	ACTA DE TERMINACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO No. DE 1490 de 2022	SC-CER143688

SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

	Cód. Depend.	Serie	Subserie (Tipo de contratación)	Modalidad	Año	Consecutivo
CONTRATO No:	**1040**	**12**	**C1**	**MC**	**2022**	**1490**

MODALIDAD	MÍNIMA CUANTÍA
CONTRATISTA	MODERN OFFICES DSR S.A.S. – NIT. 901.323.474-2
OBJETO	***adquisición de mobiliario y otros, incluyendo armado e instalación paralas oficinas a cargo de la secretaría general de la alcaldía de bello***
VALOR INICIAL	CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS – ($41.870.150)
VALOR ADICIÓN	N/A
PLAZO INICIAL	Quince – (15) días
PRÓRROGA	N/A
DISPONIBILIDAD	803 del 9 de AGOSTO de 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL	6132 del 7 de diciembre de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	diciembre 30 de 2022

Se reunieron los señores: **Adriana lucía Velásquez altamiranda**, en calidad de representante legal de la empresa contratista **MODERN OFFICES DSR SAS.** y **JUAN DAVID NARANJO VELÁSQUEZ** como Supervisor en representación del Municipio de Bello con el fin de realizar la presente acta de terminación bilateral, correspondiente al Contrato No. 1490 del año 2022 del mobiliario para la secretaría general.

Se deja constancia de lo siguiente:

1) La contratista **MODERN OFFICES DSR S.A.S.** con NIT. 901.323.474-2, representada legalmente por la señora **Adriana lucía Velásquez altamiranda**, identificada con cédula 1.003.307.944, ejecutó el contrato 1490 de 2022, cuyo objeto fue: "***adquisición de mobiliario y otros, incluyendo armado e instalación paralas oficinas a cargo de la secretaría general de la alcaldía de bello***", dando inicio a la ejecución el día 15 de diciembre de 2022.

2) El contrato tuvo un valor de CUARENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS – ($41.870.150), de los cuales se ejecutaron en su totalidad, finalizando el día 30 de diciembre de 2022.

3) El supervisor manifiesta que el desempeño del contratista respecto a los compromisos ejecutados, así como el desarrollo del objeto contractual en términos generales se cumplió dentro de lo establecido en la ficha técnica y de ello se da cuenta en el informe suscrito por el mismo, el cual hace parte integral de la presente acta como anexo.

4) Al ser la seguridad social un requisito de ejecución del contrato según artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista

acredita que se encuentra al día en los pagos de los aportes parafiscales y al sistema, de seguridad social, según documento anexo, suscrito por el representante legal de la **empresa MODERN OFFICES DSR S.A.S**

5) El supervisor da visto bueno para que la oficina de presupuesto y contabilidad realice las deducciones a que haya lugar, tal como fueron pactadas en el contrato.

6) El contratista y el supervisor manifiestan estar a satisfacción con la terminación del contrato No. 1490 de 2022, cuyo objeto es: "***adquisición de mobiliario y otros, incluyendo armado e instalación paralas oficinas a cargo de la secretaría general de la alcaldía de bello"***.

7) El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con todas las obligaciones pactadas en él y deja en el acta de supervisión las observaciones del mismo.

8) Se presenta el balance final, que da cuenta de los movimientos financieros del contrato:

CONCEPTO	VALOR
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	41.870.150
VALOR A PAGAR	41.870.150
VALOR PENDIENTE DE PAGAR	**0**
VALOR EJECUTADO	41.870.150
VALOR A FAVOR DEL CONTRATISTA	0
VALOR A LIBERAR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	0

9) Una vez leída y aprobada la presente acta, se firma por los que en ella intervinieron en manifestación de su aprobación el día 30 de diciembre de 2022.

JUAN DAVID NARANJO VELÁSQUEZ
Supervisor

Adriana L Velásquez altamiranda
Representante Legal - Contratista