INPEC

DEPENDENCIA SOLICITANTE				
TIPO DE RECURSO	INVERSIÓN	Código BPIN	FUNCIONAMIENTO	x
CÓDIGO PAA	VERSION 8 VIGENCIA 2026			
FECHA	13/03/2026			

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS
MÍNIMA CUANTÍA

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El presente proceso de selección, así como el contrato que de él se derive, se sujetarán a la Constitución Política, al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, a sus Decretos reglamentarios, a las normas que lo modifiquen o complementen y a lo estipulado en los presentes estudios previos, anexo complementario y demás documentos del proceso de selección.

Asi mismo el presente proceso de contratación se realizará mediante la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía de conformidad con el numeral 2° del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con la Sección 1 Subsección 2 del Decreto 1082 de 2015.

El Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario, INPEC, creado por el Decreto 2160 del 30 de diciembre de 1992, es un Establecimiento Público del Orden Nacional adscrito al Ministerio y de Justicia, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio.

Teniendo en cuenta que corresponde a la Dirección del Establecimiento Penitenciario de mediana seguridad y Carcelario de Ocaña, nombrada mediante Resolución 7235 del 08 de agosto del 2024, delegado para actuar dentro de los procesos contractuales de conformidad con la Resolución 003237 de abril 14 de 2009 y Resolución 6260 de octubre 19 de 2005 emanada de la Dirección General del INPEC en ejercicio de las facultades concedidas al Director General según el Decreto 270 de enero 29 de 2010.

Teniendo en cuenta que en los Establecimiento de reclusión existe la necesidad de mantener el mínimo riesgo de enfermedades e intoxicaciones producidas por virus o bacterias del ambiente o el agua, se hace necesario adelantar contratación de servicio de persona(s) o empresa especializada en fumigación, desratización, toma de muestra de agua y lavado de tanques de agua que controlen y mitiguen sancudos, ratas, cucarachas, chinches, pulgas, hormigas, moscas, larvas, hongos que se presenten o evitar los mismos y se mantenga un ambiente sano y limpio en el EPMSC de Ocaña.

En ese orden, por funciones y competencias le corresponde al Establecimiento Penitenciario de Mediana Seguridad y Carcelario de Ocaña iniciar el proceso contractual cuyo objeto es servicio de fumigación, desratización, lavado de tanques, toma de muestra y resultados de laboratorio como control y calidad agua en el establecimiento penitenciario y carcelario de Ocaña.

2. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO

2.1. OBJETO

Servicio de fumigación, desratización, lavado de tanques, toma de muestra y resultados de laboratorio como control y calidad agua en el establecimiento penitenciario y carcelario de Ocaña.

2.1.2 ALCANCE DEL OBJETO

a) Cubrir y satisfacer las necesidades de control de plagas del Establecimiento Penitenciario de Mediana Seguridad y Carcelario de Ocaña.

b) Controlar y Prevenir enfermedades o intoxicaciones producidas sancudos, roedores y contaminación del agua del personal de internos y los funcionarios el EPMSC OCAÑA.

c) Uso de normas de seguridad y técnicas de calidad.

2.2. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO A CONTRATAR

2.2.1. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

El bien o servicio objeto de la presente contratación está codificado en el clasificador de bienes y servicios UNSPSC, como se indica a continuación:

GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
(F) SERVICIOS	72 SERVICIO DE EDIFICACION CONSTRUCCIION DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO	15 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE COMERCIO ESPECIALIZADO	40 SERVICIO DE EDIFICIO ESPECIALIZADO Y COMERCIO	43 SERVICIO DE FUMIGACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL
(F) SERVICIOS	72 SERVICIO DE EDIFICACION CONSTRUCCIION DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO	15 SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE COMERCIO ESPECIALIZADO	40 SERVICIO DE EDIFICIO ESPECIALIZADO Y COMERCIO	55 SERICION DE LIMPIEZA DE TANQUES
(F) SERVICIOS	70 SERVICIO DE CONTRATACION AGRICOLA, PESQUERA FORESTAL Y FAUNA	17 DESARROLLO Y VIGILANCIA DE RECURSOS HIDRICOS	15 DESARROLLO	01 SERVICIO DE EVALUACION DE CALIDAD DEL AGUA

2.2.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para contratar el servicio de fumigación, desratización, para el control de plagas y roedores y el lavado y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua del EPMSC OCAÑA, los siguientes son los requerimientos técnicos que el proponente debe satisfacer.

Una vez asignado el contrato, la empresa contratista deberá realizar diagnóstico inicial y evaluación periódica (después de cada fumigación) para el control de plagas, en formato institucional PMTPM01F04V01Control de Plagas y Vectores y establecer el plan de trabajo según las necesidades evidenciadas en el diagnóstico, para la ejecución de las secciones de fumigación contratadas pre y pos.

- *Una vez adjudicado el contrato se debe REALIZAR DIAGNOSTICO junto al contratista para elaborar un plan de trabajo y verificaciones posteriores a las actividades de fumigación y desratización, lo cual debe quedar registrado en el formato PM-TP-M01-F04 V01 Control de Plagas y Vectores.*

Realizar la fumigación(es) necesarias identificadas contra vectores y/o roedores, las cuales debe hacerse con fungicidas y plaguicidas exigidos y/o permitidos por las autoridades sanitarias y que no afecten al ser humano.

Al momento de la fumigación, el funcionario que realiza dicho procedimiento debe dejar instalados cebos contra roedores en los sitios adecuados según diagnóstico, tomando las medidas de precaución para evitar posibles intoxicaciones de los seres humanos.

