CONTRATO :	MP-0412-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Fabian Andres Marulanda Piedrahita CC.1,107,092,867
VALOR DEL CONTRATO :	$ 24,000,000.oo
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Paula Maria Aristizabal Restrepo - Supervisor Dirección De Comunicaciones
FECHA ACTA DE INICIO :	21 de Enero de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Abril de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 2 mes Febrero de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	*SEIS MILLONES MCTE ($6,000,000.oo).*

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Prestar servicios profesionales de ideación y creación de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones
ACTIVIDADES REALIZADAS : Preste servicios profesionales para la creación y producción de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones en el marco del programa del Plan Estratégico de Comunicaciones movilizando en los frentes estratégicas PUMAS, Palmira es Mi Casa y Palmira se Transforma

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Analizar el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía y hacer sugerencias de mejora de acuerdo a la estrategia del plan institucional de comunicaciones
ACTIVIDADES REALIZADAS : Analicé el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía, generando el reporte estadístico del mes de enero y aportando sugerencias de mejorar de acuerdo con la estrategia del plan institucional de comunicaciones.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar la revisión, validación y creación de las estrategias institucionales a realizarse en la página web y redes sociales de la Alcaldía de Palmira
ACTIVIDADES REALIZADAS : Apoyé en la revisión y validación de las estrategias institucionales difundidas en el ámbito de las comunicaciones digitales tanto para la página web como las redes sociales de la Alcaldía de Palmira, alineando los contenidos y producciones audiovisuales con las políticas actuales de las plataformas tecnológicas que se encuentran en uso (Facebook, Instagram, X y Youtube) y realizando reuniones realizadas con el equipo de trabajo para orientar sobre los lineamientos en temas normativos en busca del mejor desempeño de la comunicación pública difundida en los canales institucionales

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor
ACTIVIDADES REALIZADAS : Apoyé las actividades del equipo de trabajo que hace seguimiento a las interacciones de la ciudadanpia en redes

sociales, contribuyendo a gestionar la información institucional sobre las diferentes dependencias de la Alcaldia de Palmira par dar respuesta a la ciudadanía sobre dudas y requerimientos en las redes sociales, generando espacios accesibles y con lenguaje claro.

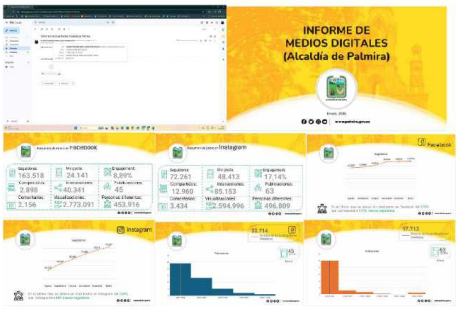
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



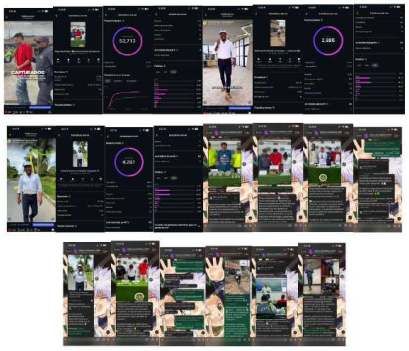
Soporte: Capturas de Pantalla grupo de trabajo en el que se gestiona información para dar respuestas a interacciones en redes sociales.



Soporte: Capturas de Pantalla reunión de seguimiento con equipo digital con fecha del mes de febrero del 2026 y link de conclusiones
https://drive.google.com/file/d/1ulBa9S5Gaudr9x2fX4m5FCOOkCJ4inKg/view?usp=drive_link



Soporte: • Email de remisión informe mensual seguimiento medios digitales. • Informe impacto en medios digitales mes de enero Link: https://drive.google.com/file/d/17CUnHjqyp2ux_YC2e0H3Z7iIVKNVZ4Qf/view?usp=sharing



Soporte: • Imágenes desempeño publicaciones realizadas para medios digitales - PUMAS: Operativos y caravanas de seguridad. - Palmira es Mi Casa (Palmira se Transforma): socializaciones de obras 17 obras en simultaneo. - Palmira se Trans

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

1. Secop, Resolución asignación supervisor Informe de actividades,.pdf
2. Informe Supervisión.pdf
3. RUT.pdf
4. Complemento del contrato.pdf
5. Declaración juramentada.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL :	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 83199812, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0412-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA :	FIRMA: Fabian Andres Maruland P... famarulanda- IP : 186.116.230.43. Fecha : 2026-02-18 16:24:25 FECHA GENERACIÓN: 2026-02-23 00:00:00 VERIFICACIÓN: c2fc642a497e06044ce6de4e3b4c202c USUARIO AUTORIZA: pmaristizabal

