



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: RECURSOS FISICOS

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato: HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F018

VERSION: 01

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

159-2026

2. AREA

PIC

3. CONTRATISTA

YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO

APOYO ENLACE OPERATIVO

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO

COPIA ACTA DE INICIO

INFORME DE ACTIVIDADES

PAGO S.G.S.S.S

CERT. BANCARIA

FOR. RETEFUENTE

INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X
X
X
X

OBSERVACIONES

SUPERVISOR:

IVONNE MARCELA BELLO RODRIGUEZ

CERTIFICADO DE SUPERVISION

PAZ Y SALVO

LIQUIDACION

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

ELABORADO POR:
Referente Gestión Documental

REVISADO POR:
Referente de Calidad

APROBADO POR:
Gerencia

SOACHA, 09 MARZO 2026
CTO 159 DE 2026

CUENTA DE COBRO N°. 01

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
CÉDULA NO. 52438927 DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: (\$5.000.000) CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. POR CONCEPTO OBJETO:
PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL ENLACE OPERATIVO DEL
PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO
INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.

PERIODO DE 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO NO. 159/2026.

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS NRO. 264429002 DE BANCO DE BOGOTÁ

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL NO. 6004532023, FECHA DE PAGO 02
DEL MES DE MARZO DE 2026.


YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
CC. 52438927 DE BOGOTÁ
DIRECCIÓN: CARRERA 13 ESTE #30C-71 SAN MATEO
TELÉFONO: 3108502990
CORREO: YINAISA@HOTMAIL.COM

TOTAL PAGADO:	\$ 1.497.400
---------------	--------------

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA			VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN			FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	MARZO 9 DE 2026
CONTRATO No.	159-2026
CONTRATISTA	YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	52.438.927
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.
FECHA DE INICIO	30/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	31/03/2026
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER 19 DE JUNIO DE 2026
PRORROGA:	N/A
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$10.834.000
VALOR ADICIÓN	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$10.834.000
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DEL 2026
VALOR A GIRAR	\$5.000.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Dadely Morales Mendez Subgerente Administrativo y Financiero	Sandra Milena Ballén Referente de Calidad	Waldetrudes Aguirre Ramirez Gerente

