

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50-03						
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		VERSIÓN: 3						
			PÁGINA : 1 DE 1						
		FECHA: 19/05/2022							
ÁREA Y/O SERVICIO: CARTERA Y GLOSAS							UNIDAD:		
No. DE CONTRATO: 2448-2025		PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: ERIKA PAOLA ROJAS URREGO			1	02	2025	28	2	2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JULIETH KATERINE MUÑOZ VELA		DOCUMENTO: 1030614162							
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios como profesional de cartera y glosas de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.									
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%									
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS							
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.		Realizar constante depuracion , gestion de cobro para mantener unas CONDICIONES DE SUFICIENCIA PATRIMONIAL Y FINANCIERA , que permitan contribuir al cumplimiento de las obligaciones adquiridas por la subred.							
2.Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.		cumplir con el registro en los sistemas de informacion establecidos por la subred a fin de poder contar con un sistema financiero (cartera) que permitan la generacion de estados financieros							
3.Realizar la gestión de recaudo ante el pagador de acuerdo a la trazabilidad de la factura hasta que esta quede subsanada para la Subred Norte		1.CAPITAL SALUD: *Validacion y envio de radicacion del mes de agosto *Validacion y envio de radicacion del mes de Septiembre *Validacion y envio de radicacion del mes de Octubre *Validacion de base de facturacion servicios 2024 *Asistencia a la entidad Capital salud plan de trabajo del area de cuentas medicas *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Asistencia a la entidad revision de facturas en auditoria *Solicitud de motivos facturas devueltas *Validacion de motivos *Asistencia a reunion de supervision de contratp PYD *2.SOS: *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envio oficio de actualizacion de correos para notificacion de glosas y dev *Envio rta a conciliacion de cartera programada con la unidad de engativa *Envio documentos de la Subred 3.ASMET SALUD: *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envio oficio de actualizacion de correos para notificacion de glosas y dev *Asistencia a reunion de cruce de cartera *Rta a rta de de cobro persuasivo *2solicitud de revision de facturas devueltas *Envio de facturas devueltas a cuentas medicas *Eviio de facturas en Glosa a auditora *Se solicita de conciliacion de Glosas *Se solicita actas para aplicacion de glosas aceptadas *Se envio aoficio solicitando cita con la agente interventora 4.ALIANZA MEDELLIN: *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envio oficio de actualizacion de correos para notificacion de glosas y dev *Asistencia capacitacion plataforma de pago *Solicitud de usuario *Se envia glosa por conciliar a auditora *Se solicita cita de conciliacion *se da rta a rta de cobro persuasivo 5.ALIANSALUD: *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envio oficio de actualizacion de correos para notificacion de glosas y dev 6.COMANDO 1: *Oficio de garantia de Radicacion y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envio oficio de actualizacion de correos para notificacion de glosas y dev							

	<p>7.DISPENSARIO SUR OCCIDENTE: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>8.EMSSANAR: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>9.UNIDAD ADM ARAUCA: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>10.FUERZA AEREA *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>11. Dispensario Medico II *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>12. REGIONAL DE ASEGURAMIENTO 1 *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>13. UNIDAD PRESTADORA DE SALUD: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>14.POLICIA BOYACA: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p> <p>15.HOSPITAL NAVAL DE CARTAGENA: *Oficio de garantía de Radicación y reconocimiento Res 1884 de 2024 *Envío oficio de actualización de correos para notificación de glosas y dev</p>
4.Aplicar pagos en el sistema de información generados del recaudo de los diferentes pagadores factura a factura.	<p>1. Se solicitan soportes de pago mediante correo electronico,llamadas telefonicas; Se consolidan pagos efectuados por las entidades: Aliansalud, Capital, SOS, Asmet Salud y Alianza Medellin</p> <p>2. Se aplican pagos en el sistema de informacion de la Subred.</p>
5. Efectuar cruces contables con las diferentes empresas a su cargo garantizando la depuración de cartera.	*Se asiste a cita de cruce de cartera con la entidad Capital salud
6. Llevar a cabo el analisis de la cartera libre para pago y concretar el desembolso de los valores acordados.	Se revisan cruce realizados con las entidades Emssanar y Alianza Medellin
7. Proyectar mensualmente el recaudo efectivo de cada empresa a cargo.	*Se entrega proyeccion de recaudo para el mes de Marzo 2025
8. Hacer el seguimiento de la trazabilidad de las facturas que conforman la cartera de cada pagador asignado.	<p>*Se revisan los cruces de cartera de las diferentes EPS</p> <p>*Se realiza informe de vigencias de pagos recibidos</p> <p>*Se realiza diligenciamiento de Matriz de circular 030</p> <p>*Se realiza informe de alerta de las entidades intervenidas</p>
9.	
10.	
OBSERVACIONES:	
TOTAL A PAGAR (Número y letras): (\$3.827.207) TRFS MIL I ONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS SIETE PESOS M/CTE	
 JULIETH KATERINE MUÑOZ VELA CC:1 .030.614.162	 Firma de recibido supervisor:ERIKA PAOLA ROJAS URREGO Fecha : 28/02/2025
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.	