CONTRATO:	MP-0412-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000) M/CTE.
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	PAULA MARÍA ARISTIZÁBAL RESTREPO Profesional Especializado Grado 05
FECHA DE ACTA DE INICIO:	21 DE ENERO 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE ABRIL DE 2026
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Segunda Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 6.000.000

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

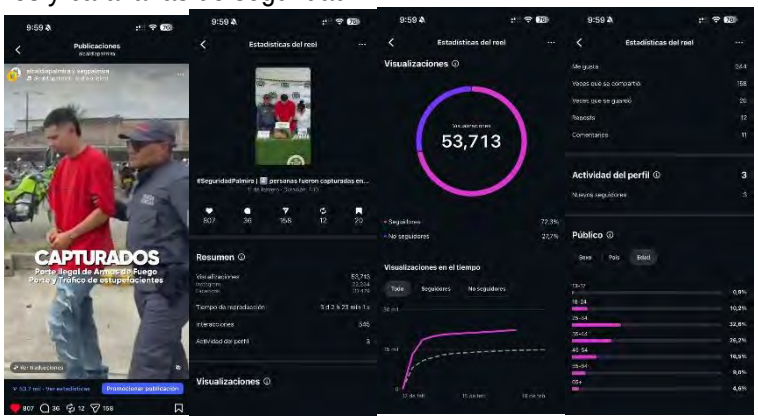
1. Prestar servicios profesionales de ideación y creación de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones.

Preste servicios profesionales para la creación y producción de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones en el marco del programa del Plan Estratégico de Comunicaciones movilizando en los frentes estratégicas PUMAS, Palmira es Mi Casa y Palmira se Transforma

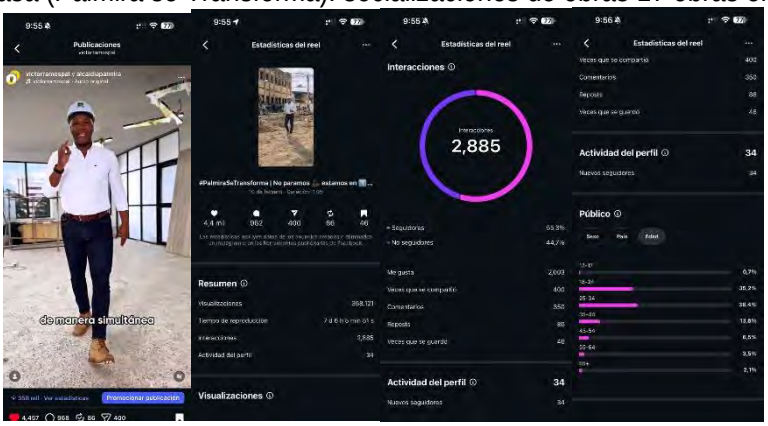
Soporte:

- Imágenes desempeño publicaciones realizadas para medios digitales

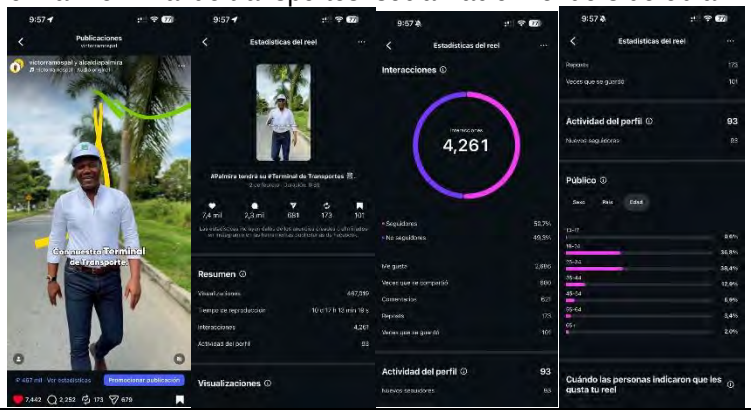
- PUMAS: Operativos y caravanas de seguridad.



