



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	DIRECCION DE ACCESO A TIERRAS	Fecha:	4/10/2026 11:21:07 AM
Pago No:	3	Total de Pagos	6

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	YULY PAOLA BERNAL OCHOA		Identificación:	1018455649	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	yuly.bernal@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20261397	Fecha de Inicio:	18/01/2026	Plazo de Ejecucion:	30/06/2026
Periodo a pagar:	MARZO	No RP:	87626	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y operacional el siguiente objeto contractual: "Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las actividades designadas dentro de la misionalidad de la Dirección de Acceso a Tierras de la Agencia Nacional de Tierras en el marco de la reforma rural integral"
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar la revisión y análisis del componente técnico catastral, a través del manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG), para los diferentes procesos catastrales que se requieran sobre los predios afectados a la ANT, para la implementación de la Reforma Rural Integral, en coordinación con el supervisor.	1. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34378 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba, para la generación del informe de saneamiento del predio. 2. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34381 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba, para la generación del informe de saneamiento del predio. 3. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34383 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba, para la generación del informe de saneamiento del predio. 4. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34384 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba, para la generación del informe de saneamiento del predio. 5. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID17479 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena, para la generación del informe de saneamiento del predio. 6. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID35494 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba, para la generación del informe de saneamiento del predio.	Anexo_2058447_639113117234140031.pdf Anexo_2058447_639113117289570826.rar Anexo_2058447_639113118099583323.pdf Anexo_2058447_639113118150745861.rar Anexo_2058447_639113118962183865.pdf Anexo_2058447_639113119409973953.pdf Anexo_2058447_639113120040841920.pdf Anexo_2058447_639113120114254143.rar Anexo_2058447_639113121945866648.pdf Anexo_2058447_639113122006791334.rar Anexo_2058447_639113123341070584.pdf Anexo_2058447_639113123401358256.rar
2. Apoyar a la ANT en la identificación predial, de linderos, colindantes, inconsistencias prediales en el marco de las actividades técnicas catastrales de saneamiento predial de los predios vinculados al proceso de compra directa por oferta voluntaria que lidera la ANT, apoyo técnico desde oficina o a través de visitas de campo.	1. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34378 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 2. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34381 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 3. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34383 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 4. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34384 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 5. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID17479 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena. 6. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID35494 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba.	Anexo_2058448_639113127312520097.pdf Anexo_2058448_639113127360246080.pdf Anexo_2058448_639113127406043838.pdf Anexo_2058448_639113127445783419.pdf Anexo_2058448_639113127493411087.pdf Anexo_2058448_639113127456152327.pdf Anexo_2058448_639113127619602686.pdf Anexo_2058448_639113127717894867.pdf Anexo_2058448_639113127764603250.pdf Anexo_2058448_639113127814635945.pdf Anexo_2058448_639113127878949296.pdf Anexo_2058448_639113127922861322.pdf Anexo_2058448_639113127966554645.pdf Anexo_2058448_639113130294768253.pdf Anexo_2058448_639113130359727434.pdf
3. Elaborar informes catastrales, base de datos geográficas, mapas, redacción técnica de linderos, modelos. Demás insumos según especificaciones técnicas de la ANT, derivados de la ejecución de los procedimientos técnicos, que se adelanten desde la Dirección de Acceso a Tierras, previa coordinación con el supervisor.	1. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34378 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 2. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34381 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 3. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34383 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 4. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34384 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba. 5. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID17479 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena. 6. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID35494 del municipio de Ayapel del departamento de Córdoba.	Anexo_2058449_639113131952998096.pdf Anexo_2058449_639113132025658425.pdf Anexo_2058449_6391131320757010105.pdf Anexo_2058449_639113132129763707.pdf Anexo_2058449_639113132183725611.pdf Anexo_2058449_639113132241101243.pdf Anexo_2058449_639113132298456795.pdf Anexo_2058449_639113132358568771.pdf
4. Brindar apoyo técnico en coordinación con el supervisor en la elaboración y/o ajuste de conceptos técnicos catastrales, documentos y demás soportes de los procedimientos y actividades prediales asignadas.	1. Realice la Mesa técnica con los propietarios por medio de la herramienta Teams, de los ID17479_ID17480 ubicados en el municipio de Pivijay del departamento de Magdalena 2. Solicitud de MESA TECNICA LINDEROS ID34354, ID34354, ID34349, ID34350, ID34355, ID34359, ID34355, ID34356, ID34357, ID34358, ID34362, ID34383, ID34378, ID34381, ID34382, ID34384 de los predios ubicados en el municipio de Ayapel y Cauca.	Anexo_2058450_639113135309996425.pdf Anexo_2058450_639113136184296669.pdf
5. Las demás actividades que sean coordinadas con el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	1. Realice la solicitud de 10 insumos jurídicos como Escrituras Públicas, Sentencias de cada una de las Notarías y Soportes Registrales a cada una de las ORIP, de los predios estudiados en el proceso de Gestión Catastral. 2. Realice la solicitud de 10 documentos resoluciones y planos de adjudicación de los predios objeto de estudio solicitados mediante la Mesa de Servicios del CAS.	Anexo_2058451_639113137528315868.pdf Anexo_2058451_639113139643475901.xlsx

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (cuando requiera presentar informe de actividades)	YULY PAOLA BERNAL OCHOA
--	-------------------------

Documento Firmado Digitalmente



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$10,000,000.00 DIEZ MILLONES PESOS MCTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 481870030337 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$60,000,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$5,666,667.00 -
Valor Total:	\$54,333,333.00 -

Total Pagado	\$14,333,333.00 -
Saldo Actual:	\$40,000,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$10,000,000.00 -
Menos este pago:	\$30,000,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$4,333,333.00 -	\$10,000,000.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	44.79%
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DEICY LIZETH GOMEZ GOMEZ	Nombre:	
No. Identificación:	1121883335	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

