



### DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	MONICA ESCOBAR ESCOBAR	C.C. No:	66995707		
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	No CONTRATO:	BOG-1518-2025		
FECHA DE INICIO DEL CTO:	21/10/2025	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	30/12/2025		
No CDP:	186625	No RP:	618925	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS
Número de Planilla PILA			Fecha de Pago de planilla PILA		
9496367716			2025-12-12		
OBJETO:					
Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de estrategias y proyectos de la Dirección de Capacitación, mediante el desarrollo de procesos de formación y el acompañamiento a participantes y equipos de trabajo					

### PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	DICIEMBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	3	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	3
-----------	-----------	-----------------------------	---	-------------------------------------	---

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$ 19.614.400,00
Valor Adición:	\$ 0,00
Valor Reducción:	\$ 0,00
Valor Total:	\$ 19.614.400,00
Valor a pagar:	\$ 7.176.000,00

### ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

#### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar el diseño e implementación de estrategias y proyectos de capacitación, asegurando su coherencia con los valores institucionales y los lineamientos de la Dirección de Capacitación.	“Diseñé, estructuré y desarrollé sesiones formativas orientadas al fortalecimiento de la presentación de la mentorías de TEDXESAP garantizando la coherencia con los lineamientos institucionales. Realicé acompañamiento técnico durante la implementación, asegurando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje y la participación activa de los asistentes.”
2. Contribuir en la formulación de planes estratégicos y operativos, definiendo objetivos, indicadores y mecanismos de monitoreo y evaluación que permitan medir el impacto de los programas de formación.	Realicé seguimiento y acompañamiento estratégico a los participantes para garantizar el cumplimiento de sus objetivos de formación. Guíe la definición de metas, indicadores individuales y avances en sus actividades, consolidando insumos para la evaluación del impacto del proceso formativo.
3. Proponer e impulsar iniciativas innovadoras que promuevan la participación activa y el fortalecimiento de las capacidades de los públicos objetivo de la Dirección de Capacitación.	“Desarrollé espacios de mentoría con metodologías participativas, promoviendo reflexión, resolución de retos y fortalecimiento de competencias. Propuse dinámicas y herramientas innovadoras que facilitaron la apropiación de los contenidos y la participación activa de los participantes.”
4. Desarrollar y apoyar programas de formación, garantizando la adecuada organización de las sesiones, el acompañamiento a los participantes y la articulación con los equipos de trabajo.	“Acompañé de manera continua el proceso formativo de los participantes del TEXESAP, brindando guía, asesoría técnica y apoyo pedagógico. Realicé sesiones individuales y grupales, monitoreando avances, aclarando dudas y asegurando la participación efectiva en el programa.
5. Elaborar y adaptar materiales didácticos y recursos pedagógicos requeridos para la implementación de procesos formativos, en concordancia con los lineamientos institucionales.	“Apoyé la elaboración y adaptación de materiales de orientación para los participantes,, recursos de reflexión y herramientas prácticas utilizadas durante las sesiones de mentoría para facilitar su proceso de aprendizaje.”
6. Integrar herramientas digitales y tecnologías educativas en los procesos de capacitación y acompañamiento, promoviendo metodologías que favorezcan el aprendizaje activo y la innovación pedagógica.	“Utilicé herramientas digitales y recursos virtuales durante las sesiones de mentoría con los participantes del TEXESAP, facilitando el acceso a materiales, actividades interactivas y metodologías que fortalecieron el aprendizaje activo y el uso práctico de tecnologías educativas.”
7. Facilitar espacios de participación e intercambio entre actores y comunidades beneficiarias, promoviendo el diálogo, la construcción colectiva de conocimiento y la transferencia de buenas prácticas.	“Desarrollé espacios de diálogo y participación con los integrantes del TEXESAP, promoviendo el intercambio de experiencias, la construcción colectiva de conocimiento y la socialización de buenas prácticas entre los participantes para fortalecer sus proyectos formativos.” via whatsapp