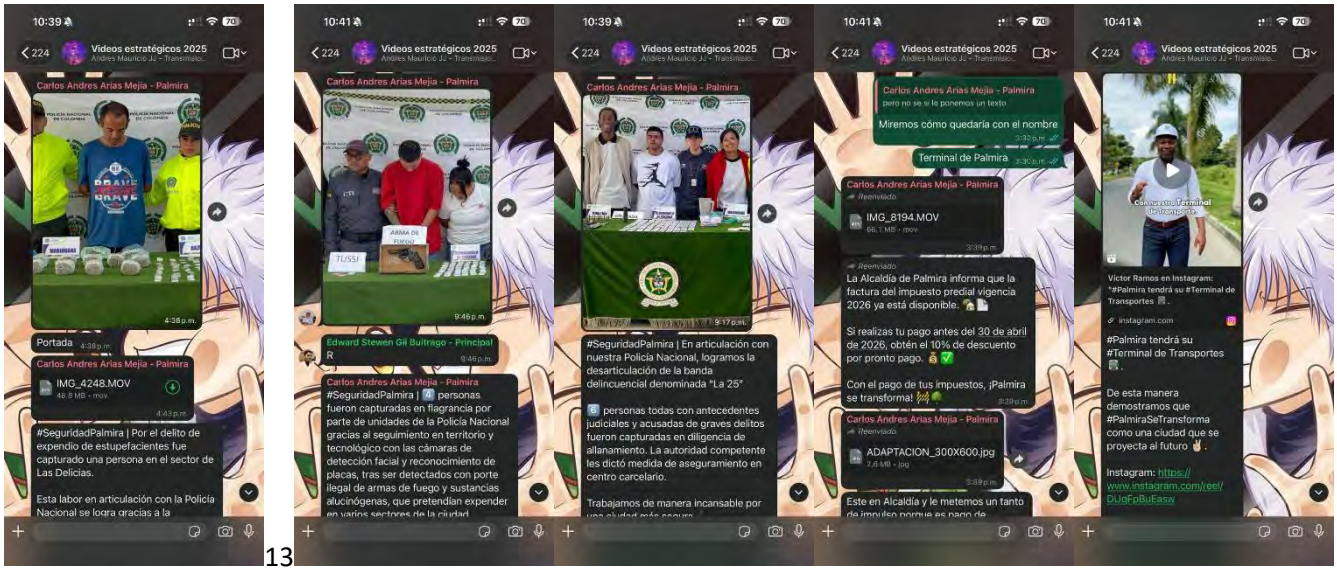
- Palmira es Mi Casa (Palmira se Transforma): socializaciones de obras 17 obras en simultaneo.



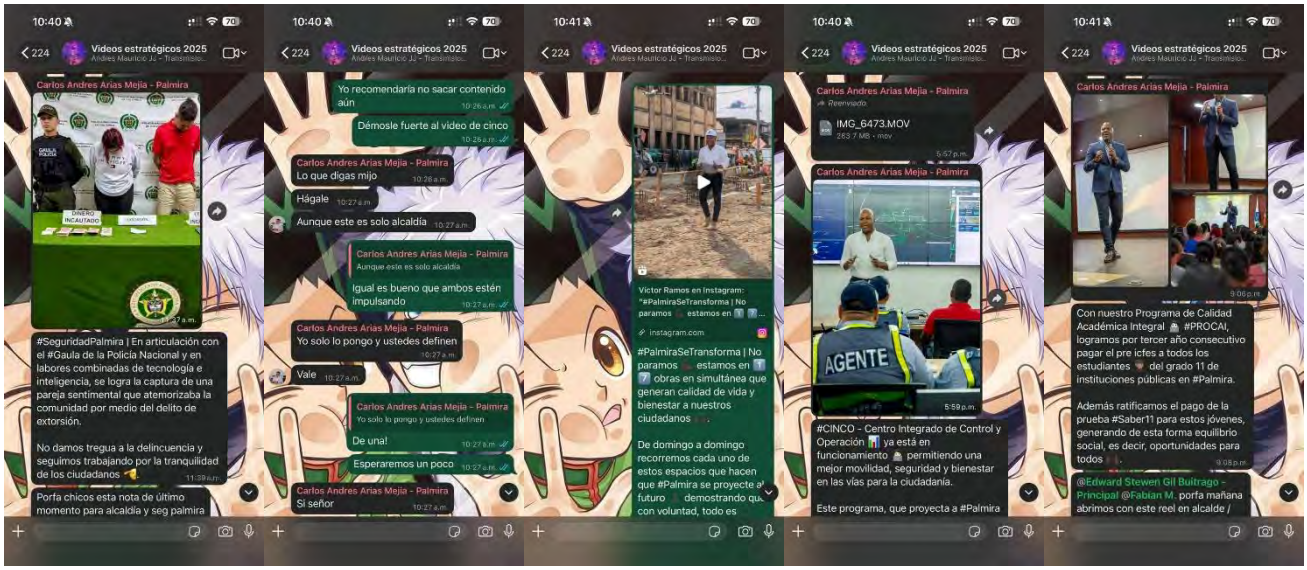
- Palmira se Transforma: Terminal de transportes: socialización renders de obra.



- Capturas de pantalla grupo de whatsapp donde se comparte la producción de videos para redes



