IMRD	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO DE CUENTA DE COBRO JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-010	VERSIÓN: 02	FECHA: 12/02/2026	Página: 1 de 1

CUENTA DE COBRO N° 002

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

Oscar Daniel Contreras Garzon

Cédula de Ciudadanía No. 80500878 de Cajica

Contrato N° 121 Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro: Desde: 1/02/2026 Hasta: 28/02/2026

La suma de $ 3.466.800,00

(valor en letras): TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO"

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002 , Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligario general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuacion:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
IMRD	121	FEBRERO	83312711	3.466.800	2.658.000	332.300	425.300	64.800
OTROS								
TOTALES				**$ 3.466.800**	**$ 2.658.000**	**$ 332.300**	**$ 425.300**	**$ 64.800**

NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.

NO Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco BANCOLOMBIA número 33567920343

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá el día: 03 de marzo de 2026

Cordialmente,

Celular: 3204538392

Correo Electrónico: osdaconga15@gmail.com

IMRD TOCANCIPA	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-012	VERSIÓN: 02	FECHA:12/02/2026	PAGINA: 1 de 1

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2026-121

CERTIFICA:

Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO, recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista Oscar Daniel Contreras Garzon, identificado con C.C 80.500.878 de Cajicá, durante el periodo comprendido entre el 1 de febrero y el 28 de febrero de 2026.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador Arús, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
02/2026	83312711	$ 425.300	$ 332.300	$ 64.800

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2026-001 expedida el 3 de marzo de 2026, por valor de tres millones cuatrocientos sesenta y seis mil ochocientos pesos con cero centavos m/cte. ($ 3.466.800).

En constancia se firma en Tocancipá, el 3 de marzo de 2026.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ

DIRECTORA

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-20, 07:16:21 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 83312711

Periodo Cotización: febrero de 2026 **Periodo Servicio:** febrero de 2026

PAGADO 12/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON		
Documento	CC80500878	**Dirección**	DG 3 SUR #7 - 24 APARTAMENTO 501
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8831704
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	CAJICA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																							Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Min Educación	Total
CC 80500878	OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON	68	00																							(25-0001) COLFONDOS	$ 2.958.000	$ 426.300	(EPS005) EPS SANITAS	$ 2.958.000	$ 332.300	1.044	$ 2.958.000	$ 64.800	(CCF21) CAFAM	$ 2.958.000	$ 88.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.973.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.958.000	$ 2.958.000	$ 2.958.000	$ 2.958.000	$ 426.300	$ 332.300	$ 64.800	$ 88.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.973.300	$ 0	$ 3.973.300

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	02	26	A	28	02	26

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CARGO	DIRECTORA EJECUTIVA

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÒN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO"	
NÚMERO DE CONTRATO	121
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	30 DE ENERO DE 2026
CONTRATISTA	OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	80500878
VALOR (incluido IVA)	$ 24.267.600
PLAZO	7 MESES
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	30 DE AGOSTO DE 2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto	X		X	
2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	X		X	
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina	X		X	

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada	X		X	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	X		X	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	X		X	
7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto	X		X	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	X		X	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso	X		X	
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilizarlan de los programas adelantados por el Instituto.	X		X	
11	Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	X		X	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables	X		X	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo	X		X	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	X		X	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá	X		X	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO AÑO 2026.	X	

2	CUENTA DE COBRO	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI X	NO
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.	

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 83312711 DEL MES DE FEBRERO DE 2026.

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI X	NO	NO APLICA

9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(2026)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 24.267.600
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	$ 0
VALOR A PAGAR **(Si aplica)**	$ 3.466.800
VALOR EJECUTADO	$ 3.582.450
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 20.685.150

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ____ NO __X__

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

11

REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	**3 REGULAR**	**4 ACEPTABLE**	**5 EXCELENTE**

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	N.A.
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	N.A.
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	N.A.
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN: 03 DE MARZO DE 2026

FIRMA DEL SUPERVISOR

Contrato N. 121 Detalle de actividades realizadas entre el 1 de febrero y el 28 de febrero de 2026

