	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 12

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	07/04/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 26/01/2026 HASTA: 25/02/2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (Incluir el número del proceso en Secop)	1309 DEL 24 DE ENERO DE 2026 (SECOP II CD- 1389-2026).
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I <input type="checkbox"/> Ó SECOP II <input checked="" type="checkbox"/>
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS
No. DE IDENTIFICACIÓN	CC. 1121828845
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL "DESARROLLO DE ACCIONES DE IVC EN ESTABLECIMIENTOS DE ALTO RIESGO PARA LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA DE VILLAVICENCIO, META.
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	PATRICIA SARAY SABOGAL CC. 40189109
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	26 DE ENERO DE 2026

CONDICIONES INICIALES

VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MDA/CTE \$22.500.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES
FECHA DE INICIO:	26 DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	25 DE JUNIO DE 2026

MODIFICACIONES:

CESIÓN:	<input type="checkbox"/>	FECHA:	N/A
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N. A.	FECHA:	N. A.
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)			N. A.
PRORROGAS:	N. A.	FECHA:	N. A.
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			N. A.
SUSPENSIONES:	FECHA:		
REINICIOS:	FECHA:		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA:	DESCRIPCIÓN:	
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:			N. A.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión: 01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 2 de 12

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

Felipe Uscari Escobar

1 Diligenciar y presentar semanalmente al Referente del programa el cronograma de actividades con las acciones a desarrollar, inherentes al programa de alimentos. Cronograma de actividades diligenciado.

El contratista diligencio el drive y presento el cronograma de actividades semana tras semanas el cual tiene como fin, dar a conocer las acciones programadas de visitas IVC, operativos, capacitaciones desde el periodo 26 de febrero al 25 de marzo del año en curso.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CFS											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
FADIAN GALINDO		1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	APOYO INSTITUCIONAL	FIRMA ACTA REGIO	REUNIÓN REFERENTE PROGRAMA DE ALIMENTOS Y ASIGNACIÓN FUNCIONES E IVC	APOYO INSTITUCIONAL	ACOMPANAMIENTO ESTADO HORIZONTE DEL PUEBLO VILLAVICENCIO	
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNION REFERENTE DE ALIMENTOS ASIGNACION POR VISITAS ACLARACION DUDAS Y PROTOCOLOS DE APLICACION DEL IVC Y DESARROLLO DE ACTOS PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE	REVISION DE ACTOS PROGRAMAS DEL ESTADO Y ORGANIZACION DE RUTA PARA VISITAS IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS	VISITAS IVC POR SI BARZAL ACOMPAÑAMIENTO INS ANA DEL GADCO POR EL LABOR ADICION DE OFICIO Y VISITAS POR SI PRONTO VENTA DE ALCOHOL	VISITAS GRANDES SI PERIFONEO ALMACENES DE CENTRO COMERCIAL LA HACIENDA HACIENDITA ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL DE PLANTA	VISITAS IVC CON ELANIENTOS PERIQUIA LOS FUNDOS DE BEBIDAS IVC FRAP RICO BAR BEBIDAS ALCOHOLICAS - IVC INSTITUCION EDUCATIVA OACRA EMPLEO DE CAFETERIA ESCOLAR			
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERIORES DE CENTRO COMERCIAL HACIENDA IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS BARRIO LA RELIGIOSA	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERIORES DE CENTRO COMERCIAL BEBIDAS ALCOHOLICAS RESTAURANTE ESTANCO DE ALIMENTOS	ACCIONES DE IVC PROGRAMAS DEL ESTADO	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR LA RELIGIOSA	ENTREGA DE ACTAS ELABORADAS DE IVC A DR MELISSA RODRIGUEZ			CAPACITACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS SECTOR POPAL
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE CARNICOS SECTOR POR FIA ACCIONES DE IVC CAFETERIA COLEGIO	OPERATIVO EGRO DE ALIMENTOS SE MANANSA A LOS FUNDOS PARA COORDINAR LOS QUE SIGAN ACTIVOS Y COORDINAR VISITAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTO DE CARNICOS EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS CENTRAL DE ABASTOS DE VILLAVICENCIO	CAPACITACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BARZAL	ENTREGA DE ACTAS A DR MELISSA RODRIGUEZ 2 FUNDOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR COMUNITARIO			

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CFS FEBRERO											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO		
FADIAN GALINDO		1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	MUESTRO DE CAPACITACION DE ALIMENTOS PREPARADOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR CENTRO DE VILLAVICENCIO DETALLA DE LA GOBERNACION ALMACENES ESTO GALERIA Y ARRIO CALFATEADO	ENTREGA DE CARTAS IVC POPULACION ALIMENTOS DE CAPACITACION DEL MIÉRCOLES 3 DE FEBRERO	MAÑANA - EVENTO DE CAPACITACION SECTOR GASTRONOMICO HOTEL RAPOLIANO	IVC SALANA Y ATENCION POR VISITAS BARZAL Y CON SU ELABORACION TARDE OPTATIVO C.C. PRIMERA URBANA	ACCIONES DE IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR COMUNITARIO			
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	NOVIEMBRE NAUQUARA ALIMENTOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR MARIPEÑAS ASSESOS CENTAURUS	REUNION COMANI ENTREGA DE CARTAS Y ACTAS DE IVC ALIMENTOS BEBIDAS CARNICOS	ACCIONES DE OPERATIVO IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR PERIQUIA DE LA RIVADA DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS ANILITAS GRANDES SUPERIORES Y PLAZA DE NEGRADO DE BEBIDAS DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS ALIMENTOS GRANDES SUPERIORES Y PLAZA DE NEGRADO DE LA CRUZ DE VILLAVICENCIO			
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
		5ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								

Anexo 1- (1) folio Cronograma de Actividades febrero -marzo cargado al Drive. 2026.