<p>8. Ceder a la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP la totalidad los derechos patrimoniales de autor a que se refiere este documento por el plazo máximo de protección legal de la obra, de conformidad con la ley colombiana. Del mismo modo, no se reservará ningún derecho patrimonial, ni limitará la cesión del derecho en condiciones de tiempo, modos de explotación o territorios para el uso de la obra que se crea en virtud de este encargo. - Pese a lo anterior, les quedará a los autores respectivos la garantía de respeto a sus derechos morales de conformidad con los artículos 30 de la Ley 23 de 1982 y 11 de la decisión Andina 351 de 1993.</p>	<p>Entregué los materiales pedagógicos y productos derivados de mi acompañamiento como mentora del TEXESAP, autorizando su uso institucional conforme a lo establecido en el contrato y a la normativa de propiedad intelectual aplicable.”</p>
<p>9. Cumplir con las demás actividades y obligaciones que le sean asignadas, las cuales deberán tener relación directa con el objeto del presente contrato.</p>	<p>“Di cumplimiento a todas las actividades complementarias asignadas dentro del proceso TEXESAP, incluyendo seguimiento a participantes, retroalimentación oportuna, acompañamiento continuo y elaboración de reportes requeridos por la coordinación académica.”</p>

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

**OBSERVACIONES**



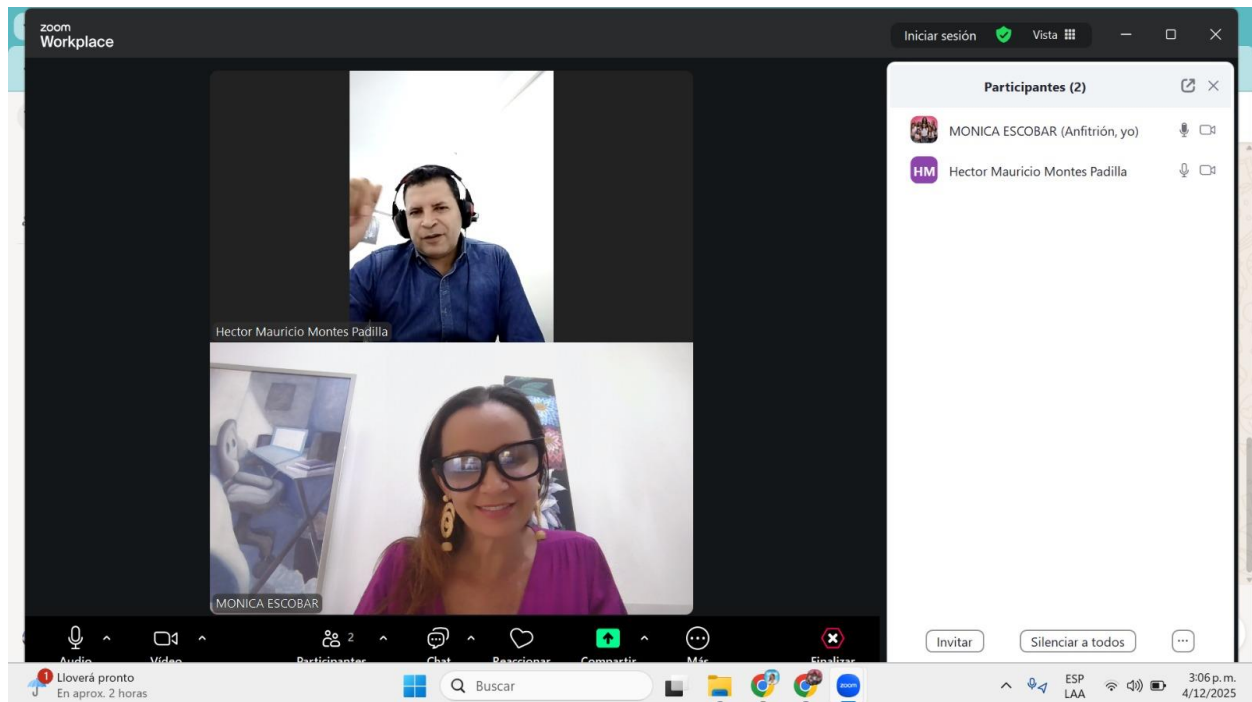
**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

<b>SUPERVISOR:</b>	ISABEL CRISTINA GARCIA CHAGUENDO	31155093
--------------------	----------------------------------	----------