Las fumigaciones se realizarán en horario diurno de lunes a jueves, No se realizarán los días viernes, sábados, domingos ni festivos. En el horario de la mañana se fumigarán patios, celdas, área de trabajo y dormitorios de los privados de la libertad, las oficinas, alojamientos de funcionarios se deberán realizar en horas de la tarde con previa coordinación, para no afectar los horarios laborales, descansos, visitas y demás programaciones.

El lavado de tanques debe ser de forma TRIMESTRAL o cuando se requiera según verificación previa sin exceder los 6 meses, el total son 12 tanques del siguiente tamaño, 7 tanque son de 500 litros, 5 tanque de 1000 litros. El procedimiento se realizará de la siguiente manera.

- Para el lavado total de los tanques se realizará previa coordinación con anticipación con el encargado del PIGA del EPMSC Ocaña, se realizará el lavado total o parcial según sea las necesidades de los mismos. Si se requiere un lavado de urgencia la empresa contratista deberá cumplir en un término no mayor a 48 horas con dicha función.

  No se realizarán lavado de tanques los días viernes, sábados, domingos ni festivos, excepto que sea estrictamente necesarios por una urgencia que ponga en peligro la comunidad.

Se debe cumplir con todos los protocolos de seguridad y bioseguridad en la aplicación de los insumos.

- *No se permite la aplicación de insumos de fumigación y desratización o realizar lavado de tanques por parte de los privados de la libertad y/o funcionarios, esta actividad debe ser realizada por el contratista que suministre los insumos, toda vez que se requiere capacitación específica y elementos de protección personal idóneos.*

Certificar productos químicos y dosis utilizada, el cual no debe generan riesgos para los seres humanos. Los productos deben ser reconocidos, de buena calidad, aprobados para su uso y amigables con el medio ambiente.

Debe presentar los insumos a utilizar sellados y la hoja de seguridad de los químicos, para corroborar la calidad en el servicio.

Debe dejar:

1- CERTIFICADO DE FUMIGACIÓN CON ANEXO DE HOJA DE QUÍMICOS UTILIZADOS.
2- Certificado de lavado de tanques, especificando productos utilizados.
3- Las certificaciones darán fe que los productos son los autorizados para dichas actividades y que no producen riesgos para los seres humanos.

Presentar adjunto a la propuesta LA LICENCIA SANITARIA O DE FUNCIONAMIENTO VIGENTE – PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y BIOSEGURIDAD PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD, AL IGUAL QUE LA CERTIFICACIÓN DE TRABAJO EN ALTURA DE TRABAJADOR QUE REALIZARA LA ACTIVIDAD LAVADO DE TANQUES.

No.	DESCRIPCION	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
	Ítem 1:	
1	Cantidad	4
2	Unidad de medida	SESIONES TRIMESTRALES O según diagnostico
3	Material de elaboración	DESRATIZACION Y FUMIGACION correspondientes, contra vectores y roedores según diagnostico (EN TODO EL ESTABLECIMIENTO CARCELARIO, dormitorios internos (4), patios internos (2), talleres, aulas de clase (3), expendio, iglesia, sanidad, biblioteca, oficinas (15), unidad de recepción de internos (UTE), cafetería, gimnasio, alojamientos de funcionarios (10), pasillos, panadería, parqueadero y demás áreas comunes, pasillos y baños, y demás áreas donde se requiera realizar control efectivo. De igual manera realizar la desratización.

No.	DESCRIPCION	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
	Ítem 2:	
1	Cantidad	13 lavados de tanques para el año
2	Unidad de medida	Oferta por UNIDAD de tanque a lavar.
3	Material de elaboración	Lavado y desinfección de tanques aéreos. De 1000 y 500 litros total tanque del EPMSC Ocaña. Lavado de tanques según necesidades.

No.	DESCRIPCION	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
	Ítem 3:	
1	Cantidad	2
2	Unidad de medida	Oferta por análisis
3	Material de elaboración	Toma de muestra de calidad del agua y entrega de análisis de x laboratorio

- Las cantidades solicitadas en el cuadro anterior son las mínimas a contratar, teniendo en cuenta el presupuesto disponible.
  Si se presenta oferta menor y queda presupuesto disponible este será asignado al servicio de lavado de tanques para cubrir todas las necesidades hasta agotar el presupuesto disponible asignado.

2.3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

En los términos del artículo 13 de la Ley 80 de 1993, el contrato a celebrar es de compraventa.

2.4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo del contrato será el periodo comprendido entre la fecha de suscripción del acta de inicio y el 11 de diciembre de 2026, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

2.5. LUGAR DE EJECUCION Y DOMICILIO CONTRACTUAL

Las actividades se desarrollarán y/o entrega de productos objeto del contrato se efectuarán en la ciudad de Ocaña, carrera 16 No. 4 - 34 de conformidad con la necesidad que se requiera para la prestación del servicio y/o entrega del producto el cual se deberá incluir horarios de entrega.

Para todos los efectos legales se fija el domicilio contractual en la ciudad de Bogotá D.C., Calle 26 # 27-48 Dirección General del INPEC.

