



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7222925 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE:	LILIANA LOPEZ LOPEZ, subdirectora (E) Centro Comercio y Servicios – Regional Risaralda
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios.
CONTRATO NRO.:	CO1.PCCNTR.7222925 DE 2025.
OBJETO	Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar el desarrollo del proceso de Ejecución de la Formación, del SENA, en el Centro de Comercio y servicios, en actividades relacionadas con la supervisión, seguimiento y finalización de contratos de los instructores, durante la vigencia 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	10 DE ENERO DE 2025
FECHA DE INICIO	13 DE ENERO DE 2025
PLAZO INICIAL	ONCE (11) MESES DIECINUEVE (19) DÍAS (349) DÍAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	26 DE DICIEMBRE DE 2025
RAZÓN SOCIAL	JULIETH ALEJANDRA LOAIZA PINEDA
CC o NIT	42.164.751
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Pereira, Risaralda
VALOR INICIAL	\$53.049.627
FORMA DE PAGO	Cantidad de contratos dos (2). Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE (\$53.049.627). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$2.921.574). b) 10 pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL ONCE PESOS M/CTE (\$4.613.011) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2025 por valor de



	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$3.997.943).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$53.664.695
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Si aplica)	No aplica.
VALOR TOTAL PAGADO	\$53.664.695
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$53.664.695
SUPERVISOR	MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SEBASTIAN LOAIZA RESTREPO
MODIFICACIÓN NRO. 01	Fecha de la suscripción: 28-10-2025 Fecha de aprobación de pólizas: No aplica. Que se requiere realizar la prórroga de cuatro (4) días hasta el 30 de diciembre de 2025 y la adición por valor de SEISCIENTOS QUINCE MIL SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$615.068), se hace necesario garantizar la continuidad de las actividades relacionadas con la gestión; cabe resaltar que la contratista tiene a su cargo obligaciones de apoyo estratégico al Centro de Formación, tales como: Apoyo en trámites postcontractuales e informe final de supervisión. Proyección de respuestas a requerimientos de entes de control. Gestión en el aplicativo SECOP II de documentos postcontractuales. Organización de documentación bajo lineamientos del SIGA. Registro de información en aplicativos institucionales (SI Contratistas, SIIF Nación).
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	225
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	425
SUSPENSIÓN	No aplica.
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica.
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica.

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1.PCCNTR.7222925 de 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

ITEM	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.	Brindar apoyo a las coordinaciones frente a la estructuración y ejecución del plan de contratación de instructores, cuando el Centro de formación lo requiera.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
2.	Apoyar en la revisión de la documentación requerida en la celebración del contrato de instructor cuando el Centro de formación lo requiera.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
3.	Apoyar en la gestión de afiliación y registro de contratistas de prestación de servicios personales ante la Administradora de Riesgos Laborales “ARL” en la vigencia 2025.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.



4.	Apoyar al supervisor de contratos en la recepción y revisión de los informes de ejecución mensual y de las planillas de pago de los instructores contratistas, conforme a las disposiciones contempladas en el manual de Supervisión e interventoría del SENA y la Ley 1474 de 2011.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
5.	Apoyar en el trámite pos-contractual e informe final de supervisión de los contratos.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
6.	Apoyar en la proyección de respuestas cuando las entidades de control u otro ente así lo requiera.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
7.	Gestionar oportunamente, en el SECOP II el trámite de los documentos que se generen en la etapa contractual y pos-contractual, de acuerdo con los plazos establecidos en la normatividad vigente.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
8.	Organizar la documentación puesta bajo su responsabilidad, teniendo en cuenta procedimientos establecidos por el SIGA.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
9.	Apoyar en el registro de información en los aplicativos designados por la entidad para tal fin. (SI contratistas, SIIF Nación).	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
10.	Apoyar en la supervisión de la ejecución y seguimiento de los contratos de instructores suscritos en el Centro de formación.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
11.	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
12.	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Para este tipo de contrato no se requirió garantías, de acuerdo con lo informado en el numeral 9 de los Estudios Previos “9. Garantías que debe asumir el contratista: El CONTRATISTA no se obliga a constituir a favor del SENA alguna garantía. De acuerdo con el análisis realizado, una vez identificados y valorados los riesgos de la futura contratación en conjunto con su forma de pago, la cual es parcial una vez ejecutados los servicios, se concluye que de existir algún riesgo inherente al cumplimiento del contrato este se controla al momento de exigir el pago, adicionalmente la probabilidad de ocurrencia es muy BAJA, por lo que no se considera la exigencia de garantía para el cumplimiento del contrato, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015”.



3.2 Cumplimiento del objeto

El objeto contractual, consistente en prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar el desarrollo del proceso de Ejecución de la Formación del SENA en el Centro de Comercio y Servicios, en actividades relacionadas con la supervisión, seguimiento y finalización de los contratos de los instructores durante la vigencia 2025, fue cumplido en términos generales.

Durante la ejecución del contrato se llevaron a cabo las actividades asignadas, brindando apoyo en los procesos de supervisión, seguimiento y finalización de los contratos de instructores. Las acciones desarrolladas permitieron atender los requerimientos básicos del área y dar continuidad a los procesos administrativos asociados.

Si bien las actividades se realizaron conforme a los lineamientos institucionales, se identifican oportunidades de mejora en la optimización de los tiempos y en el fortalecimiento de algunos aspectos del seguimiento, con el fin de mejorar la eficiencia de los procesos.

En consecuencia, el objeto contractual se ejecutó de manera aceptable, cumpliendo con las condiciones establecidas y aportando al desarrollo de las actividades del proceso de Ejecución de la Formación durante la vigencia 2025.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 12 de enero de 2025 a la Sra. MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

No hubo liquidación para este proceso.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica.



5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica.

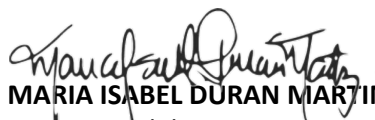
5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$53.049.627
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$615.068
Valor de las reducciones	\$0
Valor final del negocio jurídico	\$53.664.695
Valor ejecutado	\$53.664.695
Valor pagado	\$53.664.695
Valor por pagar	\$0
Valor a liberar	\$0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Realizar la terminación del contrato No. CO1.PCCNTR.7222925 de 2025.

Para constancia se firma en Pereira, a los dieciséis (16) días del mes de marzo de 2026.


MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ
Supervisor del contrato

Elaboró: Sebastian Loaiza Restrepo – Apoyo a la supervisión de contratos diferentes a instructores.

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social “Este documento reposa en el Numeral 7. Ejecución del contrato del SECOP II, último pago”.