INFORME DE ACTIVIDADES FEBRERO

PERIODO: 01 al 30 de marzo de 2026

PROFESIONAL: Cristian Camilo Escobar Borrero

CONTRATO: PS-011-TOL-2026

SUPERVISOR: Yovana Mercedes Duran

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para apoyar la planeación, desarrollo y orientación pedagógica de los eventos de capacitación en la Dirección Territorial Tolima garantizando su coherencia curricular y académica, así como su alineación con los objetivos institucionales

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°1

Garantizar la articulación de los eventos de capacitación en el componente curricular, pedagógico y académico, de acuerdo con las directrices dadas y en pro del cumplimiento de los proyectos estratégicos de la Dirección de Capacitación, en coordinación con el equipo capacitador-docente de la sede territorial.

DESCRIPCION:

Durante el período se llevó a cabo la recolección de los formatos planeadores correspondientes a los 17 seminarios realizados en el mes de marzo, los cuales fueron entregados por los docentes capacitadores.

Eventos de capacitación ofertados:

- Formulación y gestión de proyectos comunitarios
- Contratación estatal y Secop II
- Contratación estatal y Secop II
- Investigación penal en siniestros viales
- Mecanismos de participación ciudadana para el control social
- Código de Integridad y conflicto de interés

- Empleo público
- Control social y veeduría ciudadana
- Participación ciudadana y control social
- Resolución de conflictos
- Resolución de conflictos
- Participación ciudadana y control social
- Ordenación del territorio de los municipios y distritos
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)
- Órganos de control
- Ética, transparencia y antisoborno en la gestión publica
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

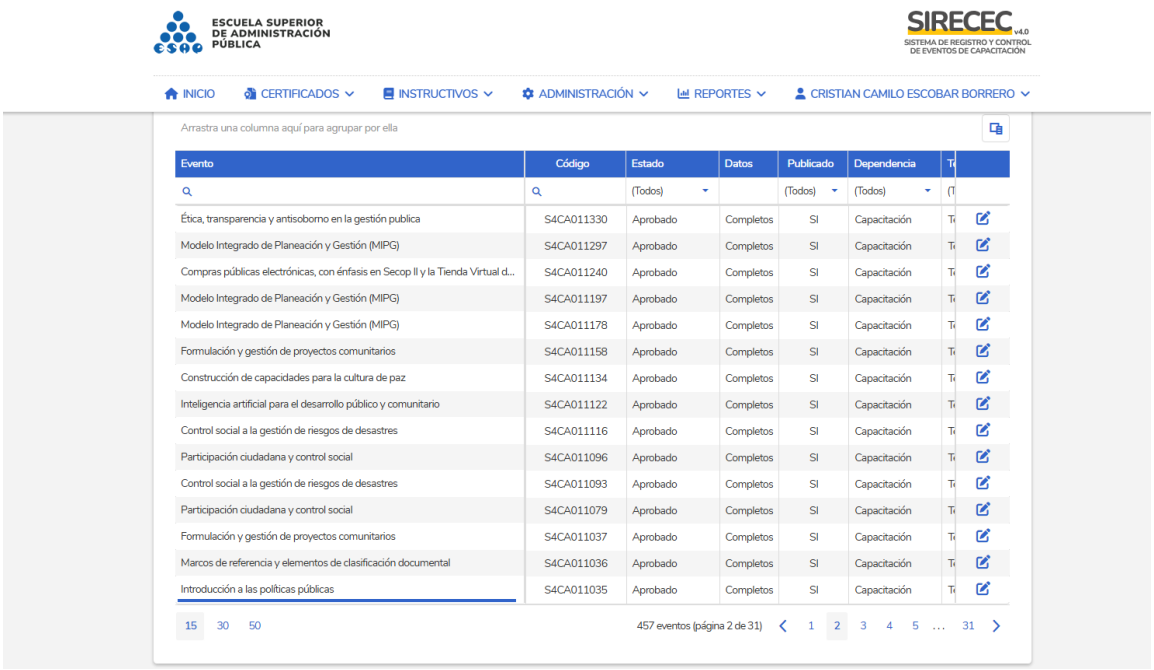
Se adjunta evidencia de formato planeadores como anexo en plataforma Klic.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°2

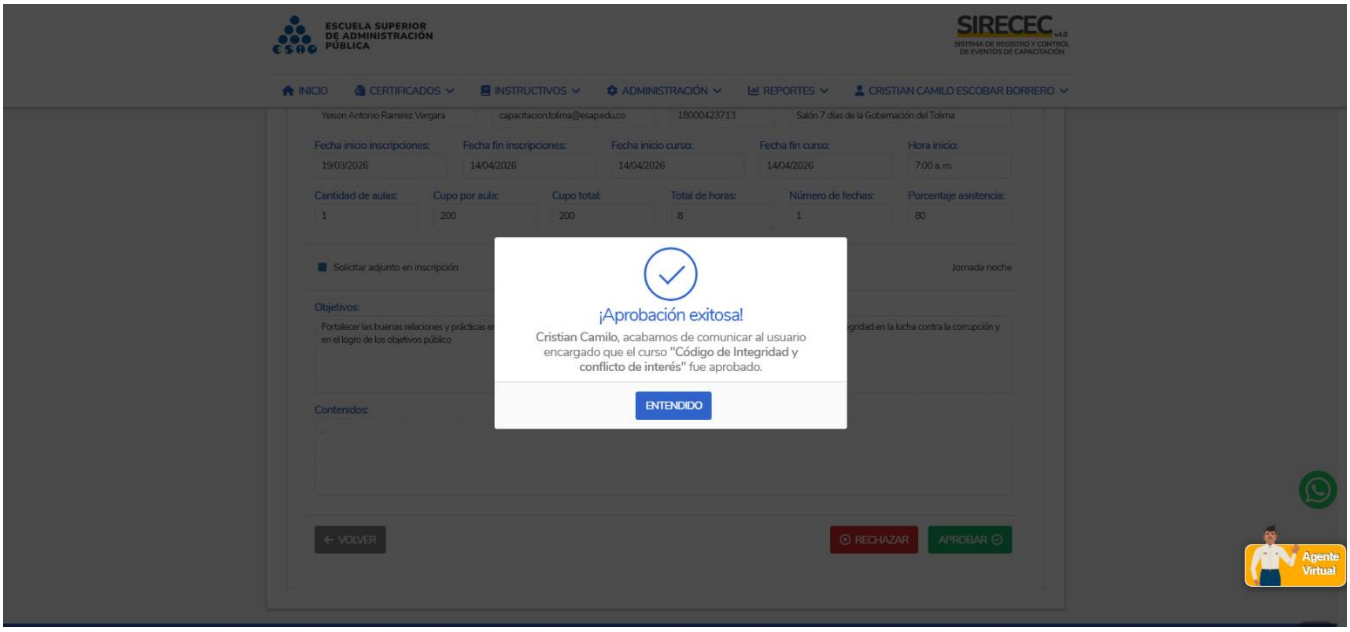
Avalar los eventos de capacitación en el aplicativo SIRECEC, asegurando la correcta creación y configuración curricular en el sistema para obtener reportes oportunos de avance

DESCRIPCIÓN

Durante el mes de marzo se llevó a cabo el aval de los eventos de capacitación registrados en la plataforma SIRECEC, mediante la revisión de su estructura y contenido, así como la verificación de que las fechas de inicio y finalización correspondieran correctamente, con el fin de garantizar la adecuada ejecución.



Evento	Código	Estado	Datos	Publicado	Dependencia
Ética, transparencia y antisoborno en la gestión publica	S4CA011330	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	S4CA011297	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Compras públicas electrónicas, con énfasis en Secop II y la Tienda Virtual d...	S4CA011240	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	S4CA011197	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	S4CA011178	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Formulación y gestión de proyectos comunitarios	S4CA011158	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Construcción de capacidades para la cultura de paz	S4CA011134	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Inteligencia artificial para el desarrollo público y comunitario	S4CA011122	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Control social a la gestión de riesgos de desastres	S4CA011116	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Participación ciudadana y control social	S4CA011096	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Control social a la gestión de riesgos de desastres	S4CA011093	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Participación ciudadana y control social	S4CA011079	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Formulación y gestión de proyectos comunitarios	S4CA011037	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Marcos de referencia y elementos de clasificación documental	S4CA011036	Aprobado	Completos	SI	Capacitación
Introducción a las políticas públicas	S4CA011035	Aprobado	Completos	SI	Capacitación



A continuación, se adjuntan las especificidades de algunos de los eventos de capacitación realizados en el mes de marzo, discriminando información como nombre, fecha, lugar, entre otros datos relevantes.