INFORME DE ACTIVIDADES				
FECHA DE ELABORACIÓN: 09 DE MARZO 2026				
NOMBRES Y APELLIDOS:			YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO	
NUMERO CONTRATO:			159 DEL 2016	
VIGENCIA DEL CONTRATO:			30 DE ENERO DE 2026 HASTA EL 31 DE MARZO DE 2026	
PRORROGA:			N/A	
FECHA DE EJECUCIÓN:			01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:			\$10,834,000	
VALOR A COBRAR PERIODO:			\$5,000,000	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.				
ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	APOYAR LA GESTIÓN DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PSPIC.	APOYE LA GESTIÓN DE ENTREGA Y CONTROL DE PAPELERÍA E INSUMOS REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PSPIC, CONFORME AL SOPORTE DE ENTREGA DE PAPELERÍA E INSUMOS.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1WbcQhKpsh5YbKc_4f2f5_cqIzwfQ_9
2	APOYAR LA REUNIÓN DE DIRECCIONAMIENTO TÉCNICO AL EQUIPO DE PSPIC	PARTICIPE EN LA REUNIÓN DE DIRECCIONAMIENTO TÉCNICO PARA LA DEFINICIÓN DE METAS, LINEAMIENTOS Y ORGANIZACIÓN OPERATIVA DEL EQUIPO PSPIC, DEJANDO COMPROMISOS Y RUTA DE TRABAJO (ACTA DEFINICIÓN DE METAS).	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1f6dQhRt5106cmm7aWZTfYxncmNm8
3	PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE ORDEN TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE ANÁLISIS CONVOCADOS POR LA SECRETARÍA DE SALUD.	ASISTÍ A ESPACIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE ANÁLISIS CONVOCADO POR LA SECRETARÍA DE SALUD, "COMITÉ DE DESNUTRICIÓN, MIDA SAFE"	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1m6k9pZv3An12eQu9tAmYCW49453Dy
4	APOYAR EL SEGUIMIENTO Y GARANTIZAR LAS PRE AUDITORÍAS INTERNAS AL TALENTO HUMANO DEL PSPIC.	APOYE LA REVISIÓN PRELIMINAR DE SOPORTES CUMPLIMIENTO DEL TALENTO HUMANO DEL PSPIC, IDENTIFICANDO AJUSTES DOCUMENTAL PARA FORTALECER LAS ENTREGAS DE CUENTAS	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1ahy9d9h96F57nR21_xp9vrgapw_PaIXM
5	GARANTIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ALISTAMIENTO DE LOS PRODUCTOS EJECUTADOS POR EL TALENTO HUMANO DEL PSPIC PARA EL SEGUIMIENTO QUE REALIZARÁ LA SSS.	APOYE LA ORGANIZACIÓN, REVISIÓN Y ALISTAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA POR EL TALENTO HUMANO DEL PSPIC PARA LA ENTREGA DE CUENTAS.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1XP0akmBAW1a1jK2R_c1rBQm1757AWCQ5
6	REALIZAR MÍNIMO 8 SEGUIMIENTOS EN CAMPO DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR LOS PERFILES PROFESIONAL, TÉCNICO Y TECNÓLOGO DEL PSPIC.	REALICE ACOMPAÑAMIENTO EN CAMPO A ACCIONES DESARROLLADAS POR LOS EQUIPOS PROFESIONAL, TÉCNICO Y TECNÓLOGO, INCLUYENDO ACOMPAÑAMIENTO P.O.T. DEL 07 Y 08 DE FEBRERO Y POR DEL PROYECTO HUELLAS AMBIENTALES.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1hw-Xy8-k3q9t2723d6C9Z7TgCqVdvtWk
7	FORTALECER LOS PROCESOS DE INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CADA UNO DE LOS PROCESOS Y LINEAMIENTOS PROPIOS DE LA ESTRATEGIA.	PARA EL MES DE FEBRERO NO SE TUVIERON INGRESOS DE PERSONAL POR LO TANTO NO SE LLEVO A CABO PROCESO DE INDUCCIÓN, AUNQUE SE ESTUVO EN LA DISPOSICIÓN PARA REALIZARLO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1y06CTFbm8TP8nedr8SCtEPaW0mE721C
8	ASISTIR Y PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN JORNADAS DE SALUD, BRIGADAS, CAMPAÑAS Y DEMÁS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA EMPRESA DE SALUD ESE Y SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	PARTICIPE EN JORNADAS Y ACTIVIDADES COLECTIVAS EN TERRITORIO, APOYANDO ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, ENTRE ELLAS LA ACTIVIDAD CORAZONES FUERTES.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/11h99ctsa54finko11a_W8rY9mg91m7Uj
9	ASISTIR A LAS DIFERENTES REUNIONES A LAS QUE SEAN REQUERIDOS POR PARTE DE LA ESE Y/O LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA, CONCERNIENTES A LA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	ASISTÍ A REUNIONES REQUERIDAS POR LA ESE Y LA SECRETARÍA DE SALUD PARA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO OPERATIVO, REVISIÓN DE AVANCES Y TOMA DE DECISIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1m6k9pZv3An12eQu9tAmYCW49453Dy
10	REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTIÓN DOCUMENTAL, COMO SON: ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE TIENE A CARGO DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS EXIGIDOS.	APOYE LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN A CARGO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS EXIGIDOS PARA LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL PROCESO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1CQXkMwUjV9xAMeB8Z5Dx77kKVANoi
11	APOYAR LA RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO DE LOS CONTRATISTAS DEL PSPIC, QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE LEGALIDAD EXIGIDOS PARA GESTIONAR EL TRÁMITE DE PAGO.	APOYE LA RECEPCIÓN, REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE CUENTAS DE COBRO DEL TALENTO HUMANO PSPIC, COMPROBANDO ANEXOS, SOPORTES Y REQUISITOS DE LEGALIDAD PARA GESTIONAR EL TRÁMITE DE PAGO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1V81QhV2uP4j130Kxv9XR8R8MUEX8v
12	APOYAR LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. REALIZAR LA ENTREGA DE INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	APOYE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS CONTRATISTAS Y SE CONSOLIDÓ LA INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO PARA ENTREGA OPORTUNA AL ENLACE OPERATIVO Y AL SUPERVISOR.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1u11WDGfEcln0A5fntkZVxHn551A4VIRo
13	REALIZAR LA ENTREGA DE LA CUENTA DE COBRO DE MANERA OPORTUNA Y COMPLETA, EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y SU REFERENTE.	REALICE LA ENTREGA OPORTUNA Y COMPLETA DE LA CUENTA DE COBRO DEL PERIODO, CON LOS ANEXOS Y SOPORTES REQUERIDOS PARA SU VALIDACIÓN Y TRÁMITE CORRESPONDIENTE.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1j658iu32ttmfWV9SpH0hw24pY8cmWQ9a
14	UNA VEZ ENTREGADO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS ESTAS SERÁN VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	APOYE LA CONSOLIDACIÓN Y PRESENTE DEL INFORME DE ACTIVIDADES CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS PARA REVISIÓN, VALIDACIÓN Y TRÁMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1649 DE 2025.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1u11WDGfEcln0A5fntkZVxHn551A4VIRo
15	REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPOS BIOMÉDICOS, CHAQUETAS, CARNE Y OTROS ELEMENTOS QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, UNA VEZ FINALICE EL MISMO, EN CASO DE PÉRDIDA Y/O DAÑO DE LOS MISMOS, DEBERÁ RESPONDER POR LOS MISMOS.	APOYE EL CONTROL, REGISTRO, ENTREGA Y DEVOLUCIÓN DE ELEMENTOS BRINDADOS POR LA ESE, INCLUYENDO CHAQUETAS, CARNE Y DEMÁS INSUMOS ASIGNADOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1m6k9pZv3An12eQu9tAmYCW49453Dy
16	AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁ ENTREGAR INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLA TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACUERDO CON LA LÍNEA TÉCNICA GENERADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN PERIÓDICA DE ACTIVIDADES, SOPORTES Y RESULTADOS DEL PERIODO, DEJANDO ORGANIZADA LA INFORMACIÓN QUE SERVIRÁ DE BASE PARA EL INFORME FINAL DEL CONTRATO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1u11WDGfEcln0A5fntkZVxHn551A4VIRo
17	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	DILIGENCIE FORMATOS, MATRICES Y REGISTROS INSTITUCIONALES PARA EL REPORTE DE ACTIVIDADES, SEGUIMIENTO DE METAS Y SOCIALIZACIÓN DE AVANCES CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	EJECUTADOS	https://drive.google.com/drive/folders/1u11WDGfEcln0A5fntkZVxHn551A4VIRo