2.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

2.6.1. OBLIGACIONES GENERALES

Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista se obliga para con el INPEC, además de las obligaciones contempladas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y sus Decretos reglamentarios a:

a) Realizar la prestación del servicio objeto del contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas, en los plazos y condiciones económicas y técnicas señaladas en los estudios previos, en la aceptación de la oferta y de acuerdo con su propuesta.
b) Presentar la documentación exigidas dentro de las especificaciones técnicas.
c) Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto y alcance descritos en el presente documento en los términos y condiciones pactados.
d) Otorgar la garantía de cumplimiento y calidad del servicio dentro del término establecido en el presente estudio previo. (en caso que se soliciten garantía).
e) Publicar nuevamente si es el caso, cuando exista un error que se atribuya al contratista, en los productos. Atendiendo los requerimientos del supervisor del contrato en un tiempo máximo de 24 horas.
f) Entregar en la Carrera 16 No 4-34 de la ciudad de Ocaña en la oficina de Planeación del EPMSC OCAÑA
g) Mantener actualizada la información requerida por el SECOP.
h) Las demás que surjan del contenido del contrato, de las cláusulas adicionales que se incorporan al mismo o de la propuesta presentada por el CONTRATISTA.

2.6.2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

- **Lavado y Desinfección de Tanques:** Se deberá contratar el lavado de la totalidad de tanques (elevados y subterráneos) con una periodicidad mínima de seis (6) meses, conforme al Decreto 1575 de 2007. El contratista debe presentar un proceso del estado "Antes, Durante y Después", incluyendo el cepillado de paredes y la desinfección de los mismos.

- **Lineamiento Técnico de Ejecución:** El contratista debe poseer licencia ambiental expedida por la ANLA o autoridad regional, con permisos específicos para aplicación de pesticidas. Una vez adjudicado, es obligatorio realizar un diagnóstico inicial junto al contratista para elaborar el plan de trabajo. Se deben presentar fichas técnicas y hojas de datos de seguridad (MSDS) de todos los insumos. El personal debe estar certificado en manejo ambiental y uso de químicos. El registro debe quedar consignado en el formato PM-TP-M01-F04 V01 "Control de Plagas y Vectores.

Es obligatorio que la empresa contratista cuente con concepto sanitario favorable de la Secretaría de Salud. No se permite el uso de PPL para esta labor.

- **Fumigación y desratización:** Las actividades de fumigación y desratización se realizarán con el objetivo de tener un control de vectores y plagas, dicha gestión debe ejecutarse trimestralmente como mínimo, según la ley 9 de 1979 . Se debe garantizar que las dosis y productos químicos utilizados no generen impactos ambientales negativos, exigiendo el uso de productos biodegradables y la rotación de principios activos para evitar que los microorganismos generen resistencia.

- **Lineamiento Técnico de Ejecución:** El servicio debe priorizar el Manejo Integrado de Plagas (MIP). Para desratización, se exige el uso de estaciones de cebado de seguridad (cajas porta-cebos) ancladas, etiquetadas y con llave para evitar el acceso de PPL o fauna no objetivo. Los insecticidas para aspersión o nebulización deben ser de categoría toxicológica III o IV (Baja toxicidad), con principio activo biodegradable y rotación obligatoria de grupos químicos (piretroides, organofosforados, etc.) cada dos jornadas. Todo servicio debe culminar con la entrega del certificado de fumigación y la ficha técnica de los químicos aplicados.

  Es obligatorio que la empresa contratista cuente con concepto sanitario favorable de la Secretaría de Salud. No se permite el uso de PPL para esta labor. La ejecución de estas actividades debe realizarse con una periodicidad mínima trimestral (6 eventos anuales) o conforme a la carga epidemiológica del establecimiento.

Procedimientos Técnicos: El proceso no debe limitarse a la aspersión superficial; debe incluir:

- Inspección y Diagnóstico: Identificación de focos de infestación, rutas de tránsito de roedores y especies presentes.

- Intervención Integral: Aplicación de métodos físicos (barreras), químicos (rotación de ingredientes activos para evitar resistencia) y biológicos.

- Post-intervención: Disposición segura de carcasas y residuos químicos.

- Registro y Seguimiento: Es obligatorio el diligenciamiento y cargue en el repositorio digital del formato PM-TP-M01-F04 V01 "Control de Plagas y Vectores" por cada jornada realizada. No se aceptarán soportes que no cuenten con este formato institucional debidamente firmado por el responsable ambiental y el contratista.

Marco Normativo Epidemiológico: Toda actividad debe dar estricto cumplimiento a la Ley 9 de 1979 (Código Sanitario Nacional), el Decreto 1843 de 1991 (Uso y manejo de plaguicidas), y los lineamientos del Ministerio de Salud sobre el control de enfermedades transmitidas por vectores (ETV). Se exige que los plaguicidas cuenten con registro vigente ante el ICA o el INVIMA, priorizando aquellos de baja toxicidad para humanos y fauna benéfica.

Monitoreo y Calidad del Recurso Hídrico (PTAP y PTAR) El aseguramiento del recurso hídrico debe regirse por los siguientes parámetros técnicos:

- **Análisis de Agua Potable:** Los análisis se deben realizar en laboratorios certificados por el IDEAM, con una periocidad mínima de seis meses, analizando los parámetros estipulados en la Resolución 2115 de 2007:

PARAMETROS	UNIDADES
Color Aparente	UPC
Turbiedad	UNT
pH	Unidades de pH
Cloro residual libre	mg/L
Alcalinidad Total	mg/L
Calcio	mg/L
Fosfatos	mg/L
Manganeso	mg/L
Molibdeno	mg/L
Magnesio	mg/L
Zin	mg/L
Sulfatos	mg/L
Hierro Total	mg/L
Cloruros	mg/L
Nitratos	mg/L
Nitritos	mg/L
Aluminio	mg/L
COT	mg/L
Coliformes Totales	UFC
Eschericha Coli	UFC

- **Lineamiento Técnico de Ejecución:** El laboratorio contratado debe estar acreditado por el IDEAM. El muestreo debe ser realizado por personal del laboratorio, garantizando la cadena de frío y el uso de recipientes estériles para análisis microbiológicos.

