	ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO No. DE 1490 de 2022	icontec ISO 9001 SC-CER143688 IQNet

SECRETARÍA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

	Cód. Depend.	Serie	Subserie (Tipo de contratación)	Modalidad	Año	Consecutivo
CONTRATO No:	**1040** -	**12** ,	**C1** -	**MC**	**-2022 -**	**1490**

MODALIDAD	MÍNIMA CUANTÍA
CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE BELLO NIT. 890.980.112-1**
CONTRATISTA	MODERN OFFICES DSR S.A.S. – NIT. 901.323.474-2
OBJETO	***adquisición de mobiliario y otros, incluyendo armado e instalación paralas oficinas a cargo de la secretaría general de la alcaldía de bello***
VALOR INICIAL	CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS– ($41.870.150)
VALOR ADICIÓN	N/A
PLAZO INICIAL	Quince – (15) días
PRÓRROGA	N/A
DISPONIBILIDAD	803 del 9 de AGOSTO de 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL	6132 del 7 de diciembre de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	Diciembre 30 de 2022

Fecha de inicio 15 de diciembre de 2022

Valor: ($41.870.150)

Plazo final: 30 de diciembre

Se reunieron los señores: **LUIS GIOVANNY ARIAS TOBÓN** en calidad de secretario de Servicios Administrativos del municipio de Bello, la señora **Adriana lucía Velásquez altamiranda**, en calidad de representante legal de la empresa contratista **MODERN OFFICES DSR SAS.** y **el señor JUAN DAVID NARANJO VELÁSQUEZ** como Supervisor del contrato 1490- con el fin de realizar la presente acta de Liquidación bilateral, correspondiente al Contrato No. 1490 del año 2022.

1) El contrato tuvo un valor de CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS – ($41.870.150), de los cuales se ejecutó el 100% del valor asignado, el contrato finalizó el día 30 de diciembre de 2022.

2) El supervisor manifiesta que el desempeño del contratista respecto a los compromisos ejecutados, fue ajustado a los requerimientos establecidos en la ficha técnica

En la ciudad de Bello, los señores: **LUIS GIOVANNY ARIAS TOBÓN**, persona mayor, identificado con cédula número71.212.968, en su calidad de secretario de Servicios Administrativos, nombrado mediante Decreto 202104000423 del 2 de noviembre de 2021, cargo para el cual tomó posesión el día 03 de noviembre de 2021, según consta en el acta de posesión

del mismo 065, en uso de las facultades para contratar conforme a los artículos 315 de la Constitución Política, 11 de la Ley 80 de 1993, 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el Articulo 29 de la Ley 1551 de 2012, de la Ley 1150 de 2007 y al Decreto 202204000058 del día 11 de enero del año 2022, mediante el cual el representante legal del ente territorial Municipio de Bello, delega la facultad de contratar en los Secretarios de Despacho, y demás disposiciones legales a la celebración del mismo, y las expiden durante su vigencia, actuando a nombre y representación del Municipio de Bello, con NIT **. 890.980.112-1**, quien para los efectos jurídicos del presente contrato, se denominará **EL MUNICIPIO o EL CONTRATANTE**; el señor **JUAN DAVID NARANJO VELÁSQUEZ**, identificado con cédula 15.349.806, quien se desempeña como Director Administrativo de Gestión Documental y Atención al Ciudadano, se desempeñará en calidad de **Supervisor** del contrato; y la señora **Adriana lucía Velásquez altamiranda**, identificada con cédula 1.003.307.944, en su calidad de Representante Legal de **MODERN OFFICES DSR SAS**, identificada con NIT. 901.323.474-2, quien actúa en representación de la empresa **CONTRATISTA**, acordaron liquidar de manera bilateral, el contrato antes referido, previas las siguientes:

Se aduce que la liquidación podrá ser bilateral, unilateral o judicial; y que el plazo para la liquidación bilateral del contrato será el que se disponga en el pliego de condiciones o el que hayan convenido las partes, y ante la falta de tales disposiciones se "realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga" (artículo 11 de la Ley 1150 de 2007) .

CONSIDERACIONES

Que el señor **Luis Giovanny Arias Tobón** en calidad de secretario de Servicios Administrativos del municipio de Bello y la Señora **Adriana L Velásquez Altamiranda Representante Legal** de MODERN OFFICES DSR S.A.S., suscribieron el **Contrato No. CD-2022-01490**, el cual tenía como objeto la "***adquisición de mobiliario y otros, incluyendo armado e instalación para las oficinas a cargo de la secretaría general de la alcaldía de bello***", contrato que tenía una duración de 15 días contados a partir de la fecha del acta de inicio.

Dentro del proceso de ejecución del contrato se tuvo en cuenta lo siguiente:

a. La apropiación presupuestal para el **Contrato No. CD-2022-1490** estuvo a cargo del **Rubro** Presupuestal Nro. 3.06.025.17.076.01.2.3.2.02.02.005.01.0131.0375.0054290; **Código** 225; **RP** servicios generales de construcción de otras obras de ingeniería-sedes administrativas sostenidas, de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 803 del día 9 de agosto de 2022, expedido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Bello.

b. El supervisor del contrato indicó que el **CONTRATISTA** ejecutó a satisfacción y dentro plazo estipulado, el objeto contractual, lo cual puede ser evidenciado en el informe final de supervisión fechado 30 de diciembre de 2022, así mismo, que el **CONTRATISTA** acreditó el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, con base en los mínimos dispuestos por la Ley, remitiendo a contabilidad el pago total a pagar, sin efectuar los descuentos de estampillas.

c. El supervisor del contrato y la **Representante Legal** de MODERN OFFICES DSR S.A.S de común acuerdo, firmaron el acta de terminación bilateral del contrato.

Que la Secretaría de Pagos y Recaudos de la Alcaldía de Bello, realizó el pago a la empresa **MODERN OFFICES DSR SAS** por valor de $ 38.228.502, efectuando el descuento por estampillas, que a continuación se discriminan.

CUADRO No. 1

CONCEPTO	VALOR
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	41.870.150
VALOR EJECUTADO	$41.870.150
DESCUENTO ESTAMPILLAS	$3.641.648
VALOR PAGADO	$38.228.502
VALOR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0
VALOR A FAVOR DE LA EMPRESACONTRATISTA	0
VALOR A LIBERAR	0

En atención a las anteriores consideraciones las partes,

ACUERDAN

PRIMERO: Que a la fecha el Contrato No. **CD-2022-01490** presenta el siguiente balance:

CUADRO No. 1

CONCEPTO	VALOR
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	($41.870.150
VALOR EJECUTADO	($41.870.150
DESCUENTO ESTAMPILLAS	$3.641.648
VALOR PAGADO	($38.228.502
VALOR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0
VALOR A FAVOR DE LA EMPRESA CONTRATISTA	0
VALOR A LIBERAR	0

SEGUNDO:

Que a la fecha de liquidación del presente contrato las partes se declaran a paz y salvo y libres de toda obligación y/o contraprestación y/o indemnización a futuro.

Para constancia se firma en la Ciudad de Bello, a los 6 días del mes de marzo de 2023

LUIS GIOVANNY ARIAS TOBÓN
Secretario S. Administrativos

ADRIANA L VELÁSQUEZ ALTAMIRANDA
Representante Legal MODERN OFFICES DSR SAS

JUAN DAVID NARANJO VELÁSQUEZ
Supervisor