DATOS DEL CONTRATISTA**Contrato No. 159/2026****CERTIFICACION CON VIGENCIA DE: 30 DE ENERO DE 2026 AL 31 DE MARZO DE 2026****NOMBRE: YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO****OBJETO: PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025.**

La presente declaración juramentada tiene vigencia durante el plazo de ejecución del contrato aquí relacionado.

**DECLARACION JURAMENTADA PARA ACCEDER A LOS BENEFICIOS DE
RETENCION EN LA FUENTE AÑO 2026**

En mi nombre como aparece al pie de mi firma, certifico bajo la gravedad de juramento que de conformidad con lo establecido en el Decreto 099 de enero 25 de 2013, Artículo 3º. Parágrafo 4º., NO ☐ (SI) ☒ Soy declarante del Impuesto sobre la Renta. "Además de lo declarado anteriormente, manifiesto que soy conocedor de la responsabilidad de suministrar los documentos soporte oportunamente a la Empresa de Salud ESE del Municipio de Soacha Julio Cesar Peñaloza, tales como: Certificaciones, declaraciones entre otros, y con ello acceder a los beneficios de carácter tributario contemplados en el decreto 1070 de mayo de 2013 y las modificaciones ajustadas según decreto 3032 de diciembre de 2013.

Además, si durante el resto del año fiscal llega a suceder que no pueda seguir cumpliendo todos los requisitos establecidos en el artículo 499 del Estatuto Tributario (Régimen Simplificado), en ese caso yo mismo le(s) daré en ese momento un nuevo aviso por escrito para que desde ese momento en adelante ya no se me aplique el procedimiento de retención de la Ley 1943 de 2018 y en cambio se me apliquen las retenciones tradicionales que apliquen según el tipo de servicio que les pueda seguir cobrando.

