INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
001-2026	Secretaría General Subdirección de Gestión Contractual	1014293474	SEBASTIÁN GUZMÁN SERNA

Objeto contractual	4500009-Prestar servicios profesionales jurídicos al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, orientados a la revisión, gestión y acompañamiento de los trámites correspondientes a las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los procesos de contratación adelantados por la Subdirección de Gestión Contractual, en articulación con el Modelo Integrado de Gestión (MIG)	**Valor inicial del contrato/orden de compra**	$ 92.440.705,00

Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Período de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
3/01/2026	358	03/01/2026	31/12/2026	**marzo-2026**	JEIMMY XIMENA SIMBAQUEVA RAMOS	Subdirectora de Gestión Contractual	1022376954

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	**Registro Presupuestal No.**	**Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor**	**Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)**
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	**826**	03/01/2026		$ 92.440.705,00	
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				**$ -**	

NOMBRE DEL CEDENTE	N/A	**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO	N/A	**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO	X	

Contrato	001-2026					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
				Valor Total de Contrato	**$**	**92.440.705,00**
Pagos programados		**Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada**				
Fecha	**Valor**	**Fecha Orden de Pago**	**No. Orden de Pago**	**%**	**Valor Orden de Pago ($)**	**Observaciones aclaratorias**
11/02/2026	$ 7.467.355,00	10/02/2026	262031807	7,80%	$ 7.209.860,00	PAGADO
13/03/2026	$ 7.724.850,00	06/03/2026	63575426	8,36%	$ 7.724.850,00	PAGADO

16/04/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		EN TRAMITE
15/05/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
16/06/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
14/07/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
18/08/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
14/09/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
15/10/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
17/11/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
15/12/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
30/12/2026	$ 7.724.850,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	**$ 92.440.705,00**	**Ejecución financiera acumulada:**		**16,16%**	**$ 14.934.710,00**	

