INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 2
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 115 DE 2026

CONTRATO Y/O CONVENIO No.:	115 de 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ NIT: 800099662-3 R/L: FREDY IOVANNY PARDO PINZÓN CC No: 74.243.302 DE MONIQUIRÁ
CONTRATISTA:	JHON JAIRO FAJARDO TORRES C.C. No: 1054679997
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE BALONCESTO, ENCAMINADAS AL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRA BOYACÁ"
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL DE PESOS ($ 7.600.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL:	CUATRO (04) MESES
FECHA DE INICIACIÓN INICIAL:	02/02/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	02/06/2026
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	DEL 02 DE MARZO DE 2026 AL 01 DE ABRIL DE 2026

DESARROLLO DEL CONTRATO

En el periodo relacionado se ejecutaron las siguientes actividades, acorde al informe entregado por el contratista:

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
ACTIVIDAD 1. Impartir instrucciones pedagógico-deportivas, a los niños matriculados entre las edades de 6 a 17 años en la disciplina deportiva de Baloncesto, cumpliendo con la prestación del servicio como Instructor con una duración mínima de 60 horas mensuales.	Durante el 2 mes de trabajo se evidencio que el contratista dio continuidad al proceso deportivo llevando a cabo diversas actividades con los 116 matriculados en la disciplina de baloncesto mejorando su fundamentación y su técnica.	Informe de actividades del Contratista
2. Instruir y mantener los procesos de iniciación deportiva de la disciplina de baloncesto, del municipio de Moniquirá.	Como supervisora evidencie que Durante el mes de marzo segundo mes de trabajo el docente continuó con los objetivos que se tienen en la disciplina de baloncesto que es trabajar fuertemente por alcanzar la	Informe de actividades del Contratista

Teléfono
www.moni
contactenos@moni
alcaldia@moni
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolivar Cód
Moniquir

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
	clasificación a juegos Intercolegiados 2026 y participar en los fogueos deportivos en diferentes municipios dejando el nombre de Moniquirá en lo más alto.	
3. Velar por el buen uso y por el cuidado de la implementación deportiva existente en el Municipio de Moniquirá.	Se logró evidenciar que el contratista motivó a sus matriculados a cuidar y dar buen uso al material deportivo de baloncesto realizándole mantenimiento y limpieza una vez al mes.	Informe de actividades del Contratista
4. Realizar cronograma de actividades, horarios de clase, y llevar control de asistencia de los matriculados en las actividades programadas por la alcaldía.	El contratista durante el mes de marzo llevó a cabo los entrenamientos deportivos dirigidos a los deportistas de las categorías de iniciación, fundamentación, infantil, juvenil y prejuvenil. Cumpliendo con el cronograma establecido y llevando control de asistencia.	Informe de actividades del Contratista
5. Apoyar y fomentar la participación de los matriculados en proceso de formación como Festivales y eventos deportivos que se realicen a nivel municipal, regional, departamental o nacional.	Como supervisora del contrato evidencie que se realizaron encuentros deportivos frente a los clubes Hunters y Chiquiboy, equipos representativos del municipio de chiquinquirá. Como resultado de la participación, se obtuvo un balance positivo, logrando la victoria en 3 de los 4 partidos disputados.	Informe de actividades del Contratista
6. Realizar reuniones y mantener en comunicación constante con padres de familia de la disciplina de baloncesto.	Se evidencia que el contratista realizó reunión de padres de familia el día martes 03 de marzo de 2026 a las 6:00 p.m., con el objetivo de socializar información relevante del proceso deportivo y formativo para el año en curso.	Informe de actividades del Contratista
7. Comunicar al supervisor del contrato las salidas de los deportistas de la disciplina de baloncesto.	Se confirmó que el contratista Durante el mes de marzo le comunicó al coordinador de deportes la salida a Chiquinquirá, programada para el 28 de marzo,	Informe de actividades del Contratista