NOMBRE DEL EVENTO	Inteligencia artificial para el desarrollo público y comunitario
TIPO DE EVENTO	Seminario de 8 horas
OBJETIVO	Brindar herramientas conceptuales técnicas y prácticas, sobre las bases de la inteligencia artificial generativa, su uso e implementación, con el fin de que puedan aplicar estos conocimientos en sus actividades diarias para mejorar la gestión, optimizar recursos y fomentar el desarrollo sostenible en las entidades, territorios y en las comunidades.
TEMAS	
DESCRIPCION	Seminario presencial, gratuito y certificado de 8 horas desarrollado en el Líbano, Tolima dirigido a funcionarios y contratistas de EMSER
FECHA CIERRE DE INSCRIPCION	13/03/2026
FECHA DE INICIO DE EVENTO	13/03/2026
HORARIOS	8:00 AM a 12:00 M y 2:00 PM a 6:00 PM
LUGAR DEL EVENTO	Auditorio Emser ESP - Calle 4 Cra 13 Líbano Tolima
LINK DE INSCRIPCION	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/11122

NOMBRE DEL EVENTO	Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)
TIPO DE EVENTO	Seminario de 8 horas
OBJETIVO	Fortalecer los conocimientos sobre los temas de gestión institucional y desarrollo de habilidades para su aplicación en el ejercicio del día a día de los funcionarios públicos y contratistas, a partir del contexto general y conceptual del Modelo Integrado de Planeación MIPG, hoy alineado con el Modelo Estándar de Control Interno MECI. En su versión actualizada mediante el Decreto 1499 de 2017 emitido por el DAFP, como marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión Institucional.
TEMAS	
DESCRIPCION	Seminario presencial, gratuito y certificado de 8 horas desarrollado en Cunday, Tolima
FECHA CIERRE DE INSCRIPCION	13/03/2025
FECHA DE INICIO DE EVENTO	13/03/2025
HORARIOS	8:00 AM a 12:00 M y 2:00 PM a 6:00 PM
LUGAR DEL EVENTO	Alcaldía municipal del Cunday, Tolima
LINK DE INSCRIPCION	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/11197

NOMBRE DEL EVENTO	Participación Ciudadana y control Social
TIPO DE EVENTO	Seminario de 8 horas
OBJETIVO	Orientar a los participantes en los aspectos teóricos, normativos y prácticos del Estado Social de Derecho para el ejercicio del Control Social a la Gestión Pública
TEMAS	
DESCRIPCION	Seminario presencial, gratuito y certificado de 8 horas desarrollado en el Libano, Tolima dirigido a las juntas de acción comunal y lideres.
FECHA CIERRE DE INSCRIPCION	19/03/2026
FECHA DE INICIO DE EVENTO	19/03/2026
HORARIOS	6:30 PM
LUGAR DEL EVENTO	Institución Educativa Técnica "Alfonso Arango Toro Libano, Tolima
LINK DE INSCRIPCION	https://sirecec4.esap.edu.co/inscripcion/11459

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°3

Brindar acompañamiento pedagógico al equipo capacitador-docente en la aplicación de estrategias y lineamientos definidos por la Dirección de Capacitación, fortaleciendo iniciativas como Escuelas del Saber y demás acciones asignadas.

DESCRIPCIÓN

Durante el período, se apoyó en la revisión de los viáticos de los docentes capacitadores, Jimmy Escobar, Jhoanna Marroquin y Julián Navia con la finalidad de verificar que los formatos estuvieran diligenciados a conformidad y que las fechas, el número de SIIF y el RP correspondieran correctamente.

PLAN CAPACITACIÓN SST: I...
14:30 Reunión de Microsoft ...

er a | Responder | Responder a todos | Reenviar | Pasos rápidos | Leído / No leído

Revision legalización de viaticos | Resumir este correo electrónico

Mostrar los 5 datos adjuntos (8 MB) | Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica | Descargar todo

Buenos días Cristian

Me permito enviar los documentos para la legalización de viáticos, del pasado fin de semana al municipio de Chaparral, para que me haga el favor de revisarlos. Gracias

Gloria Johanna Marroquin Rodríguez
Capacitadora
NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente. This message and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person responsible for delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly forbidden, as is the disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.

Cristian Camilo Escobar Borrero | Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Gloria Johanna Marroquin Rodriguez | Mar 24/03/2026 8:49

1. GF-FO-032V2. INFORME D... 5 MB | Cumplido.pdf 135 KB | RP.pdf 461 KB | RUT.pdf 120 KB

Mostrar los 5 datos adjuntos (8 MB) | Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica | Descargar todo

Buen día profe recibe un cordial saludo, revisado a conformidad y se aprueba para su envió a la supervisora.

Atentamente,

Pedagogo Territorial
Cristian Camilo Escobar Borrero
Capacitación Tolima
[cristianc.escobar@esap.edu.co]cristianc.escobar@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713 Ext 2409
Dirección: Calle 33# 8 - 142 Barrio Galtán

Comision Anzoategui - Julian Felipe Navia | Resumir este correo electrónico

Julian Felipe Navia Ramirez | Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Diana Maria Galvis Garcia | Vie 13/03/2026 14:3
CC: Cristian Camilo Escobar Borrero

Respondió el Lun 16/03/2026 9:36.

Este mensaje está en Inglés | Traducir a Español | No traducir nunca de Inglé

20260310_RP18326JNSolicitu... 2 MB | 20260310_RP18326JulianNav... 461 KB | CUMPLIDO ANZOATEGUI.pdf 211 KB | INFORME COMISION Anzoát... 1 MB

Mostrar los 5 datos adjuntos (4 MB) | Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica | Descargar todo

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente. This message and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person responsible for delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly forbidden, as is the disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.

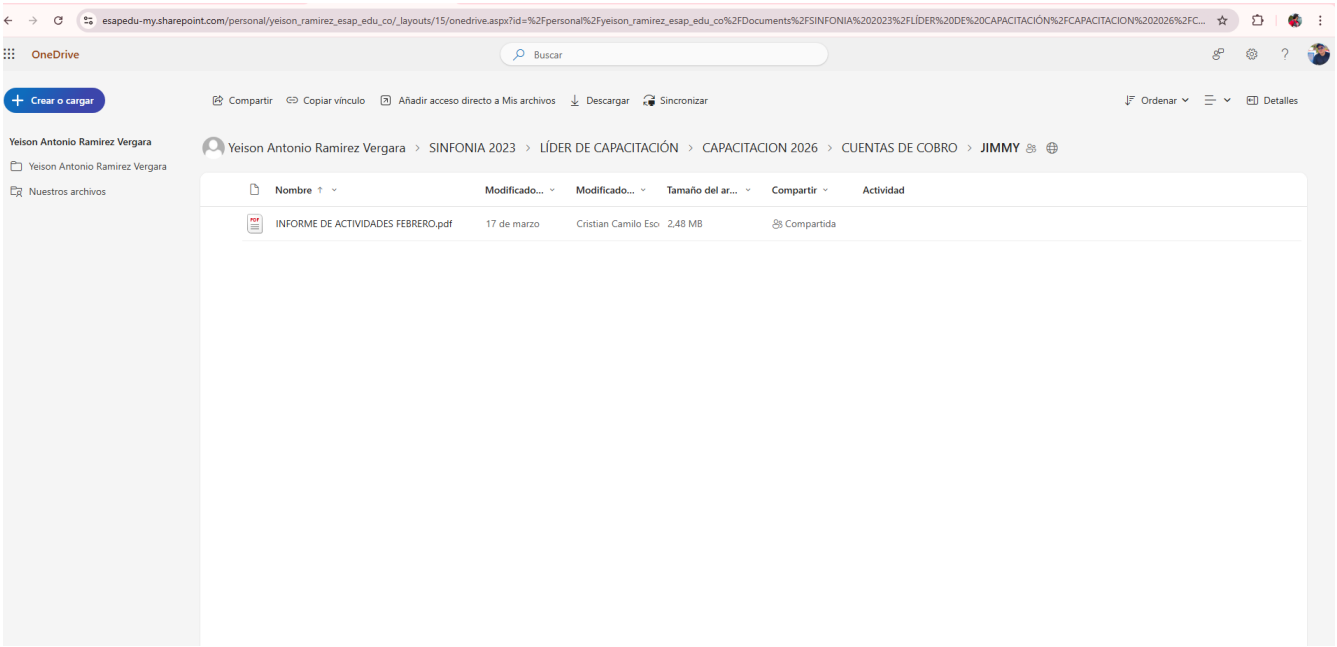
Cristian Camilo Escobar Borrero | Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Julian Felipe Navia Ramirez; Diana Maria Galvis Garcia | Lun 16/03/2026 9:36