OBLIGACIONES DEL INPEC

El INPEC se obliga para con el Contratista a:

1. Aprobar oportunamente las Garantías que en debida forma constituya el contratista.
2. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales a través del Supervisor del Contrato.
3. Expedir la certificación del recibo a satisfacción de los bienes recibidos, en cumplimiento del objeto contractual pactado, cuando haya lugar a ello para efectos del pago, de conformidad con lo señalado en el contrato sobre la ejecución del mismo.
4. Realizar los trámites necesarios para procurar que el contratista reciba oportunamente el valor de los bienes entregados a la Entidad.
5. Analizar y responder los requerimientos que formule el contratista, dentro de los términos establecidos en el artículo 14 de la Ley 1755 de 2015 "por medio de la cual se regula el derecho fundamental de petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".
6. Todas las demás que permitan el cabal cumplimiento de las condiciones previstas en la invitación pública, la oferta y el contrato.

2.7. SUPERVISOR DESIGNADO

La supervisión del contrato estará a cargo del Profesional Universitario NICOLAS ZABALA REYES, quien será notificado por escrito, por la Subdirección de Gestión Contractual o quien haga sus veces en los demás niveles del Instituto, una vez suscrito el contrato, o por quien el ordenador del gasto designe.

El supervisor designado verificará la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de

acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en el Manual de Contratación y en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, artículo 82, en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del objeto contractual.

2.8. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

La selección de la oferta más favorable para el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC – se realizará mediante la modalidad de Selección de Mínima Cuantía de conformidad con el numeral 5° del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, en concordancia con la Sección 1 Subsección 5 del Decreto 1082 de 2015.

El presente proceso de selección, así como el contrato que de él se derive, se sujetarán a la Constitución Política, al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, a sus Decretos reglamentarios, las normas que lo modifiquen o complementen y a lo estipulado en los presentes estudios previos, anexo complementario y demás documentos del proceso de selección.

En virtud de lo anterior y como quiera que el valor de los bienes/servicios a adquirir lo supera el diez (10%) por ciento de la menor cuantía establecida por la el INPEC para el presupuesto de la vigencia 2026, se adelantara el proceso mediante la modalidad de selección de Mínima Cuantía.

Lo anterior de conformidad a lo previsto en el numeral 5° del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, el cual señala que se seguirá el procedimiento de Mínima Cuantía cuando el valor del bien, servicio u obra adquirir no exceda el diez (10%) por ciento de la menor cuantía de la entidad contratante, independiente de su objeto.

2.9. ANÁLISIS DEL SECTOR

El INPEC, en aras de efectuar un estudio de mercado más ajustado, procedió a realizar la consulta de los precios de mercado, adelantando el estudio mediante la invitación a cotizar de dos (2) proponentes, de los cuales se obtuvo respuesta con la siguiente información.

Para estimar el presupuesto oficial, se solicitó cotización mediante correo electrónico a la siguiente empresa:

- FUMIGOMEZ
- FUMIGACIONES ALPHA

Se solicitó cotización en empresas en la ciudad y en ciudades cercanas que cumplen con las especificaciones técnicas requeridas por el EPMSC Ocaña, se tomaron las cotizaciones con los precios más iguales entre sí, en el cuadro anterior se detallan los valores del estudio de mercado realizado, los cuales reflejan los precios para el servicio de fumigación, desratización, lavado de tanques, toma de muestra y resultados de laboratorio de control y calidad agua en el establecimiento penitenciario y carcelario de Ocaña, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal. las cotizaciones son disímiles entre una y otra cotización y se evidencian en el siguiente cuadro:

	EMPRESA	COTIZACION DE SESION DE FUMIGACION Y DESRATIZACION	COTIZACION DE LAVADO DE TANQUES X UNIDAD	COTIZACION DE TOMA MUESTRA Y LABORATORI DE AGUA
1	FUMIGOMEZ	$1.600.000	$185.000	$715.000
3	FUMIGACIONES ALPHA	$1.800.000	$210.000	$820.000

Una vez realizado el promedio entre las dos (2) cotizaciones, el valor ofertado no supera los recursos establecidos por la entidad para la presente contratación.

2.10. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto oficial para el presente proceso de contratación es de **DIEZ MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS ($10.902.500) M/CTE**, excluido Iva, suma que incluye todos los tributos a que haya lugar y que se causen con ocasión de la celebración del mismo, y serán de cargo y exclusiva responsabilidad del contratista.

BSITEM	RUBRO PRESUPUESTAL	ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
622	A-03-03-01-017	FUMIGACION Y DESRATIZACION TODO EL PENAL	SESIONES TRIMESTRALES O SEGÚN DIAGNOSTICO	4	$1.700.000	$6.800.000
622	A-03-03-01-017	LAVADO DE TANQUES	OFERTA POR UNIDAD DE TANQUE A LAVAR	13	$197.500	$2.567.500
622	A-03-03-01-017	TOMA DE MUESTRA CON RESULTADOS DE LABORATORIO	OFERTA POR ANÁLISIS	2	$767.500	$1.535.000
TOTAL						**$10.902.500**

Para determinar el valor de estimado del contrato, se realizó un estudio del mercado y análisis del sector económico y de los oferentes, el cual se encuentra descrito en el análisis del sector del proceso.