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
	de los estudiantes matriculados en baloncesto, con el fin de participar en fogueos con los clubes Chiquiboy y Honters.	
8. Realizar un evento o festival deportivo, como estrategia de promoción del proceso de formación deportiva de la disciplina de baloncesto.	Se observa que el contratista continúa organizando y planificando que la invitación a los clubes más cercanos para la organización del 3.° Festival de Baloncesto 2026 – "Es el momento del deporte", un evento que reunirá a diferentes delegaciones y que tiene como fechas tentativas los días 30 y 31 de mayo de 2026..	Informe de actividades del Contratista
9. Apoyar el con los eventos deportivos, culturales y turísticos que se realicen en el municipio de Moniquirá.	El contratista brindó apoyo en el desfile de la Semana de la Cultura, colaborando en la organización y en la entrega de refrigerios a los colegios participantes, lo que permitió dar un mayor orden al evento cultural.	Informe de actividades del Contratista
ACTIVIDAD 10. Elaborar informe de las actividades realizadas mensualmente y presentar las evidencias fotográficas y anexos para cuenta de cobro	El contratista realizó el informe de actividades según las obligaciones contractuales dando cumplimiento a cada una de las actividades propuestas en el contrato. Recopiló evidencias fotográficas sesión a sesión de la disciplina del baloncesto. Cumplió con la duración de 15 horas semanales de trabajo.	Informe de actividades del Contratista
ACTIVIDAD 11. Las demás asignadas por el supervisor del contrato los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato y que esté directamente relacionado con el objeto contractual.	Se evidencia que el contratista en el segundo mes de trabajo apoyó en la participación de la reunión de la rendición de cuentas de la alcaldía vigencia 2025 de igual manera en la participación en la reunión de profesores organizada por el coordinador Joaquín garces.	Informe de actividades del Contratista

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
ACTIVIDAD 10. Elaborar informe de las actividades realizadas mensualmente y presentar las evidencias fotográficas y anexos para cuenta de cobro	El contratista realizó el informe de actividades según las obligaciones contractuales dando cumplimiento a cada una de las actividades propuestas en el contrato. Recopiló evidencias fotográficas sesión a sesión de la disciplina del baloncesto. Cumplió con la duración de 15 horas semanales de trabajo.	Informe de actividades del Contratista
ACTIVIDAD 11. Las demás asignadas por el supervisor del contrato los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato y que esté directamente relacionado con el objeto contractual.	Se evidencia que el contratista en el segundo mes de trabajo apoyó en la participación de la reunión de la rendición de cuentas de la alcaldía vigencia 2025 de igual manera en la participación en la reunión de profesores organizada por el coordinador Joaquín garces.	Informe de actividades del Contratista

Así mismo, el Contratista cumplió con la publicidad del informe, seguridad social y respectiva cuenta de cobro en la plataforma SECOP 2, los cuales se encuentran anexos al presente documento.

La anterior se expide a los Diez (10) días del mes de abril del año dos mil veintiséis (2026).

ELIANA MAYORGA CASTRO
SECRETARIA DE INNOVACIÓN Y ECONOMÍA TERRITORIAL
SUPERVISOR DEL CONTRATO

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Eliana Mayorga Castro	Eliana Mayorga Castro	Eliana Mayorga Castro
Firma			
TRD	Código	Dependencia	Secretaría de Innovación y Economía Territorial

CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO

La suscrita Secretaria **ELIANA MAYORGA CASTRO**, en mi condición de supervisora del contrato 115 de 2026 suscrito con **JHON JAIRO FAJARDO TORRES**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.054.679.997 de Moniquirá Boyacá cuyo objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE BALONCESTO, ENCAMINADAS AL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ BOYACÁ" así como en las demás actividades legales que estén relacionadas con el funcionamiento institucional de la Alcaldía, certifica que el contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones y/o logros del contrato, de acuerdo con el informe presentado el día diez (10) de abril de 2026.

Por lo anterior, solicito se cancele el segundo pago correspondiente a la suma de: **UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS ($ 1.900.000,00)** Moneda Corriente, por los períodos comprendido entre el 02 DE MARZO AL 01 DE ABRIL DE 2026, el cual se cancelará de conformidad con lo establecido en la cláusula cuarta -forma de pago, del contrato.

Adicionalmente, se certifica que el contratista cumplió con los pagos de Seguridad social y ARL correspondientes al contrato.

VALOR DEL CONTRATO / Orden	N° PAGO	VALOR	NUEVO SALDO DEL CONTRATO
$ 7.600.000	2	$ 1.900.000	$ 3.800.000

VALOR A PAGAR: UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS ($ 1.900.000,00)

Para constancia se firma en Moniquirá, Boyacá, a los diez (10) días de abril de 2026.

ELIANA MAYORGA CASTRO
Secretaria de Innovación y Economía Territorial
Supervisora

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Eliana Mayorga Castro	Eliana Mayorga Castro	Eliana Mayorga Castro
Firma			
TRD	Código	Dependencia	Secretaria de Innovación y Economía Territorial