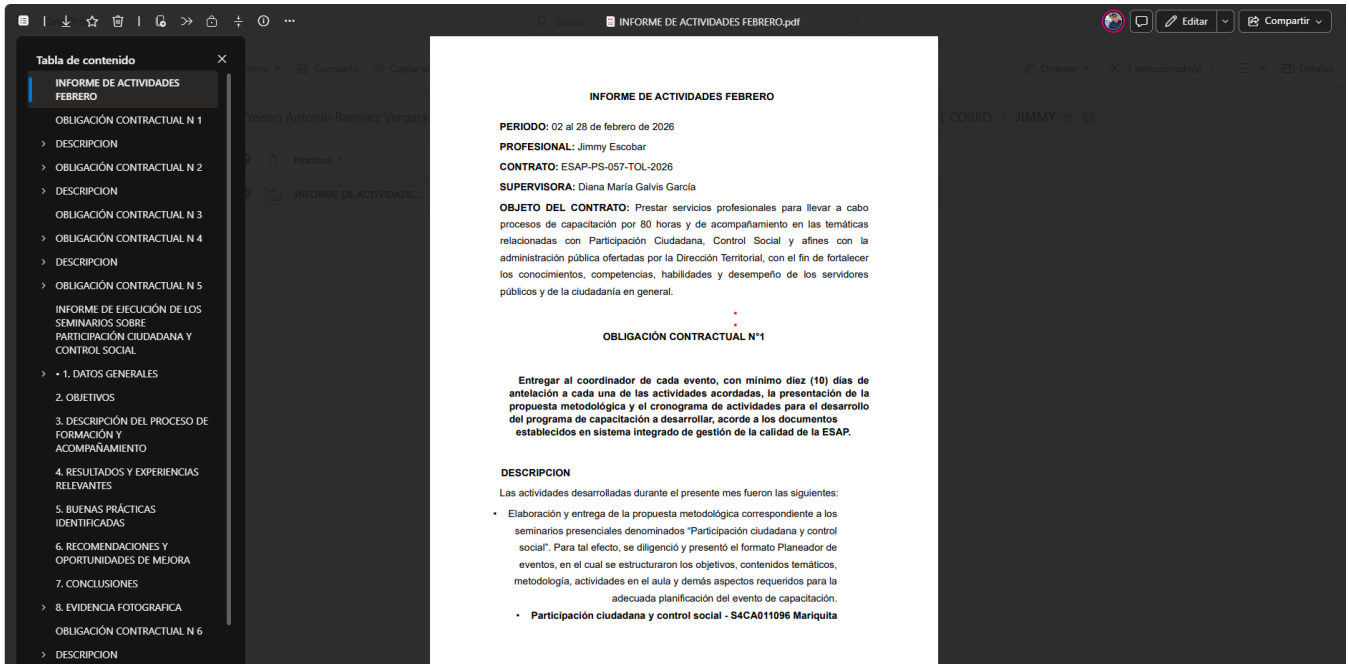
Buen día profe reciba un cordial saludo, realizando la revisión los documentos se encuentran diligenciados correctamente y se puede proceder con el envío a la supervisora, solamente por favor descargar el Rut con fecha del mes de marzo.

Obtener Outlook para iOS

Responder | Responder a todos | Reenviar

Por otra parte, durante el período de marzo se adelantó la revisión de la cuenta de cobro del docente capacitador Jimmy Escobar, como parte del compromiso adquirido en la reunión sostenida con el director territorial, Juan Carlos Chavarro. Esto con la finalidad de verificar que los informes estuvieran diligenciados a conformidad y cumplieran con las especificidades planteadas por la supervisora, Diana María Galvis, para su posterior aprobación.



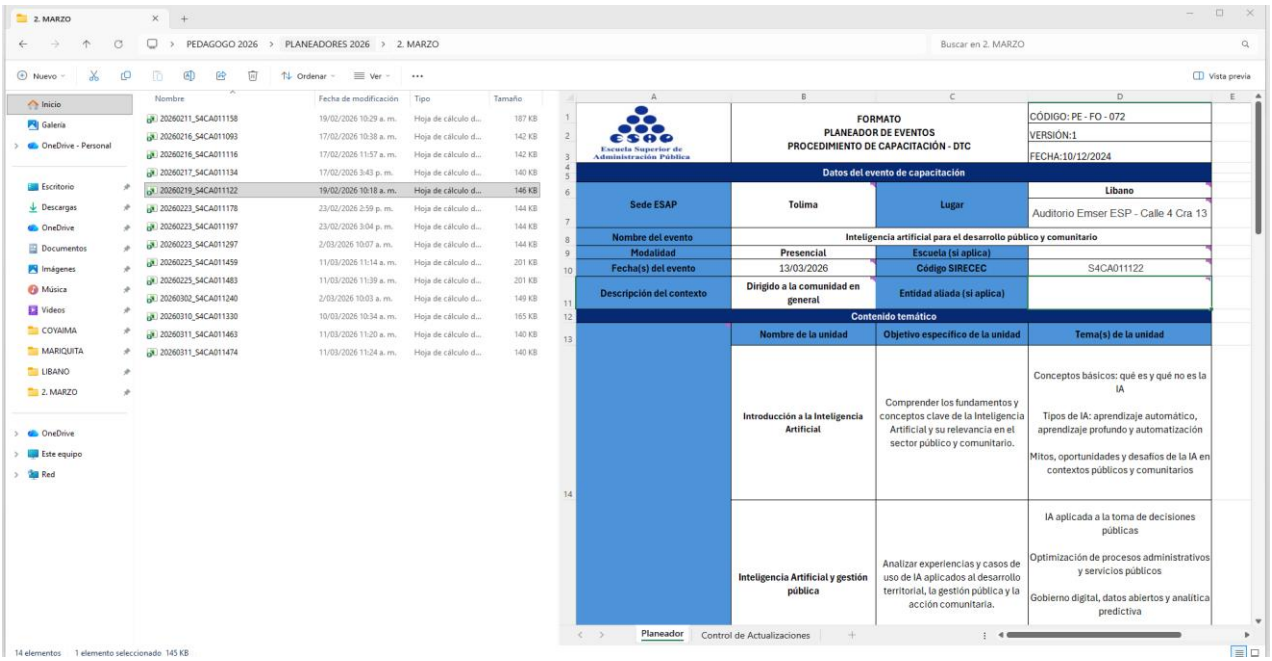


OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°4

Revisar, crear y aprobar los formatos pedagógicos requeridos (syllabus, planeadores de evento), manteniendo actualizada y organizada la documentación respectiva, y proponer en coordinación con la sede central, nuevas propuestas didácticas y metodológicas, ajustadas a distintos ambientes y estilos de aprendizaje.

DESCRIPCIÓN

Durante el mes, se llevó a cabo la revisión de los formatos de planeador y syllabus correspondientes a la planeación de los eventos de capacitación programados para el mes de marzo de 2026, revisando su metodología, objetivos y pertinencia para las temáticas ofertadas.

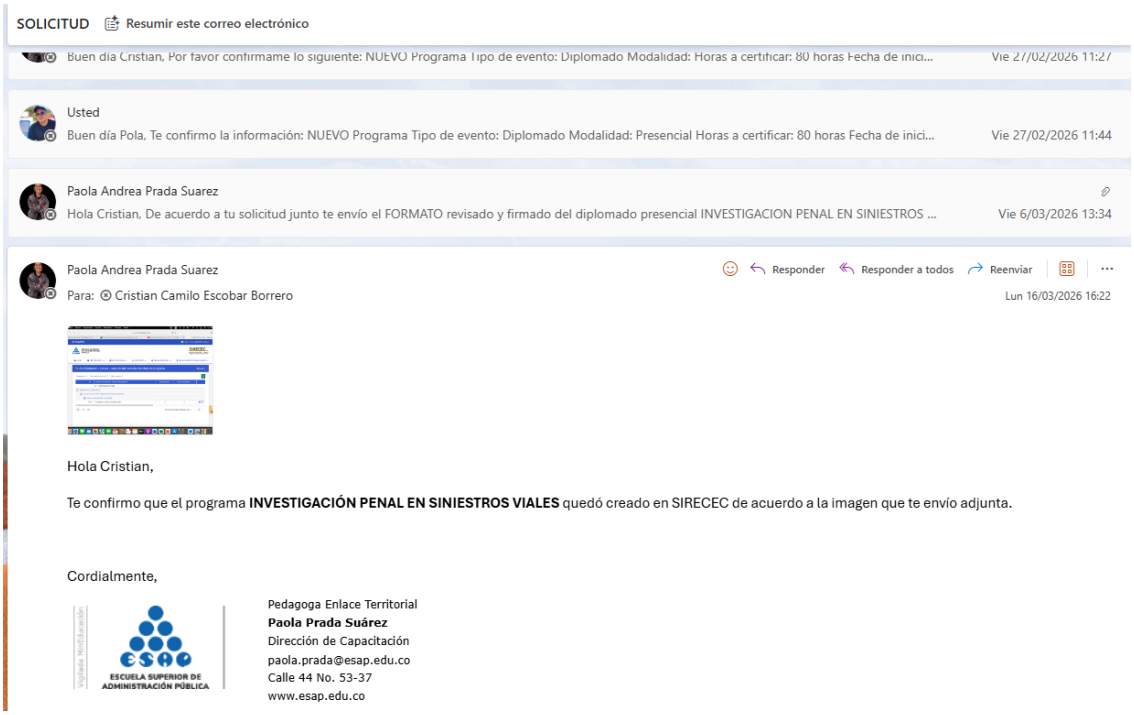


Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO PLANEADOR DE EVENTOS PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN - DTC		CÓDIGO: PE - FO - 072 VERSIÓN:1 FECHA:10/12/2024
Datos del evento de capacitación			
Sede ESAP	Tolima	Lugar	Libano Auditorio Emser ESP - Calle 4 Cra 13
Nombre del evento	Inteligencia artificial para el desarrollo público y comunitario		
Modalidad	Presencial	Escuela (si aplica)	
Fecha(s) del evento	13/03/2026	Código SIRECEC	S4CA011122
Descripción del contexto	Dirigido a la comunidad en general	Entidad aliada (si aplica)	
Contenido temático			
	Nombre de la unidad	Objetivo específico de la unidad	Tema(s) de la unidad
	Introducción a la Inteligencia Artificial	Comprender los fundamentos y conceptos clave de la Inteligencia Artificial y su relevancia en el sector público y comunitario.	Conceptos básicos: qué es y qué no es la IA Tipos de IA: aprendizaje automático, aprendizaje profundo y automatización Mitos, oportunidades y desafíos de la IA en contextos públicos y comunitarios
	Inteligencia Artificial y gestión pública	Analizar experiencias y casos de uso de IA aplicados al desarrollo territorial, la gestión pública y la acción comunitaria.	IA aplicada a la toma de decisiones públicas Optimización de procesos administrativos y servicios públicos Gobierno digital, datos abiertos y analítica predictiva