2 Realizar quince (15) visitas mensuales de inspección y vigilancia por oferta y demanda, asignadas por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental, a establecimientos que realicen dentro de sus actividades comerciales a almacenamiento, preparación, distribución y/o expendio de alimentos y bebidas alcohólicas. La información debe ser consolidada, escaneada y entregada semanalmente en la base de datos correspondiente y el informe debe contener la priorización de los riesgos en salud pública.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 3 de 12

El contratista realizo en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo visitas de IVC por oferta y demanda para obtención del concepto sanitario de los establecimientos. Por lo anterior y previo a las visitas in sitio, el contratista proyecto respuestas a través del correo electrónico institucional informando de la programación de visitas y las respuestas de los mismos: Adicional el contratista relaciona la información de las (15) visitas realizadas en el presente periodo a establecimientos de expendio de alimentos y bebidas:

Tabla No. 1 Visitas IVC Establecimiento de Expendio de alimentos_2026

No.	Fecha	Nombre	No. Acta
1	21-03-2026	EL GRAN SABOR DEL LLANO	1380
2	23-03-2026	BAR LA TIENDECITA BR	1384
3	23-03-2026	LA REYNOSA BAR	1385
4	23-03-2026	BOLIRANA LA MONA	1386
5	23-03-2026	BAR DONDE PONY	1387
6	12-03-2026	ALOHA GRANIZADOS	1378
7	12-03-2026	BILLARES VILLA HERMOSA 2	1372
8	21-03-2026	FUENTE DE SODA EL TRANQUERO	1382
9	12-03-2026	BAR DEJAVU	1376
10	12-03-2026	POOL BAR LOS COMPADRES	1379
11	12-03-2026	CIGARRERIA BAR EL RINCONCITO	1377
12	21-03-2026	BEBO RICO	1383
13	21-03-2026	HELADERIA CAMALON VILLAVICENCIO	2913
14	18-03-2026	INS. EDUCATIVA SAN JORGE-SEDE CAMPESTRE	180326
15	18-02-2026	CAFETERIA JHON F KENNEDY	2280

Nota: Las actas fueron escaneadas y entregadas renombrando el número de acta y numero de radicado de la misma a la Dra. Melissa Rodríguez y Han Ortiz para efectos de registro y archivo documental de la Dirección de Salud Ambiental.



Actas Escaneadas enviadas por correo electrónico



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 4 de 12

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



- 3 Realizar cinco (5) visitas mensuales asignadas por el referente y la Dirección de Salud Ambiental, en el sector específico designado, a establecimientos autorizados que almacenen o expendan alimentos, carnes y productos cárnicos, con el fin de verificar mediante la inspección, vigilancia y control de las condiciones sanitarias, las cuales deben ser reportadas el primer día hábil de la semana siguiente a la asignación. La información de inscripciones, visitas de establecimientos la digitaliza en su respectiva base de datos y se entrega escaneada por expedientes.

El contratista realizó 5 visitas de seguimiento y/o control higiénico sanitario a los siguientes expendios de carnes de la ciudad de Villavicencio en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo de 2026:

No.	Fecha	Nombre	No. Acta
1	11-03-2026	DISTRIPOLLO TROPIPOLLO	1601
2	12-03-2026	ORIGEN BOUTIQUE DE CARNES II	1614
3	20-03-2026	DISTRICARNES MY J	1615
4	20-03-2026	EL IMPERIO DEL POLLO	1616
5	20-03-2026	CARNES FRIAS MAXICRIOLLO	1617

Nota 2: El contratista realizó la entrega de los documentos escaneados al correo electrónico del Dr. Hans Ortiz para término de archivo digital y físico.

- 4 Promover el trámite de solicitud de la autorización sanitaria de los establecimientos de expendio y almacenamiento de carne y productos cárnicos, designados por el Referente del programa, que cumplan con el diagnóstico del Decreto 1500/2007 ante la Dirección de Salud Ambiental.

El contratista promovió los días 12, 17 y 24 de febrero en el sector de centro de Villavicencio, grandes superficies de la ciudad de Villavicencio, acciones de inscripción y diagnóstico de los siguientes expendios de carnes. con el fin de promover los tramites de autorización en cumplimiento de los aspectos normativos; Decreto 1500 de 2005.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 5 de 12

No.	Nombre	Fecha
1	DISTRICARNES MY J	20-03-2026
2	EL IMPERIO DEL POLLO	20-03-2026
3	CARNES FRIAS MAXICRIOLLO	20-03-2026

5 Coordinar y realizar tres (3) visitas mensuales de inspección y vigilancia por oferta y demanda, asignadas por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental, a los Programas sociales alimentarios. La información debe ser consolidada, escaneada y entregada semanalmente en la base de datos correspondiente y el informe debe contener la priorización de los riesgos en salud pública.

El contratista realizó en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo (3) visitas de IVC a programas del estado actualmente en ejecución en la Ciudad de Villavicencio, Vigencia 2026:

No.	Fecha	Descripción	No. Acta
1	20-02-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – SAN JORGE	2269
2	25-03-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – INT. Educativa CATUMARE ROCHELA	2270
3	06-02-2026	Fundación banco de alimentos Barreto global food – INT. Educativa John F KENNEDY	4982

Fuente: VisitasPAE_FabianGalindo_2026



NOTA: El contratista realizó la entrega de los documentos escaneados al correo electrónico del Dr. Hans Ortiz para término de archivo digital y físico.

6 Apoyar el 100% de la toma de muestras de alimentos y entrega oportuna, según el protocolo de conservación establecido por el Laboratorio de Salud Pública del Meta, que le sean asignadas por el referente del programa, realizando seguimiento y el respectivo informe.

En el presente mes el contratista colaboró el 09 de marzo con 2 muestreos de alimentos leche en polvo azucarada en los establecimientos de expendio de alimentos y bebidas supermercado olímpica ubicado en el centro comercial rosa blanca las cuales fueron recolectadas según protocolo establecido y llevadas al Laboratorio de Salud Pública del Meta.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 6 de 12



Anexo 2- (1) Planillas de Muestras de Alimentos

7 Articular y ejecutar el 100% de capacitaciones y charlas educativas en temas de Higiene y Manipulación de alimentos y lo relacionado con la normatividad técnica en Colombia, asignadas por el referente del programa y concertadas con la Dirección de Salud Ambiental.

