## 1. SEGUIMIENTO ADMINSTRATIVO

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION:** | No. PSP-010-2026 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN:** | 28 ENERO 2026 |
| **OBJETO:** | "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE TORO, VALLE |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS ($17.500.000) |
| **PLAZO:** | EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL SERÁ CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026. |
| **FECHA DE INICIO** | 02 DE FEBRERO DE 2026 |
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE TORO |
| **NIT:** | 891.900.985-4 |
| **DOMICILIO:** | Calle 11 No. 3-09 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | JHON FREDY VALENCIA BEDOYA |
| **C.C. No.** | 16.402.591 expedida en Toro |
| **CONTRATISTA:** | JHON SEBASTIAN GALLEGO VASQUEZ |
| **C.C. No.** | 1.225.088.180 |
| **DOMICILIO:** | CALLE 8 NO 3-90 TORO VALLE |
| **PERIODO REPORTADO:** | DE MARZO 02 A ABRIL 03 DE 2026 |
| **SUPERVISIÓN:** | SECRETARIA DE PLANEACION (E) |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR:** | LEIDI LIZETH RIVERA ECHEVERRY |

## 2. SEGUIMIENTO TECNICO:

### 2.1 EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1. Asistir en la identificación y | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| priorización de proyectos elegibles para financiación con recursos del SGR. | | | |
| 2. Apoyar la formulación de proyectos bajo la Metodología General Ajustada (MGA). | Durante el periodo comprendido entre el 03 de marzo y el 17 de marzo, realizó el seguimiento y supervisión al proceso de ejecución de la obra civil correspondiente al cerramiento de la Reserva Rural Los Catíos. En el desarrollo de estas actividades se verificó la correcta instalación de los elementos contemplados dentro del presupuesto aprobado, revisando tanto las cantidades ejecutadas como el cumplimiento de los métodos constructivos establecidos para este tipo de intervención.<br><br>Asimismo, efectuó las visitas de control y revisión técnica con el propósito de constatar que los materiales utilizados y los procedimientos de instalación se ajustaran a las especificaciones definidas previamente. De igual manera, una vez culminadas las actividades constructivas, se realizó un seguimiento posterior a la finalización de la obra con el fin de evaluar el comportamiento de la estructura instalada, garantizando así la estabilidad, funcionalidad y calidad de los elementos implementados dentro del cerramiento.<br><br>Este acompañamiento técnico permitió asegurar que la ejecución de la obra se desarrollara conforme a lo proyectado, | 20,00% | 40,00% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | cumpliendo con los criterios de calidad, seguridad y durabilidad requeridos para este tipo de infraestructura. | | |
| 3. Elaborar y revisar presupuestos detallados de obra pública conforme a precios del mercado y normativas vigentes. | Durante el periodo comprendido entre el 18 de marzo y el 03 de abril, realizó el levantamiento de información técnica necesaria para la elaboración del presupuesto, los Análisis de Precios Unitarios (APU) y el cronograma de obra, orientados al mejoramiento de equipamientos públicos. Estas actividades se desarrollaron con el propósito de estructurar una propuesta técnica y económica que se encuentre acorde con los precios actuales del mercado y que cumpla con las normativas y lineamientos vigentes aplicables a este tipo de intervenciones.<br><br>En este caso particular, el análisis se centró en el Estadio Municipal 15 de Agosto, donde se efectuaron visitas de inspección y recopilación de información con el fin de evaluar el estado actual de la infraestructura. Durante estas actividades se identificaron los elementos que requieren mantenimiento, adecuación o intervención, especialmente en lo relacionado con la fachada del escenario deportivo.<br><br>A partir de la información recolectada, | 20,00% | 40,00% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | procedió a estructurar el presupuesto estimado de las actividades a ejecutar, incluyendo la elaboración de los respectivos Análisis de Precios Unitarios (APU), considerando materiales, mano de obra, equipos y demás insumos necesarios para el desarrollo de las obras. Asimismo, se planteó un cronograma de ejecución que permite organizar y programar de manera adecuada las actividades contempladas dentro del proyecto, las cuales están orientadas principalmente al mantenimiento, recuperación y mejoramiento de la fachada del estadio, contribuyendo así al fortalecimiento y adecuada conservación de este equipamiento público en beneficio de la comunidad. | | |
| 4. Revisión de cantidades de obra, precios unitarios y análisis de costos indirectos. | Esta actividad no se realizo durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |
| 5. Realizar seguimiento técnico y financiero a los proyectos aprobado | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6. Apoyo en la consolidación de los anexos técnicos y financieros del proyecto. | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |
| 7. Acompañamiento en la presentación del proyecto, en su parte técnica, ante el Sistema de Evaluación del DNP o Gobernación del valle. | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |
| 8. Acompañamiento a la Supervisión y seguimiento técnico de la obra civil: calidad, cumplimiento de planos, especificaciones y cronograma. | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |
| 9. Validación de avances físicos vs. avances financieros de los proyectos. | Esta actividad no se realizó durante el periodo del contrato. | 20,00% | 40,00% |