En relación con el formato syllabus, durante el período se elaboró una propuesta metodológica orientada a la apertura de una nueva línea de intervención denominada “Diplomado en Investigación Penal en Siniestros Viales”. En esta propuesta se definieron de manera estructurada los objetivos de formación, la metodología de desarrollo, los contenidos temáticos y la justificación de la pertinencia del programa, atendiendo a las necesidades actuales en materia de investigación y análisis de siniestros viales.

Asimismo, se procuró que el diseño del diplomado respondiera a criterios de coherencia académica y aplicabilidad práctica, facilitando el fortalecimiento de competencias en los participantes. Finalmente, el documento fue remitido al grupo de capacitación de la sede central para su respectiva revisión y proceso de aprobación.

- Se adjunta evidencia de formato Syllabus como anexo en plataforma Klic.



SOLICITUD Resumir este correo electrónico

Buen día Cristian, Por favor confírmame lo siguiente: NUEVO Programa Tipo de evento: Diplomado Modalidad: Horas a certificar: 80 horas Fecha de inici... Vie 27/02/2026 11:27

Usted
Buen día Pola, Te confirmo la información: NUEVO Programa Tipo de evento: Diplomado Modalidad: Presencial Horas a certificar: 80 horas Fecha de inici... Vie 27/02/2026 11:44

Paola Andrea Prada Suarez
Hola Cristian, De acuerdo a tu solicitud junto te envío el FORMATO revisado y firmado del diplomado presencial INVESTIGACION PENAL EN SINIESTROS ... Vie 6/03/2026 13:34

Paola Andrea Prada Suarez
Para: Cristian Camilo Escobar Borrero
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 16/03/2026 16:22

Hola Cristian,

Te confirmo que el programa **INVESTIGACIÓN PENAL EN SINIESTROS VIALES** quedó creado en SIRECEC de acuerdo a la imagen que te envío adjunta.

Cordialmente,

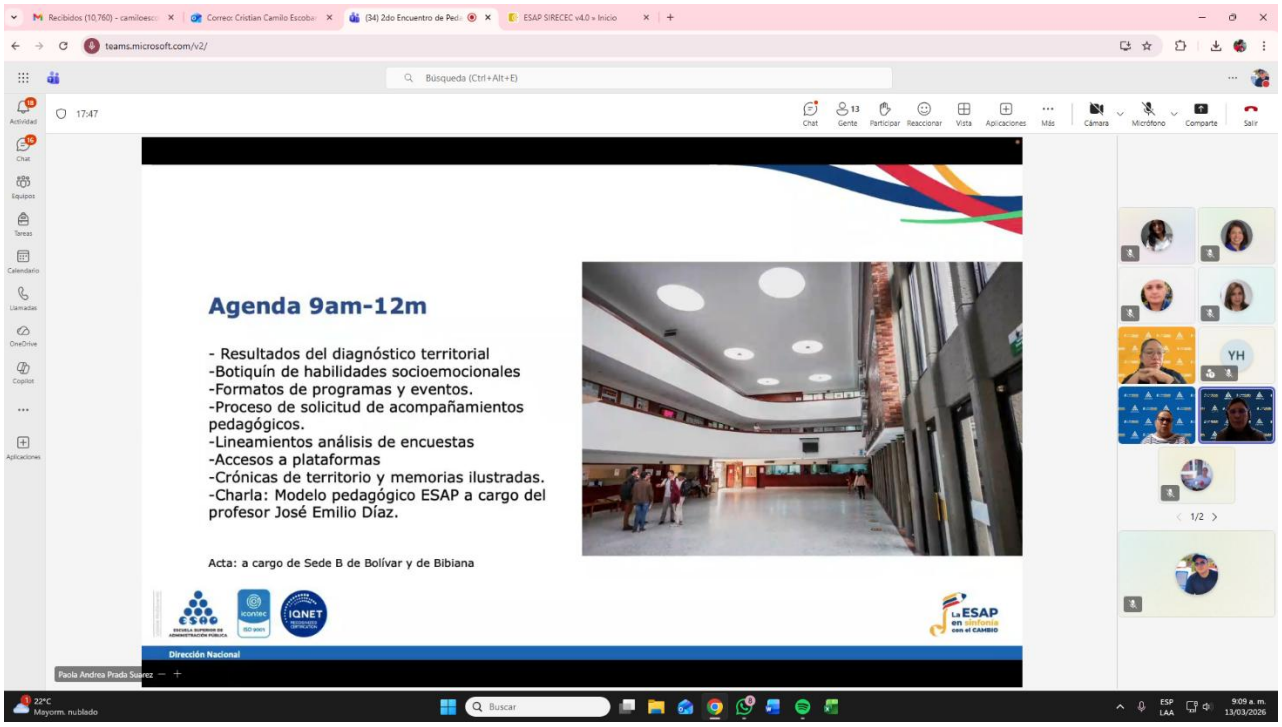
Pedagoga Enlace Territorial
Paola Prada Suárez
Dirección de Capacitación
paola.prada@esap.edu.co
Calle 44 No. 53-37
www.esap.edu.co

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°5

Convocar y desarrollar reuniones periódicas con el equipo capacitador-docente de la Territorial, ofreciendo retroalimentación colectiva y recogiendo observaciones que sirvan como oportunidades de mejora y asistir a reuniones y espacios de actualización pedagógica, administrativa y tecnológica, programados durante la vigencia contractual, para fortalecer competencias en el procedimiento de capacitación.

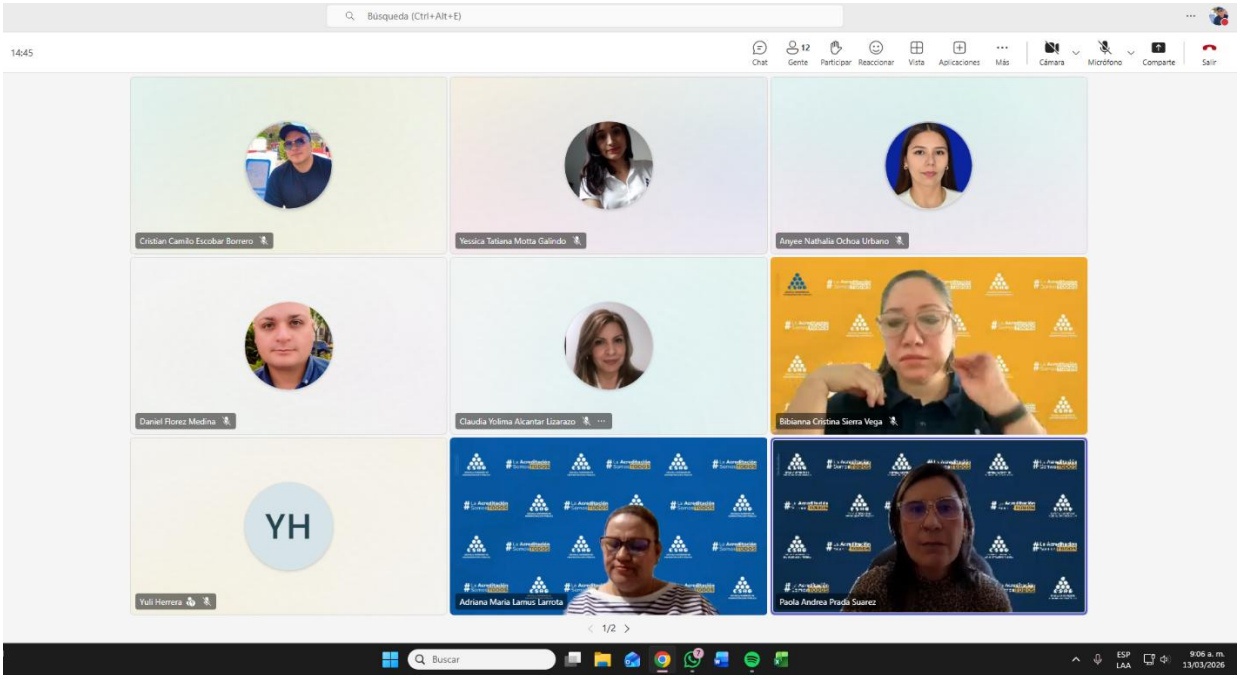
DESCRIPCIÓN

El viernes 13 de marzo se llevó a cabo el Segundo Encuentro Nacional de Pedagogía, el cual tuvo como objetivo principal socializar los resultados de los diagnósticos elaborados por cada pedagogo en sus respectivas territoriales, en relación con las fortalezas y aspectos por mejorar del trabajo desarrollado hasta la fecha.



