PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 30 de abril de 2026

Señor (a)
DIANA LUNA GALARAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.9074166
Coordinadora de Articulación con la Media.
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2026

Referencia: No. N° CO1.PCCNTR.9074166 del año 2026

GREYCY LISETH ACOSTA LOZANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1067924748 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 47.374.970) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Se impartió formación profesional integral en los programas de formación: Promotoría en manejo ambiental con ficha 3182282 en la Institución educativa Rancho grande. Conservación de recursos naturales con ficha 3201556 en la institución educativa Los Nogales. Conservación de recursos naturales con ficha 3213655 en la Institución educativa David Sánchez Juliao	Listado de asistencias y fotografías

		Se realizo visita a la IE San Pedro Clavel con el fin de iniciar el proceso formación en la ficha 3467575, programa Conservación de recursos naturales.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se asistió a la reunión para el seguimiento del proceso de matrícula del programa Articulación con la media.	Fotografías y listado de asistencia.
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	Se asociaron los aprendices en la ruta de aprendizaje en la ficha 3467630, programa Promotoría en manejo ambiental.	Pantallazos aplicativo Sofia plus
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los	Durante el mes objeto de cobro no se realizó la emisión de juicios evaluativos.	No aplica evidencia

	procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Se encuentra en proceso el alistamiento del portafolio.	No aplica evidencia
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia

	inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.		
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	No se a requerido apoyo a las actividades de Bienestar al Aprendiz.	No aplica evidencia
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia

15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica en el mes objeto de cobro	No aplica evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	20326	LORICA	17/03/2026	17/03/2026
2	20326	LORICA	19/03/2026	19/03/2026
3	20326	LORICA	24/03/2026	24/03/2026
4	20326	LORICA	26/03/2026	26/03/2026
5	20326	LORICA	31/03/2026	31/03/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **6011099823** De la planilla, operador SOI, del mes marzo del año 2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").



Firma
GREYCY LISETH ACOSTA LOZANO
Contratista
C.C. No. 1067924748

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9074166
Coordinadora de Articulación con la Media.

ANEXOS

Anexo Obligación contractual 1:

Se impartió formación profesional en el programa Promotoría en manejo ambiental con ficha 3182282 en la Institución educativa Rancho grande.



FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA RANCHO GRANDE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL	Código del Programa: 3182282	Ficha de Caracterización 3182282
Competencia:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa	Resultado de Aprendizaje:	RA1. Caracterizar aspectos ambientales en el proyecto, obra o actividad según normativa.
Tipo de Formación: Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Marzo Abril Año: 2026	Instructor: Greicy Acosta	Correo Electrónico: / Teléfono:

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 18	DIA 08	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALEJANDRA	BRAVO MIRANDA								
2	ALINA	JIMENEZ YEPEZ								
3	ANGEL DAVID	ARROYO PEINADO								
4	DANIEL DARIO	GOMEZ ESPITIA								
5	GENESIS VALERIA	SILVA GOMEZ								
6	JAIME LUIS	LÓPEZ AYALA								
7	JESUS DAVID	HERNANDEZ PEREZ								
8	JOSE FELIPE	LOPEZ ORTEGA								
9	JUAN DAVID	FLOREZ BAUTISTA								
10	JUAN PABLO	AVILEZ RAMOS								
11	JULIANA	CARVAJAL MIRANDA								
12	KAREN SOFIA	HERNANDEZ CONTRERAS								

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA RANCHO GRANDE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL	Código del Programa: 3182282	Ficha de Caracterización 3182282
Competencia:	Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa	Resultado de Aprendizaje:	RA1. Caracterizar aspectos ambientales en el proyecto, obra o actividad según normativa.
Tipo de Formación: Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Marzo Abril Año: 2026	Instructor: Greicy Acosta	Correo Electrónico: / Teléfono:

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 18	DIA 08	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	KIARA LUZ	RESTAN RESPERUZA								
2	LEIVIS DE JESUS	SIERRA FABRA								
3	LUIS ALFREDO	SERPA CHARRASQUIEL								
4	LUIS EDUARDO	MUENTES BARON								
5	MINERVA ROSA	JERONIMO ARGUMEDO								
6	NICOLAS ANDRES	GUERRERO ANGEL								
7	NICOLE JULIETH	NARANJO PAREDES								
8	OSWALDER DAVID	ARROYO ALVAREZ								
9	PAMELA	DE LA OSSA ALCALA								
10	SHAURA SARAY	URANGO MORALES								
11	STEFANY	SANTANA CALDERIN								
12	TATIANA VANESA	VARGAS MIRANDA								
13	YURANI ANDREA	GONZALEZ GONZALEZ								

Se impartió formación profesional integral en el programa Conservación de recursos naturales con ficha 3201556 en la institución educativa Los Nogales.









FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE LOS NOGALES

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	Código del Programa:	Ficha de Caracterización: 3201556
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.	Resultado de Aprendizaje:	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria ___	Mes: 03-04 Año: 2026	Instructor: Greicy Acosta / Correo Electrónico: / Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 25 Firma Aprendiz	DIA 07 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	ADREAN	VILLAREAL BELLO								
2	ALEXANDER	PEÑATE HERNANDEZ				Alex				
3	ANA MARIA	PADILLA EUSE								
4	ANAILETH	BLANCO ALVAREZ			Anaileth					
5	ANDRES FELIPE	SALGADO AGAMEZ			Andres	Andres				
6	BENJAMIN JOSE	FRANCO CORONADO								
7	CARLOS MARIO	TORDECILLA OSPINO								
8	DANIEL ANDRES	MARTINEZ MORELO								
9	DAYANA	GONZÁLEZ SÁNCHEZ								
10	EDWIN ENRIQUE	ARTEAGA BEDOYA			Edwin	Edwin				
11	ELIAS JOSUE	PEÑA SANCHEZ			Elias	Elias				
12	IBETH SOENY	ESTRADA RINCON								
13	IVAN ANDRES	CRUZ RODRIGUEZ								
14	JEIMMI	PEREZ MANCHEGO								
15	JELENA VALENTINA	GALVAN BERCHEM								
16	JHONATAN JAVIER	BENITEZ GALVAN								
17	JUAN DAVID	JIMÉNEZ MERCADO								

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE LOS NOGALES

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	Código del Programa:	Ficha de Caracterización: 3201556
Competencia:	Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.	Resultado de Aprendizaje:	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria ___	Mes: 03-04 Año: 2026	Instructor: Greicy Acosta / Correo Electrónico: / Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 25 Firma Aprendiz	DIA 07 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	JUAN PABLO	POLO SANCHEZ								
2	JUAN SEBASTIAN	BERROCAL RUIZ								
3	JULIANA MARIA	FLOREZ DORIA			Juliana	Juliana				
4	LUCIANA	VARGAS RAMOS								
5	LUIS MARIO	CONTRERAS MORA								
6	MARCELA	VARGAS DE LA ROSA								
7	SANTIAGO	CAMPO OLEA								
8	SANTIAGO JOSE	BAZA MUSLACO								
9	SHAIRA MARCELA	LOPEZ CALDERIN								
10	SHARIT EUGENIA	DURAN LOPEZ								
11	SHEILLAN	SOLANO CUELLO								
12	STEFANY	RAMOS PITALUA								
13	TALIANA VALENTINA	MONTIEL DUARTE			Taliana M	Taliana M				
14	YHOSER STIVEN	MARTINEZ CASTILLO								
15										
16										
17										

Se realizo visita a la IE San Pedro Clavel con el fin de iniciar el proceso formación en la ficha 3467575, programa Conservación de recursos naturales.