**2.2. OBSERVACIONES:**

- El Contratista CUMPLIÓ CON LOS REQUERIMIENTOS HECHOS POR EL CONTRATANTE.
- NO SE PRESENTÓ NINGUNA DIFICULTAD.
- NO EXISTIÓ DIFICULTADES EN EL TERMINO DE LA EJECUCIÓN DEL MISMO.

**2.3. CUMPLIMIENTO:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS Y OBJETO CONTRACTUAL EN EL PERIODO: | SI | X | NO | | CUMPLE |

**3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO:**

**3.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:**

**A. DATOS DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

| No. CDP | FECHA | CODIGO | DENOMIANCIÓN APROPIACION | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 126 | 23/01/2026 | A-02-02-02-008-005-4 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COMBINADOS DE OFICINA | $ 17.500.000 |

**B. DATOS REGISTRO PRESUPUESTAL**

| C. TIPO DCTO | No. DCMTO | No. CUENTA | Nombre Cuenta/Apropiación | Fecha del Registro | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| RP | 126 | A-02-02-02-008-005-4 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COMBINADOS DE OFICINA | 30/01/2026 | $17.500.000 |

**3.2. EJECUCIÓN DE PAGOS**

| Numero | Fecha | Valor A Pagar En este Periodo | Valor Ejecutado de Pagos a La Fecha | Valor Por Ejecutar en Pagos |
|---|---|---|---|---|
| PSP-010-2026 | 02 DE FEBRERO DE 2026 | 0 | 0 | $ 17.500.000 |
| PAGO N°1 | 26 DE MARZO DE 2026 | $3.500.000 | $3.500.000 | $14.000.000 |

**3.3. VERIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL:**

| BASE COTIZACION (40% Del valor del Contrato) | VALOR PAGADO A | | | TOTAL PAGADO | FECHA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| | EPS | PENSION | ARL | | |
| $ 1.750.905 | $218.900 | $280.200 | $18.300 | $ 517.400 | 07/04/2026 |

**NO. PLANILLA: 9502699342**

***Nota:*** *EL contratista está obligado a pagar Mínimo salud y pensión, ARL si las actividades del contrato lo exigen.*

**3.4. SEGUIMIENTO GARANTIAS**

| POLIZA No. | ENTIDAD ASEGURADORA | COBERTURAS | |
|---|---|---|---|
| | | RIESGO | Vr. ASEGURADO |
| NO APLICA | | Pago Anticipado | NO APLICA |
| | | Anticipo | |
| | | Cumplimiento | |
| | | Calidad | |
| | | Salarios y prestaciones sociales | |
| | | Responsabilidad Civil Extracontractual | |

**4. CERTIFICACIÓN:**

**4.1. Por Parte del Supervisor:**

Certificó el CUMPLIMIENTO a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del Contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al periodo comprendido del 02 de MARZO al 7 de ABRIL de 2026, según lo pactado en el contrato al cual se le hace seguimiento a través de la presente acta, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes; conjuntamente con la planilla o certificación del pago de la Seguridad Social.

Para dejar constancia que en la fecha el contratista ha dado cumplimiento parcial de sus obligaciones contractuales, por lo cual se autoriza un pago parcial del contrato por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000)** . Este pago corresponde a los servicios prestados del 02 de marzo al 03 de abril de 2026.

**4.2. Por Parte del Contratista:**

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de MARZO de 2026, contiene los valores pagados conforme a la ley, con base en los emolumentos devengados por los servicios prestados en ejecución de las actividades del presente contrato de prestación de servicios, suscrito con el Municipio de Toro.

**El presente documento se entiende firmado y fechado una vez sea aprobado por ambas partes del contrato electrónico el SECOP II.**