Durante la jornada, también se presentaron los nuevos formatos que serán implementados durante el presente año en los diferentes eventos de capacitación, con el propósito de

estandarizar los procesos y optimizar la recolección de información. De igual manera, se impartieron directrices relacionadas con la aplicación de las encuestas de satisfacción, así como orientaciones para el acceso y uso adecuado de las plataformas SIRECEC y MOODLE.



Adicionalmente, se llevó a cabo una charla sobre el modelo pedagógico de la ESAP, a cargo del docente José Emilio Díaz, en la cual se abordaron aspectos clave para el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas institucionales. A esta actividad asistieron 20 participantes. Como resultado del encuentro, se establecieron compromisos orientados al mejoramiento continuo de los procesos formativos; entre ellos, el diligenciamiento de un cuestionario diseñado y enviado posteriormente por el docente, con el fin de consolidar información relevante para la toma de decisiones y el seguimiento de las acciones propuestas.

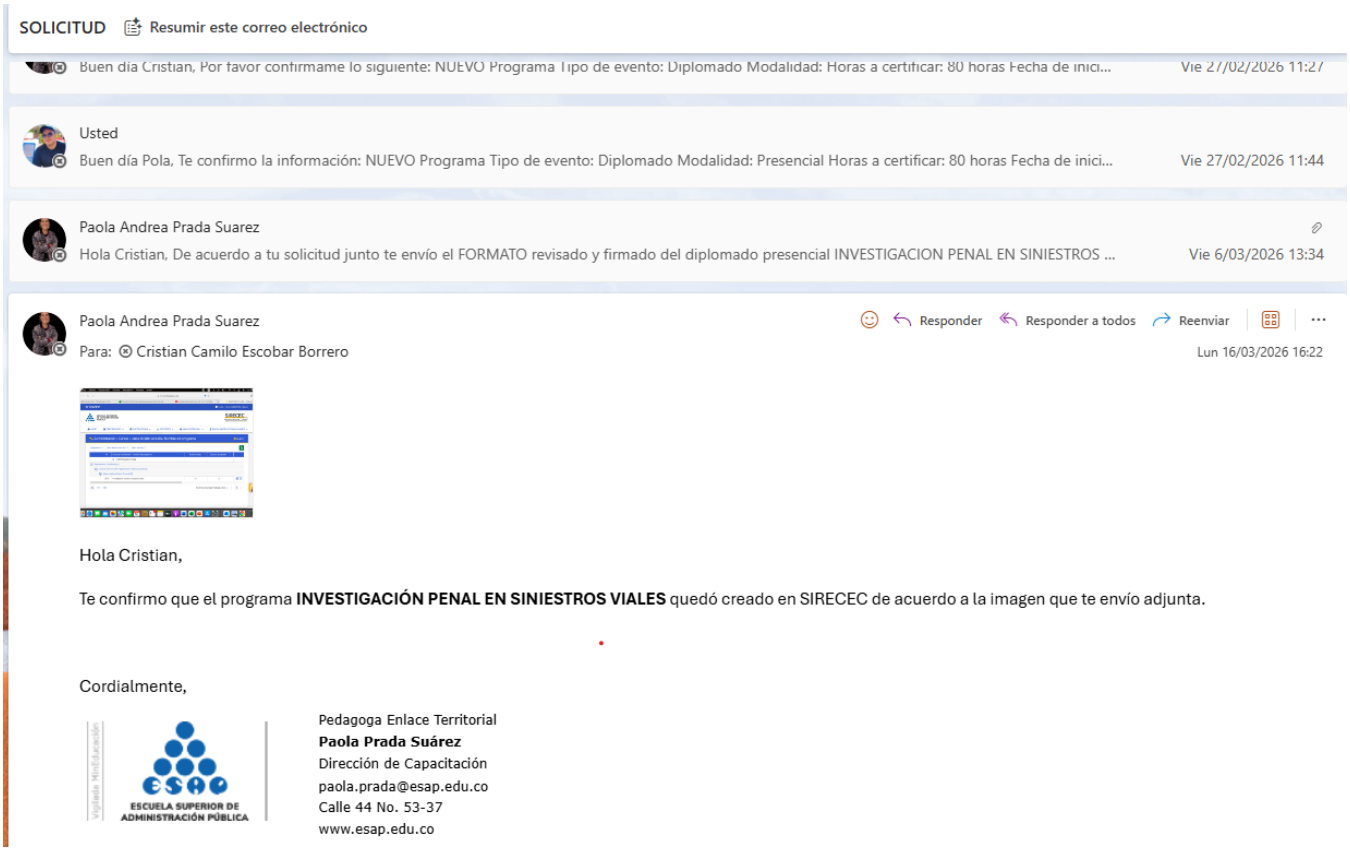
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°6

Atender las solicitudes de apoyo de la sede central en proyectos pedagógicos estratégicos o requerimientos extraordinarios, contribuyendo al cumplimiento de metas y compromisos institucionales, así como elaborar y presentar los informes requeridos por la Dirección Territorial y/o sede central, incluyendo insumos para el banco de capacitadores.

DESCRIPCION

Durante el período se elaboró una propuesta metodológica orientada a la apertura de una nueva línea de intervención denominada “Diplomado en Investigación Penal en Siniestros Viales”. En esta propuesta se definieron de manera estructurada los objetivos de formación, la metodología de desarrollo, los contenidos temáticos y la justificación de la pertinencia del programa, atendiendo a las necesidades actuales en materia de investigación y análisis de siniestros viales.

Asimismo, se procuró que el diseño del diplomado respondiera a criterios de coherencia académica y aplicabilidad práctica, facilitando el fortalecimiento de competencias en los participantes. Finalmente, el documento fue remitido al grupo de capacitación de la sede central para su respectiva revisión y proceso de aprobación.



SOLICITUD Resumir este correo electrónico

Buen día Cristian, Por favor confirmame lo siguiente: NUEVO Programa Tipo de evento: Diplomado Modalidad: Horas a certificar: 80 horas Fecha de inici... Vie 27/02/2026 11:27

Usted
Buen día Pola, Te confirmo la información: NUEVO Programa Tipo de evento: Diplomado Modalidad: Presencial Horas a certificar: 80 horas Fecha de inici... Vie 27/02/2026 11:44

Paola Andrea Prada Suarez
Hola Cristian, De acuerdo a tu solicitud junto te envío el FORMATO revisado y firmado del diplomado presencial INVESTIGACION PENAL EN SINIESTROS ... Vie 6/03/2026 13:34

Paola Andrea Prada Suarez
Para: Cristian Camilo Escobar Borrero
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 16/03/2026 16:22

Hola Cristian,

Te confirmo que el programa **INVESTIGACIÓN PENAL EN SINIESTROS VIALES** quedó creado en SIRECEC de acuerdo a la imagen que te envío adjunta.

Cordialmente,

Pedagoga Enlace Territorial
Paola Prada Suárez
Dirección de Capacitación
paola.prada@esap.edu.co
Calle 44 No. 53-37
www.esap.edu.co

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°7

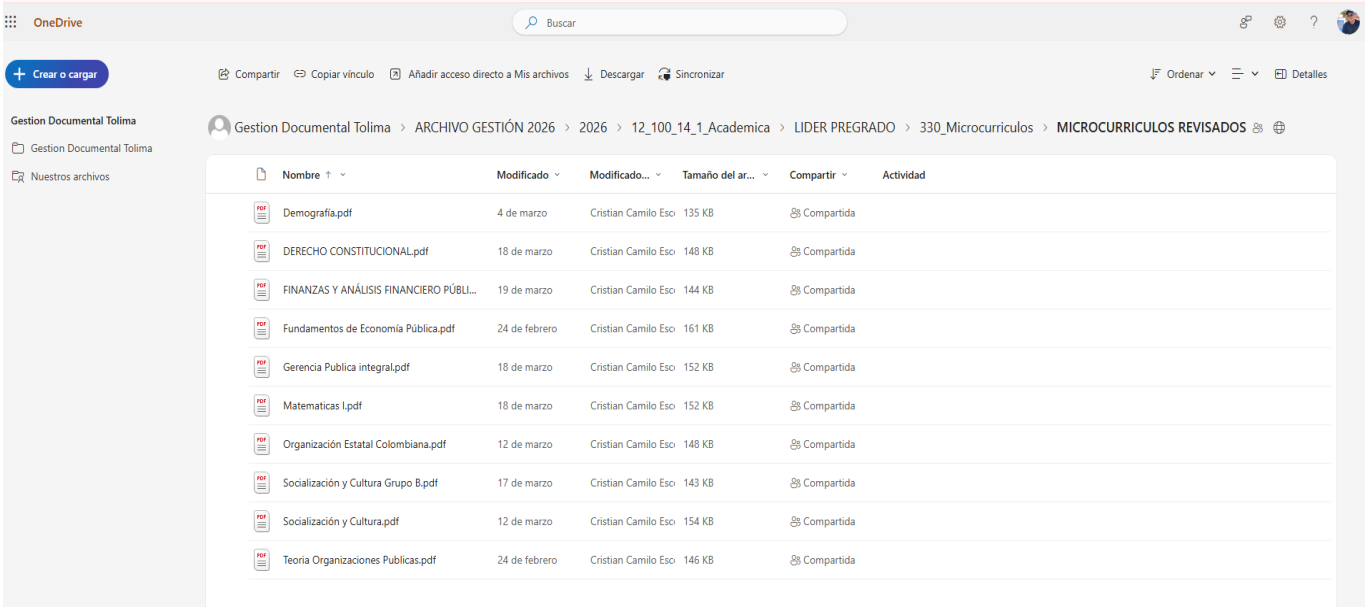
Revisar el componente pedagógico de los micro currículos del programa de pregrado APT en la Territorial Tolima, proponiendo los respectivos ajustes metodológicos y didácticos acorde con la arquitectura del programa.