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto	Para el mes de febrero desarrollé 8 sesiones clase de 240 minutos cada una con las categorías mini e infantil masculino con contenido físico de la resistencia, técnico de golpe de antebrazos y recepción y táctico de desarrollo del KI con una participación de 7 deportistas en la primera y segunda semana y 13 en la tercera y cuarta semana; con asistencia del 97%, actividades desarrollas en el CIC de bomberos en horario de 2 a 6 pm los días martes y jueves	 https://drive.google.com/drive/folders/1JiwXibZw5O7qigXooZT8LsseoDOdUgVn
2. Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto	En el mes de febrero desarrollé el plan escrito y gráfico con contenido estructurado en periodos etapas y mesociclos para un total de 43 semas vigencia 2026 en las categorías mini e infantil rama masculina. Para el mes de febrero se desarrolló el mesociclo introductorio del 2 al 23 de febrero y parte del mesociclo desarrollador 1 con un volumen de 240 minutos por sesión a una intensidad 2 (bompa) con recuperación prolongada y trabajo de resistencia	https://drive.google.com/drive/folders/1kULCLRXkfQGLg4YLY4Rh-fCKJ9Omwlu0
3. Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina	Durante el mes de febrero ejecuté actividades del desarrollo de sesiones clase acordes a la categoría y rama en el CIC de bomberos con los implementos adecuados correspondientes a la disciplina de voleibol tales como tubos, balones, malla, conos, y platillos generando buenas sensaciones en los	 https://drive.google.com/drive/folders/1XCOyO0Re7tnsVfnk

	deportistas y padres de familia	Ekb-zOT5EajiuBH4
4. Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	En el mes de febrero apoyé en la difusión de las lùdicas en la institución educativa Sn Luis Gonzaga los días 11 y 16 de febrero en horario de 7 a 10 am con asignación por los grados 4 y 5 reforzando el proceso de inscripción y recepción de documentos	 https://drive.google.com/drive/folders/1b2ODNkjW2eKjbgv6QbpcpD4MXcMm3bN8
5. Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	Para el mes de febrero registré la asistencia de sesiones clase los días 10,12,17,19,24 y 26 en el formato establecido previamente para tal fin por el área de metodología con la participación de 13 deportistas	 https://drive.google.com/drive/folders/1Ld5DQKHtaOQ6oKv83cATBy3Ywrl7FzEk
6. Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	Durante febrero se verificó la portabilidad de documento carnet para el respectivo ingreso a los escenarios deportivos para poder desarrollar la actividad	 https://drive.google.com/drive/folders/13QSdHXxkxYwBiA8mHGo46u9FMU9F8_Yr
7. Apoyar la preparación de los participantes para su	Durante el mes de febrero apoyé la preparación de los deportistas por categoria sub dividiendo el grupo en	

intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	categoría mini e infantil con miras a la participación de los eventos de carácter local regional y departamental propuestos por la liga de voleibol de Cundinamarca y los municipios organizadores para la vigencia 2026	la evidencia se presenta cuando se realice la actividad
8.. Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	Para el mes de febrero se realizó la entrega del informe virtual a través del drive el día 26 con radicación física el día 3 de marzo con los formatos actualizados	https://drive.google.com/drive/folders/1XsNPTIWsREm7EG29aKx_icP57RPJLEoK
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso	Durante el mes de febrero se participó de la reunión de socialización de horarios y escenarios convocada el día 2 por las áreas de deporte escolar y metodología con acompañamiento de la dirección y coordinación de escuelas de formación	 https://drive.google.com/drive/folders/1SWQ_fv4JDFhdddDE6S0djVMvdAyJcV2Z
10. Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilizarían de los programas adelantados por el Instituto.	Para el mes de febrero se compartió por medio de redes sociales participación inauguración nuevo parque infantil en bomberos , promoción de inscripciones, campeones nacionales d ruta sistecredito, batimos récords escuelas de formación deportiva, iniciación de clases, inscripciones descentralizadas, inicio de actividades 2026, segunda etapa copa nacional de ruta, departamental de patinaje, conoce tus horarios, certificación de instructores en primeros auxilios, muévete con amor, volvió el gym,	 https://drive.google.com/drive/folders/1AAl0aKYFCycoGz2E_8VI5nSeX6aSaY_k

