, Distribución del personal en el servicio y asignación de actividades, elaboración, ejecución y cumplimiento del plan de cuidado de los pacientes a cargo.	Cumplo con el recibo y entrega de turno en 30 días asignados según la planilla, diligenciando todas los dias el libro con los tipos de riesgos y nombre completos, diagnósticos y edad haciendo uso del mismo para entregar y llenar con los pendientes de cada uno de los paciente es así dando cumplimiento al mismo con un total del 30 recibos y 30 entregas de turnos al mes
5. Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos Administración, registro y devolución de medicamentos.	Cumplo con Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos Administración, registro y devolución de medicamentos.
6. Tramitar oportunamente las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.	Cumplo con Tramitar oportunamente las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.
7. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías, instructivos formatos protocolos que se requieran para el cumplimiento de las actividades; Presentar informes, solicitudes y peticiones y demás actividades administrativas	Doy cumplimiento de los procesos procedimiento guiás y instructivo y protocolos institucionales de la Subred Norte para el cumplimiento de las actividades manejando y uso apropiado para la revisión del carro de paro mensual 1 vez, diariamente las descargas 30 por mes y temperatura 30 dias , limpieza y desinfección terminal 1 veces y y rutinaria 30 con los productos dados por el servicio y dejar registrado del mismo.
8, Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional.	Garantizo asistencia a reuniones y capacitaciones programadas en 4 asistencia
9. Cumplir lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato.	Cumplo con lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato.
10. Brindar información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.	Brindo información al usuario y su familia sobre su estado de salud, aclarando riesgos, complicaciones y beneficios de su tratamiento.
11. Aplicar las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos institucionales.	Se aplica las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales.
12.Cumplir adherencia al Manual de Bioseguridad.	Cumplo con adherencia al Manual de Bioseguridad.
13. Realizar la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.	Realizo la notificación obligatoria de sucesos de seguridad, infecciones intrahospitalarias y demás eventos de interés en salud pública.
14. Realizar el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requiera, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.	Realizo y cumplo con el proceso de traslado y/o, la referencia y contra referencia cuando se requiera, dentro de la prestación integral de la Subred y de acuerdo con las normas que la regulan.
15. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente.	Cumplo y asisto con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente .
16. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales e inducción.	Presento evaluaciones y cumplo con adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, inducción y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.

OBSERVACIONES: HORAS EJECUTADAS EN EL MES DE ENERO 36 HORAS Y EN EL MES DE FEBRERO 144 HORAS PARA UN TOTAL DE 180 HORAS

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($)3.780.000 TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE

Estefania Anzola

NOMBRE COMPLETO, CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: ESTEFANIA ANZOLA CHINCHILLA

CC: 1.022.982.084

Fecha: 28 / 02 / 2025

Firma de recibido supervisor:

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.

Scanned with CamScanner