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES

SALUD	PENSION	ARL	TOTAL
\$605.000	\$774.400	\$118.000	\$1.497.400

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, son ciertos y corresponde a la liquidación mínima sobre la base de los ingresos provenientes del contrato, en cumplimiento del art. 18 de la ley 1122 de 2007 materia del pago sujeto a retención.

Favor Diligenciar con claridad y veracidad la totalidad de los espacios de este formulario.

Firma Contratistas:**Firma:****Nombre: YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
C.C. 52438927**

**LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **52.438.927** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios No. **159-2026**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1649 DE 2025."

Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1649, y remitió el valor global para la factura del mes de NOVIEMBRE de 2025. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de APOYO ENLACE OPERATIVO la suma de \$5.000.000; para el período DEL 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, marzo 9 de 2026.



LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente Gestión documental	Referente Calidad	Gerente

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

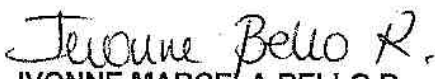
EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 52.438.927, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **159-2026** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE FEBRERO 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto, se sugiere el pago correspondiente al valor de **\$5.000.000**.

Soacha, 9 DE MARZO 2026


IVONNE MARCELA BELLO R.

JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN- SUPERVISORA (E)


LADY KATHERINE ARIZA HERRERA
ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A SUPERVISIÓN

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

Banco de Bogotá



Nº. 820.002.964.4
Calle 38 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que YAZMIN ISBETH NAISA CAMPO, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 52.438.927 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros FlexiAhorro No. 264429002, abierta/o desde el 10/2/2014.

Se expide en Bogotá el día 13 del mes de Marzo del año 2026 con destino a: A quien corresponda

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832.001.794 - 2****CUENTA POR PAGAR: 21275**

Estado: Confirmado
Fecha de la CXP: 16/03/2026
Tercero: Cédula de ciudadanía - 52438927 - YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
Proveedor: 52438927 - YAZMIN ISBETH NAISA OCAMPO
Cuenta contable: 24010107 - HONORARIOS
Disponibilidad: 252 **Compromiso:** 358 **Obligación:** 1011
Factura: DS0000014591 **Fecha:** 16/03/2026 **Plazo:**
Valor: \$ 4.950.000
Valor en letras: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Observaciones: CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000015282)
Detalle compromiso: Contrato No. 159 Pago servicios profesionales como apoyo al enlace operativo según contrato interadministrativo No. 1649 de 2025
Detalle comprobante: PRESTACION DE SERVICIOS, SEGUN CONTRATO 1649 DEL 2025,
 PAGO: 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026,
 CONTRATO DE 2026 No. 159

CONCEPTOS				
Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
001 58972339 - HONORARIOS, COMISIONES Y SERVICIOS		001 - SEDE SAN MARCOS	Debito	\$ 5.000.000,00
079 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	\$ 5.000.000,00		Credito	\$ 50.000,00
CUOTAS				
N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor		
1	16/03/2026	\$ 4.950.000,00		
Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor		
				\$ 0,00



ELABORO: JOSE CIRIO PINTO GOMEZ

CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON CERO
CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

Fecha Actual : martes, 24 marzo 2026

Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000023313

Consecutivo : 000000000023313 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 24/03/2026 9:22:59 a. m. Valor : \$ 4.950.000,00
Beneficiario 52438927 NAISA OCAMPO YAZMIN ISBETH
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001266 Numero Nota: 00000001266
Valor en Letras CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 03/24/2026 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1649-2025	52438927	11100630	\$ 0,00	\$ 4.950.000,00
COMODIN	52438927	24010107	\$ 4.950.000,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001266				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000014591	\$ 4.950.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
1193	20260324	2.4.5.02.09.02	CONTRATO INTERADMINISTRATI VO PIC	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 5.000.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA
ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]



Comprobante de Pago

25/3/2026 - 15:21

Datos del Proceso de Pago

Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	97 CUENTAS DE PIC
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300365778
Fecha del Pago	24/03/2026
Hora del Pago	08:54

Detalle Proceso de Pago

Nit Destino	52438927	Referencia	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	264429002	Entidad destino	BOGOTA
Valor	\$ 4.950.000,00	Estado	Pago Exitoso