El contratista asistió a 1 capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos a las siguientes comunidades:

Fecha	Lugar	Cantidad
16-03-2026	Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos – VERDA DEL CARMEN	18
20-03-2026	Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos – CRISTO REY	12
TOTAL		30 personas



ANEXO 3. (3) follos listados de Asistencia.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 7 de 12

8 Dar trámite mínimo a dos (2) peticiones, quejas, reclamos y derechos de petición (PQRSD), que le sean asignadas por el Referente del programa de alimentos y/o Dirección de Salud Ambiental, dentro de los términos establecidos por la ley y conforme a los procedimientos definidos para ello. Incluye realizar visita y base de datos digitalizada con la información correspondiente a lo mencionado.

El contratista colaboró con la atención de 2 respuestas a Peticiones, Quejas, reclamos de los cuales genero (4) documentos en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo de 2026:

RAD	Descripción	Oficio/Nota Interna	Descripción
617	PQRS Sobre el PAE Inst. Edu. San Jorge - Sede Campestre	1353/335	Oficio para el señor Johan Quevedo romero padre de familia, dando respuesta de las acciones de la Dirección de Salud ambiental validando las condiciones sanitarias de la inst. educativa y PAE.
659	Solicitud de capacitación higiene y manipulación de alimentos CONRCUMVI	1353/321	Nota interna LUCILA GOMEZ TORRES Directora de CORCUMVI, dando fecha de capacitación en el cerro cristo rey.

Anexo 4. (3) folios- Copia de oficios

9 Apoyar al Programa de Alimentos en realización de informes, consolidación de información, indicadores y proyectos, según el direccionamiento del Referente y Asistir y participar a las actividades, operativos, censos, capacitaciones, ofertas institucionales y/o campañas programadas por la secretaria de salud que le sean asignadas por la Dirección de Salud Ambiental, igualmente difundir y divulgar los contenidos digitales emitidos por la Secretaría de Salud.

El contratista participo en (2) actividades presenciales programadas por el Referente y la Dirección de Salud ambiental en el periodo comprendido entre el 26 de febrero al 25 de marzo del 2026;

Fecha	Lugar Operativo	Descripción
02-03-2026	Reunión equipo de alimentos	Inspección de ingreso de personal y productos a comercializar en locales comerciales.
19-03-2026	Operativo- Central de Abastos de Villavicencio- Promoción semana Santa	socialización de acciones y programación de operativos conjuntos.
25-03-2026	Operativo -Acompañamiento AUNAP Establecimiento de venta de pescado - ciudad porfía	Peritaje pescado retenido por talla por parte de la Aunap.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Página 8 de 12





REGISTRO FOTOGRÁFICO EQUIPO ALIMENTOS – OPERATIVOS PORFIA – OPERATIVO LA RELIQUIA- CON LA AUNAP

En dichas acciones el contratista apoyó realizando inspección a establecimientos de alimentos y bebidas para la verificación de requisitos sanitarios y revisión del estado de los Conceptos Sanitarios a los Establecimientos, dando las recomendaciones necesarias para la prevención de contaminación cruzada de alimentos, la disposición adecuada de residuos sólidos y líquidos de tal forma que se garantice la calidad e inocuidad de los alimentos ofrecidos a la población de estos sectores específicos de la Ciudad de Villavicencio, Meta.



PROMOCION EN ESTADOS DE WHATSAPP


	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 9 de 12

	Anexo 5 (3) folios, listado de sensibilización DISAM- Informe Operativo CAV – Operativo AUNAP- La Reliquia.
10	Dar cumplimiento a los procedimientos de gestión documental, atendiendo la plataforma Control Doc. Para el presente periodo el contratista no le fue asignadas solicitudes a través de la plataforma control DOC, pero estuvo a disposición de contestar lo que fuere asignado por el referente y/o la Dirección de Salud Ambiental. Anexo 6- (1) folios Evidencia Control Doc FabianGalindoMateus_2026.
11	Apoyar las actividades del equipo ERI y de brotes ETA que le sean delegadas Cuadro ERI, informe o formato de acciones realizadas. Para el presente periodo el contratista no fue programado para participar activamente en el equipo ERI de los periodos comprendidos. Pero manifestó estar a disposición por su necesitaban de su acompañamiento. Anexo 7 (2) folios ERI mes de febrero y marzo_2026.
12	Diligenciar en línea el formulario de seguimiento a proyectos de inversión por una sola vez con el primer informe del contrato. El contratista diligencio el formulario de seguimiento a proyectos de inversión para la vigencia 2026. <div align="center">  </div> Anexo 8-(1) Imagen del Diligenciado_2026.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.


FABIAN GONZALO GALINDO MATEUS
 Número de identificación: 1121828845

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 10 de 12

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que, mediante acto administrativo del 26 de enero de 2026, expedidos por la secretaria de salud de Villavicencio y en plataforma SECOP II CD 1389 se me designó como SUPERVISOR; del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.


Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
1629	25/01/2026	0403-2-3.19.3.300.11.232.02.02.008 - 2024500010225 - 1.2.4.2.02-71	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. Recurso de la Nación- Destinación Especifica SGP- Salud Salud Publica Clasificadores 19031903015-83990-2024500010225-210150001 -1.2.4.2.02-0-19.02,103	\$22.500.000
VALOR TOTAL				\$22.500.000

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 2 de 5.

Concepto	Valor
a VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$22.500.000
b VALORES PAGADOS	\$4.500.000
c VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$4.500.000
d SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$13.500.000
e Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N. A
f Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Febrero	2026/03/24	9500258352	\$1.800.000	\$225.000	\$288.000	\$9.400

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 11 de 12

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

OBSERVACIONES: N/A

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).