DESCRIPCIÓN

Durante el período se llevó a cabo la revisión de 10 micro currículos en temáticas como Demografía, derecho constitucional, finanzas y análisis financiero, Fundamentos de economía publica, gerencia publica integral, matemáticas, organización estatal Colombiana, socialización y cultura grupo A y B y teoría en organizaciones públicas. En los cuales se realizó un análisis detallado de diferentes componentes académicos. En este proceso se evaluó la idoneidad de la metodología propuesta, la pertinencia de las temáticas abordadas, la coherencia entre las actividades de aprendizaje y los objetivos planteados, así como la adecuación de los procesos evaluativos definidos.

Asimismo, se verificó que los micro currículos cumplieran con criterios de calidad académica, articulación pedagógica y aplicabilidad en los contextos de formación. Todo lo anterior con el propósito de emitir un concepto académico debidamente sustentado, que permitiera orientar su aprobación o la formulación de ajustes necesarios para su fortalecimiento.

Finalmente se realiza el cargue de los 10 archivos en la plataforma Drive que se comparte con Edwin Roa y Fernando Gallego Soto coordinador académico para sus fines pertinentes, cabe aclarar que actualmente se cuenta con 19 archivos y se han desarrollado 10 mensuales como se estipulo. Se espera el cargue de mas archivos por parte del contratista Edwin Roa.



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°8

Apoyar la verificación de asistencia mínima requerida (80%) y asegurar que el proceso de certificación de eventos se realice de forma adecuada.

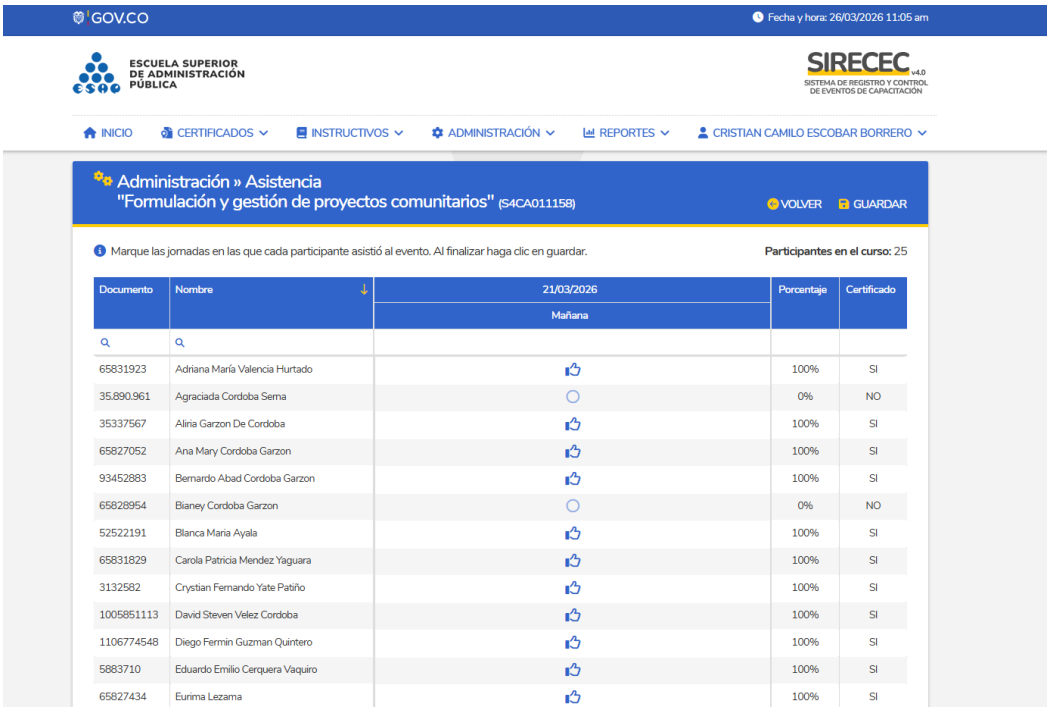
DESCRIPCIÓN

Durante el período correspondiente al mes de marzo, se llevó a cabo la verificación del cumplimiento del mínimo del 80% de asistencia por parte de los participantes en los cursos de capacitación programados:

- Formulación y gestión de proyectos comunitarios
- Contratación estatal y Secop II
- Contratación estatal y Secop II
- Investigación penal en siniestros viales
- Mecanismos de participación ciudadana para el control social
- Código de Integridad y conflicto de interés
- Empleo público
- Control social y veeduría ciudadana
- Participación ciudadana y control social
- Resolución de conflictos

- Resolución de conflictos
- Participación ciudadana y control social
- Ordenación del territorio de los municipios y distritos
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)
- Órganos de control
- Ética, transparencia y antisoborno en la gestión publica
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

Este proceso se realizó mediante la revisión detallada de los listados de asistencia suministrados en cada evento, así como la validación de dicha información en la plataforma SIRECEC.



Documento	Nombre	21/03/2026	Porcentaje	Certificado
		Mañana		
65831923	Adriana María Valencia Hurtado		100%	SI
35.890.961	Agraciada Cordoba Serna		0%	NO
35337567	Aliria Garzon De Cordoba		100%	SI
65827052	Ana Mary Cordoba Garzon		100%	SI
93452883	Bernardo Abad Cordoba Garzon		100%	SI
65828954	Bianey Cordoba Garzon		0%	NO
52522191	Blanca Maria Ayala		100%	SI
65831829	Carola Patricia Mendez Yaguara		100%	SI
3132582	Crystian Fernando Yate Patiño		100%	SI
1005851113	David Steven Velez Cordoba		100%	SI
1106774548	Diego Fermin Guzman Quintero		100%	SI
5883710	Eduardo Emilio Cerquera Vaquiro		100%	SI
65827434	Eurima Lezama		100%	SI

Asimismo, se contrastaron los registros físicos y digitales con el fin de garantizar la coherencia y veracidad de los datos, teniendo en cuenta que la única manera de constatar esta información es contrastando los listados de asistencia al evento con el listado de inscritos en la plataforma SIRECEC como se muestra en la imagen uno y dos. Esta es la única manera que asegura que los participantes cumplieron con los requisitos establecidos para su certificación. Este ejercicio permite fortalecer el control y seguimiento de la participación, contribuyendo a la transparencia y calidad en la ejecución de los procesos de capacitación.

	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO: PE-FO-001 VERSIÓN: 2 FECHA: 20/06/2024

Proceso: Proyección y Extensión — 2026 — Marzo — 21

Documento de referencia: Procedimiento Desarrollo de Eventos de Capacitación PE-PT-001 — Hora Inicio: — Hora Finalización:

Nombre del evento: Formulación y Gestión de Proyectos Comunitarios — Código del evento: SYCA011158

Lugar, Ciudad y/o Departamento: Chaparral Tolima — Nombre capacitador: Johanna Marroquin

MODALIDAD DEL EVENTO: Presencial — CLASE DE EVENTO: Diplomado ☐ Seminario ☒ Taller ☐ Curso ☐ Foro ☐ Conferencia ☐ Otro ☐ Cuál: — MÓDULO (Para el caso de Diplomados): — Número total asistentes al evento: — Número de Página 1 de 1