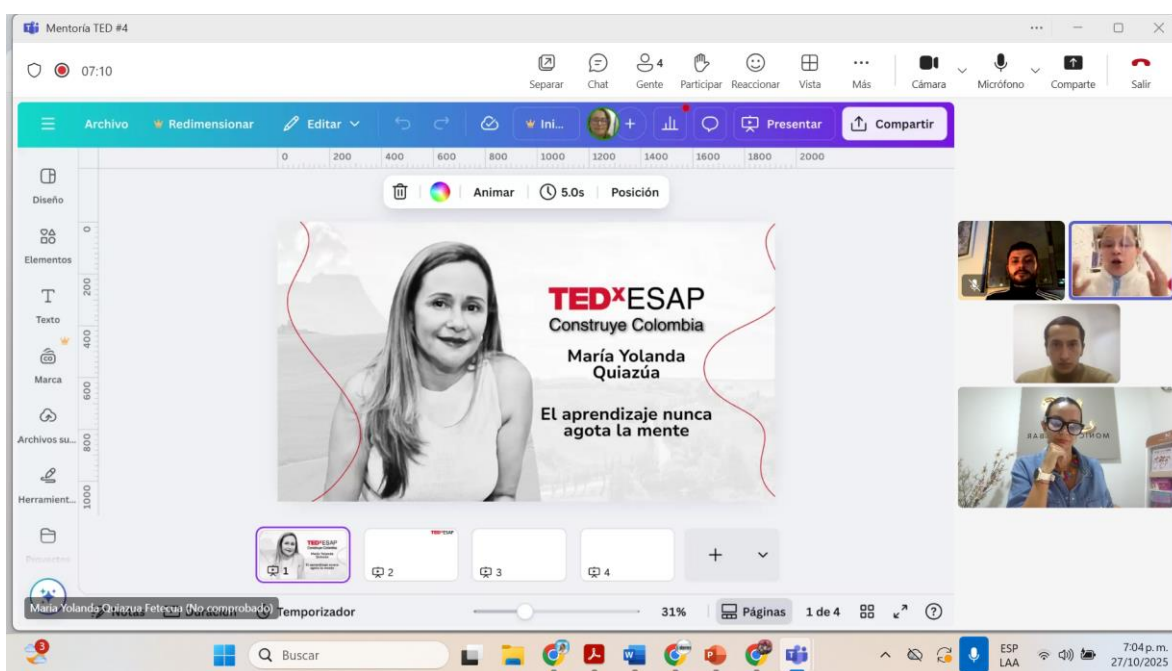
9. Cumplir con las demás actividades y obligaciones que le sean asignadas, las cuales deberán tener relación directa con el objeto del presente contrato.

“Di cumplimiento a todas las actividades complementarias asignadas dentro del proceso TEXESAP, incluyendo seguimiento a participantes, retroalimentación oportuna, acompañamiento continuo y elaboración de reportes requeridos por la coordinación académica.”



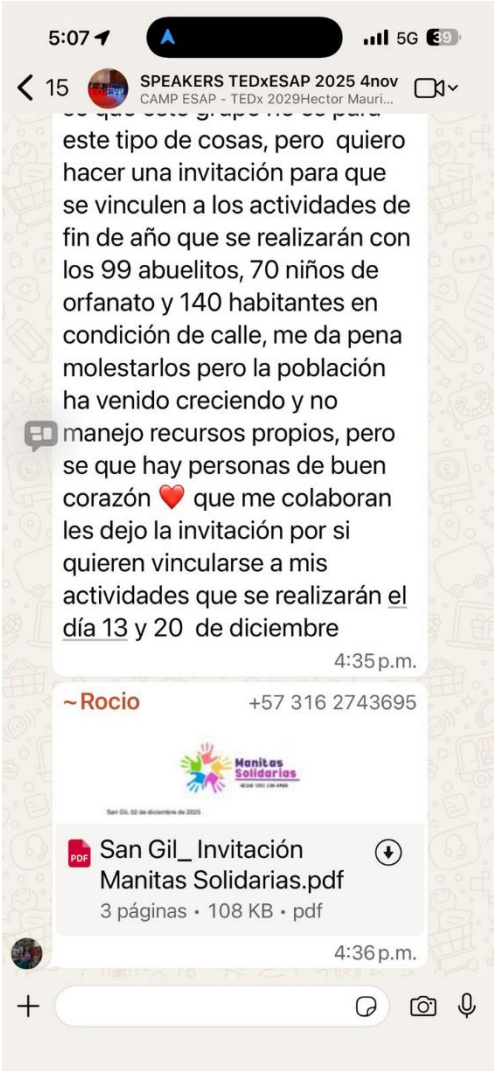
8. Ceder a la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP la totalidad los derechos patrimoniales de autor a que se refiere este documento por el plazo máximo de protección legal de la obra, de conformidad con la ley colombiana. Del mismo modo, no se reservará ningún derecho patrimonial, ni limitará la cesión del derecho en condiciones de tiempo, modos de explotación o territorios para el uso de la obra que se crea en virtud de este encargo. - Pese a lo anterior, les quedará a los autores respectivos la garantía de respeto a sus derechos morales de conformidad con los artículos 30 de la Ley 23 de 1982 y 11 de la decisión Andina 351 de 1993.