El valor estimado del contrato corresponderá al presentado por el proponente adjudicatario en su oferta económica.

Nota: las cantidades descritas anteriormente se ajustarán previa adjudicación de acuerdo al valor unitario ofertado dentro del proceso conforme a la necesidad planteada y al presupuesto oficial (CDP), el cual se deberá realizar por escrito por el área que requiere la necesidad – cuando aplique

2.11. FORMA DE PAGO

El INPEC pagará al contratista el valor del contrato así:

[Se debe establecer, de acuerdo con la naturaleza de la contratación y los lineamientos presupuestales de la entidad. La forma de pago definida debe mantener las condiciones económicas existentes al momento de la suscripción del contrato y facilitar su ejecución al contratista]

Un primer pago, *equivalente al 25% del valor total del contrato, al recibo a satisfacción y aprobación por parte del supervisor de los siguientes productos:*

- *Fumigación y desratización*
- *Lavado de tanques*

Un segundo pago *equivalente al 25% del valor total del contrato, a la entrega de los siguientes productos:*

- *Fumigación y desratización*
- *Lavado de tanques*
- *Toma de muestra de agua*

Un tercer pago *equivalente al 25% del valor total del contrato, a la entrega de los siguientes productos:*

- *Fumigación y desratización*

- *Lavado de tanques*

***Un pago final**, equivalente al 25% del valor total del contrato, previa suscripción del acta de recibo final, la transferencia de conocimiento y la entrega de los documentos técnicos (los que se requieran), necesarios en la operación, recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato.*

Los pagos se efectuarán previa presentación de los documentos señalados por el Supervisor del contrato, información que se suministrará con la suscripción del acta de inicio (cuando aplique).

NOTA 1: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a los montos autorizados en Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) de la entidad.

NOTA 2: Los impuestos, tasas, contribuciones y retenciones que surjan del presente contrato serán sufragados por el contratista, para el efecto el INPEC realizará las retenciones a que haya lugar.

Para cada pago el contratista deberá entregar los siguientes documentos:

1. Factura electrónica, validada previamente por la DIAN, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. (Si aplica).
2. Certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal – de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003 y párrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 – en la cual se acredite el cumplimiento del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensiones, riesgos profesionales) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF Y SENA).
3. Informe de ejecución del contratista.
4. Certificación de cumplimiento del supervisor.
5. Documento de remisión y/o relación de los elementos entregados por el contratista y el respectivo soporte de ingreso al almacén de la Entidad. (Si aplica).
6. Certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, del bien y/o servicio
7. Los demás documentos que sean requeridos por el Grupo de Tesorería , o quien haga sus veces en los demás niveles (Direcciones Regionales, Escuela de Formación o Establecimientos de Reclusión del Orden nacional.

PARÁGRAFO PRIMERO: La factura será cancelada por el INPEC dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de las mismas con sus soportes, en concordancia con lo establecido en el artículos 615 y 617 del Estatuto Tributario, previa certificación del supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, previa revisión de la unidad ejecutora que tiene a sus cargo la recepción, verificación y aprobación de la Dirección de Gestión Corporativa, previa disponibilidad del PAC y su giro respectivo por parte de la Dirección General del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompañan los documentos requeridos para el pago y/o se presentan de manera incorrecta, el término para éste sólo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último documento y/o se presente en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrán por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

PARÁGRAFO TERCERO: En relación con los descuentos de la ley relacionados con la retención en la fuente renta por compras, retención en la fuente ICA por compras, se realizarán en el momento de trámite del pago, una vez el contratista allegue la factura o documento equivalente, previo visto bueno del supervisor del contrato, la retención a practicar depende de la naturaleza del proveedor.

En lo correspondiente a los impuestos, se comunica lo siguiente:

Según oficio No. 2026IE0053497 del 11 de MARZO de 2026, suscrito por el Coordinador de Contabilidad, los indicadores financieros que se tendrán en cuenta son:

PROCESO	IVA	RETENCIONES
Proceso de contratación por la modalidad de mínima cuantía, que no superen los cien (100) salarios mínimos legales.	**IVA: Que en cumplimiento del decreto 2277 DE 2023 se efectuara la exepcion del iva en todas las compras del INPEC apartir de ENERO de 2026.**	**RETENCIÓN EN LA FUENTE RENTA:** Por compras de bienes o servicios. (Tabla de Retención en la Fuente - 2026) **RETENCIÓN EN LA FUENTE ICA:** Por compras de bienes o servicios. La tarifa depende de la actividad económica y el lugar en donde se preste el servicio (Estatuto Tributario Municipal) **RETENCIÓN EN LA FUENTE POR IVA:** Por compras de bienes o servicios. **RETENCION PRO UNIVERSITARIO NORTE DE SANTANDER** Segun resolucion 000421 del 06 septiembre 2023 art 251 ordenanza 010 de 2018 inpec es autorretenedor estampilla pro desarrollo academico, cientifico y tecnico de la Universidad punblica del norte de Santander en el departamento por la cual se aplicara en cada contrato 2% .preste el servicio. (Estatuto Tributario Municipal) **RETENCIÓN EN LA FUENTE POR IVA:** Por compras de bienes o servicios.

Durante la ejecución del contrato el prestador del servicio debe asumir las demás cargas tributarias de carácter legal del orden nacional, departamental y municipal a que haya lugar.

2.12. RESPALDO PRESUPUESTAL (CDP)

La presente contratación se encuentra respaldada con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP No. 4126 del 05 de marzo de 2026 Por un valor de ONCE MILLONES DE PESOS ($11.000.000) M/CTE., expedido por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto.

3. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

De conformidad con lo señalado por el artículo 5° de la Ley 1150 de 2007[1], modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con el numeral 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, cerrado el proceso y dentro del término señalado para la evaluación de ofertas, el INPEC, a través de las personas designadas, evaluará la propuesta económica.

Para la escogencia del ofrecimiento más favorable, el INPEC tendrá como único factor de selección del contratista, **el menor precio ofrecido**, siempre que este se encuentre en condiciones del mercado y satisfaga las necesidades de la Entidad.

Cuando se presente una sola oferta, el INPEC aceptará ésta, siempre que la misma cumpla con todos y cada uno de los requerimientos técnicos.

3.1. REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER JURÍDICOS

Los requisitos para acreditar la capacidad jurídica son los establecidos en la Invitación Pública, que

[1] Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.

hace parte integral del presente proceso de contratación.

3.2. REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO

3.2.1. REQUISITOS DE EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE

Para acreditar la experiencia el proponente deberá presentar uno (1) o más contratos ejecutados, cuyas certificaciones cumplan las siguientes condiciones:

a. **Razón social de la Empresa o Entidad contratante:** Los contratos pueden haber sido celebrados con entidades públicas, mixtas, organismos multilaterales, o privados.
b. **Nombre del Contratista**
c. **Objeto, Alcance, actividades o Obligaciones:** Debe guardar relación con el objeto del presente proceso, es decir, debe contemplar actividades (mencionar las que estén relacionadas con la necesidad a satisfacer).
d. **Valor:** La sumatoria de los contratos deberá ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes.
e. **Plazo de ejecución**: en años y meses con fechas de inicio y de terminación indicando el día mes y año, de manera que se pueda establecer el tiempo de ejecución. En los casos en los que no se registre la fecha exacta de inicio y finalización, se tomará el último día del respectivo mes como fecha de inicio y el primer día del respectivo mes como fecha de terminación.
f. **Porcentaje de participación:** en el Consorcio o Unión Temporal, si la certificación se expide para un contrato ejecutado bajo alguna de estas figuras.
g. **Estado de los contratos:** Totalmente ejecutado a la fecha del cierre del proceso de selección.
h. **Firma de quien expide la certificación**.

Solo se tendrán en cuenta para la verificación, aquellas certificaciones que reúnan la totalidad de los requisitos exigidos en el anexo complementario. No obstante, lo anterior, la entidad podrá verificar la información contenida y podrá solicitar aclaraciones sobre los datos consignados en las certificaciones.
Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes cargados con la propuesta a SECOP, prevalecerá la información de los soportes.
Se acepta como equivalente a la certificación de experiencia de los contratos ejecutados, copia del acta de liquidación y/o copia de los contratos, siempre que se acompañen con la respectiva acta de liquidación, o de recibo final (contratos celebrados con entidades públicas) y de ellos se extracte la información requerida en el presente numeral. En el caso que la certificación, copia de contrato o acta de liquidación, no contengan la información solicitada en el presente anterior, el proponente deberá anexar los documentos complementarios, tales como, anexo o ficha técnica, u otros documentos que hagan parte del contrato, los cuales deben ser suscritos por los funcionarios competentes. El INPEC se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta dentro del término del traslado del informe de evaluación, la información y solicitará los soportes que considere convenientes.

Si el contrato se suscribió en consorcio o en unión temporal, se podrá acreditar el porcentaje de participación mediante copia del acuerdo de consorcio o de unión temporal.

NOTA: Cuando el proponente pretenda acreditar la experiencia con certificaciones de contratos que reposan en la entidad, deberá mediante un oficio firmado por el Representante Legal, relacionar la siguiente información:

- Número del proceso en el cual se aportó la certificación.
- Número de contrato.
- Nombre exacto del contratista, consorcio o unión temporal.
- Objeto del contrato.
- Estado del contrato.
- Fecha de suscripción y terminación (día, mes y año)

3.2.1.1. Reglas para la valoración de la experiencia

a) En los casos en que se presenten Uniones Temporales o Consorcios cada uno de los miembros que integran el proponente plural deberá aportar como mínimo un (1) contrato (para efecto de la idoneidad).

b) Para la experiencia acreditada en este proceso por estructuras plurales, tales como Consorcios o Uniones Temporales, se tendrá en cuenta la experiencia sumada de sus integrantes respecto de su valor, sin considerar el porcentaje de participación propuesto para participar en el presente proceso de selección.

c) Cuando el proponente aporte certificaciones de contratos ejecutados en los cuales participó en Unión Temporal o Consorcio, se le acreditará la experiencia de acuerdo con el porcentaje de participación del integrante en el respectivo Consorcio o Unión Temporal.

d) En caso que se relacione más de un contrato en una sola certificación, se tomará cada contrato de manera individual, de tal forma que cada uno represente una certificación, en orden de mayor a menor valor ejecutado siempre que cumplan con las especificaciones establecidas en el presente documento.

e) No se acepta auto-certificaciones, ni cuentas de cobro, ni certificaciones expedidas por él o los otros miembros del Consorcio o Uniones temporales, ni certificaciones expedidas o suscritas por supervisores o interventores.

f) No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993.

g) Si el contrato que se pretende hacer valer como experiencia fue cedido o recibido en cesión, la certificación deberá especificar la fecha de la cesión y discriminar el valor del contrato ejecutado por el cedente y el cesionario. En dicho caso, se tendrá en cuenta la fecha de terminación del contrato principal para la actualización del valor expresado en Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes y el valor ejecutado por el proponente que pretenda acreditar la experiencia. El valor que se contabilizará para los efectos de los valores requeridos en este numeral, será aquel que se certifique como ejecutado por el proponente, es decir no se tendrá en cuenta el valor no ejecutado por el proponente.

