Alcaldía de Barrancabermeja	**SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO** **REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.**	

ALEXIS GUERRERO SANCHEZ, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 3183-26 REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: 01

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**JULIO ENRIQUE GORDILLO HERNANDEZ**	**No CONTRATO: 3183-26**
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA: _____	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ○ CUENTA DE COBRO ● ACTA PARCIAL ○ LIQUIDACIÓN OTRO: _____ **FIRMA DEL SUPERVISOR**

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME	

-ALEXIS GUERRERO SANCHEZ
SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME	

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SÍ, COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 3183-26

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**JULIO ENRIQUE GORDILLO HERNANDEZ**
IDENTIFICACION:	13.883.056 de Barrancabermeja
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA PARA BRINDAR APOYO A LOS PROCESOS CONTABLES Y FINANCIEROS QUE SE REALICEN DESDE LA SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	$10.500.000 (DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (3) MESES
SUPERVISOR:	SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO O QUIEN HAGA SUS VECES
FECHA DE INICIO:	06 DE FEBRERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION:	05 DE MAYO DE 2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **ALEXIS GUERRERO SANCHEZ – SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO** -en su calidad de Supervisor y **JULIO ENRIQUE GORDILLO HERNANDEZ**– Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **06 del mes de febrero de 2026 hasta el 05 del mes de marzo de 2026** con las actividades descritas en el contrato N°.**3183-26**, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1.1. Apoyar en la elaboración de estudios financieros, y revisión de informes contables que requieran los entes de control y otras dependencias de la Secretaria de Cultura y Patrimonio.	1.1. Se realizo apoyo en el diligenciamiento del plan de acción y POAI con corte al 31 de enero de 2026. 1.2. Se realizo apoyo en la recolección de información y proyección de respuestas de la entrevista de la Contraloría	Se adjunta C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Apoyar en la supervisión y liquidación de los diferentes contratos desde el área contable y financiero generados desde la	2.1. Se realizo revisión del Balance financiero, Contable y seguridad social a 5 cuentas de cobro de los CPS vinculados por la secretaria:	Se adjunta C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

ITEM	CONTRATISTA	FECHA	No.CONTRATO
1	Luis Vesga	23/02/2026	1507-26
2	Carlos Aldana	2/03/2026	3140-26
3	Edgar Doria	2/03/2026	2705-26
4	Jorge Celis	3/03/2026	2644-26
5	Julian Barros	4/03/2026	2647-26

Secretaria de Cultura y Patrimonio		
3. Todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.	En este periodo no se realizaron actividades	N.A

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de diez millones quinientos mil pesos mcte **($10.500.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **TRES (03)** Pagos contenidos en: **A) DOS (02)** pagos parciales equivalentes cada uno a la suma de tres millones quinientos mil pesos mcte ($3.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de tres millones quinientos mil pesos mcte ($3.500.000) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$10.500.000**	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01		*$3.500.000*
VALOR SIN EJECUTAR		$7.000.000
SUMAS IGUALES	**$10.500.000**	**$10.500.000**

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **febrero de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4645270882			
Periodo cotizado	De	febrero 01 de 2026	
	Hasta	febrero 28 de 2026	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$0	$0	$0
Salud	$218.900	$0	$218.900
ARL	$9.200	$0	$9.200
Totales	**$228.100**	**$0**	**$228.100**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **tres millones quinientos mil pesos mcte ($3.500.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **01.**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato

identificado al inicio de la presente acta a nombre de **JULIO ENRIQUE GORDILLO HERNANDEZ,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio, Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los seis (06) días del mes de marzo de 2026.

ALEXIS GUERRERO SANCHEZ
Secretario Distrital de Cultura y Patrimonio

JULIO ENRIQUE GORDILLO HERNANDEZ
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyecto	Julio Gordillo Hernandez.		06-03-26
Revisión	Marcella Estrada		06-03-26.
Aprobó			03-06-2026

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.