No	NOMBRES	APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Jhofre Camilo	Rodríguez Borgos	1000404463	Jhofre.rodriguez@comunidadcontaduria.gov.co	3046116154	
2	Jhon jairo	Martínez	93450835	Jhonjairomartinez3012@gmail.com	3207375670	
3	Oscar Fernando	Rada	93449364	Oscarfernandorada88@gmail.com	3142736133	Oscar Fernando
4	Cristian Yate	Yate	3132582	destex8065@gmail.com	3108547996	Cristian Yate
5	Aliria Devia	Devia Lozama	5859533	aliriadevia09@gmail.com	3118887702	
6	Rubiela	Mendoza	28683078	Rubielamendoza1959@gmail.com	3115118556	Rubiela Mendoza
7	Vivian Rocio	Cuellar Cardoba	28798673	vivianrocio[illegible]@gmail.com	3125783256	
8	Laura Marcela	Peña Mendez	38075478	Laupe1611@gmail.com	3133960971	
9	Adriana Maria	Valencia	65831923	adrimaua@hotmail.com	3115637772	Adriana Valencia
10	Juan Bautista	Berrio Garcia	5881389	berriojs@gmail.com	3203720135	
11	Bernardo Cordoba	Cordoba Garzón	93452883	dariemco@gmail.com	3002557279	
12	Aliria Garzon		35337562	Aliriadecordoba@gmail.com	3202446467	
13	Nelsy Aguirre	Gallon	28683909		3105794707	
14	Eduardo Emilio	Cerquera Vaquiro	5883710	emiliocerquera850@gmail.com	3215696643	
15	Gurima Lozama	Lozama Yogodra	65872411	lozamayogodragurima@gmail.com	3203282476	
16	David Steven	Velez Cordoba	1005851113	velezcordobadavid@gmail.com	3226693494	David Steven V.C.
17	Carola Patricia	Mendez Vasquez	65831829	caromendez4.30@gmail.com	3224549952	
18	Ricardo	Picciado Guzman	14198829	ripregu@gmail.com	3126061613	
19	Blanca Maria	Avila	52522191	avilablanca1978@gmail.com	3228791587	

Responsable del evento: — Firma: — ESPACIO PARA CONTROL DEL DOCUMENTO

Página: 1 de 1

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°9

Apoyar la divulgación y programación de los eventos de capacitación de la Territorial, conforme a las solicitudes de las entidades.

DESCRIPCIÓN

Se brindó apoyo en la divulgación de los eventos de capacitación disponibles en la territorial para el mes de marzo, a través de Instagram, con el fin de que la ciudadanía en general cuente con información oportuna y acceso a la oferta de capacitación que se ofrece durante dicho periodo.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°10

Recolectar, analizar y mantener actualizadas las encuestas de satisfacción de los eventos de capacitación, consolidando resultados como insumo de mejora.

DESCRIPCIÓN

1. **INFORME DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN: EVENTOS DE CAPACITACIÓN MARZO 2026**

Este informe consolida la percepción de los asistentes respecto a las jornadas de capacitación realizadas durante el mes de marzo. El objetivo es identificar brechas de aprendizaje y optimizar la experiencia del usuario.

2. Consolidación de Resultados (Métricas)

Indicador	Puntaje Promedio (1-5)	Estado
Dominio del Instructor	4.8	Excelente
Calidad del Contenido	4.2	Satisfactorio
Material de Apoyo	3.5	**A mejorar**
Logística y Conexión	4.6	Excelente
Aplicabilidad al puesto	4.0	Satisfactorio

2. **<u>Análisis Cualitativo</u>**

(Fortalezas)

- **Experticia:** Los capacitadores demostraron un manejo profundo de los temas técnicos.
- **Interactividad:** Se valoraron positivamente las dinámicas de grupo y sesiones de preguntas y respuestas.

(Áreas de Oportunidad)

- **Profundidad de materiales:** Los participantes sugieren guías rápidas (PDFs) después de la sesión.
- **Gestión del tiempo:** Algunas sesiones terminaron 15 minutos después de lo previsto, afectando la agenda laboral.

3. **Insumo de Mejora (Plan de Acción)**

Basado en los resultados de marzo, se proponen las siguientes acciones para abril:

- **Estandarización de Entregables:** Crear un "Kit de Bienvenida" digital con lecturas previas y un "Manual de Bolsillo" post-capacitación para elevar la nota de Material de Apoyo.
- **Control de Cronograma:** Implementar un moderador de tiempo en las sesiones virtuales para asegurar el cumplimiento del horario.
- **Encuestas Segmentadas:** Incluir una pregunta específica sobre qué herramienta tecnológica les gustaría aprender en el próximo trimestre.

4. **Conclusión General**

El mes de marzo cierra con un nivel de satisfacción general de 4.2/5.0. La percepción es positiva, pero existe una oportunidad crítica en mejorar los recursos didácticos que se entregan a los asistentes.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°11

Realizar los desplazamientos que se requieran fuera del domicilio contractual, cuando sean necesarios para el cumplimiento del objeto.

DESCRIPCIÓN

El día 20 de marzo se realizó acompañamiento al municipio de Cunday – Tolima. La jornada de capacitación inició alrededor de las 8:00 a. m. y, durante su desarrollo, se brindó apoyo en el proceso de inscripción de los participantes en la plataforma SIRECEC 4.0, con el fin de garantizar su acceso al proceso de certificación del seminario denominado “Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)”, al cual asistieron 30 personas.

Este seminario estuvo orientado a brindar a servidores públicos y ciudadanía en general herramientas conceptuales y prácticas para la comprensión y aplicación del MIPG, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión institucional del Estado y a su capacidad de respuesta frente a las necesidades de la ciudadanía.

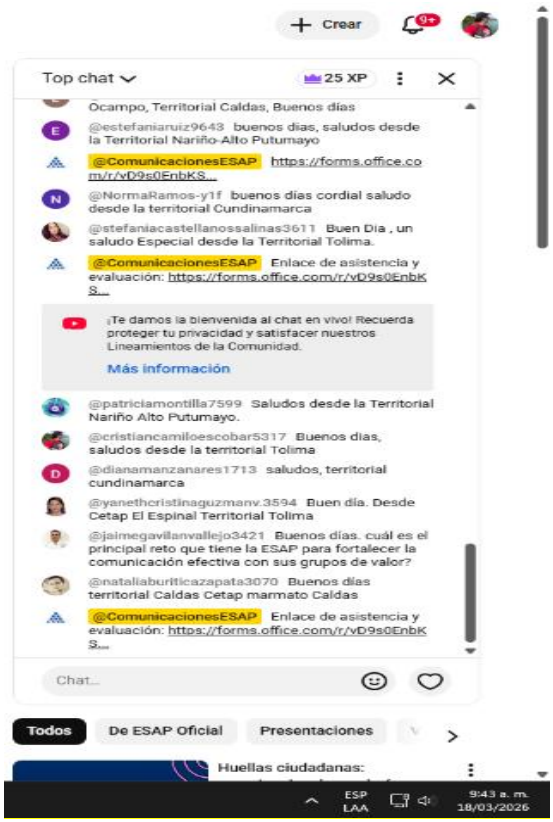
- Adjunto listado de asistencia en plataforma KLIC

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°12

Cumplir con las demás actividades y obligaciones que le sean asignadas por el supervisor, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual

DESCRIPCIÓN

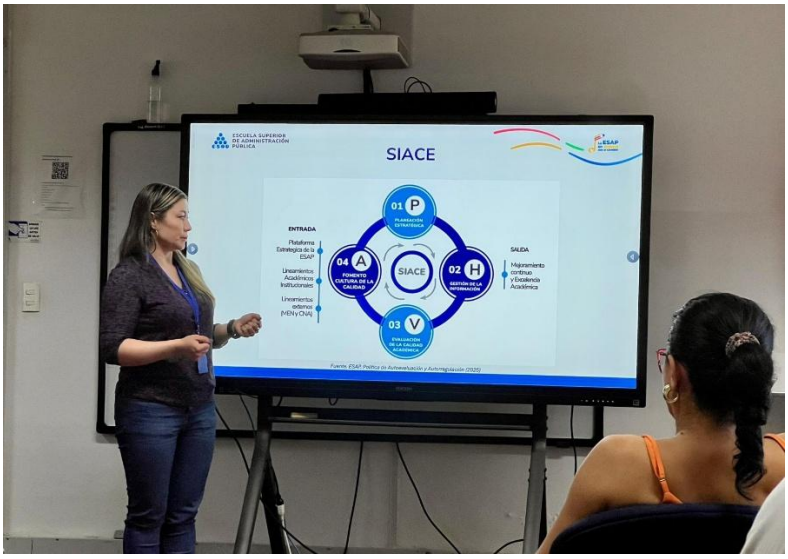
El día 18 de marzo se asiste a capacitación programada por sede central denominada **“Protocolo digital de servicio a la ciudadanía”** cuyo objetivo era fortalecer las competencias de los y las servidores públicos en la aplicación adecuada de protocolos de servicio a la ciudadanía, a través de los diferentes canales digitales y que fue impartida por Patricia Correa.



Se adjunta pantallazo con saludo de bienvenida a la capacitación.

El día 17 de marzo se participó en una capacitación orientada por la sede central sobre el Modelo de Autoevaluación y Autorregulación. Durante la jornada, se abordaron los fundamentos teóricos de ambos modelos, los cuales fueron complementados con ejercicios prácticos y actividades de sensibilización que facilitaron su comprensión y apropiación por parte de los asistentes.

La capacitación fue dirigida por Óscar Javier Barrios Castro, integrante del grupo de aseguramiento de la calidad de la ESAP, quien orientó el desarrollo de los contenidos y resolvió inquietudes relacionadas con la aplicación de estos modelos en los procesos institucionales. A esta actividad asistieron un total de 25 personas, quienes fortalecieron sus conocimientos en torno a la importancia de la autoevaluación y la autorregulación como herramientas clave para el mejoramiento continuo.