SALDO POR GIRAR	83,8%	$ 77.505.995

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Apoyar la revisión y evaluación jurídica de los trámites, procesos de contratación y procesos de selección que le sean asignados, en sus etapas precontractual, contractual y poscontractual, conforme a la normativa vigente.	8,33%	Se adelantó la revisión del proceso de selección de mínima cuantía cuyo objeto corresponde a: "Contratar con una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en el país, la adquisición de la Póliza de Seguro de Daños Corporales Causados a las Personas en Accidentes de Tránsito-SOAT, para los vehículos que conforman el parque automotor del MINISTERIO/ FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES, propios o de terceros bajo cuidado tenencia o control y/o responsabilidad, así como de aquellos por los que sea o fuere legalmente responsable o le corresponda asegurar en virtud de disposición legal o contractual a cualquier título"	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 2:	Apoyar la gestión y trámite de los procesos contractuales requeridos por las dependencias de la entidad, incluyendo sus modificaciones, siguiendo las directrices del supervisor y el Modelo Integrado de Gestión (MIG).	8,33%	Se dio tramite a las solicitudes de las áreas del Ministerio/Fondo relacionadas con cambios de supervisión, designaciones de comité operativo, inclusión de documentos confidenciales, cambios de lugares de ejecución, cesiones, modificación a fecha de inicio de los siguientes contratos, algunos que se mencionan en mas de una oportunidad por haber requerido más de uno de los tramites mencionados: 748-2026 JOSE FERNANDO GIRALDO HERNÁNDEZ; 111-2026 DANIEL ALEJANDRO PATIÑO MAZO; 534-2026 NIDIA YANETH BUITRAGO ARÉVALO; 097-2026 JUAN MANUEL HERNANDEZ GARCIA; 688-2026 LYANA FERNANDA ORJUELA CASAS; 713-2026 SILVIA CAROLINA LÓPEZ ZAPATA; 1405-2024 GOBERNACION DE BOLIVAR; 1607-2024 RENATA; 1733-2025 GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO 1957-2024 GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER; 1848-2024 GOBERNACIÓN DEL VAUPES 2085-2024 DEPARTAMENTO DE CORDOBA; 1645-2024 GOBERNACIÓN DE CALDAS; 2128-2024 GOBERNACION DE CUNDINAMARCA; 1042-2020 Comunicación Celular S.A. Comcel S.A.; 749-2022 Unión Temporal ETB NET Colombia Conectada; 738-2026 CESAR AUGUSTO POLO AVENDAÑO; 1199-2026 MARIA ALEXANDRA MERLANO; 1129-2026 SANDRA MILENA BELTRAN JEREZ; 1032-2026 Kenneth Hernan Mejia Cogollo; 920-2026 Efren Dario Gomez Jinete; 548-2026 Hector Guillermo Gomez Salguero; 1021-2026 Luis Eduardo Hoyos Martinez; 927-2026 Flor Natalia Narváez; 1020-2026 Edgar Ulises Jurado Zarama; 828-2026 James Ivan Marin Peñaranda; 1167-2026 Andrea Lorena López Schmalbach 979-2026 Natalia Andrea Ceron Gomez; 991-2026 JESUS ORLANDO MUTIZ; 1051-2026 WILSON GARCIA AREVALO; 1209-2026 YANELLY PALACIOS CUESTA; 1264-2026 YEIMY BRIYITTE MONTES BUITRAGO 1018-2026 CARLOS ARTURO JIMENEZ; 697-2026 BRIANDA INES CASILLA; 1054-2026 ADALBERTO JOSE YEPEZ; 1032-2026 KENNETH HERNAN MEJIA COGOLLO; 920-2026 EFREN DARIO GOMEZ JINETE; 1018-2026 CARLOS ARTURO JIMENEZ; 1054-2026 ADALBERTO JOSE YEPEZ; 1021-2026 Luis Eduardo Hoyos Martinez; 927-2026 FLOR NATALIA NARVÁEZ; 869-2026 ALBA LUCIA REY SANCHEZ 1264-2026 YEIMY BRIYITH MONTES BUITRAGO; 1020-2026 EDGAR ULISES JURADO ZARAMA 1051-2026 WILSON GARCÍA ÁREVALO; 1026-2026 ROBINSON ALFONSO CHACÓN DE LA HOZ 697-2026 BRIANDA INES CASILLA GALEANO; 991-2026 JESÚS ORLANDO MUTIZ SOLARTE, 979-2026 NATALIA ANDREA CERÓN GÓMEZ; 1218-2026 ILSE MILENA VIDES; 468-2026 JUAN CARLOS MORALES MORA; 813-2026 RUBEN VILLATE; 1277-2026 JOSE JORGE GAMEZ BOTELLO; 1026-2026 ROBINSON ALFONSO CHACÓN DE LA HOZ; 938-2026 ANDRES FELIPE PEREIRA MORENO; 900-2026 PATRICIA TAFUR; 1279-2026 FREDY ENRIQUE MERCADO VIZCAINO; 1843-2024 GOBERNACION DE ATLANTICO; 1822-2025 RENATA; 517-2026 Iván Elismo Vega; 192-2026 ANDRES FELIPE JARAMILLO; 606-2026 FABIO ENRIQUE PAEZ VILLAMIZAR; 357-2026 KARINA MERCEDES TORRES BAQUERO; 713-2026 SILVIA CAROLINA LÓPEZ ZAPATA; 773-2026 LUIS FRANCISCO GRANADA	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 3:	Elaborar borradores de informes, conceptos y documentos requeridos por el supervisor del contrato, derivados de la gestión contractual asignada.	8,33%	Se actualizó borrador de plan de trabajo para el cumplimiento del acuerdo sindical No. 34, referente a: "ACUERDO 34. ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE CONTRATACION Y SUPERVISION DE CONTRATOS	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar la elaboración y seguimiento a las respuestas de las PQRSD asignadas, bajo supervisión, hasta su cierre en la herramienta IntegraTIC o la que haga sus veces.	8,33%	Se dio tramite a las PQRS con radicados 261017952, 261018490, 261020409, 261022030, 261027078 y 261028801	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 5:	Apoyar el acompañamiento jurídico y la preparación de insumos para comités, reuniones y demás instancias de coordinación que sean requeridas.	8,33%	No se asignaron actividades respecto de esta obligación	0,00%	1,35%	6,98%
OBLIGACIÓN 6:	Apoyar la publicación de documentos asociados a los procesos de selección en SECOP I o SECOP II, según corresponda.	8,33%	Todos los tramites enunciados en la obligación No. 2 relacionados con cambios de supervisión, designaciones de comité operativo, inclusión de documentos confidenciales, cambios de lugares de ejecución, cesiones, modificación a fecha de inicio de los siguientes contratos, fueron publicados en el portal transaccional SECOP II: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45344033&isFromPublicArea=True&isModal=False	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 7:	Apoyar la revisión de las garantías constituidas y la identificación básica de riesgos contractuales asociados.	8,33%	Se dio tramite de revisión y aprobación de las garantias correspondientes a los contratos 100-2026, 186-2026, 854-2026, 888-2026	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 8:	Apoyar los trámites de liquidación de los contratos que le sean asignados, conforme a la normativa y lineamientos institucionales.	8,33%	Durante el periodo no fueron asignadas actividades respecto de esta obligación	0,00%	1,35%	6,98%
OBLIGACIÓN 9:	Asistir a los comités, mesas de trabajo, audiencias y reuniones que sean requeridas por la supervisión del contrato.	8,33%	El día 13 de marzo de 2026 se asistió a reunion sostenida con relación a los tramites, procesos y modificaciones contractuales de personas jurídicas	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 10:	Apoyar la organización y entrega de los expedientes contractuales para archivo, dentro de los términos establecidos.	8,33%	Se llevó a cabo la organización, diligenciamiento de hoja de control y entrega de expedientes contractuales de los contratos 012-2026, 013-2026, 042-2026, 043-2026, 064-2026, 091-2026, 092-2026, 094-2026, 095-2026 y 102-2026	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 11:	Presentar la cuenta de cobro de honorarios dentro de los términos contractuales.	8,33%	Se presenta la cuenta de cobro durante el plazo establecido por la entidad	0,70%	2,05%	6,28%
OBLIGACIÓN 12:	Ejecutar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.	8,33%	Se apoyó en el tramite de respuesta a requerimientos del despacho de la señora Ministra, RESPUESTA SOLICITUD DESPACHO INTERNEXA262053474; RESPUESTA SOLICITUD DESPACHO CENTROS POTENCIA 262053478 y RESPUESTA SOLICITUD DESPACHO TV AZTECA262053615	0,70%	2,05%	6,28%
Ponderación de servicios		**100%**	**% de avance general del contrato**	**6,98%**	**23,18%**	**76,82%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**
Evidencia cumplimiento obligaciones	30/03/2026	**marzo-2026**	https://mintic-my.sharepoint.com/personal/jsimbaqueva_mintic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjsimbaqueva%5Fmintic%5Fgov%5Fco%2FD

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**			**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR			
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	SEBASTIÁN GUZMÁN SERNA (Firmado electrónicamente)	FIRMA	JEIMMY XIMENA SIMBAQUEVA RAMOS *(Firmado electrónicamente)*
fecha	6/04/2026	fecha	6/04/2026
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)