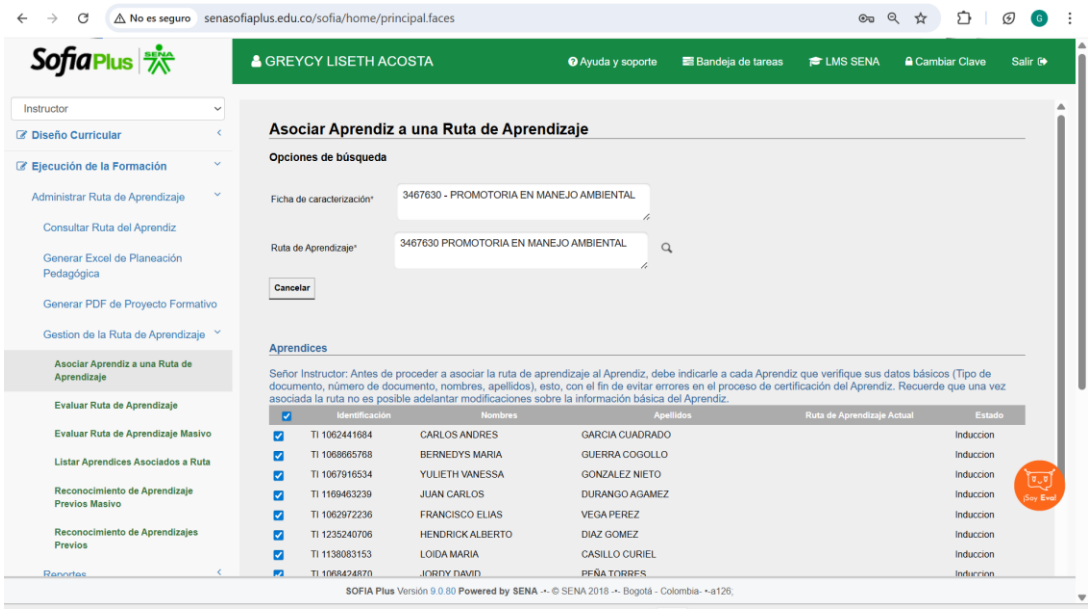


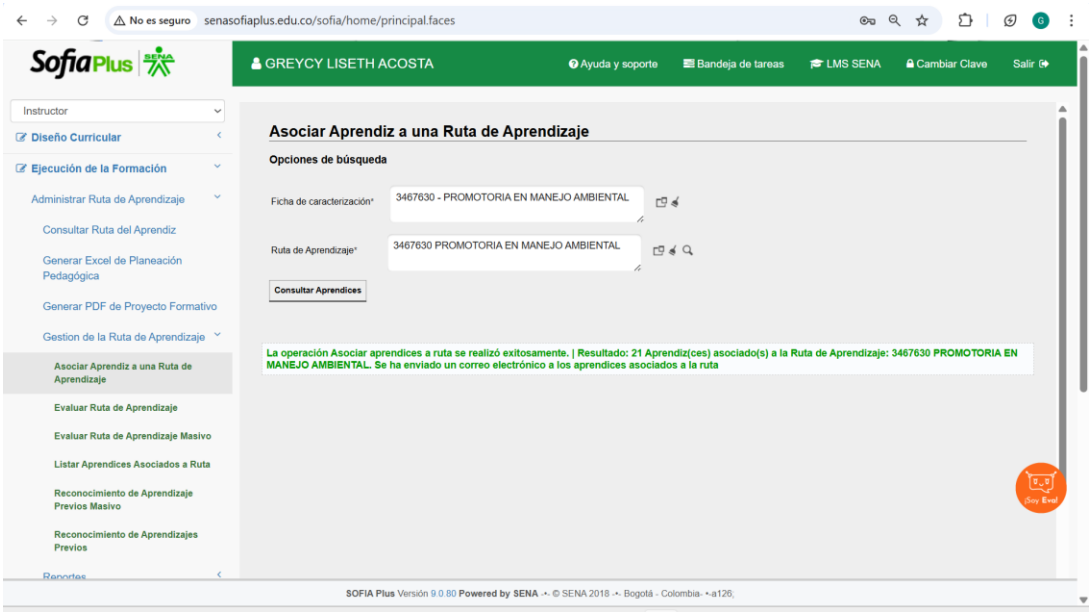


Obligación contractual 2: Se asistió a la reunión para el seguimiento del proceso de matrícula del programa Articulación con la media.



Obligación contractual 3: Se asociaron los aprendices en la ruta de aprendizaje en la ficha 3467630, programa Promotoría en manejo ambiental.





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 09 de marzo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	20326	**Fecha Solicitud**	2026-03-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	**36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	Formación			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

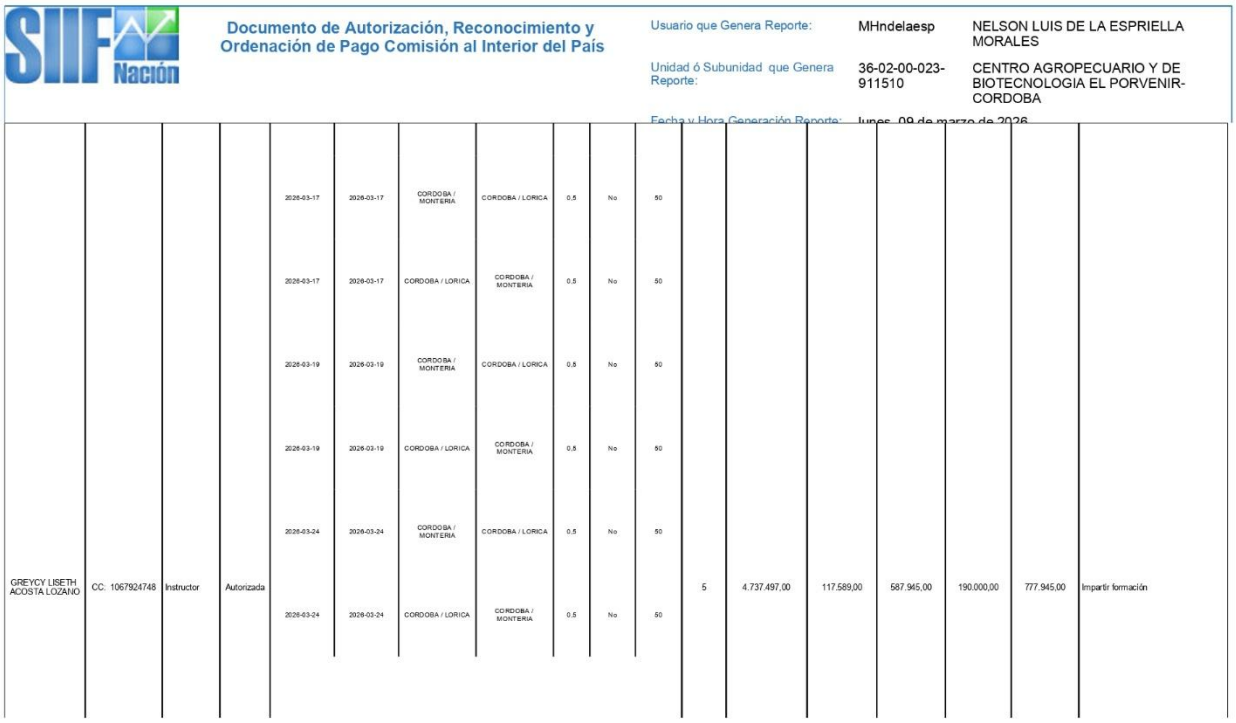
Consecutivo CDP	4126	**Dependencia Solicitante**		911511 INTEGRACION CON LA MEDIA-CORDOBA	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/09 19:55:26 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHndelaesp NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 09 de marzo de 2026

				2026-03-17	2026-03-17	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0.5	No	50							
				2026-03-17	2026-03-17	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0.5	No	50							
				2026-03-19	2026-03-19	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0.5	No	50							
				2026-03-19	2026-03-19	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0.5	No	50							
				2026-03-24	2026-03-24	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0.5	No	50							
GREYCY LISETH ACOSTA LOZANO	CC: 1067924748	Instructor	Autorizada	2026-03-24	2026-03-24	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0.5	No	50	5	4.737.497,00	117.589,00	587.945,00	190.000,00	777.945,00	Impartir formación

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Página 2 de 4

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 09 de marzo de 2026	

				2026-03-26	2026-03-26	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0,5	No	50						
				2026-03-26	2026-03-26	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
				2026-03-31	2026-03-31	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0,5	No	50						
				2026-03-31	2026-03-31	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
														Totales Solicitud de Comisión	**587.945,00**	**190.000,00**	**777.945,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
Impartir formación

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78739488	Nombre:	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País	Usuario que Genera Reporte:	MHndelaesp	NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
	Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
	Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 09 de marzo de 2026	
Verificado Por:	KEILA LUZ DIAZ VELASQUEZ	Fecha Verificación:	09/03/2026 18:58:19

Firmado digitalmente por:
Nombre: NELSON LUIS DE LA ESPRIELLA MORALES
Cédula de ciudadanía: 78739488
Usuario SIIF: MHndelaesp
09/03/2026 7:55:41 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Montería, 6 de abril 2026

PRESENTADO A: NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES – Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
20326	17/03/2026 19/03/2026 24/03/2026 26/03/2026 31/03/2026	17/03/2026 19/03/2026 24/03/2026 26/03/2026 31/03/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
LORICA	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional en la ficha 3213655 - Competencia: implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se desarrollo formación profesional integral en la ficha 3213655, en el reconocimiento de los tipos de suelos.
2. Se realizo acompañamiento de Aprendices en la ficha 3213655, en el desarrollo de actividades en la competencia para Competencia: implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.

RESULTADOS:

1. Fortalecimiento de los conocimientos de la competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, en la ficha 3213655.
2. Apropiación de conocimientos sobre las características de los suelos.

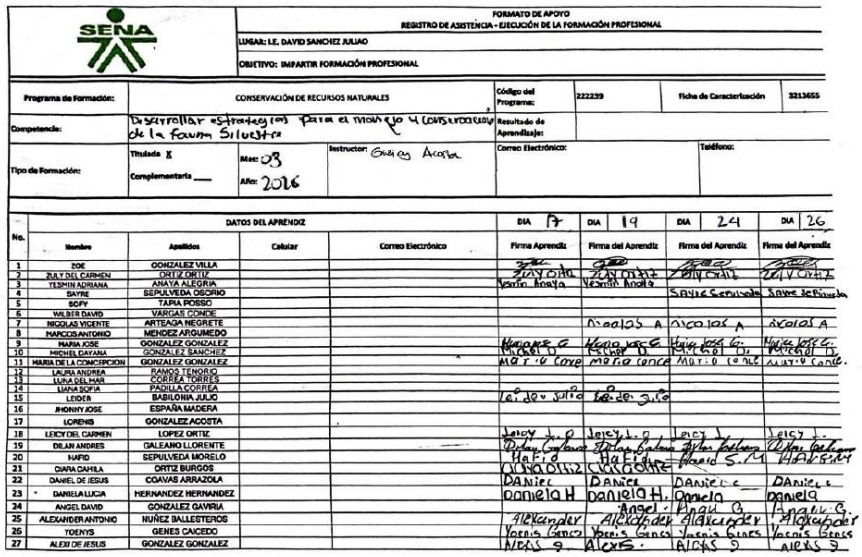
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Tiquetes
2. Listados de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
3. Impartir Formación profesional integral en el programa de formación Conservación de recursos	Greycy Liseth Acosta Lozano	31/02/2026

naturales en la Ficha 3213655.		
CONCLUSIÓNES: **1.** De forma satisfactoria se realizó los procesos de Formación profesional integral en el programa Conservación de recursos naturales en la ficha 3213655.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
GREYCY LISETH ACOSTA LOZANO		Greicy Acosta
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR	DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA	



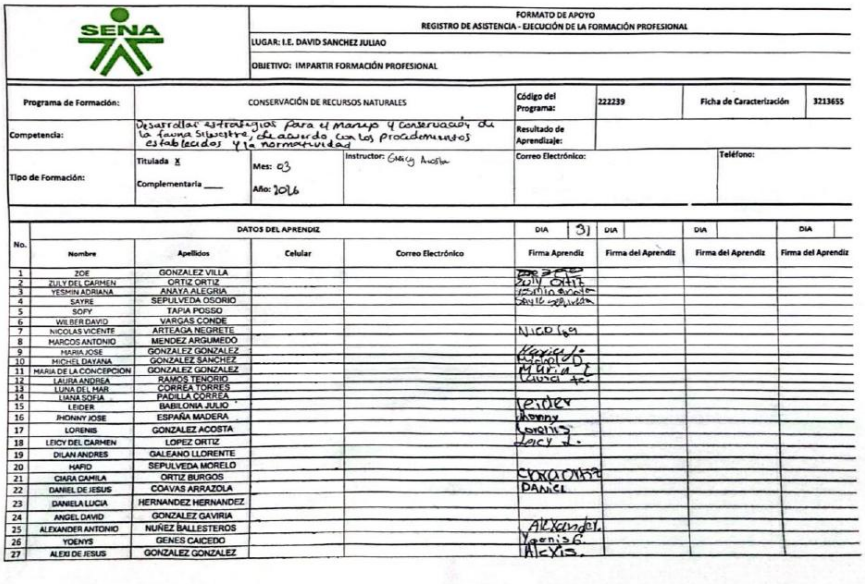
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. DAVID SANCHEZ JULIAO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3213655
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna Silvestre	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: 03 / Año: 2026	Instructor: Gracy Acosta	Correo Electrónico:	Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 17 Firma Aprendiz	DIA 19 Firma del Aprendiz	DIA 24 Firma del Aprendiz	DIA 26 Firma del Aprendiz
1	ZOE	GONZALEZ VILLA						
2	ZULY DEL CARMEN	ORTIZ ORTIZ						
3	YESMIN ADRIANA	ANAYA ALEGRIA						
4	SAYRE	SEPULVEDA OSORIO						
5	SOFY	TAPIA POSSO						
6	WILBER DAVID	VARGAS CONDE						
7	NICOLAS VICENTE	ARTEAGA NEGRETE						
8	MARCOS ANTONIO	MENDEZ ARGUMEDO						
9	MARIA JOSE	GONZALEZ GONZALEZ						
10	MICHEL DAYANA	GONZALEZ SANCHEZ						
11	MARIA DE LA CONCEPCION	GONZALEZ GONZALEZ						
12	LAURA ANDREA	RAMOS TENORIO						
13	LUNA DEL MAR	CORREA TORRES						
14	LIANA SOFIA	PADILLA CORREA						
15	LEIDER	BABILONIA JULIO						
16	JHONNY JOSE	ESPAÑA MADERA						
17	LORENIS	GONZALEZ ACOSTA						
18	LEICY DEL CARMEN	LOPEZ ORTIZ						
19	DILAN ANDRES	GALEANO LLORENTE						
20	HAFID	SEPULVEDA MORELO						
21	CIARA CAMILA	ORTIZ BURGOS						
22	DANIEL DE JESUS	COAVAS ARRAZOLA						
23	DANIELA LUCIA	HERNANDEZ HERNANDEZ						
24	ANGEL DAVID	GONZALEZ GAVIRIA						
25	ALEXANDER ANTONIO	NUÑEZ BALLESTEROS						
26	YOENYS	GENES CAICEDO						
27	ALEXI DE JESUS	GONZALEZ GONZALEZ						



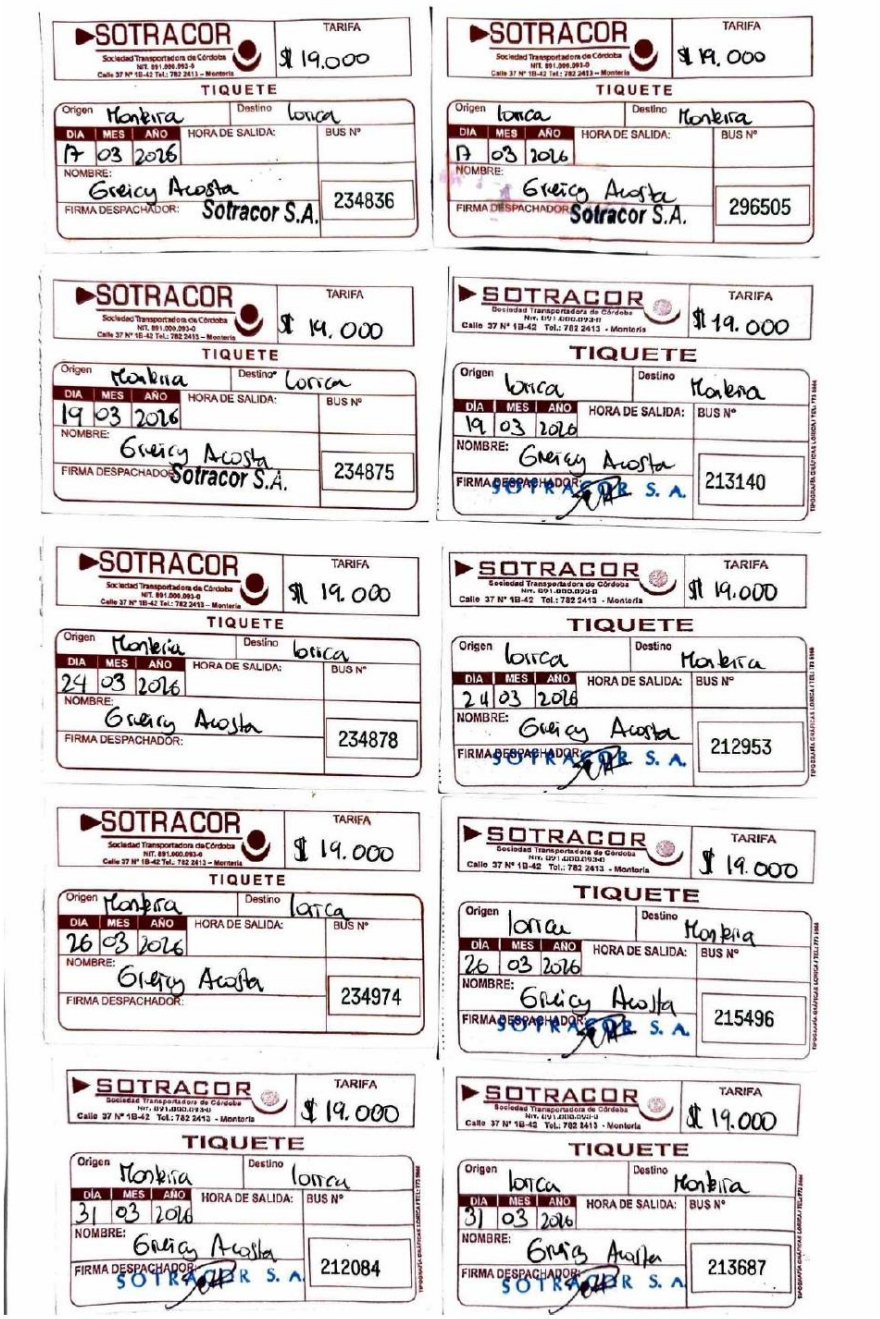
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. DAVID SANCHEZ JULIAO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	Código del Programa:	222239	Ficha de Caracterización	3213655
Competencia:	Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna Silvestre, de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: 03 / Año: 2026	Instructor: Gracy Acosta	Correo Electrónico:	Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 31 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	ZOE	GONZALEZ VILLA						
2	ZULY DEL CARMEN	ORTIZ ORTIZ						
3	YESMIN ADRIANA	ANAYA ALEGRIA						
4	SAYRE	SEPULVEDA OSORIO						
5	SOFY	TAPIA POSSO						
6	WILBER DAVID	VARGAS CONDE						
7	NICOLAS VICENTE	ARTEAGA NEGRETE						
8	MARCOS ANTONIO	MENDEZ ARGUMEDO						
9	MARIA JOSE	GONZALEZ GONZALEZ						
10	MICHEL DAYANA	GONZALEZ SANCHEZ						
11	MARIA DE LA CONCEPCION	GONZALEZ GONZALEZ						
12	LAURA ANDREA	RAMOS TENORIO						
13	LUNA DEL MAR	CORREA TORRES						
14	LIANA SOFIA	PADILLA CORREA						
15	LEIDER	BABILONIA JULIO						
16	JHONNY JOSE	ESPAÑA MADERA						
17	LORENIS	GONZALEZ ACOSTA						
18	LEICY DEL CARMEN	LOPEZ ORTIZ						
19	DILAN ANDRES	GALEANO LLORENTE						
20	HAFID	SEPULVEDA MORELO						
21	CIARA CAMILA	ORTIZ BURGOS						
22	DANIEL DE JESUS	COAVAS ARRAZOLA						
23	DANIELA LUCIA	HERNANDEZ HERNANDEZ						
24	ANGEL DAVID	GONZALEZ GAVIRIA						
25	ALEXANDER ANTONIO	NUÑEZ BALLESTEROS						
26	YOENYS	GENES CAICEDO						
27	ALEXI DE JESUS	GONZALEZ GONZALEZ						



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.993-0
Calle 37 Nº 1B-42 Tel.: 782 2413 – Montería

TARIFA $ 19.000

TIQUETE

Origen	Destino	DIA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº	NOMBRE:	FIRMA DESPACHADOR:
Montería	Lorica	17	03	2026		234836	Greicy Acosta	Sotracor S.A.
Lorica	Montería	17	03	2026		296505	Greicy Acosta	Sotracor S.A.
Montería	Lorica	19	03	2026		234875	Greicy Acosta	Sotracor S.A.
Lorica	Montería	19	03	2026		213140	Greicy Acosta	SOTRACOR S.A.
Montería	Lorica	24	03	2026		234878	Greicy Acosta	
Lorica	Montería	24	03	2026		212953	Greicy Acosta	SOTRACOR S.A.
Montería	Lorica	26	03	2026		234974	Greicy Acosta	
Lorica	Montería	26	03	2026		215496	Greicy Acosta	SOTRACOR S.A.
Montería	Lorica	31	03	2026		212084	Greicy Acosta	SOTRACOR S.A.
Lorica	Montería	31	03	2026		213687	Greicy Acosta	SOTRACOR S.A.