



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7263793 DE 2025**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE:	LILIANA LOPEZ LOPEZ, subdirectora (E) Centro Comercio y Servicios – Regional Risaralda
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios.
CONTRATO NRO.:	CO1.PCCNTR.7263793 DE 2025.
OBJETO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del proceso ejecución de Formación Profesional, en actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación del Centro de Comercio y Servicios del SENA, durante la vigencia 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	17 DE ENERO DE 2025
FECHA DE INICIO	03 DE FEBRERO DE 2025
PLAZO INICIAL	DIEZ (10) MESES VEINTISÉIS (26) DÍAS (326) DÍAS
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 DE DICIEMBRE DE 2025
RAZÓN SOCIAL	JANETH PARRA DUQUE
CC o NIT	42.114.155
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No Aplica.
LUGAR DE EJECUCIÓN	Pereira, Risaralda
VALOR INICIAL	\$33.079.676
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$33.079.676). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 2.638.256) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3.044.142) cada uno.



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	1425
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$33.079.676
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Si aplica)	No aplica.
VALOR TOTAL PAGADO	\$33.079.676
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$33.079.676
SUPERVISOR	MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SEBASTIAN LOAIZA RESTREPO
MODIFICACIÓN NRO. 01	Fecha de la suscripción: 21-03-2025 Fecha de aprobación de pólizas: No aplica. Que El SENA requiere modificar las obligaciones específicas con el fin de ajustarlas a los requerimientos de las Coordinaciones Académicas, a los Procedimientos de Ejecución de la Formación Profesional y a los seguimientos y controles requeridos en el desarrollo de la formación.
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica.
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica.
SUSPENSIÓN	No aplica.
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica.
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica.

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1.PCCNTR.7263793 de 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

ITEM	OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1.	Apoyar en la elaboración de las Actas de Inicio de los programas de formación, de acuerdo con lo establecido en el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional y Calendario Académico.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
2.	Realizar el registro de eventos en la plataforma Sofia Plus, según la planeación y el desarrollo curricular de los programas en su Etapa Lectiva y Productiva para la formación titulada y virtual.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
3.	Brindar apoyo administrativo en la asignación de fichas y atención de instructores de seguimiento a Etapa Productiva de los aprendices del Centro de Formación.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
4.	Mantener actualizado en el aplicativo Sofia Plus, la gestión de tiempos de los instructores de planta y contrato.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.



5.	Apoyar mensualmente a los Coordinadores Académicos en la identificación y seguimiento del registro de los juicios evaluativos dentro del tiempo establecido de acuerdo con la programación de las fichas asignadas y reportar la información a los Supervisores y Apoyos a la Supervisión de contratos.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
6.	Apoyar en la solicitud y recepción de Actas de Cierre de las fichas y verificar que estas cumplan con lo establecido en el Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
7.	Apoyar a las Coordinaciones Académicas en el seguimiento a la formación titulada a través de los aplicativos dispuestos por la Entidad.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
8.	Apoyar a las Coordinaciones Académicas en el registro/actualización de la información relacionada con los ambientes de formación fijos, móviles, virtuales y no convencionales, utilizados en los procesos de formación, en los aplicativos SOFIA PLUS y SIGPA dispuestos por la Entidad.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
9.	Apoyar en la organización, uso y manejo del archivo activo de la Coordinación de Formación y Coordinaciones Académicas, conforme a las tablas de retención.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
10.	Apoyar a los aprendices del Centro de Comercio y Servicios en el proceso de preinscripción e inscripción a las Pruebas TYT y ofrecer orientación durante el desarrollo de la convocatoria.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
11.	Apoyar en el trámite de ordenes de viaje, desde el registro de la solicitud en el aplicativo SIF NACIÓN II hasta la legalización, del personal de planta y contratistas del Centro de Comercio y Servicios	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
12.	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.
13.	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	SI	Informe de Gestión Contractual – GC de cada mes y evidencias, reposan en el SECOP II en el numeral 7. Ejecución del contrato.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales



Para este tipo de contrato no se requirió garantías, de acuerdo con lo informado en el numeral 9 de los Estudios Previos *“9. Garantías que debe asumir el contratista: El CONTRATISTA no se obliga a constituir a favor del SENA alguna garantía. De acuerdo con el análisis realizado, una vez identificados y valorados los riesgos de la futura contratación en conjunto con su forma de pago, la cual es parcial una vez ejecutados los servicios, se concluye que de existir algún riesgo inherente al cumplimiento del contrato este se controla al momento de exigir el pago, adicionalmente la probabilidad de ocurrencia es muy BAJA, por lo que no se considera la exigencia de garantía para el cumplimiento del contrato, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015”*.

3.2 Cumplimiento del objeto

El objeto contractual, consistente en prestar los servicios de apoyo a la gestión del proceso de Ejecución de la Formación Profesional, en actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación del Centro de Comercio y Servicios del SENA durante la vigencia 2025, fue cumplido de manera satisfactoria.

Durante la ejecución del contrato se desarrollaron las actividades asignadas con responsabilidad y disposición, brindando apoyo en los procesos relacionados con el desarrollo curricular de los programas de formación. Las acciones adelantadas contribuyeron a la organización, seguimiento y articulación de las actividades académicas, en concordancia con los lineamientos institucionales establecidos.

Asimismo, el apoyo prestado facilitó el adecuado desarrollo del proceso de Ejecución de la Formación Profesional, permitiendo atender los requerimientos del área y dar continuidad a las actividades programadas.

En consecuencia, el objeto contractual fue ejecutado de forma positiva, aportando al cumplimiento de las actividades previstas y al fortalecimiento del proceso formativo del Centro de Comercio y Servicios durante la vigencia 2025.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión



Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 17 de enero de 2025 a la Sra. MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

No hubo liquidación para este proceso.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$33.079.676
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$0
Valor de las reducciones	\$0
Valor final del negocio jurídico	\$33.079.676
Valor ejecutado	\$33.079.676
Valor pagado	\$33.079.676
Valor por pagar	\$0
Valor a liberar	\$0

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- Realizar la terminación del contrato No. CO1.PCCNTR.7263793 de 2025.

Para constancia se firma en Pereira, a los dieciséis (16) días del mes de marzo de 2026.


MARIA ISABEL DURAN MARTINEZ
Supervisor del contrato

Elaboró: Sebastian Loaiza Restrepo – Apoyo a la supervisión de contratos diferentes a instructores.

- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social “Este documento reposa en el Numeral 7. Ejecución del contrato del SECOP II, último pago”.