Entregué los materiales pedagógicos y productos derivados de mi acompañamiento como mentora del TEXESAP, autorizando su uso institucional conforme a lo establecido en el contrato y a la normativa de propiedad intelectual aplicable.”



7. Facilitar espacios de participación e intercambio entre actores y comunidades beneficiarias, promoviendo el diálogo, la construcción colectiva de conocimiento y la transferencia de buenas prácticas.

“Desarrollé espacios de diálogo y participación con los integrantes del TEXESAP, promoviendo el intercambio de experiencias, la construcción colectiva de conocimiento y la socialización de buenas prácticas entre los participantes para fortalecer sus proyectos formativos.” via whatsapp.



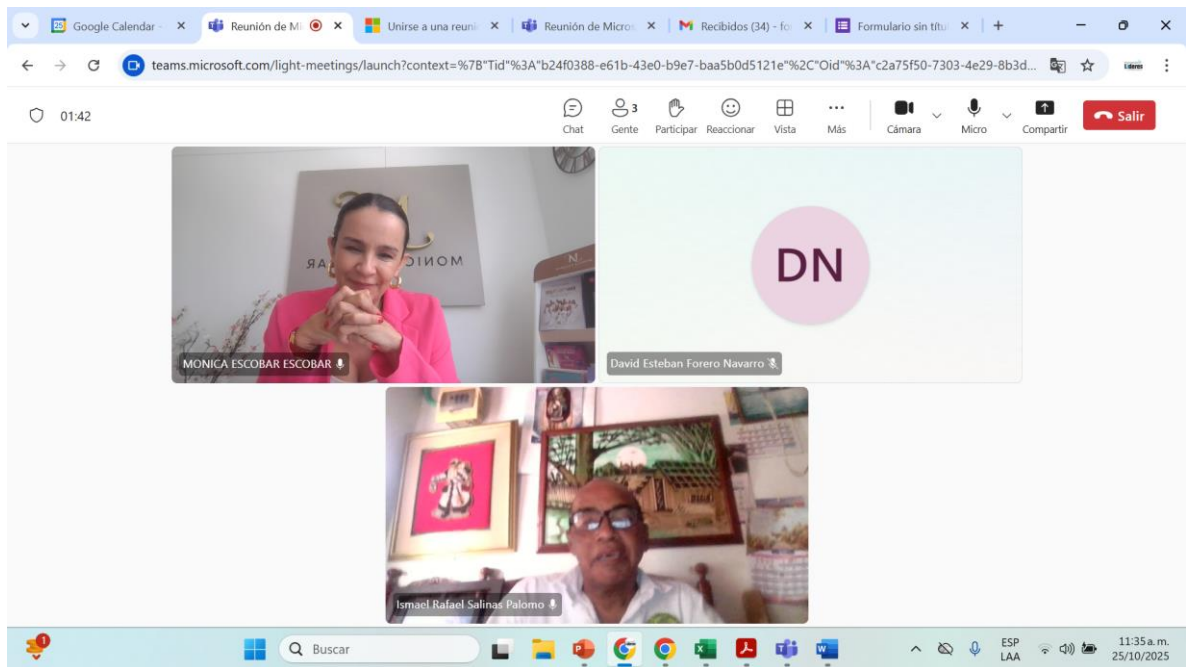
4. Desarrollar y apoyar programas de formación, garantizando la adecuada organización de las sesiones, el acompañamiento a los participantes y la articulación con los equipos de trabajo.

