 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-I-01-F-01
	FORMATO	Versión: 1.0
	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO	Fecha: Noviembre 29 de 2024
		Página: 1 de 7

ESPACIO PARA RADICADO (1)



No. Radicado: 08SI2026906867900000815
Fecha: 2026-04-10 01:03:28 pm

Remitente: Sede: D. T. SANTANDER

Depen: INSPECCIÓN SAN GIL


Destinatario: DESPACHO DIRECCIÓN TERRITORIAL

Anexos: 0 Folios: 1



08SI2026906867900000815

Nº. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2): CD-01 de 2026		
OBJETO (3): CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSPECCION MUNICIPAL DE SAN GIL MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION TERRITORIAL SANTANDER		
NOMBRE DEL CONTRATISTA (4): HOGAR LOCAL INMOBILIARIA S.A.S.		
No. DE CÉDULA O NIT (5): 901681036	CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6): info@hogarlocal.com	
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7): LUIS ALEJANDRO HIGUERA CASTILLO		
DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8): TERRITORIAL SANTANDER- INSPECCION DE SAN GIL	CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (9): LHIGUERA@MINTRABAJO.GOV.CO	
FECHA DE INICIO SECOP (10): 01/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11): 01/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12): 31/12/2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13): \$21.420.000	VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15): \$21.420.000
SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16):	CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión) (17):	TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de) (18):
VALOR HONORARIOS MENSUAL (19): \$1.785.000		

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: XX
	FORMATO	Versión: 1.0
	“CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO”	Fecha: Noviembre XX de 2024
		Página: 2 de 7

ASPECTO ECONÓMICOS	
PERIODO DE PAGO (20): 04/2025	NÚMERO DE PAGO (21):


CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)	\$ 1.785.000
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	\$
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	\$1.785.000

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR (25)	PERIODO COTIZADO (26)	No. DE PLANILLA (27)
	\$1.169.500	04-2026	9502699261

CONTRATOS MINTRABAJO			
N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	RUBRO PRESUPUESTAL (29)	USO PRESUPUESTAL (30)	VALOR (31)
726	21.420.000	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	\$ 21.420.000
			\$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			\$21.420.000

FONDO DE RIESGOS LABORALES (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)			
N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)	OBJETO (A, B, C...) (34)	SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)	VALOR (36)
			\$
TOTAL (37)			\$


CONTRATOS BID (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)					
N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)	RUBROS PRESUPUESTALES (39)	USO PRESUPUESTAL (40)	RECURSO 14	RECURSO 15	
			PRÉSTAMO 4934 (620) (41)	CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)
			\$	\$	\$
			\$	\$	\$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)			\$	\$	\$

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-I-01-F-01
	FORMATO	Versión: 1.0
	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO	Fecha: Noviembre 29 de 2024
		Página: 3 de 7


--

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO

N° DE OBLIGACIÓN (45)	OBLIGACIÓN (46)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)
5.1 Entregar a la Entidad Estatal el Inmueble dado en arrendamiento en buen estado de servicio, seguridad y sanidad y poner a su disposición los servicios, bienes o usos conexos y los adicionales convenidos, previa elaboración de un acta de inventario firmada por las partes y el supervisor del contrato.	Cumplido	Ninguna
5.2 Mantener en el inmueble los bienes y servicios conexos y adicionales en buen estado de servicio para el fin convenido en el contrato y garantizar durante todo el término del contrato el uso y goce exclusivo y pacífico del inmueble por parte de la Entidad Estatal.	Cumplido	Ninguna
5.3 Presentar en el plazo establecido la factura del canon del mes correspondiente	Cumplido	Ninguna
5.4 Acatar las instrucciones que imparta el Ministerio de Trabajo durante el desarrollo del contrato.	Cumplido	Ninguna
5.5 Garantizar la calidad del inmueble y de los servicios contratados y responder por ellos, acorde con lo establecido en el artículo 5 numeral 4 de la Ley 80 de 1993.	Cumplido	Ninguna
5.6 Atender las observaciones y requerimientos que formule el Ministerio de Trabajo por conducto del supervisor del contrato	Cumplido	Ninguna
5.7 Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo inmediato de todos y cada uno de los inmuebles contratados, en forma directa o a solicitud de la entidad arrendataria, a fin de evitar perturbación o suspensión del servicio y en las actividades competencias del Ministerio. Si transcurridos tres (3) días calendario contado a partir de la fecha y hora de recibo de la solicitud de mantenimiento y/o reparación, sin que el arrendador haya dado solución a lo solicitado, la entidad podrá realizar tanto el mantenimiento como las reparaciones necesarias, las cuales serán descontadas del valor del canon de arrendamiento inmediatamente siguiente. El	Cumplido	Ninguna

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO “CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO”	Código: XX
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre XX de 2024
		Página: 4 de 7