- Adjunto listado de asistencia en plataforma KLIC

Durante el mes de marzo se realiza el apoyo en la organización y entrega del archivo electrónico a la profesional Sandra López de las carpetas con los índices electrónicos y demás archivos de las capacitaciones ofertadas.

Respetado Supervisor buenas tardes,

Con toda atención me permito informar que, los Contratistas relacionados a continuación cumplieron la obligación de organizar la documentación producida durante el mes de marzo de 2026

Identificación	Nombre Razón Sociat	Numero Documento Soporte
1110539740	SANCHEZ RANGEL DIEGO FERNANDO	ESAP-PS-009-TOL-2026
1104697172	RAMIREZ VERGARA YEISON ANTONIO	ESAP-PS-010-TOL-2026
93384823	ROJAS RAMOS HERNAN ALONSO	ESAP-PS-028-TOL-2026
1110542218	ESCOBAR BORRERO CRISTIAN CAMILO	ESAP-PS-011-TOL-2026
1104705955	CASTELLANOS SALINAS STEFANIA	ESAP-PS-016-TOL-2026

Lo anterior se evidencia con la actualización del formato índice electrónico y la incorporación de los archivos a la carpeta compartida para la recepción de la documentación.

Los expedientes verificados corresponden a:

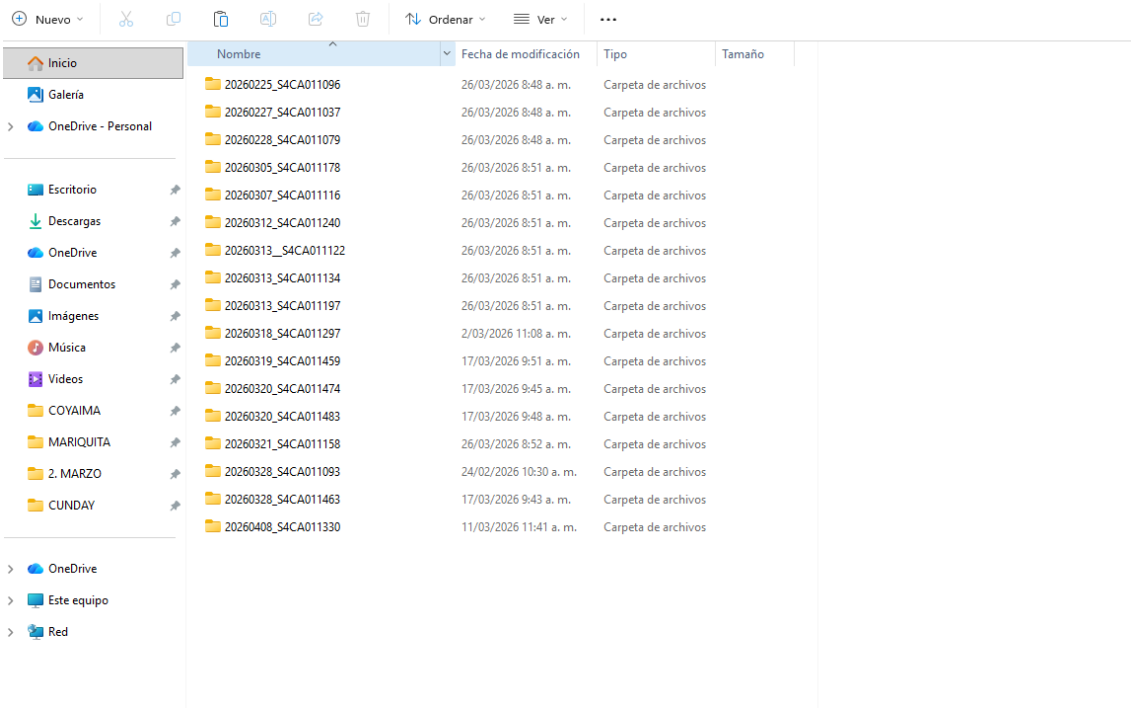
				ESTADO
SUBSERIE	**CÓDIGO SUBSERIE**	**RESPONSABLE 2025**	**ROL**	**MARZO**
Programas de Capacitación	736	Yeison Antonio Ramirez Vergara	Contratista	Archivos hasta 21-03-26 Hoja de control al 13-03-26

Vigilada MinEducación

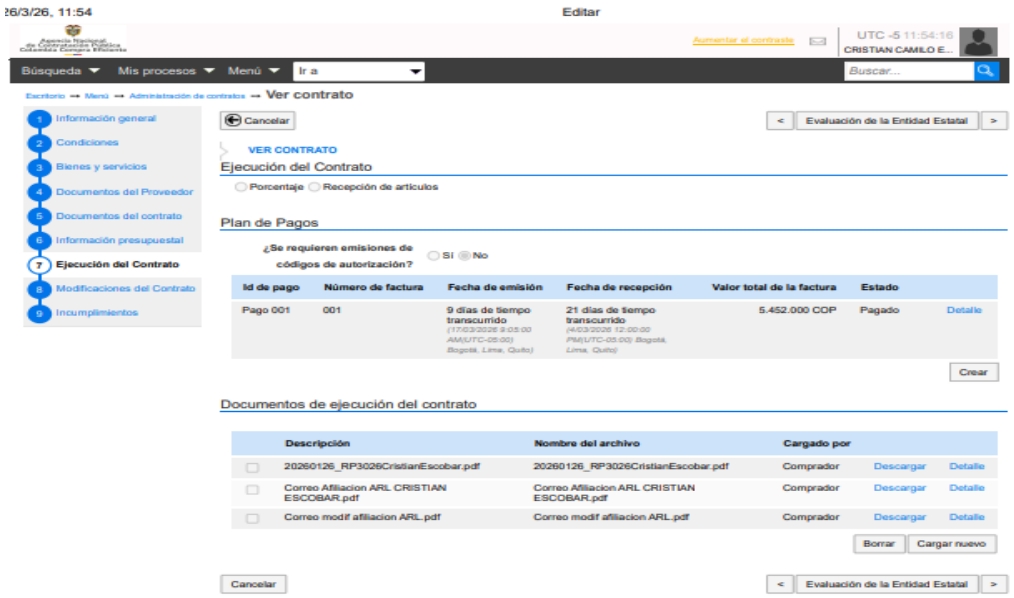
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

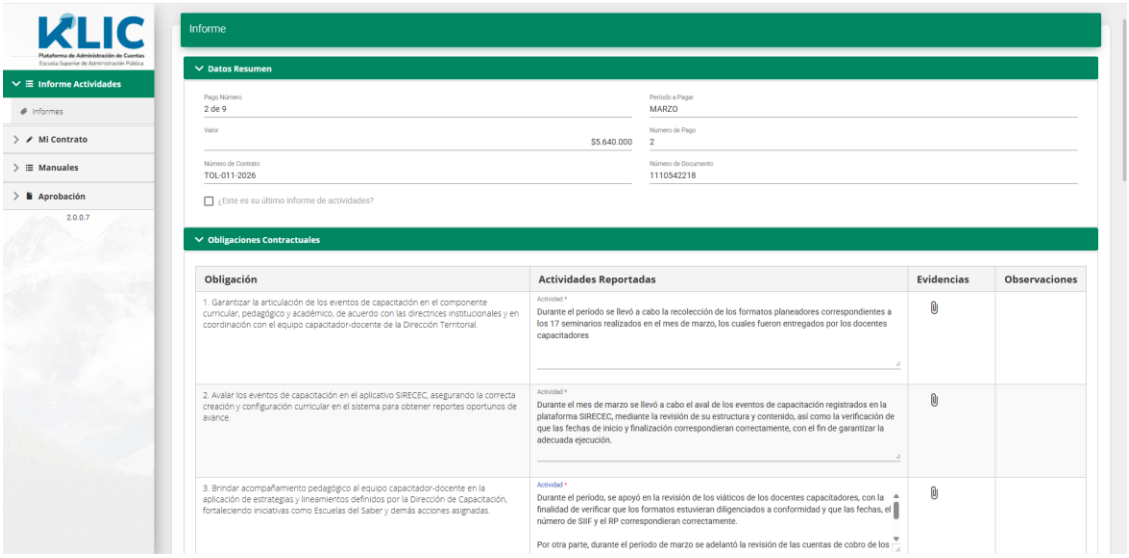
Profesional Universitario
Sandra Milena Lopez Montes
Coordinacion Administrativa y Financiera
[sandram.lopezm@esap.edu.co]sandram.lopezm@esap.edu.co

Teléfono: 018000423713
Dirección: Calle 44 N° 53-37
www.esap.edu.co



Durante el mes de marzo se realiza el respetivo cargue en la plataforma KLIC y en el caso de SECOP II, se carga una carpeta comprimida con 4 archivos: Informe de actividades, comprobante de pago de seguridad, informe de plataforma Klic y finalmente pantallazo de pagado a la cuenta del mes de febrero.





Cristian Camilo Escobar Borrero

CRISTIAN CAMILO ESCOBAR BORRERO