“Acompañé de manera continua el proceso formativo de los participantes del TEXESAP, brindando guía, asesoría técnica y apoyo pedagógico. Realicé sesiones individuales y grupales, monitoreando avances, aclarando dudas y asegurando la participación efectiva en el programa.



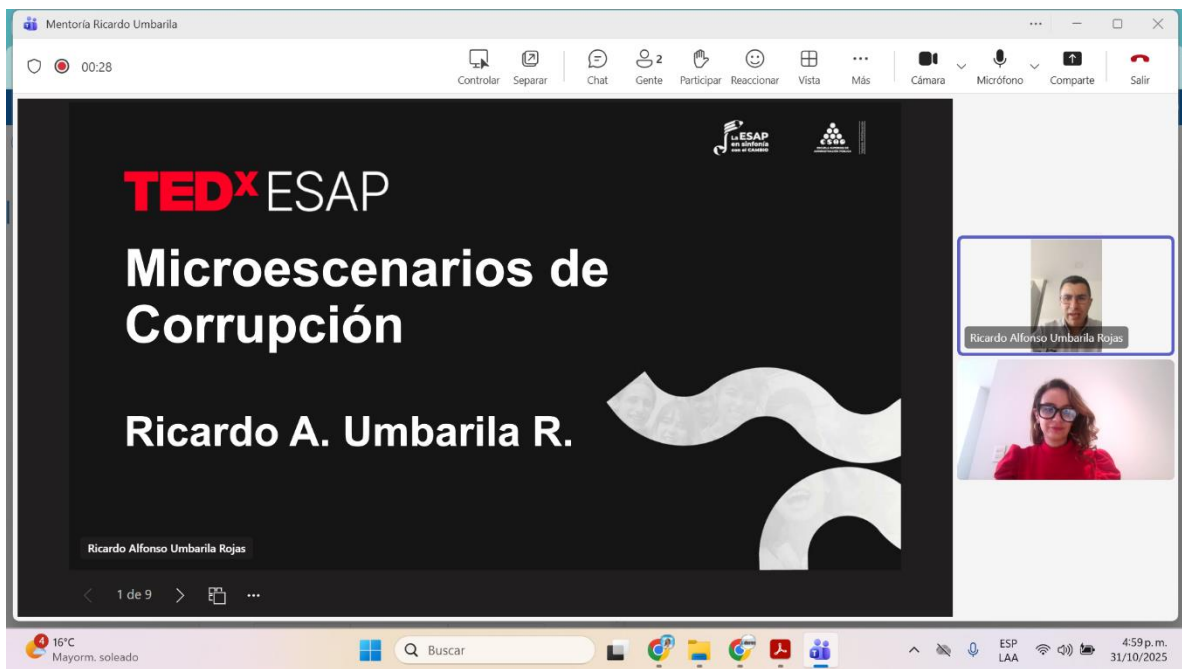
3. Proponer e impulsar iniciativas innovadoras que promuevan la participación activa y el fortalecimiento de las capacidades de los públicos objetivo de la Dirección de Capacitación.

“Desarrollé espacios de mentoría con metodologías participativas, promoviendo reflexión, resolución de retos y fortalecimiento de competencias. Propuse dinámicas y herramientas innovadoras que facilitaron la apropiación de los contenidos y la participación activa de los participantes.”



2. Contribuir en la formulación de planes estratégicos y operativos, definiendo objetivos, indicadores y mecanismos de monitoreo y evaluación que permitan medir el impacto de los programas de formación.

Realicé seguimiento y acompañamiento estratégico a los participantes para garantizar el cumplimiento de sus objetivos de formación. Guíe la definición de metas, indicadores individuales y avances en sus actividades, consolidando insumos para la evaluación del impacto del proceso formativo.



1. Apoyar el diseño e implementación de estrategias y proyectos de capacitación, asegurando su coherencia con los valores institucionales y los lineamientos de la Dirección de Capacitación.

“Diseñé, estructuré y desarrollé sesiones formativas orientadas al fortalecimiento de la presentación de la mentorías de TEDXESAP garantizando la coherencia con los lineamientos institucionales. Realicé acompañamiento técnico durante la implementación, asegurando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje y la participación activa de los asistentes.”