OBSERVACIONES: N/A

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 12 de 12

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:	
<p>En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 1309 de 2026 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 2, equivalente al 40%, de ejecución así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$ 4.500.000 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE).</p>	
 NOHORA PATRICIA SARAY SABOGAL Directora de Salud Ambiental Secretaria Local de Salud 3108812571	
<p><i>Nota:</i> Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud. <i>Nota:</i> De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.</p>	

ANEXOS:

- (1) CD con Actas visitadas
- Soportes de pago de la planilla seguridad social (2) folios.
- Evidencias, Anexos (15) folios.

ANEXO 1 CRONOGRAMA DRIVE

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CPS											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
FABIAN GALINDO	FABIAN GALINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	REUNIÓN OFICINA DE CONTRATACIÓN	APOYO INSTITUCIONAL	FIRMA ACTA INICIO	REUNIÓN REFERENTE PROGRAMA DE ALIMENTOS Y ASIGNACIÓN FUNCIONES E IVC	APOYO INSTITUCIONAL	ACOMPANIAMIENTO ESTADO BELLO HORIZONTE PEY PELLELLANERO VS ACUJAS	
			OBSERVACIONES								
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	REUNION REFERENTE DE ALIMENTOS, ASIGNACION POR Y VISITAS, Aclaración dudas y protocolos de aplicación de IVC y diligenciamiento de actas programa de alimentación escolar PAE.	IMPRESION DE ACTAS PROGRAMAS DEL ESTADO Y ORGANIZACION DE RUTA PARA VISITAS IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS-	VISTAS IVC POR 93 BARZAL, ACOMPAÑAMIENTO ING. ANA DEL GADO-JOSE-ELABORACION DE OFICIO Y VISITAS POR 124-RUIDO Y VENTA DE ALCOHOL.	VISITAS GRANDES SUPERFICIES ALMACENES D1 CENTRO COMERCIAL LA HACIENDA-HACIENDAMA-ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL DE PLANTA	VISITAS IVC CDI LLANERITOS RELIQUIA LUDS (UNIDAD DE SERVICIOS) - VISITAS IVC FRAP RICO BAR BEBIDAS ALCOHOLICAS - IVC INSTITUCION EDUCATIVA GARCIA MARQUEZ CAFETERIA ESCOLAR			
			OBSERVACIONES								
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERFICIES D1 CENTRO COMERCIAL HACIENDA, IVC BEBIDAS ALCOHOLICAS BARRIO LA RELIQUIA	ACCIONES DE IVC GRANDES SUPERFICIEZ ALMACENES EXITO CENTRO, BEBIDAS ALCOHOLICAS RESTAURANTE, EXPENDIO DE ALIMENTOS	ACCIONES DE IVC PROGRAMAS DEL ESTADO, PROGRAMAS DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE, IVC EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR CORREGIMIENTO 1	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTO DE CARNICOS, EXPENDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, CENTRAL DE ABASTOS DE VILLAVICENCIO	CAPACITACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BARZAL	ENTREGA DE ACTAS A DR. MELISSA RODRIGUEZ RECIBIDO DE NUEVAS ASIGNACIONES PARA EL SIGUIENTE PERIODO DE VISITAS		CAPACIACION EN HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS SECTOR PORFIA
			OBSERVACIONES								
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACCIONES DE IVC ESTABLECIMIENTOS DE CARNICOS SECTOR POR FIA, ACCIONES DE IVC CAFETERIA COLEGIO	OPERATIVO EQUIPO DE ALIMENTOS LLAMADAS A LOS FAMS PARA COORDINAR LOS QUE SIGUEN ACTIVOS Y COORDINAR VISITAS						
			OBSERVACIONES								

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2025 PROGRAMA DE ALIMENTOS - CPS FEBRERO											
MES	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	SEMANAS	ACTIVIDADES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
FABIAN GALINDO	FABIAN GALINDO	1ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	MUESTREO DE LABORATORIO DE ALIMENTOS PREPARADOS, IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS, SECTOR CENTRO DE VILLAVICENCIO, DETRAS DE LA GOBERNACION, ALMACENES EXITO, GALLINA, Y ARROZ CALENTADO, I	ENTREGA DE CARPETAS IVC, PREPARACION ACTIVIDADES DE CAPACITACION DEL MIERCOLES 3 DICIEMBRE	MAÑANA: EVENTO DE CAPACITACION SECTOR GASTRONOMICO HOTEL RAPOKITANO	IVC MAÑANA Y ATENCION POR ENTREGA INFORMES Y CONSOLIDADO INVIMA TARDE: OPERATIVO C.C. PRIMAVERA URBANA	ACCIONES DE IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS SECTOR COOPERATIVO.			
			OBSERVACIONES								
		2da SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	NOVENA NAVIDEÑA ALIMENTOS IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS ALCOHOLICAS, SECTOR MULTIFAMILIARES LOS CENTAUROS	REUNION DISAM, ENTREGA DE CARPETAS Y ACTAS DE IVC ALIMENTOS, BEBIDAS, CARNICOS.	ACCIONES DE OPERATIVO IVC ALIMENTOS Y BEBIDAS SECTOR PINILLA DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS, ANCHETAS GRANDES SUPERFICIES Y PLAZAS DE MERCADO DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO	OPERATIVO SECTOR CARNICOS, ANCHETAS GRANDES SUPERFICIES Y PLAZAS DE MERCADO DE LA CIUDAD DE VILLAVICENCIO.			
			OBSERVACIONES								
		3ra SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
			OBSERVACIONES								
		4ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
			OBSERVACIONES								
		5ta SEMANA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
			OBSERVACIONES								

Invima

ACTA DE TOMA DE MUESTRA
ACTA y/o Consecutivo No. 001

Fecha 09 Marzo 2016 Hora: 8:20 am

Nombre y dirección del productor: Instituto de Investigaciones y Aprovechamiento de Recursos Acuáticos de Colombia