h) La experiencia se determinará para las personas jurídicas por el tiempo durante el cual han ejercido su actividad a partir de la fecha en que adquirieron la personería jurídica y hasta la fecha de cierre del proceso; y para las personas naturales profesionales se determinará por el tiempo que hayan desarrollado la profesión, desde la fecha de grado o la fecha de expedición de la tarjeta profesional de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.

i) Si las certificaciones incluyen varios contratos se deberán indicar los requisitos aquí exigidos para cada uno de ellos.

j) Los contratos verbales no serán tenidos en cuenta para acreditar experiencia.

k) En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos, y se contabilizará en proporción a la partición de éstos en el capital de la persona jurídica escindida, para lo cual deberá aportarse el documento de la escisión.

l) Para el caso de proponentes extranjeros sin sucursal en Colombia, la acreditación de su experiencia será verificada directamente por la Entidad en los documentos presentados conforme a las reglas definidas en este numeral, aplicando las condiciones de apostille y consularización definidas en el presente anexo complementario.

m) Cuando el valor de los contratos con el cual se pretende acreditar la experiencia se encuentre expresado en moneda extranjera: Para el caso de contratos en dólares americanos ($USD),

se hará la conversión a pesos colombianos con la TRM – promedio anual publicada en las estadísticas del Banco de la Republica en su página oficial, para la fecha de terminación del contrato.

Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio estadísticas anuales publicadas por el Banco de la República en su página oficial teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato, y seguidamente a pesos colombianos.

3.2.2. CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El proponente deberá manifestar en la Carta de Presentación, que ha leído, entiende, acepta y cumplirá todas las especificaciones técnicas mínimas establecidas en el ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS y OBLIGACIONES ESPECIFICAS para llevar a cabo TODAS las actividades descritas en el citado documento.

Los proponentes deberán anexar con su propuesta lo siguiente:

No	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Contar con los permisos de las autoridades competentes vigentes: Licencia sanitaria de funcionamiento, expedida por la secretaria de salud y/o dirección seccional de salud correspondiente. Presentarla dentro de la licitación.
2	Cumplir con los protocolos de seguridad y bioseguridad en la aplicación de insumos.
3	Realizar el diagnostico actual de plagas en el establecimiento, realizar y presentar plan de trabajo para la mitigación y control según resultados.
4	El servicio del lavado se realizará por secciones, previa coordinación para evitar el desabastecimiento.
5	Los servicios de fumigación y lavado de tanques solo se podrán realizar en días hábiles de lunes a jueves. Teniendo en cuenta que los fines de semana son días de visita en los establecimientos de reclusión.
6	Los productos a utilizar deben ser reconocidos, de buena calidad y amigables con el ambiente, y que este permitido su uso.
7	Certificar que los productos químicos utilizados no producen riesgo para los seres humanos, estipulando dentro de la certificación, cuáles fueron los productos y la dosificación usada.
8	Presentar ficha técnica de los insumos a utilizar y la hoja de datos de seguridad de los químicos.
9	Presentar certificación vigente para trabajo en alturas, expedida por entidad certificada para tal fin., de los trabajadores de la empresa ofertante
10	Aceptar y acatar los protocolos de seguridad y bioseguridad del establecimiento carcelario, para el ingreso y realización de los trabajos.
11	Los servicios se cancelaran por servicio recibidos, es decir por la unidad contratada, no por la totalidad de sección.
12	Entregar certificado de la actividad realizada. Como registro de calidad.
13	Deberá presentar facturación digital avalada por la Dian, después de prestado el servicio y entregada la certificaciones correspondientes, adjuntando los respectivos soporte de seguridad social.
14	Empresa contratista deberá realizar diagnóstico inicial y evaluación periódica para el control de plagas, en formato institucional PMTPM01F04V01Control de Plagas y Vectores. Para establecer el plan de trabajo según las necesidades evidenciadas en el diagnóstico.
15	Presentar Certificación de ARL con tipo o grado de riesgo 5.

3.2.3. Certificación bancaria

El oferente debe presentar un certificado expedido por entidad financiera con fecha de expedición inferior a sesenta (60) días calendario, en donde tenga cuenta corriente o de ahorros, a través de la cual el INPEC efectuará el pago del contrato que se llegare a suscribir. Dicha certificación debe contener nombre del titular de la cuenta, clase de cuenta, número y sucursal.

En el evento en que el proponente sea un consorcio o unión temporal, una vez se notifique la aceptación de la propuesta, este deberá aportar la certificación expedida por la respectiva entidad bancaria al INPEC, el número de cuenta bancaria en donde se efectuaran los pagos a nombre del consorcio o unión temporal.

4. ANALISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

La ANE, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, los artículos 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente, y el documento CONPES 3714 de 2011, procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.
NOTA: El análisis de riesgo debe hacerse dependiendo del tipo de contrato y deberá validarse por los estructuradores del proceso. Se podrá consultar el manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación en el siguiente enlace:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_manual_cobertura_riesgo.pdf
Se recomienda realizar una correcta valoración del riesgo en función del objeto de cada contrato y sus obligaciones específicas, así como el impacto de su materialización y la forma de mitigar el riesgo para ambas partes.

N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Externo	Planeación	Regulatorio	Que existan limitaciones legales para la realización del presente contrato.	La imposibilidad de la celebración del contrato	1	1	2	Riesgo bajo	Contratante y Contratista	Verificación legal sobre el contexto regulatorio en el cual se celebraría el contrato.	1	1	2	Riesgo bajo	No	Supervisor	13/03/2026		Análisis Legal detallado del objeto contractual, sus partes, sus obligaciones y todo lo relacionado con el objeto contractual	Estudios Previos
2	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Se deriva de los efectos provenientes de las variaciones de las tasas de interés y de cambio, devaluación real y otras variables del mercado.	Puedan afectar las utilidades esperadas o generar pérdidas.	1	1	2	Riesgo bajo	Contratista	Verificación del Sector Económico y el impacto generado.	1	1	2	Riesgo bajo	No	Supervisor	13/03/2026		Análisis del Sector Económico y Financiero.	
3	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Cuando aparezcan nuevos impuestos durante la ejecución del contrato	Puedan afectar las utilidades esperadas o generar pérdidas.	1	1	2	Riesgo bajo	Contratista	Verificación legal y Financiero sobre el contexto regulatorio en el cual se celebraría el contrato.	1	1	2	Riesgo bajo	No	Supervisor	13/03/2026		Análisis desde el punto de vista Legal y Financiero.	

4	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	Que no se puedan desarrollar la actividades señaladas en el alcance del objeto y en las especificaciones técnicas	Que no se cumplan con el Objeto Contractual	1	1	2	Riesgo bajo	Contratista	Verificación por parte del Supervisor del Contrato del Cumplimiento del Objeto Contractual.	3	4	7	Riesgo alto	Si	Supervisor	13/03/2026		Verificación del cumplimiento de la actividades	Mensual

5. GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO

Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, el contratista, a su costo deberá constituir a favor del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC con NIT 800.215.546-5, o sus equivalentes en las Direcciones Regionales, Establecimientos de Reclusión de Orden Nacional y Escuela Penitenciaria, una de las siguientes garantías: 1. Contrato de Seguro contenido en una póliza. 2. Patrimonio autónomo. 3. Garantía Bancaria, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, la cual será aprobada por la Entidad, siempre y cuando reúna los requisitos legales y contractuales exigidos.

La misma deberá amparar los riegos señalados a continuación:

AMPARO	PORCENTAJE SOBRE EL VALOR DEL CONTRATO	VIGENCIA
Cumplimiento	10%	Vigente por término de duración del contrato y tres (3) meses más, contados a partir de la expedición de la garantía. En todo caso, deberá estar vigente a la fecha de liquidación del contrato. Cubrirá los perjuicios derivados de: i. Incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; ii. El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista. iii. El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.
Calidad del Servicio	10%	Vigente por el término de la duración del contrato y tres (3) meses contados a partir del recibo a satisfacción de los servicios contratados. Esta garantía cubrirá a la Entidad de los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio ocurridos con posterioridad a la terminación del contrato.

[Los amparos de la garantía única de cumplimiento, así como la necesidad de constitución de la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual, se deberán solicitar dependiendo de las particularidades del objeto contractual. Se pueden requerir todos o algunos de los amparos antes mencionados]

NOTA 1: Las garantías no podrán ser canceladas sin la autorización por escrito por parte de la entidad.
NOTA 2: El contratista deberá realizar todas las gestiones necesarias para mantener vigentes las garantías o seguros a que se refiere esta cláusula.
NOTA 3: Estará a cargo del contratista el pago de la prima y demás erogaciones de constitución y mantenimiento de las garantías mencionadas.
NOTA 4: En caso de que el contrato se adicione, prorrogue o suspenda o cualquier otro evento que fuera necesario, el contratista se obliga a modificar las pólizas señaladas en esta cláusula, de acuerdo con las normas legales vigentes.
NOTA 5: La garantía única de cumplimiento expedida a favor de entidades públicas no expirará por falta de pago de la prima ni podrá ser revocada unilateralmente.
NOTA 6: A la entidad estatal no le serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro, en especial las derivadas de las inexactitudes o

reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro ni en general, cualquier otra excepción que posea el asegurador en contra del contratista.

6. INDEMNIDAD

El Contratista se obliga a mantener libre e indemne a la Entidad por cualquier daño, perjuicio, reclamo, demanda, acción legal y costas que sean originadas en reclamaciones provenientes de terceros, que tengan como causas imputables al Contratista las acciones u omisiones de su personal, sus asesores, subcontratistas o distribuidores, así como el personal de estos, que ocasionen deficientes en los compromisos adquiridos o causen incumplimientos.

7. POTESTAD VERIFICADORA.

El INPEC se reserva el derecho de verificar integralmente la autenticidad, exactitud y coherencia de la totalidad de la información aportada por el proponente, pudiendo acudir para ello a las fuentes, empresas, entidades estatales o aquellos medios que considere necesarias para el cumplimiento de dicha verificación.

8. DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

En mi calidad de responsable de la estructuración técnica del estudio en el cual se analizó la conveniencia y oportunidad para realizar la presente contratación, con la suscripción de esta declaración, manifiesto que es perentoria la realización de este proceso y por tal razón la única forma de resolver la necesidad es mediante la contratación propuesta, en particular porque la misma ha cumplido con lo establecido en el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011, la cual modificó el numeral 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993.

JOHAN NICOLAS ZABALA REYES
Encargado del PIGA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Revisado por: DG. Quintero Galván Ángel
Elaborado por: PU. Nicolás Zabala Reyes
Fecha de elaboración: 13/03/2026