	inscripciones al parque, apoyó en rendición de cuentas, push bike, jornada especial de inscripciones, nuevos espacios de matrogimnasia centro, deportes urbanos, IMRDT en tu sector, escuela de porrismo,	
11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios	En el mes de febrero no se presentó ninguna novedad que afecte el desarrollo de las actividades ni la integridad de los usuarios en los diferentes escenarios deportivos	 https://drive.google.com/drive/folders/1wth0Yz6AsBc4P83zMvsfUB7RVx5FeMzO
12 promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	Para el mes de febrero se compartió la información correspondiente de día y lugar del desarrollo del vas mediante redes sociales y grupos de WhatsApp	 https://drive.google.com/drive/folders/1YBntT5emRxHXhQRKGbhp8LrCX1uXbcWS
13. Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo	En febrero se organizó la participación de exhibición en el colegio industrial por parte de los deportistas de rendimiento con miras a la masificación del deporte en la rama masculina	 https://drive.google.com/drive/folders/1hNiGvUDOf1XXPOUjK5aTgPv6ho6TTO3P

14. Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	Durante febrero se registró el calendario de actividades complementarias el cual será aprobado y socializado posteriormente a los deportistas y padres de familia con el objetivo de una buena participación	 https://drive.google.com/drive/folders/1_8Egr6Dzu-AIS09KJDxsbuW_po223Ky0
15. Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	Para la vigencia 2026 se contribuirá al cumplimiento de las metas propuestas en cobertura y participación, así como mejoramiento de la calidad de vida y de vida saludable aprovechamiento del tiempo libre	 https://drive.google.com/drive/folders/10_tZ_oP74mT07LYQZuL1MxumyeukfHCz

Entregado: 3 de marzo de 2026

Oscar Daniel Contreras Garzon
Contratista

Recibí a satisfacción:

LUZ EMILCE MAMBUSCAY
Supervisora

Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000143

Fecha: 09/mar/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON
CC o Nit:	80500878 **Teléfonos:** 3204538392
Dirección:	DG 3 SUR 7 24 AP 501
Concepto:	CPS 121 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 002 MES FEBRERO 2026
Detalle:	CPS-121-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO
No. documento:	**Vencimiento:** 08/abr/2026 **Valor:** 3,466,800.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000045	2.3.43.4301.25.4301007.2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,466,800.00
			TOTAL	3,466,800.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Procultura/OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	34,668.00
24362703	Actividad de servicios/OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	17,334.00
240101002	Adquisicion de servicios/OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON/Varios	99999999999999999999 / Varios	00.00	3,414,798.00
5505050201	Instructores - promotores para las E.F D/OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON/Varios	99999999999999999999 / Varios	3,466,800.00	00.00
		Sumas Iguales	3,466,800.00	3,466,800.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	3,466,800.00
Contrato por prestacion de servicios deportivos 0.5%	0.500	3,466,800.00

Reviso:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : $ 3,414,798.00

Valor en letras: TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MC.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ

CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

Elaborado por: CRODRIGUEZ

2026 mar 10 3,414,798.00

OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON

TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MC.

IMRD

Egresos

Número: 2026000334
Fecha: 10/03/2026
Nit: 80500878
Tipo Cédula de

A Favor de: OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON
Dirección: DG 3 SUR 7 24 AP 501
Código Postal: 250240
Cheque No.: Fecha 15/04/2026 Cheque por valor 3,414,798.00
Por valor de: TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MC.
Concepto: CPS 121 2026 PAGO CUENTA DE COBRO No 002 MES FEBRERO 2026 Canc. O.Pago 2026000143
Detalle: CPS-121-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000015	2.3.43.4301.25.4301.007.2.3.2.02.02.009	200	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,466,800.00
				TOTAL	3,466,800.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON	3,414,798.00	00.00
11100502	Bancolombia Cta. No.338-090834-67	00.00	3,414,798.00
		Débitos 3,414,798.00	Créditos 3,414,798.00
			Valor Cheque 3,414,798.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	3,466,800.00	34,668.00	COM	2026000143
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	3,466,800.00	17,334.00	COM	2026000143

No Contrato:

Elaboró:	Revisó:	Cargo:	Firma y Sello Beneficiario
ELABORÓ:	DIRECTOR GENERAL	TESORERO 479727	80 500 878