13

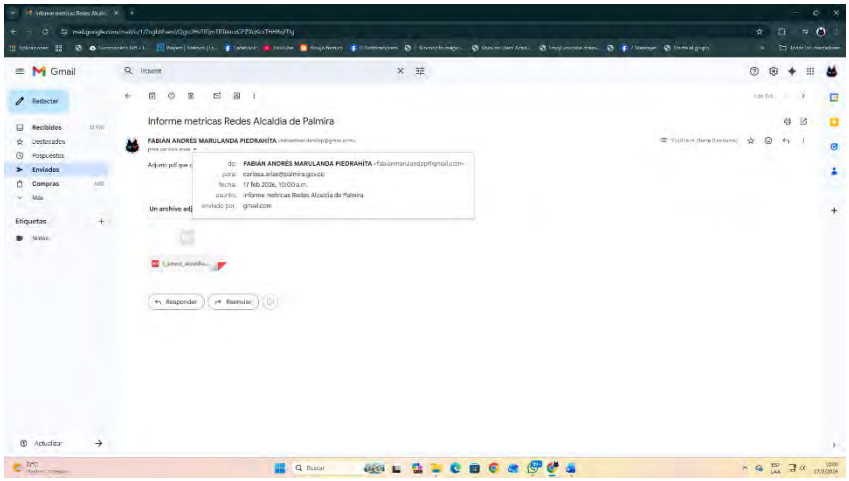


2. Analizar el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía y hacer sugerencias de mejora de acuerdo a la estrategia del plan institucional de comunicaciones.

Analicé el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía, generando el reporte estadístico del mes de enero y aportando sugerencias de mejorar de acuerdo con la estrategia del plan institucional de comunicaciones.

Soporte:

- Email de remisión informe mensual seguimiento medios digitales.



- Informe impacto en medios digitales mes de enero Link: https://drive.google.com/file/d/17CUnHjqyp2ux_YC2e0H3Z7iIVKNVZ4Qf/view?usp=sharing