Razón Social Establecimiento Olimpica Pesca Placeres

Dirección Centro Comercial Pesca Buen

Teléfono 312231615 Tipo Establecimiento Centro Sportivo

Ciudad, municipio u otro Villavieja

Departamento Meta

Representante Legal Cristobal Franco

No. de placa

Propietario

No. de orden	No. U/M o producto	Contenido neto gr o cc por unidad	Nombre del producto, marca y presentación	T°C	Tipo de envase	Número de lote o fecha de vencimiento (si aplica)	Registro Sanitario (si aplica)	Fabricante y dirección
1-01175	350g		Jabón en Polvo Entero Azeite de Oliva	24°C	Empaque Primario	Lote: 05082025 05.08.16	051-006204 -2018	Industria de Manufacturas S.A. Km 1 Turbaco 65.25 - Colombia
1-01176	200ml		Perrilote leche Schwarzenberg	24°C	X6 en Caja Sella	65242-2 01.09.2016 - 26	051-005842 2014	Central Lechera de Manizales S.A. Cra 52 No 71-37 Manizales

Se deja contramuestra oficial: SI NO

Se deja contramuestra en poder del interesado: SI NO

Sitio de almacenamiento del producto muestreado:

ANÁLISIS SOLICITADOS:

OBSERVACIONES: Las naves de los peces de la leche Schwarzenberg denominadas Perrilote; 6-5212-2 05:25:38, 37, 31, 45, 44
Para cada una de las unidades.

Por parte de la Entidad de Salud Terrenal
Firma [Firma]
Nombre Fabian Barrera
Cargo y entidad Cps - profesional DIBAM.
C.C.N° 111376845

Por parte del establecimiento responsable del producto.
Firma [Firma]
Nombre Guilherme Silva Lepade
Cargo y entidad Director de Pesca
C.C.N° 90477516

Recibe transportador: Nombre _____ Firma _____ Fecha _____ Hora _____ T _____ °C

Recibe laboratorio: Nombre Daniel P. Firma _____ Fecha 09/03/2016 Hora 9:30 T 21 °C

Fecha		Lugar de la actividad		Tipo de actividad		Firma					
20 Mayo 2016		Cristo Rey		Capacitación							
Tema/Actividad		Tipo de actividad		Firma							
Capacitación Higiene y Manipulación de Alimentos		Capacitación									
Dimensión/Programa		Tipo de actividad		Firma							
Dirección de Salud Ambiental		Capacitación									
Responsable(s)		Tipo de actividad		Firma							
Luzmila González		Capacitación									
Identificación		Tipo de actividad		Firma							
Nº	Nombre	APELLIDOS	Nº Documento de Identidad	Dirección de residencia	Dirección de residencia	Teléfono de contacto	Sexo	Fecha de nacimiento (dd/mm/aa)	Grupo Étnico	Clasificación Poblacional	Firma
1	Jennyfer	Alfaro	11111111	Caracas	Caracas	32266666	M	22/05/1982			[Firma]
2	María	González	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
3	Ramiro	Andrés	11111111	Caracas	Caracas	32266666	M	22/05/1982			[Firma]
4	Yoenis	González	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
5	Sofía	Alfaro	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
6	Lidia	E-	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
7	Trinidad		11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
8	Luzmila	González	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
9	Luzmila	González	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
10	Yoli	Pablos	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
11	Yoli	Pablos	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
12	Yoli	Pablos	11111111	Caracas	Caracas	32266666	F	22/05/1982			[Firma]
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

16/05/2016 10:54:22 AM

16/05/2016

16/05/2016 10:54:22 AM

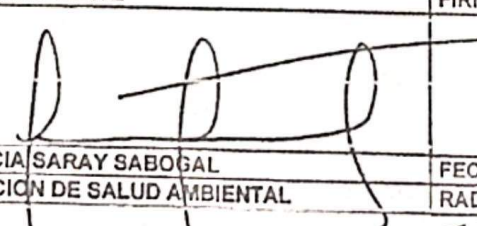


Fecha		Lugar de elaboración		Tipo de alimento		Categoría de preparación					
16/03/2020				Cepicheo =							
Temperatura		Dirección de Salud correspondiente									
Preparación		Laboratorio Central de Alimentos									
Nombre	Apellido	Cédula de identidad	Dirección de residencia	Número de vivienda	Municipio de residencia	Teléfono de vivienda	Fecha de nacimiento	Categoría de preparación		Categoría de preparación	
								Forma de preparación	Forma de preparación	Forma de preparación	Forma de preparación
1. HEDD CAON	RANGE	CC 33718 236	Vereda el Camero	Vereda el Camero	Vereda el Camero	33718 43151	X 53				Handmade
2. JUAN DIEGO ARIAS	ARIAS RANGEL	CC 1045815 757	Finca Villa Manay	Vereda el Camero	Vereda el Camero	310800 4979	X 19/10/72				Golf
3. MARIA LA BETH	LEA	CC 21046 807	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	3138410 342	X 3-6-2015		X		MARIA LA BETH
4. ESTEFANIA E. RAMIREZ		CC 100668 364	FINCA EL TUNO	FINCA EL TUNO	FINCA EL TUNO	310781 30781	X 19/01/1961		X		ESTEFANIA E.
5. PAOLA ARIAS	MORILLAS	CC 3008350	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 27		X		PAOLA ARIAS
6. LUISA FERRER	MORILLAS	CC 1193108	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 18				Luisa Ferrer
7. HANER TATIANA	FERRER MORA	CC 1055011 234	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 2006				X Abien Ferrer
8. DADY CAROLINA	CONDEAR PEREZ	CC 4336111	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 19/01/1961				DADY CAROLINA
9. MARY CAROLINA	OLIVERA	CC 4420287	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 19/01/1961				MARY CAROLINA
10. TERESA RAMIREZ	RAMIREZ	CC 1171833	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 19/01/1961				TERESA RAMIREZ
11. DADY	FERRER	CC 1045815	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 19/01/1961				DADY
12. CAILIN	ARIAS RANGEL	CC 1045815	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	VEREDA ALTO VEREDAS	310756 30756	X 19/01/1961				CAILIN


1. Registro con PNC; 2. Tipo de vivienda; 3. Cédula de identidad; 4. Cédula de vivienda; 5. Dirección de preparación; 6. Municipio de preparación; 7. Teléfono de preparación; 8. Fecha de nacimiento; 9. Forma de preparación; 10. Forma de preparación; 11. Forma de preparación; 12. Forma de preparación.