<p>arrendador acepta de antemano el valor por el cual la entidad realizará el mantenimiento y/o corrección prevista en esta obligación; dicho valor en ningún caso podrá superar el cincuenta por ciento (50%) del monto del canon mensual correspondiente</p>		
<p>5.8 Ante el acontecimiento de esta circunstancia el arrendador deberá explicar por escrito las razones por las cuales no le fue posible atender en su debida oportunidad la solicitud realizada por la entidad, las mejoras útiles y suntuarias siempre requerirán autorización previa y por escrito del arrendador.</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.9 Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones internas del inmueble, sean de redes de agua potable e instalaciones eléctricas</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.10 Realizar los cambios que sean necesarios cuando los elementos y/o servicios no cumplen con las especificaciones requeridas por el Ministerio de Trabajo los costos en que se haya incurrido, serán a cargo del contratista. Dicho cambio se realizará dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la solicitud.</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.11 Presentar mensualmente las facturas de los consumos para efectos de pago, acompañadas de las certificaciones de los pagos de salud, pensiones y parafiscales</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.12 Mantener el valor del canon de arrendamiento ofrecido en la propuesta durante toda la vigencia del contrato</p> <p>5.13 Verificar que la infraestructura del inmueble tomado en arriendo cumpla con las normas de iluminación, ventilación, áreas de circulación, ubicación de puertas, protección con equipos contra incendio y demás normas de seguridad industrial que sean aplicables.</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.14 Permitir al Ministerio hacer adecuaciones internas de acuerdo a su necesidad sin que estas afecten el bien arrendado, ni se causen perjuicios algunos que comprometan la infraestructura</p>	Cumplido	Ninguna
<p>5.15 Realizar los inventarios y la verificación del estado y cantidad del inmueble y los bienes tomados en arriendo por el Ministerio, dentro del quinto (5) día hábil anterior al vencimiento del plazo de ejecución del contrato. El documento correspondiente, previa contratación y firma por parte del interventor hará parte integrante del acta de devolución del inmueble y bienes arrendados, el día de vencimiento del plazo de ejecución estipulado en el contrato.</p>	Cumplido	Ninguna

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-I-01-F-01
	FORMATO	Versión: 1.0
	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO	Fecha: Noviembre 29 de 2024
		Página: 5 de 7

5.16 Disponer de un número celular, y una cuenta de correo electrónico, con el objeto de que se atienda los requerimientos del Ministerio en forma oportuna, así como informar el nombre de la persona debidamente autorizada para mantener contacto.	Cumplido	Ninguna
5.17 Proporcionar baños de servicio.	Cumplido	Ninguna
5.18 Realizar de manera oportuna el pago de impuestos, tasas y contribuciones inherentes al inmueble	Cumplido	Ninguna
5.19 Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, de los estudios previos, los insumos para la valoración del contrato, de la propuesta presentada por el arrendador, documentos que forman parte integral del presente contrato de arrendamiento.	Cumplido	Ninguna

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:


3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	3

OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)
(Aplica solo para pago final)

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: XX
	FORMATO	Versión: 1.0
	“CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO”	Fecha: Noviembre XX de 2024
		Página: 6 de 7

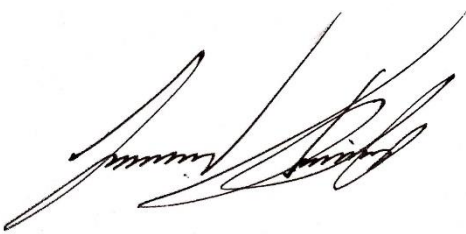

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ () NO CUMPLIÓ () con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos “CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO” aportados durante su ejecución.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:


1. El valor total del contrato corresponde a la suma de \$21.420.000
2. Se canceló la suma de \$ 1.785.000 por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de \$ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ 14.280.500
5. El valor de la cesión es de \$ _____
6. El Ministerio liberó la suma de \$1.785.000 por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMAS RESPONSABLES:

	
FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):	FIRMA DEL CONTRATISTA (53):
LUIS ALEJANDRO HIGUERA CASTILLO NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):	SILVIA MARGARITA FORERO SALAZAR HOGAR LOCAL INMOBILIARIA SAS NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):

Nota: Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO” (Código: GF-I-01).

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-I-01-F-01
	FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 29 de 2024
		Página: 7 de 7



HOGAR LOCAL S.A.S.
 NIT 901.681.036-4
 Carrera 10 9 - 12
 Tel: 3118914527
 San Gil - Colombia
 info@hogarlocal.com



Factura electrónica de venta
No. FE 10059

Señores	MINISTERIO DEL TRABAJO		
NIT	830.115.226-3	Teléfono	(601) 5185830
Dirección	Cra 7 31 10	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	06/04/2026, 16:06
Expedición	06/04/2026, 16:07
Vencimiento	06/04/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Vr. Bruto	Tercero	Id. Tercero
1	ARRIENDO MES DE ABRIL	1.00	1,785,000.00	1,785,000.00	Jamyr Janeth Porras Diaz	37895151

Total items: 1

Valor en Letras:

Un millón setecientos ochenta y cinco mil pesos m/cte

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-04-06 por \$ 1,785,000.00

Observaciones:

##\$36-01-01-036;CTO CD-01DE2026;mmontagut@mintrabajo.gov.co#\$

Total Bruto	1,785,000.00
Total a Pagar	1,785,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764107734154 aprobado en 20260326 prefijo FE desde el número 10001 al 20000 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 6810 Actividades inmobiliarias realizadas con bienes propios o arrendados Tarifa
CUFE: 9b38fd57e9f3e0fb689e24c13fd199045170f1012b7b9eb2a5e096c0e785bf79c7972d8555f8cc713a433bb7c0a2e

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono
NIT 901681036	4	HOGAR LOCAL S.A.S	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	HOGAR LOCAL	CARRERA 10 #9-12	SAN GIL-SANTANDER	3166294921

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo Pensión	2026-03	Periodo Salud	2026-04
Fecha límite de pago	2026/04/13	Fecha de pago	2026/04/06
Días de mora	0	Tasa de mora	26.16%

TOTALES		DATOS DE LA TRANSACCIÓN	
Valor a pagar	\$1,169,500	Clave planilla	9502699261
Intereses de mora	\$0	Clave de pago	198425247
Saldos e incapacidades	\$0	Banco	BANCOLOMBIA
Valor total	\$1,169,500		