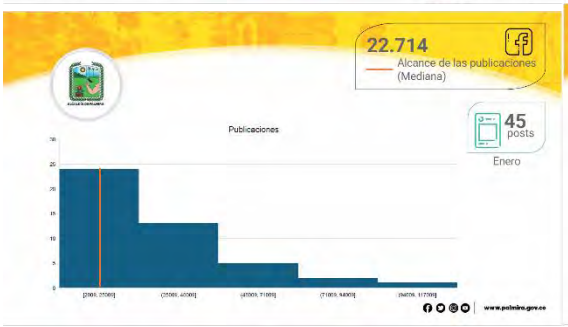


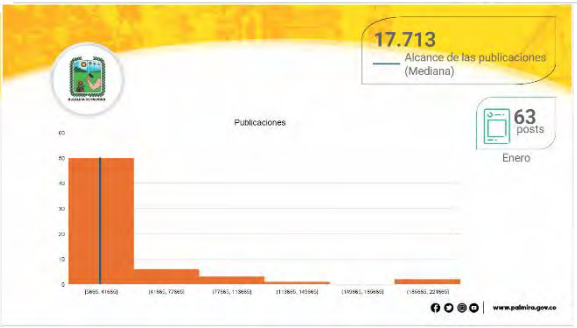










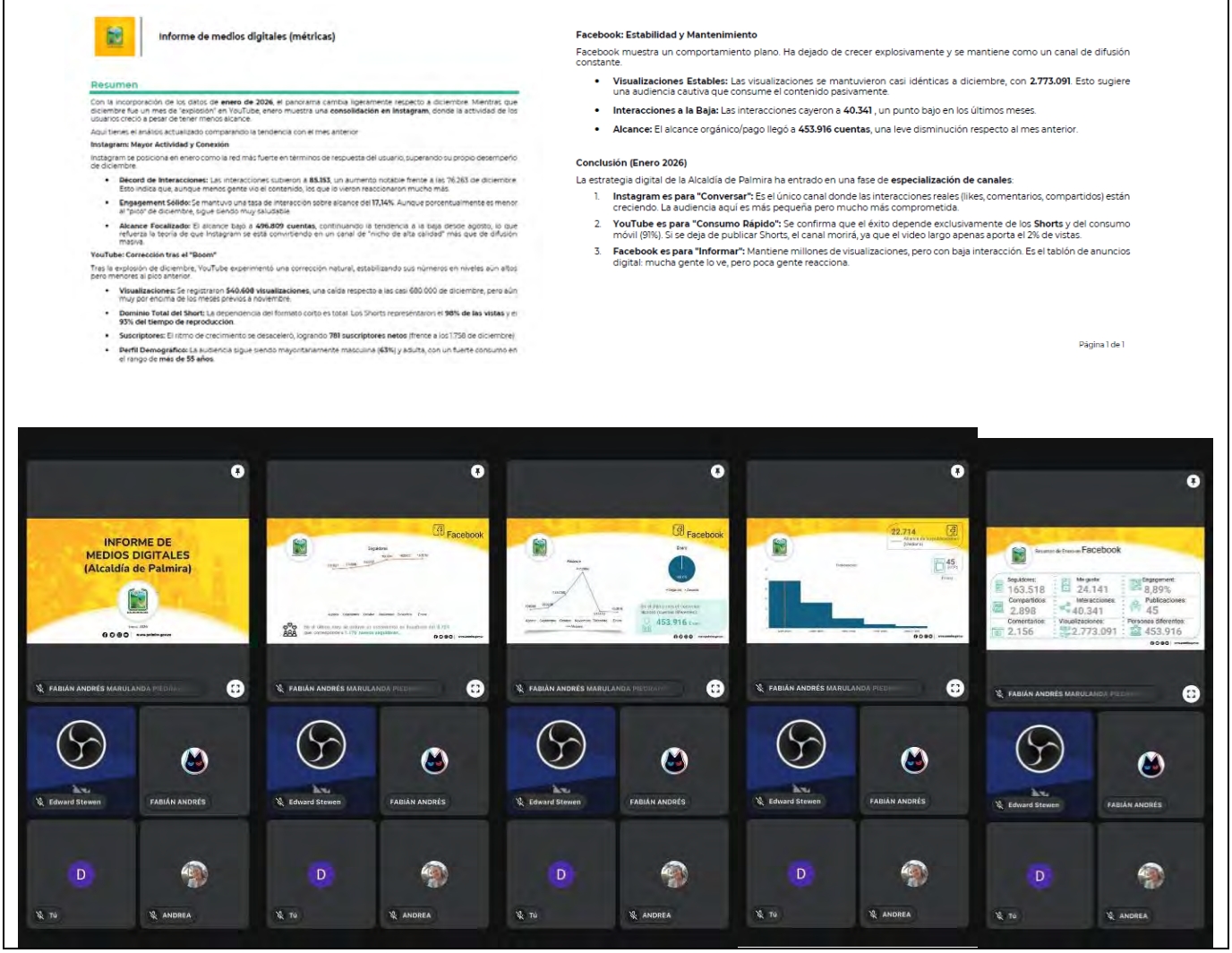


3. Apoyar la revisión, validación y creación de las estrategias institucionales a realizarse en la página web y redes sociales de la Alcaldía de Palmira.

Apoyé en la revisión y validación de las estrategias institucionales difundidas en el ámbito de las comunicaciones digitales tanto para la página web como las redes sociales de la Alcaldía de Palmira, alineando los contenidos y producciones audiovisuales con las políticas actuales de las plataformas tecnológicas que se encuentran en uso (Facebook, Instagram, X y Youtube) y realizando reuniones realizadas con el equipo de trabajo para orientar sobre los lineamientos en temas normativos en busca del mejor desempeño de la comunicación pública difundida en los canales institucionales

Soporte: Capturas de Pantalla reunión de seguimiento con equipo digital con fecha del mes de febrero del 2026 y link de conclusiones

https://drive.google.com/file/d/1uIBa9S5Gaudr9x2fX4m5FCOOkCJ4inKg/view?usp=drive_link



Informe de medios digitales (métricas)

Resumen

Con la incorporación de los datos de **enero de 2026**, el panorama cambia ligeramente respecto a diciembre. Mientras que diciembre fue un mes de "explosión" en YouTube, enero muestra una **consolidación en Instagram**, donde la actividad de los usuarios creció a pesar de tener menos alcance.

Aquí tienes el análisis actualizado comparando la tendencia con el mes anterior:

Instagram: Mayor Actividad y Conexión

Instagram se posiciona en enero como la red más fuerte en términos de respuesta del usuario, superando su propio desempeño de diciembre.

- **Décord de Interacciones:** Las interacciones subieron a **85.353**, un aumento notable frente a las 76.263 de diciembre. Esto indica que, aunque menos gente vio el contenido, los que lo vieron reaccionaron mucho más.
- **Engagement Sólido:** Se mantuvo una tasa de interacción sobre alcance del **17,14%**. Aunque porcentualmente es menor al "pico" de diciembre, sigue siendo muy saludable.
- **Alcance Focalizado:** El alcance bajó a **496.809 cuentas**, continuando la tendencia a la baja desde agosto, lo que refuerza la teoría de que Instagram se está convirtiendo en un canal de "nicho de alta calidad" más que de difusión masiva.

YouTube: Corrección tras el "Boom"

Tras la explosión de diciembre, YouTube experimentó una corrección natural, estabilizando sus números en niveles aún altos pero menores al pico anterior.

- **Visualizaciones:** Se registraron **$40.608 visualizaciones**, una caída respecto a las casi 680.000 de diciembre, pero aún muy por encima de los meses previos a noviembre.
- **Dominio Total del Short:** La dependencia del formato corto es total. Los Shorts representaron el **98% de las vistas** y el **93% del tiempo de reproducción**.
- **Suscriptores:** El ritmo de crecimiento se desaceleró, logrando **781 suscriptores netos** (frente a los 1.758 de diciembre).
- **Perfil Demográfico:** La audiencia sigue siendo mayoritariamente masculina (**63%**) y adulta, con un fuerte consumo en el rango de **más de 55 años**.

Facebook: Estabilidad y Mantenimiento

Facebook muestra un comportamiento plano. Ha dejado de crecer explosivamente y se mantiene como un canal de difusión constante.