NOTA INTERNA

1353/321	
FECHA:	18/03/2026
PARA:	LUCILA GOMEZ TORRES DIRECTORA CORPORACION CULTURAL MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO -CORCUMVI.
DE:	PATRICIA SARAY SABOGAL DIRECTORA DE SALUD AMBIENTAL
ASUNTO: Programación Capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos	
<p>OBSERVACIONES: Por medio de la presente nos permitimos informarle que la misión de la Dirección de Salud Ambiental es: <i>"Desarrollar las acciones de inspección vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente, del consumo de alimentos y bebidas alcohólicas, de enfermedades de transmisión vectorial y zoonótica que afectan la salud humana y de la promoción de entornos saludables, que minimicen los riesgos en salud". (Acuerdo 172 de 2012, artículo 36).</i></p> <p>Teniendo en lo anterior y en respuesta a su solicitud No. 659 del 16 de marzo de 2026, le indicamos que programaremos su capacitación en HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS para el día 20 de marzo en vivienda ubicada en el cerro de Cristo Rey a la 2:00pm del año en curso. Por favor estar atento al teléfono para comunicarse con el funcionario que se asigna esta actividad. Esta capacitación es un complemento en 5 horas de su plan de capacitación anual de 10 horas mínimas, conforme la <i>Resolución 2674 de 2013 Buenas Prácticas de Manufactura.</i></p> <p>Para más información se podrá contactar al correo electrónico: saludambiental@villavicencio.gov.co</p> <p>Atentamente,</p>	
FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
	
PATRICIA SARAY SABOGAL DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL	FECHA: RADICADO No:
	HORA:

Anexos: N/A
Copia: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V.R.: N/A	N/A	N/A
Revisó: Felipe Noreña	Técnico Operativo	N/A
Elaboró: Fabian Gonzalo Galindo Mateus	CPS - Profesional	



SECRETARÍA
DE SALUD
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

DIRECCIÓN DE
SALUD AMBIENTAL

Villavicencio, 14 de marzo de 2026

Señor(a)
JOHANN SNEIDER QUEVEDO ROMERO
marcoantonlofororogarcla@gmail.com
Villavicencio
Ciudad

Asunto: Respuesta radicado 617 del 10 de marzo de 2026.

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la misionalidad de la dirección de salud ambiental que es "desarrollar acciones de inspección vigilancia y control de los factores de riesgo del ambiente, del consumo de alimentos y bebidas alcohólicas de enfermedades de transmisión vectorial y zoonótica que afectan la salud humana, y la promoción de entornos saludables que minimicen los riesgos de la salud." (acuerdo 172 del 2012 art 36). y las competencias otorgadas por la ley 715 del 2001 en su art 44.3.5. Ejercer vigilancia y control sanitario en su jurisdicción sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población, tales como establecimientos educativos, hospitales, cárceles, cuarteles, albergues, Guarderías, ancianatos, puertos, aeropuertos y terminales terrestres, transporte público, piscinas, estadios, coliseos, gimnasios, bares, tabernas, supermercados y similares, plazas de mercado, de abasto público y plantas de sacrificio de animales, entre otros.

De acuerdo con la solicitud de fecha 05 de marzo de 2026, radicada en la Dirección de Salud Ambiental No. 617 de 10 de marzo de 2026, donde manifiesta: el día 26 de febrero en la institución educativa San Jorge Sede Campestre en horas de la tarde recibí una llamada del rector solicitándome que me dirigiera al colegio a recoger a mi hija debido a que se encontraba en un estado de salud delicado que le impedía continuar con sus actividades académicas, al llegar al establecimiento educativo evidencé que mi hija presentaba un estado de salud preocupante, manifestando síntomas como palidez, vomito, diarrea y dolor de cabeza. Mi hija me informo que los síntomas comenzaron después de haber ingerido los alimentos suministrados por el PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE.

Por lo anterior, el profesional asignado visitó la dirección mencionada en su solicitud el día 08 de marzo de 2026 sobre las 10:00 am, donde procedieron a levantar acta de Visita de Inspección, Vigilancia y Control de fecha 08 de marzo de 2026. Fue recibido por la manipuladora de alimentos Edith Velásquez y la supervisora del programa para la sede campestre Ing. Andrea Barriga, realizando el recorrido por las áreas donde se realiza la entrega de estos alimentos ración industrializada solicitando la información pertinente para realizar la trazabilidad de los alimentos entregados el día en mención;



Ración Industrializada entregada:

1. Bebida Láctea – Yogurt de Fresa
Producto: Bebida Láctea
Marca: La gran Via
Registro Sanitario: RSAE02127303
Lote: 044/B
Fecha de Vencimiento: 0-04-2026

2. Derivado del Cereal – Mogolla de Coco.
Producto: Mogolla de Coco
Proveedor: Giess
Registro Sanitario: NSA-0012278-2022
Lote: 046
Fecha de Vencimiento: 06-03-2026.

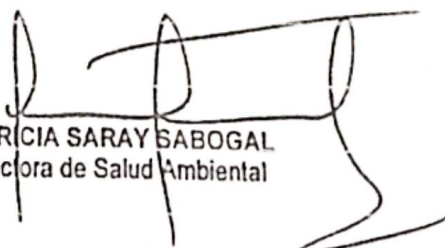
3. Fruta: Pera se realizó reposición por Durazno.

NOTA 1: En conversación con la supervisora de la institución educativa del operador fundación Banco de Alimentos Barreto Global Food, Mencionaron que en el proceso de verificación en la sede educativa identificaron frutas sobre maduras o que no cumplieran con condiciones organolépticas de maduración, por lo anterior procedieron a realizar el recambio por duraznos en buen estado los cuales fueron entregados a satisfacción a cada uno de los niños del programa. Dentro de lo conversado el profesional de la Dirección les manifiesta la importancia de que ellos garanticen la entrega de alimentos en este caso frutas en las condiciones de maduración idóneas para entregar el aporte nutricional conforme los requerimientos de cada uno de los beneficiarios del programa. Por ende, es fundamental que la revisión y/o filtro inicial se de en la bodega de almacenamiento para que al momento de ser recibido y entregado en la institución educativa las cantidades sean mínimas y cambiables de manera inmediata garantizando siempre una entrega de alimentos apto para el consumo humano.


Por último, la supervisora presento un análisis microbiológico y fisicoquímico del producto bebida láctea yogurt entregado en esa sede el día 26 de febrero, donde obtiene un concepto de aprobado para ser comercializado, quien certifica es el laboratorio COMLEMO S.A.S con fecha de informe 18 de febrero de 2026.

Para más información se podrá contactar al correo electrónico: saludambiental@villavicencio.gov.co

Agradezco su atención.


PATRICIA SARAY SABOGAL
Directora de Salud Ambiental

Anexos: N/A
Copia: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V*B: N/A	N/A	N/A
Revisó: N/A	N/A	
Elaboró: Fabian Galindo Mateus	Profesional CPS	



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

PROCESO SALUD PUBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Subproceso Gestion Salud Ambiental

FORMATO REGISTRO DE VISITAS DE VIGILANCIA A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

Código GSA-F-02
 Versión 1
 Fecha 07/05/2025
 Pagina 1 de 1

Funcionario(s):		Feria bande salubridad, Hotelo Rodriguez, Stab Puelle, Barand. p. per, Colado Bara go, Sane. Sigin									
No	ACTIVIDAD COMERCIAL	RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	No TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	PROPIETARIO (A)	CONCEPTO SI NO	OBSERVACIONES	FIRMA		
1	Expendio	Vivi pez	Kv 03 # 58-06 SUR	310706101	Nonpezvivas@gmail.com	Manuel Manu	X				
2	Expendio de Carnes	Expendio de Carnes San Martin	2166 Sur 120-0316 1155 Turfic	260		Alfonso Lopez	X				
3	EX de PESCARO	NIPEPEROS	Kv 43 # 53-15	314425791	EX COMERCIO Y PESCARO	Estefano Connal	X				
4	EX COMERCIO AROUSTANO	EXPENDIO DE COMERCIO AROUSTANO	M02 72 casa B 20 RELIQUA	3	EX COMERCIO Y PESCARO	Javier Aceano	X				
5	EX PESCARO	Pescadero llano grande	Kv 33 # 16-20 Bono Florida	3132121006		Bely Solarte	X				
6	EX PESCARO	el gran pez del llano	Kv 33 # 16-28 Bono Florida	312557507		Jelson Gallego	X				
7	EX PESCARO	Pescaderona MARINOS	Kv 33 # Bono Florida	312419102	61 PESCARO	JUAN GUANO	X				
8	EX PESCARO	Pescaderona el Persekeanu	Kv 33 # 16-32 Bono Florida	318726837		Cheimar Gallego	X				
9	EX PESCARO	Pescaderona el DALMON	Kv 33 # 16-34 Bono Florida	32143503 94		SEBASTIAN RAMIREZ	X				



FECHA: 24 febrero 2026		HORA: 8:00 am No consecutivo	
LUGAR: Barrio Ciudad Porfira			
OBJETIVO DEL OPERATIVO: Apoyo a la Anasp operativo Unificación de talleres a Expendios de Pescados ciudad Porfira.			
FORMA EJECUTA:			
<input type="checkbox"/>	COMUNIDAD	<input type="checkbox"/>	OSAM
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	APOYO INTERINSTITUCIONAL
ASISTENTES AL OPERATIVO			
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Orlando Bocanegra Prieto.	CPS-Profesional.		
Stefanlin Pinilla.	Tec. Operativo.		
Javier Felipe Noraña.	Tec. Operativo.		
Dania Vargas	Tec. Operativo.		
Fabian Gonzalo Galindo Mateus.	CPS-Profesional		
ACTIVIDADES REALIZADAS			
INSPECCIÓN A VEHICULOS		Cantidad	
L.V.C. ESTABLECIMIENTOS		Cantidad	4.
MEDIDAS DE SEGURIDAD		Cantidad	
ESPECIFIQUE LO EVIDENCIADO DE ACUERDO A LAS ACTIVIDAD REALIZADA:			
<p>En apoyo a la Anasp y junto con la Policía Nacional. se visitaron cuatro (4) establecimientos dedicados a la comercialización de pescado en el sector de Porfira.</p> <p>Se levanto acta de portaje en el establecimiento.</p> <p>dando la Anasp retiro producto de la pesquería por no cumplir con las condiciones de talleres</p>			
OBSERVACIONES:			
V. B. R. Director (a) Salud Ambiental			

ANEXO 6

REGISTRO PANTALLAZO PLATAFORMA CONTROL DOC - 2026

Gestión de Trámites

ANEXO 6 - CONTROL DOC



Clase de Comunicación • 2026 FEBRERO • Dia

Trámite: NO APLICA

Inicio: Fin:

Estado: SIN INICIAR TRAMITE

TRANSMITIR • INFORMACIÓN

DETALLE

FIRMANTE DESTINATARIO

Me:	FEBRERO										Año: 2015											
No.	Epónimo	Apellido	Nombre	Identificación	Procedencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	Formación	Experiencia	
1	20	Maria Paz	Hernández	314 4421	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2	26	Oscar	Alonso	3115101	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
3	26	Robert	Alonso	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
4	20	Alexsy E	Ruiz	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
5	26	Claudia F	Cubillos	310 476	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
6	26	Daya	Alonso	322 003	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
7	26	Diego	Alonso	322 211	28	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
8	26	Yerri	Alonso	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
9	26	Jose Jos	Alonso	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
10	26	Maria P	Alonso	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
11	26	Diego	Alonso	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
12	26	Robert	Alonso	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
13	26	Alexsy E	Ruiz	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
14	26	Claudia F	Cubillos	310 476	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
15	26	Daya	Alonso	322 003	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
16	26	Diego	Alonso	322 211	28	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
17	26	Yerri	Alonso	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
18	26	Jose Jos	Alonso	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
19	26	Maria P	Alonso	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
20	26	Diego	Alonso	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
21	26	Robert	Alonso	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
22	26	Alexsy E	Ruiz	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
23	26	Claudia F	Cubillos	310 476	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
24	26	Daya	Alonso	322 003	31	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
25	26	Diego	Alonso	322 211	28	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
26	26	Yerri	Alonso	314203	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
27	26	Jose Jos	Alonso	313352	25	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
28	26	Maria P	Alonso	314 442	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
29	26	Diego	Alonso	3115101	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
30	26	Robert	Alonso	320 473	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
31	26	Alexsy E	Ruiz	320238	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
32	26	Claudia F	Cubillos	310 476	27	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA

[Signature]
 V.B.: ENRIQUETA SALINAS
 Directora de apoyo a la gestión

[Signature]
 V.B.: JEISSON ARIYARA
 Director de personal

[Signature]
 DRA. YISELA ROJAS CEBALLOS
 Directora de Salud Pública

[Signature]
 D. A. YANED SIERRA CARRILLON
 secretario Local de Salud

Revisó: Yisela Rojas Ceballos

Elaboró: Yisela Rojas Ceballos



Tú

Hoy a la(s) 7:22 p.m.

(50) WhatsApp

Editar imagen



Presvicio Salud Pública
Subgerencia Cero
AGENDA EQUIPO DE RESPUESTA

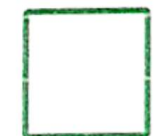
Mes: MARZO		Año: 2026						
Fecha	Turno	Personal de apoyo disponible	Teléfono móvil	Técnico USAM	Teléfono móvil	Personal de planta disponible	Teléfono móvil	Médico disponible
1-mar-26	José Joaquín Pardo	Karla Dayara Carrasco Viced Marín	3133520915	Netalbeeth Jimenez	3114511933	Yanet Sierra	3107847572	Diana Ramirez 3114231774
2-mar-26	Robert Salgado	NA	320 4772737	NA	NA	NA	NA	NA
3-mar-26	Vivian Mayales	NA	3138176543	NA	NA	NA	NA	NA
4-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	NA	3202087643	NA	NA	NA	NA	NA
5-mar-26	Claudia Patricia Cuellar	NA	310 4792527	NA	NA	NA	NA	NA
6-mar-26	Dayara Rojas	NA	320 9050671	NA	NA	NA	NA	NA
7-mar-26	María Paula Parrado	Martha Lucía Mora	314 4421433	Milán Cadenas Zambrano	3202527877	Luis Alejandro Triana	3144138224	Jessica Tatiana Cruz 20239315129
8-mar-26	Diego Rojas	Nilsa Santana	322 2113020	NA	NA	NA	NA	NA
9-mar-26	Jimmy Herrera	NA	3142000136	NA	NA	NA	NA	NA
10-mar-26	José Joaquín Pardo	NA	3133520915	NA	NA	NA	NA	NA
11-mar-26	María Paula Parrado	NA	314 4421433	NA	NA	NA	NA	NA
12-mar-26	Oscar Cedeño	NA	3116120003	NA	NA	NA	NA	NA
13-mar-26	Robert Salgado	Diana Pardo	320 4772707	Erica Guadalupe	3113976080	Patricia Saray	3108812571	Carolina Cabrera 321 3875548
14-mar-26	Robert Salgado	Laura Daniela Moreno	320 4772707	NA	NA	NA	NA	NA
15-mar-26	Vivian Mayales	NA	3138176543	NA	NA	NA	NA	NA
16-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	NA	3202087643	NA	NA	NA	NA	NA
17-mar-26	Claudia Patricia Cuellar	NA	310 4792527	NA	NA	NA	NA	NA
18-mar-26	Dayara Rojas	NA	320 9050671	NA	NA	NA	NA	NA
19-mar-26	Alexandra Quiroga	Laura Hilda Rodríguez	3228262707	Diego Armando Sanchez	314 4372485	Ysela Rojas	3108014208	Carola Vargas 316 7514240
20-mar-26	Diego Rojas	Sol Anyi Chumbuta	322 2113058	NA	NA	NA	NA	NA
21-mar-26	Jimmy Herrera	Angie Maronez	3142000136	NA	NA	NA	NA	NA
22-mar-26	José Joaquín Pardo	NA	3133520915	NA	NA	NA	NA	NA
23-mar-26	María Paula Parrado	NA	314 4421433	NA	NA	NA	NA	NA
24-mar-26	Alexsy Emilia Ruiz	Orquídes Torres	3202087983	Bernadita Jara Parrado	3152471124	Yanet Sierra	3107847572	Eliabeth Reyes 3204961264
25-mar-26	Oscar Cedeño	Jhon Gómez Duarte	3115172673	NA	NA	NA	NA	NA
26-mar-26	Robert Salgado	NA	320 4772707	NA	NA	NA	NA	NA

DRA. YISELA ROJAS CEBALLOS
 Director de Salud Pública

V.D. JEYSSON ARLEY JARA
 Director de personal

V.D. ENITH RIATIVA SALINAS
 Director de apoyo a la gestión

Elaboró: **Alexandra Quiroga** Revisó: **Ysela Rojas Ceballos**



ANEXO 8

Seguimiento de proyectos Secretaria Municipal de Salud 2026

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Contactar con el propietario del formulario](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

[¿Parece sospechoso este formulario? Informe](#)

Google Formularios