- **Visualizaciones Estables:** Las visualizaciones se mantuvieron casi idénticas a diciembre, con **2.773.091**. Esto sugiere una audiencia cautiva que consume el contenido pasivamente.
- **Interacciones a la Baja:** Las interacciones cayeron a **40.341**, un punto bajo en los últimos meses.
- **Alcance:** El alcance orgánico/pago llegó a **453.916 cuentas**, una leve disminución respecto al mes anterior.

Conclusión (Enero 2026)

La estrategia digital de la Alcaldía de Palmira ha entrado en una fase de **especialización de canales**:

1. **Instagram es para "Conversar":** Es el único canal donde las interacciones reales (likes, comentarios, compartidos) están creciendo. La audiencia aquí es más pequeña pero mucho más comprometida.
2. **YouTube es para "Consumo Rápido":** Se confirma que el éxito depende exclusivamente de los **Shorts** y del consumo móvil (91%). Si se deja de publicar Shorts, el canal morirá, ya que el video largo apenas aporta el 2% de vistas.
3. **Facebook es para "Informar":** Mantiene millones de visualizaciones, pero con baja interacción. Es el tablón de anuncios digital: mucha gente lo ve, pero poca gente reacciona.

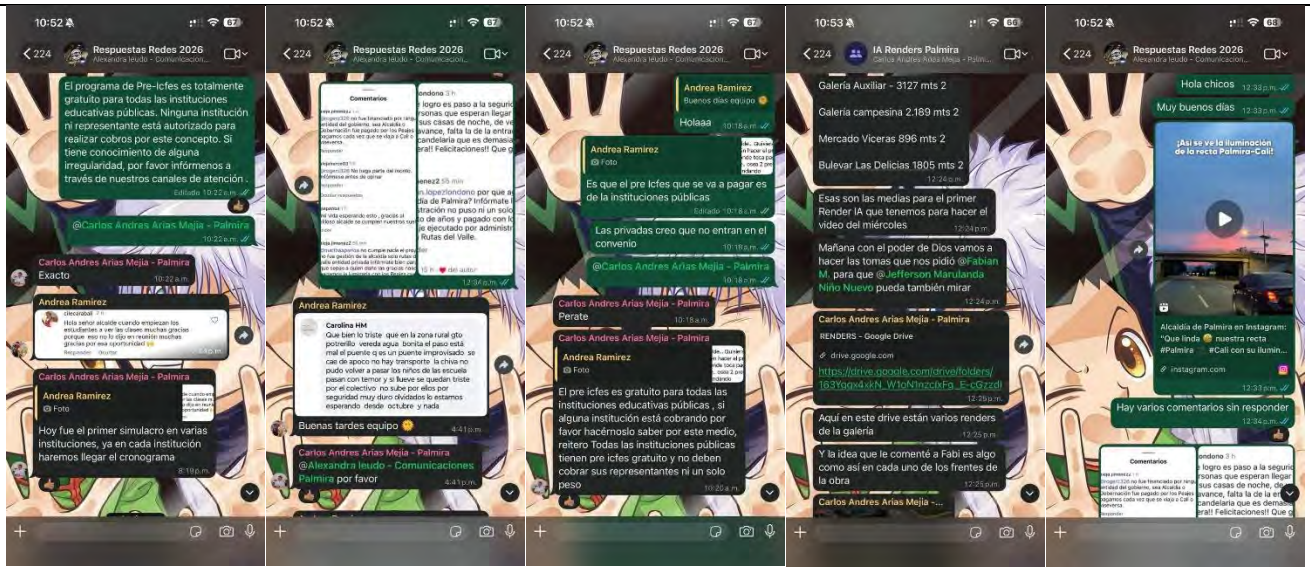
Página 1 de 1



4. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor.

Apoyé las actividades del equipo de trabajo que hace seguimiento a las interacciones de la ciudadanpia en redes sociales, contribuyendo a gestionar la información institucional sobre las diferentes dependencias de la Alcaldia de Palmira par dar respuesta a la ciudadanía sobre dudas y requerimientos en las redes sociales, generando espacios accesibles y con lenguaje claro.

Soporte: Capturas de Pantalla grupo de trabajo en el que se gestiona información para dar respuestas a interacciones en redes sociales.



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 83199812 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-0412, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	FIRMA: Fabian Andres Marulanda P...

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :
Cuota Número : 2	

ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	**Día :** 23	**Mes :** Febrero	**Año :** 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	PAULA MARIA ARISTIZABAL RESTREPO		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 30,397,150		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,107,092,867		
CONTRATO No.	MP-0412-2026		
FECHA CONTRATO	**Día :** 19	**Mes :** Enero	**Año :** 2026
FECHA DE INICIO	**Día :** 21	**Mes :** Enero	**Año :** 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	**Día :** 30	**Mes :** Abril	**Año :** 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES			
CDP No. 397 de 2026-01-08		**RP No.** 712 de 2026-01-21	

(INFORME JURÍDICO)

Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.

Observaciones al informe jurídico: LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, SE DESARROLLARON CONFORME A LOS TéRMINOS ESTABLECIDOS EN EL MISMO Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, ASí MISMO, SE CONSTATA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE AFILIADO Y ACTIVO EN SALUD, PENSIóN Y ARL, ASí COMO, SE ENCUENTRA AL DíA CON LOS PAGOS DE LOS MISMOS DE CONFORMIDAD CON LA LEY.

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 24,000,000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24,000,000
VALOR ANTICIPO	$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	$ 6,000,000
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	$ 12,000,000

SALDO CONTRATO	$ 12,000,000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :

Observaciones al informe contable y financiero: LA REVISIóN DEL AVANCE FINANCIERO, SE HIZO AL MOMENTO DE LA PRESENTACIóN DE LOS DOCUMENTOS PARA EL RESPECTIVO PAGO, CUENTA CON LOS SOPORTES Y NO PRESENTA SITUACIONES QUE AFECTEN EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Febrero 2026	83199812	2026-02-13	Enlace Operativo	$ 300,000 EPS Sura	$ 384,000 Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$ 25,100 Positiva Compañia de Seguros Nivel: 1

IBC Contrato	IBC Planilla	Valor Pago Planilla
$ 2,400,000	$ 2,400,000	$ 709,100

Observaciones:

INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 2, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	Prestar servicios profesionales de ideación y creación de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones	Prestó Servicios Profesionales Para La Creación Y Producción De Mensajes Digitales En Diversos Formatos, Dirigidos A La Ciudadanía, En Cumplimiento De Las Directrices Definidas Por La Dirección De Comunicaciones En El Marco Del Programa Del Plan Estratégico De Comunicaciones Movilizando En Los Frentes Estratégicas Pumas, Palmira Es Mi Casa Y Palmira Se Transforma
2	Analizar el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía y hacer sugerencias de mejora de acuerdo a la estrategia del plan institucional de comunicaciones	Aanalizó El Impacto De Los Contenidos Publicados En Los Canales Digitales De La Alcaldía, Generando El Reporte Estadístico Del Mes De Enero Y Aportando Sugerencias De Mejorar De Acuerdo Con La Estrategia Del Plan Institucional De Comunicaciones.
3	Apoyar la revisión, validación y creación de las estrategias institucionales a realizarse en la página web y redes sociales de la Alcaldía de Palmira	Apoyó La Revisión Y Validación De Las Estrategias Institucionales Difundidas En Canales De Comunicación Digitales De La Alcaldía De Palmira, Alineandolo A La Políticas De Las Plataformas Tecnológicas (facebook, Instagram, X Y Youtube) Y Realizando Reuniones Con El Equipo De Trabajo Para Orientar Sobre Los Lineamientos En Temas Normativos Todo En Busca Del Mejor Desempeño De La Comunicación Pública Difundida En Los Canales Institucionales

4	Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor	Apoyó Las Actividades Del Equipo De Trabajo Que Hace Seguimiento A Las Interacciones De La Ciudadanpia En Redes Sociales, Contribuyendo A Gestionar La Información Institucional Sobre Las Diferentes Dependencias De La Alcaldia De Palmira Para Dar Respuesta A La Ciudadanía Sobre Dudas Y Requerimientos En Las Redes Sociales, Generando Espacios Accesibles Y Con Lenguaje Claro.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	**DÍA:** 23	**MES :** Febrero	**AÑO :** 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	

Observaciones al informe :

El presente informe corresponde a la cuota Nro. 2 por valor de $6,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-0412-2026-2026, por valor total de $24,000,000 que fue firmado el 19 de Enero de 2026.

A la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas las actividades según lo previsto.

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 2.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 23 días del mes de Febrero de 2026.



Paula Maria Aristizabal Restrepo
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	*pmaristizabal - Paula Maria Aristizabal Restrepo - IP: 190.144.251.102 - 2026-02*
Revisado y autorizado por :	*pmaristizabal - Paula Maria Aristizabal Restrepo - IP: 190.144.251.102 - 2026-02*
Revisado y autorizado por :	*pmaristizabal - Paula Maria Aristizabal Restrepo - IP: 190.144.251.102 - 2026-02*
Documento generado por :	*pmaristizabal - Paula Maria Aristizabal Restrepo - IP: 190.144.251.102 - 2026-02*

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP-0412-2026	02	lunes, 23 de febrero de 2026	SUPERVISIÓN	PAULA MARÍA ARISTIZÁBAL RESTREPO	Profesional Especializado Grado 05

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA	1.107.092.867	21-ene-2026	30-abr-2026	3,3	1,1	33,33%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
ACTAS PARCIALES	5.10.1 Contrato Inicial	$ 24.000.000	3,30	1,10	33,33%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 24.000.000**	**3,30**	**1,10**	**33,33%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2026-02 (Feb)	83199812	13-feb-2026	67	11° día hábil	SI	POSITIVA	20-ene-2026	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 6.000.000	$ 2.400.000	NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 300.000	$ 300.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 384.000	$ 384.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 12.528	$ 25.100	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 696.528**	**$ 709.100**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago	X	X	X
3	Acta de Recibo o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	X
7	Informe del Supervisor	X	X	X
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	No Aplica	No Aplica	No aplica
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones

1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Prestar servicios profesionales de ideación y creación de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones	Prestó servicios profesionales para la creación y producción de mensajes digitales en diversos formatos, dirigidos a la ciudadanía, en cumplimiento de las directrices definidas por la Dirección de Comunicaciones en el marco del programa del Plan Estratégico de Comunicaciones movilizando en los frentes estratégicas PUMAS, Palmira es Mi Casa y Palmira se Transforma	Informe de actividades y anexos	SI	
2	Analizar el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía y hacer sugerencias de mejora de acuerdo a la estrategia del plan institucional de comunicaciones.,	Aanalizó el impacto de los contenidos publicados en los canales digitales de la Alcaldía, generando el reporte estadístico del mes de enero y aportando sugerencias de mejorar de acuerdo con la estrategia del plan institucional de comunicaciones.	Informe de actividades y anexos	SI	

3	Apoyar la revisión, validación y creación de las estrategias institucionales a realizarse en la página web y redes sociales de la Alcaldía de Palmira.	Apoyó la revisión y validación de las estrategias institucionales difundidas en canales de comunicación digitales de la Alcaldía de Palmira, alineandolo a la políticas de las plataformas tecnológicas (Facebook, Instagram, X y Youtube) y realizando reuniones con el equipo de trabajo para orientar sobre los lineamientos en temas normativos todo en busca del mejor desempeño de la comunicación pública difundida en los canales institucionales	Informe de actividades y anexos	SI	
4	Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual y que se requieran por el supervisor	Apoyó las actividades del equipo de trabajo que hace seguimiento a las interacciones de la ciudadanpia en redes sociales, contribuyendo a gestionar la información institucional sobre las diferentes dependencias de la Alcaldia de Palmira para dar respuesta a la ciudadanía sobre dudas y requerimientos en las redes sociales, generando espacios accesibles y con lenguaje claro.	Informe de actividades y anexos	SI	

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 24.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 24.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 6.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 50%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 12000000
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 6.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ 12.000.000	$ 12.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 24.000.000**	**$ 24.000.000**	**50,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES

Se verificó que el contratista cumplió con los pagos correspondientes a la seguridad social del mes de febrero, de conformidad con la normatividad vigente.

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **23** dias del mes de **Febrero** del año **2026**

Paula María Aristizabal

PAULA MARÍA ARISTIZÁBAL RESTREPO
SUPERVISOR

COMPROBANTE EGRESO No: 1946

FECHA: 24/02/2026

A FAVOR DE: FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA **CEDULA O NIT:** 1107092867

DESCRIPCION: Proceso de pago automàtico para la liquidaciòn No. 12073 para Nómina Contratistas Dirección de Comunicaciones Febrero 2026.

ORDEN	CxP	TOTAL BRUTO	DEDUCCIONES	RETENCIONES	DESCUENTO	NETO A PAGAR
1419	84038	6,000,000.00	300,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00
	TOTAL	6,000,000.00	300,000.00	0.00	0.00	5,700,000.00

NUMERO	TIPO	BANCO		DOCUMENTO	BENEFICIARIO	VALOR
46492	Traslado	8207	MP Fondos ICLD	1107092867	FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA	5,700,000.00

CRUCE	CONSECUTIVO	OBSERVACIONES	VALOR

DEDUCCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	120,000.00
240722002	Estampilla prohospitales	60,000.00
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	120,000.00



TESORERO(A)

ELABORADO POR:DAHIANNA MERCEDES TASCON MONTIEL

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-13, 10:45:28 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1107092867
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	83199812
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	59792569
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 709.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 384.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 300.000	$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 25.100	$ 0
		SubTotales:		$ 709.100	$ 0
		Total a Pagar:			$ 709.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-02-17, 10:59:01 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 83199812

Periodo Cotización 202602 **Periodo Servicio** 202602

PAGADA 2026-02-13 10:47:42.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FABIAN ANDRES MARULANDA PIEDRAHITA				
Documento	CC 1107092867	**Dirección**	CR 42A SUR #14 C - 07 BARRIO EL GUABAL		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3265069		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1107092867		**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00	MARULANDA PIEDRAHITA FABIAN ANDRES	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

Residente: | Exonerado: N

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																						Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 2.400.000	25-14		16 %	$ 2.400.000	$ 384.000	$ 0	$ 0	EPS010		12,5 %	$ 2.400.000	$ 300.000	$ 0	14-23	2	1,044 %	$ 2.400.000	$ 25.100	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 384.000	$ 0	$ 0	$ 300.000	$ 25.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 709.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA